

HONVÉDELMI MINISZTERIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt. szám: 759-15/2016

**KIEGÉSZÍTŐ KÖZBESZERZÉSI
DOKUMENTUM**

A

„WC konténer beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

Beszerzés azonosító: 67002/16-23/066-0173

TARTALOMJEGYZÉK

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....	3
A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE	3
1. A KKD teljessége és pontossága	3
2. Az ajánlat költségei.....	3
3. A közbeszerzési eljárás nyelve:	4
4. Közös ajánlattétel.....	4
5. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei	5
6. Üzleti titok	6
7. Kiegészítő tájékoztatás.....	6
8. Az ajánlat módosítása, visszavonása	7
9. Az ajánlatok benyújtása	7
10. Az ajánlatokkal kapcsolatos hiánypótlás és felvilágosítás kérése	7
11. További információk.....	7
12. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke	8
Felolvasólap(Minta)	10
MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK	11
AJÁNLOTT (NYILATKOZAT) MINTÁK	16
ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉSTERVEZET	28
TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK.....	50

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az ajánlatkérőnek jelen kiegészítő közbeszerzési dokumentum (a továbbiakban KKD) kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen KKD – megfelelően csoportosítva, akár ismételve is – tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Jelen KKD a 759-14/2016 nyt. számon megküldött Ajánlattételi felhívás alapján készült.

Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen KKD rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. A KKD teljessége és pontossága

A gazdasági szereplő, ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze a KKD teljes átvételét.

Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy a gazdasági szereplő, ajánlattevő elmulasztotta a KKD valamely részének átvételét. A gazdasági szereplőnek, ajánlattevőnek saját műszaki kompetenciája alapján kötelessége megbizonyosodni ajánlatának benyújtásáig arról, hogy a megvalósítandó feladatokhoz szükséges minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának elfogadása esetén képes a feladat teljes körű megvalósítására a megkötött szerződésben szereplő feltételek mellett. Ajánlattevő ajánlatának beadásával egyben elismeri, hogy minden – a megvalósításhoz szükséges – információ rendelkezésére állt, a KKD-t szakmai kompetenciája birtokában megvizsgálta és a benne megfogalmazott feladatokat megvalósításra alkalmasnak találta.

Minden, ajánlattevő által írásban nem észrevételezett, a KKD-ban esetlegesen előforduló pontatlanságból, vagy annak hibája miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó szükséges feladat elvégzésének költsége ajánlattevőt terheli, e többletköltségei ajánlatkérő által történő megtérítésére nem tarthat igényt. Kivételt képeznek ez alól ajánlatkérő által írásban elrendelt, vagy egyértelműen ajánlatkérő részéről a szerződéskötést követően elkövetett hibákból, illetve vis maiorból adódó többletköltségek, továbbá a Kbt. meghatározott esetek körében felmerült esetleges költségek. Ajánlatkérő azonban felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ezen esetekben is a Kbt.-ben foglaltak szerint kell eljárni.

2. Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a KKD-ban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye, kivéve a Kbt. 177. § (2) szakaszban foglalt esetet.

Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítésével kapcsolatosan sem a nyertes ajánlattevőnek, sem más ajánlattevőknek semmiféle – esetleges jövőbeni – térítésre nem kötelezhető, kivéve a Kbt. 177. § (2) szakaszban foglalt esetet.

Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azokat nem bontja meg, az iratokat a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint kezeli.

3. A közbeszerzési eljárás nyelve:

A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak.

Ajánlattevő a nem magyar nyelven készült okmányról felelős magyar nyelvű fordítást köteles csatolni közvetlenül a nem magyar nyelven készült okmányt követően. Ellenkező esetben az ajánlatkérő ezen dokumentumok tartalmát nem veszi figyelembe. Ajánlatkérő a „felelős” fordítás alatt azt érti, hogy az adott fordítást ajánlattevő készítette és cégszerű aláírással hitelesítette, annak tartalmáért az ajánlattevő felelős.

4. Közös ajánlattétel

A közös ajánlattételre vonatkozó szabályokat a Kbt. 35. § tartalmazza.

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át a KKD-t. Közös ajánlattétel esetén a nyertes közös ajánlattevőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítéséért. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor ajánlattevők kötelesek becsatolni egymás közötti megállapodásukat eredetiben vagy hiteles másolatban, amely legalább a következőket tartalmazza:

- Az ajánlat tárgyát;
- A közös ajánlattevők megnevezést és a közös ajánlattevők tagjait (cégnév, székhely);
- A közös ajánlattevők vezető tagjának megjelölését;
- A közös ajánlattevők képviselőjére jogosult megnevezését, valamint a részére adott meghatalmazást;
- A közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalását a szerződéses kötelezettségek teljesítésére amennyiben, mint nyertes közös ajánlattevők kiválasztásra kerülnek;
- Közös ajánlattevő tagjai között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását;
- A szerződés teljesítése vonatkozásában a közös ajánlattevők közötti feladatok megosztásának ismertetését.

A közös ajánlattevők megállapodásának az alábbi követelményeket is ki kell elégítenie:

- Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélküli;
- A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélküli, továbbá;
- Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélküli a közös ajánlattevők valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

5. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei

Az ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont alkalmazásával a 113. § (1) bekezdés szerinti nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásra vonatkozó előírásaival összhangban.

Az ajánlatot A4 formátumú lapokon, egy kötetben összeállítva, 1 példányban, roncsolás mentesen nem bontható kötésben kell benyújtani.

Az ajánlatot a papír alapú példánnyal megegyező elektronikus (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például pdf. file) adathordozón is be kell nyújtani. Amennyiben eltérés van a papír alapú ajánlat és az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlat között, ajánlatkérő a papír alapút tekinti mérvadónak.

A lapokat folyamatosan, (valamennyi információt tartalmazó oldalt) sorszámmal kell ellátni, az ajánlatot javítások és beszúrások nélkül kell elkészíteni. Az A/4 méretnél nagyobb formátumú lapokat a műszaki rajz előírásai szerint A/4 méretűre kell hajtogatni és az ajánlathoz mellékletként kell csatolni.

Az ajánlatot zárt borítékban kell benyújtani. A borítékot az ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személy aláírásával és cégbélyegzőjével hitelesítve kell lezárni, és az alábbi feliratot kell feltüntetni rajta:

Ajánlat „*WC konténer beszerzése „SIVATAGI RÓKA”*”; „*CSAK BIZOTTSÁGILAG BONTHATÓ*”.

A beszerzés azonosítót az ajánlaton és valamennyi – az eljáráshoz tartozó – dokumentumon fel kell tüntetni.

Az ajánlatot valamennyi, információt tartalmazó oldalszámot is feltüntető tartalomjegyzékkel kell ellátni.

Az ajánlat elején a KKD mellékletét képező felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.

Az ajánlathoz csatolni kell az eljárást megindító felhívásban, a KKD-ban, valamint a Kbt.-ben meghatározott dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

A KKD-ban szereplő nyilatkozatminták a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlott minták. Az ajánlott minták használata nem kötelező, de ajánlott.

Az ajánlattevő által benyújtott minden saját nyilatkozatot, valamint az ajánlat teljes anyagának minden tartalommal bíró oldalát az ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személy aláírásával hitelesíteni kell.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a papír alapú ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál, pl. garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat. Az ajánlat papír alapú példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

6. Üzleti titok

A Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 2:47. § bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az üzleti titkot tartalmazó adatok nem tartalmazhatnak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket.

Abban az esetben, ha ajánlattevő üzleti titokra hivatkozással az ajánlat valamely részének nyilvánosságra hozatalát megtiltja, akkor ajánlatához nyilatkozatot szükséges csatolnia tekintetben, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratok az ajánlat melyik oldalától kezdődődően és melyik oldaláig bezárólag kerültek csatolásra.

7. Kiegészítő tájékoztatás

Amennyiben a gazdasági szereplő részére a KKD-ban, valamint az eljárást megindító felhívásban foglaltak nem egyértelműek, nem világosak, írásban kérhet az ajánlatkérőtől kiegészítő tájékoztatást.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban ajánlatkérő rögzíteni kívánja az alábbiakat:

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a KKD-ban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül az ajánlatkérő megadja a Kbt. 56. § (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével.

Az Ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre – akkor élhet a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak szerint az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó kérelmek idejében megérkezzenek fax vagy kézbesítő útján az ajánlatkérő címére.

A válaszokat (kiegészítő tájékoztatást) ajánlatkérő a <http://honvedelmibeszerzes.kormany.hu> weboldalon teszi közzé.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban, egyebekben a Kbt. 56. §-ban és a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglalt rendelkezések az irányadóak.

Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemben foglalt kérdéseit a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem előterjesztésével egyidejűleg, a kiegészítő tájékoztatás rugalmas nyújtása érdekében szíveskedjen elektronikus úton a beszerzes@hm.gov.hu e-mail címre (*word formátumban is*) egyaránt eljuttatni.

8. Az ajánlat módosítása, visszavonása

A Kbt. 55. § (7) bekezdése szerint ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak tekinti ajánlatkérő.

A Kbt. 53. § (8) bekezdése szerint ajánlattevő az ajánlati kötöttség beálltáig visszavonhatja ajánlatát.

9. Az ajánlatok benyújtása

Az ajánlatokat az Ajánlattételi felhívás 14. pontjában szereplő határidőre és címre kell benyújtani.

10. Az ajánlatokkal kapcsolatos hiánypótlás és felvilágosítás kérése

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával hiánypótlást és felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől a Kbt. 71. §-a alapján.

Ajánlatkérő a hiánypótlás, valamint a felvilágosítás benyújtásának lehetőségét a Kbt. 71. §-a szerint biztosítja azzal, hogy a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerinti korlátozást nem alkalmazza új gazdasági szereplők bevonása esetén.

11. További információk

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül írásban tájékoztatja ajánlattevőt.

A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló Összegezést az ajánlatkérő a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint valamennyi ajánlattevő részére egyidejűleg fogja megküldeni.

Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között a szerződés az ajánlattételi felhívás, a kiegészítő közbeszerzési dokumentumok és a nyertesként kihirdetett ajánlat feltételei szerint jön létre. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

A KKD mellékletét képező tervezési szerződés tervezetét az ajánlathoz nem kell csatolni. Ajánlattevőnek arra vonatkozóan kell nyilatkoznia, hogy a tervezési szerződést változtatás nélkül elfogadja.

Azon szervezetek, amelyektől ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Munkavédelmi és foglalkoztatási szakterület:

Nemzetgazdasági Minisztérium
Munkafelügyeleti Főosztály
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) (1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok munkavédelmi és munkaügyi szakigazgatási szervei

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal
cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: +36-1-428-5100
Fax: +36-1-428-5382.
Kék szám (mobilhálózathoz is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
1539 Budapest, Pf. 675.
Tel.: 1/2249-100
Fax: 1/2249-262
Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu


12. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

- Felolvasólap – *KKD 1. sz. melléklet*;
- Tartalomjegyzék;
- Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 12. pontja szerinti kizáró okokról – *KKD 3. sz. melléklet 1-3. sz. minta*;
- Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 13. pontja szerinti, P1) Pénzügyi-gazdasági alkalmasságról – *KKD 3. sz. melléklet 4. sz. minta*;

- Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 13. pontja szerinti, M1) Műszaki- szakmai alkalmasságról – *KKD 3. sz. melléklet 5. sz. minta;*
- Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 13. pontja szerinti, M1) Műszaki- szakmai alkalmasságról – *KKD 3. sz. melléklet 6. sz. minta;*
- Közös ajánlattétel esetén az Ajánlattételi felhívás 22. d) pontjában előírt dokumentumok a KKD I.7. pontjában foglaltak szerint;
- Ajánlattételi felhívás 22. g) pontjában előírt dokumentum – *alírási címpéldány;*
- Ajánlattételi felhívás 22. g) pontjában előírt dokumentum (*meghatalmazás*) – *adott esetben;*
- Ajánlattételi felhívás 22. i) pontjában előírt nyilatkozat (*átláthatósági nyilatkozat*) – *KKD 3. sz. melléklet 7. sz. minta;*
- Ajánlattételi felhívás 22. j) pontjában előírt 1-25. nyilatkozat – *KKD 3. sz. melléklet 8. sz. minta;*

Jelen KKD mellékletei:

1. sz. melléklet: Felolvasólap (1 lap)
2. sz. melléklet: Műszaki követelmények (2 lap)
3. sz. melléklet: Nyilatkozatminták (11 lap)
4. sz. melléklet: Adásvételi szerződéstervezet (17 lap)

Budapest, 2016. augusztus 



Felolvasólap(Minta)

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

1. Az **Ajánlattevő** neve (közös ajánlattétel esetén a közös **Ajánlattevők** nevei):

Kapcsolattartó neve:

Ajánlattevő címe:

Ajánlattevő telefonszáma:

Ajánlattevő telefaxszáma:

Ajánlattevő e-mail címe:

2. Az **Ajánlattevő(k)** címe(i), telefon és fax száma(i):

3. Az **Ajánlati ár:**

Fsz.	Megnevezés	Egységár (nettó Ft/db)	Mennyiség (db)	Ajánlati ár (bruttó összeg, Ft)
1.	WC konténer		10 db (+2 db)	

Dátum

Cégszerű aláírás

MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

WC konténer:

Mennyiség: 10 db (+2 db)

Műszaki követelmények:

– Szabványos 20 lábás hajózási konténer méreteiben és kialakításával – ISO 668 / ICC szabvány szerinti méretekkel. Külső méretek hossz – szélesség - magasság: 6,058 x 2,438 x 2,591 mm, belső méretek (megközelítőleg): 5,890 x 2,350 x 2,390mm.

– A konténernek hegesztett acél teherviselő vázszerkezettel kell rendelkeznie, amely lehetővé teszi a belföldi és nemzetközi közúti-, vasúti-, valamint tengeri teherforgalomban történő részvételét. A konténereknek min. 3 emelet magasságban egymásra rakatolhatónak kell lennie.

– Az alsó emelőpontokba illeszthető (szállításkor kivehető) menetes talpak alkalmazása a szintezés és a talajsíktól történő elemelés biztosításához minimum 0-100 mm magasságban.

– A konténerek alsó és felső sarkaiban elhelyezendő emelőszemeknek az ISO 1161 szabványnak megfelelő kialakítással kell rendelkeznie. A vázszerkezet kialakításának és az emelőszemeknek együttesen biztosítania kell, hogy a konténer akár a felső, akár az alsó emelőpontoknál rögzítve emelhető legyen, a vázszerkezet hosszabbik oldalán, az alsó részén un. villazsebek kialakítása.

– A tető és a falak síkjából semmilyen szerelvény, alkatrész nem lóghat ki, nyúlhat túl.

– - Külső burkolat anyaga: 13/63 hullámosított acéllemez, vagy hasonló jellegű és teherviselő képességű burkolat. A tetőlemez teherviselő képességének lehetővé kell tennie a teljes felületen legalább 100kg/m² statikus terhelés tartós elviselését. Színe: RAL1002 ('Homoksárga –matt'), rozsdásodást gátló, UV sugárzásnak ellenálló felületkezelés/festés.

– Az egyik rövidebb oldalon elhelyezkedő min. 85/200 cm-es, kifelé nyíló ajtó (zárható).

– Az ajtóval szembeni (rövidebb) oldalon, egy db min. 50*50 cm-es, valamint a konténerbe lépve a bal kéz felé eső hosszabbik oldalon (legalább) egy db min. 50*50 cm-es, tejuveges, bukó ablak beépítése, az ablakokat szúnyoghálósval kell ellátni.

– A konténereket négy évszakos használatot lehetővé tevő víz- és hőszigeteléssel kell ellátni, a falak, a padlózat és a tető felől legalább 60mm vastagságú ásványgyapot, vagy azzal egyenértékű hőszigetelő képességgel.

– A falak és mennyezet belső burkolata fehér színű laminált faforgácslemez, a falakon körben 1,5 méter magasságig vízálló műanyag falburkolattal. A padló belső felülete vízálló PVC.

– Az elektromos rendszer bekötését 400V/32A, 5 pólusú, CEE szabványú, sorolhatóságot biztosító csatlakozó biztosítja, a konténer vázszerkezetébe (a felső részen) süllyesztve, víz ellen védet csatlakozókkal.

– A konténer beépített elektromos berendezése tartalmaz: 2 db fénycsőves lámpatestet (egyenként min. 1x36W), vagy 2 db azonos fényerejű, széles spektrumú LED világítótestet, csapó víz és pára elleni védelemmel, valamint a piperetükrök fölött 4 db

borotválkozó/pipere lámpát min. 16W fénycsővel, vagy azonos fényerejű, széles spektrumú LED világítótestet, csapóvíz és pára ellen védett burkolattal és egyéni kapcsolóval, védőérintkezős elektromos dugaszoló aljzattal (240V / 50Hz) borotvakészülék üzemeltetéséhez, továbbá az ajtó mellett elhelyezett világításkapcsolót.

- A konténeren belül kerüljön felszerelésre zárt, csapódó víz ellen védett elosztótábla 30 mA-es, 25A terhelhetőségű FI relével és kismegszakítókkal.

- A konténert fel kell szerelni 1 db, legalább 2 kW-os elektromos fali fűtőberendezéssel.

- A konténert el kell látni szellőztető berendezéssel, csapóvíz ellen szigetelve, a légtérre méretezve, amely automatikus indítású, (a világítás bekapcsolásakor indul, a kikapcsolást követően még beállított értékig üzemel, pl. 5 percig).

- 6 db WC fülke, tolózárás ('wc-zárás') ajtóval, vízöblítéses kerámia WC –vel, víztartállyal, WC papír tartóval felszerelve.

- 2 db pissoir, szeméremfallal elválasztva, nyomógombos vízöblítő berendezéssel felszerelve.

- Négy db akril mosdó, hideg vizes csappal. A mosdók fölött a falra piperetükör és polc, illetve az elektromos berendezések között említett borotválkozó lámpa kerül felszerelésre. A mosdók mellett törölköző tartó kerül felszerelésre.

- A padlózatban vízösszefolyó kerüljön kialakításra, a szennyvízelvezető rendszerbe bekötve.

- A berendezések kiszolgálására alkalmas vízvezetékrendszer és szennyvízelvezetés beépítése.

- Ki kell alakítani külső szennyvízelvezetést, víz bekötési pontot.

- A teljes vízvezetékrendszert úgy kell kialakítani, hogy egy központi víztelenítő csappal teljesen leereszthető legyen, esetleges téli leálláskor a fagyvédelem miatt.

- A beépített eszközöknek rendelkeznie kell Minőségi Tanúsítvánnyal és Kezelési Utasítással, amelyeket az átadás-átvételi eljárás során Ajánlatkérő részére át kell adni. A beépített eszközökről, berendezésekről az ajánlatnak tételes felsorolást kell tartalmaznia, pontos gyártó és típus megnevezéssel.

- A konténereknek valamennyi tétel esetében új gyártásúaknak kell lennie.

- A konténerek adattábláján tulajdonosként a Magyar Honvédség / Hungarian Defence Forces –t kell feltüntetni.

- A konténereknek CSC plakettel nem kell rendelkeznie.

- A konténereken az ISO 6346 szabvány előírásai szerinti azonosítást és jelölést nem kell alkalmazni.

- A kivitelezés megkezdése előtt Ajánlattevőnek a konténerek terveit be kell mutatnia jóváhagyásra Ajánlatkérő részére.

- Az átvételkor vizsgált mintamennyiségek meghatározása az MSZ ISO 2859-1:2008 szabvány követelményei szerint történik. A vizsgálati minták pontos mennyiségei a szerződésben foglalt szállítási mennyiségek alapján kerülnek meghatározásra.

- Ajánlattevő a szerződés aláírását követő 15 napon belül készítsen és nyújtson be jóváhagyásra, három példányban, a HM VGH KMBBI részére az AQAP 2105 előírásainak megfelelően Minőségtervet, amely tartalmazza a kivitelezési és gyártási ütemtervet, a gyártás megkezdéséhez szükséges alapanyagok rendelkezésre állását, a gyártás megkezdésének és befejezésének valamint a gyártói ellenőrzések tervezett időpontjait. A HM VGH KMBBI a Minőségtervet értékeli és 10 munkanapon belül, annak megfelelése esetén jóváhagyja, vagy visszajuttatja Ajánlattevő részére átdolgozásra. A Minőségtervet megfelelése esetén a HM VGH KMBBI MKSZO osztályvezető jóváhagyja, és egy-egy példányát a HM VGH KMBBI eljuttatja Ajánlattevő illetve Ajánlatkérő részére.

– Ajánlattevő készítse el és Ajánlatkérő részére jóváhagyásra nyújtsa be a szerződés aláírását követő 20 napon belül a szállítandó konténerek részletes műszaki leírásait, a beépítendő alkatrészek, egységek konkrét megnevezésével és elhelyezésével, nézeti rajzait valamint a méretezésüket tartalmazó dokumentációt. A benyújtott dokumentációt Ajánlatkérő hagyja jóvá.

– A jóváhagyás után 10 napon belül Ajánlattevő készítsen és a HM VGH KMBBI részére jóváhagyásra nyújtson be átvételi utasítást a szállítandó konténerek átvételi vizsgálataihoz. Az átvételi utasításban foglaltak terjedjenek ki a szerződés műszaki követelményeiben meghatározottak vizsgálatára. Az átvételi utasítást a HM VGH KMBBI igazgató hagyja jóvá, Ajánlatkérő egyetértésével.

Az átvételi utasítás minimum az alábbiakat tartalmazza:

- Az átvételi utasítás hatálya,
- A termék meghatározása,
- Általános előírások,
- Az átadás-átvétel szabályai,
- a katonai átvételi vizsgálatok feltételei,
- a katonai átvételi vizsgálatok lebonyolítása,
- az átadás-átvétel dokumentálása,
- Átvételi vizsgálatok,
- a termékek általános ellenőrzése,
- geometriai méretek ellenőrzése,
- környezeti hatások elleni ellenállás vizsgálatai,
- működési vizsgálatok,
- A termék minősítése átvételkor,
- A nem megfelelő vizsgálati eredmények esetén követendő eljárás,
- Szabványjegyzék,
- Vizsgálati lap, mellékletként.

A gyártásközi ellenőrzések szabályai

A gyártásközi ellenőrzések végrehajtását a HM VGH KMBBI és Ajánlatkérő képviselői a jóváhagyott minőségterv alapján tervezik meg.

A HM VGH KMBBI fenntartja magának a jogot a magyarországi gyártás és a teljesítés folyamatainak Ajánlattevő vagy Gyártó telephelyén történő ellenőrzésére. A gyártásközi ellenőrzések során a termékek ellenőrzése Ajánlattevő által alkalmazott minőségellenőrzési rendszerben kerül végrehajtásra oly módon, hogy a vizsgálatok biztosítsák a műszaki követelményekben meghatározott összes követelmény ellenőrzésének a lehetőségét, valamint feleljenek meg a jóváhagyott átvételi utasítás követelményeinek.

A gyártásközi ellenőrzéseket a HM VGH KMBBI és Ajánlatkérő képviselőiből álló bizottság Ajánlattevő jelenlétében és segítségével hajtja végre.

Ajánlattevő biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a bizottság számára a vizsgálat helyszíneire történő belépést, a vizsgálatához szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártás során felhasznál.

A gyártásközi ellenőrzésről helyszíni jegyzőkönyv készül, amelyből a gyártásközi ellenőrzésben részt vevő szervezetek eredeti példányt kapnak. A gyártás további koordinálása, további ellenőrzések a gyártásközi ellenőrzés megállapításainak függvényében kerülnek végrehajtásra. A HM VGH KMBBI képviselőjének jogában áll a nemmegfelelőre minősített terméket vagy annak nemmegfelelő alkatrészeit visszautasítani, amennyiben nem javítható akkor véglegesen kivonni a leszállítandó és a későbbiekben végátvételtre felajánlandó termékből.

Minőségi átvételi feladatok szabályai

Ajánlattevő csak a szerződésnek és Ajánlatkérő által jóváhagyott műszaki leírásoknak, terveknek és a HM VGH KMBBI által jóváhagyott átvételi utasításnak minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

Ajánlattevő a tervezet végátvételi feladatok időpontja előtt minimum 15 nappal ajánlja fel a konténereket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „*Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre*” formanyomtatványon.

Ajánlattevő biztosítsa a végátvételi feladatok végrehajtását a telephelyén.

A termék megfelelőségének vizsgálata

A termékek megfelelőségének hazai vizsgálatát a jelen Műszaki követelmények és a jelen Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum 4. számú mellékletét képező adásvételi szerződéstervezet előírásai alapján Ajánlattevő által készített és Ajánlatkérő által jóváhagyott tervdokumentáció és a HM VGH KMBBI által jóváhagyott átvételi utasítás alapján kell végrehajtani. Minimum az MSZ ISO 2859-1:2008 szabvány alapján meghatározott mennyiség ellenőrzésre kerül:

Műszaki követelmény:	Ellenőrzés:
ISO ICC (20' standard) konténereken alkalmazott, a konténerek alsó és felső sarkaiban elhelyezendő, ISO 1161 szabványnak megfelelő emelőszemek. A vázszerkezet kialakítása és az emelőszemek együttesen biztosítsák, hogy a konténer akár a felső, akár az alsó emelőpontoknál emelhető legyen.	a konténer szabvány követelménynek való megfelelősége, ISO 668:2013 szerinti 20' ICC, emelési próba
Gyári új, sérülésmentes	deformáció mentesség (maximum oldalanként egy deformáció megengedett kizárólag az oldalfalon és tetőn, melyek hossza maximum 5 cm, mélysége maximum 2 cm lehet, a sarokelemek, ajtók és oszlopok deformációja nem megengedett), külső és belső szennyeződés (víz, olaj, sár stb.) mentesség, a padozat és oldalfalak sérülésmentesek legyenek, a gyártás ideje nem lehet 2 hónapnál régebbi
Adattáblán szereplő adatok: méret, üres tömeg, halmozhatóság, súlypont helyzete (tároló konténereken nem követelmény), tulajdonos neve	adattábla megléte olvashatósága, adatok megfelelősége
Oldalfalak síkjából szerelvény nem állhat	szemrevételezés

ki	
A tömítések kivitelezése feleljen meg a Ajánlatkérő által elfogadott dokumentációnak	a kivitelezés a jóváhagyott dokumentáció szerint készüljön (eltérés nem megengedett)
Befoglaló méretei és egyéb szabványosított jellemzői feleljenek meg az MSZ 19237-1:1984, és az ISO 668:2013 szabványokban egységesített, nemzetközi szállításban előírt követelményeknek	a szabványokban szereplő méretek ellenőrzése méréssel, melyek értékei meghatározott tűréseken belül kell legyenek
Festve, egynemű speciális PVC alapú festékkel, sárga, matt (RAL1002) színben	festés színe kívül egységes RAL 1002 matt sárga, oldalanként 100 négyzetcentiméternél nagyobb folt nem megengedett, festés belül egységes előírt színű, folt nem megengedett, a festés rétegvastagsága minimum 120 mikron
A beépített eszközök Minőségi Tanúsítványai és Kezelési Utasításai, konténerenként lefűzve.	bemutatott okmányok megléte és érvényessége

A nem megfelelőre minősített termékeket Ajánlattevő térítésmentesen cseréli vagy javítja.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, Ajánlatkérő képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI és Ajánlatkérő képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik Ajánlattevőt a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve Ajánlattevő által végzendő ellenőrzések végrehajtását is.

A megfelelőre minősített konténerekről a HM VGH KMBBI megbízottja kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, amelyen Ajánlattevő is nyilatkozik a konténerek megfelelőségéről és Ajánlatkérő szakembere is azok elfogadásáról. A Megfelelőségi Igazolás a számla kifizetésének feltétele.

AJÁNLOTT (NYILATKOZAT) MINTÁK

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLOTTÉTELI FELHÍVÁS 12. PONTJA SZERINTI
KIZÁRÓ OKOKRÓL
a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-p) pontok**

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) – (2) bekezdéseiben foglalt kizáró okok.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 12. PONTJA SZERINTI KIZÁRÓ OKOKRÓL

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA” ”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (Kbt.) foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő aki:

Kbt. 62.§ (1) bekezdés:

kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

1.) A Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint külön is nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet szabályozott tőzsdén **nem jegyeznek/jegyeznek**¹.

2.) Mint szabályozott tőzsdén **nem jegyzett**² ajánlattevő, az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § r) pontja, ra)- rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevééről és állandó lakóhelyéről:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye:
1.	
2.	
...	

VAGY*

2.b) Az ajánlattevőnek a pénzmossásról szóló törvény) 3. § r) pontja ra),- rb), vagy rc)-rd), alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* A nem kívánt szöveg törölendő/áthúzendó vagy az alkalmazandó rész aláhúzendó

¹ A megfelelő rész aláhúzendó!

² Csak abban az esetben kitélendő, ha az ajánlattevő az 1.) pontban szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevőként tüntette fel magát.

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 12. PONTJA SZERINTI KIZÁRÓ
OKOKRÓL**

**a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott
esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdálkodó szervezet vonatkozásában a
Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés foglalt kizáró okok fenn nem állásáról**

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) –(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, továbbá az általunk az alkalmasság igazolására igénybe venni kívánt más gazdálkodó szervezet/ek sem tartoznak a Kbt. 62.§ (1)-(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt:, 2016.”

.....

cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 13. PONTJA SZERINTI
GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKRŐL**

*„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””
tárgyú közbeszerzési eljárásban*

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nyilatkozom, hogy megfelelek az ajánlattételi felhívás 13. pontjában előírt P1.) gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelménynek.

Kelt:, 2016. ”

.....

cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 13. PONTJA SZERINTI
MŰSZAKI ÉS SZAKAMI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKRŐL**

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nyilatkozom, hogy megfelelek az ajánlattételi felhívás 13. pontjában előírt M1.)
műszaki és szakmai alkalmassági követelménynek.

Kelt:, 2016. ”

.....

cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 13. PONTJA SZERINTI
MŰSZAKI ÉS SZAKAMI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKRŐL**

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nyilatkozom, hogy megfelelek az ajánlattételi felhívás 13. pontjában előírt M2.)
műszaki és szakmai alkalmassági követelménynek.

Kelt:, 2016. ”

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

**a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára
vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről**

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője,
jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) a
nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja³ alapján
átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát
nyilatkozatomhoz csatolom.

Tudomásul veszem, hogy az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.
(XII.31.) Korm. rendelet 50.§ (1a) bekezdése alapján köteles vagyok a nyilatkozatban foglaltak
változása esetén haladéktalanul tájékoztatni Intézményüket, a szerződésből eredő követelések
elévüléséig.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

³ 3. § (1) E törvény alkalmazásában

1. átlátható szervezet:

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) **tulajdonosi szerkezete**, a pénzműködés és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott **tényleges tulajdonosa megismerhető**,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan **államban rendelkezik adóilletőséggel**, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) **nem minősül** a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott **ellenőrzött külföldi társaságnak**,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten **több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró** jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a víztársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők.

cb) a civil szervezet és a víztársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyomról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (l) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti gazdálkodó szervezetek esetében

Alulírott, (név) mint a (cégnév) (székhely) (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, melynek adóilletősége országban található, amely

- a) **[a megfelelő aláhúzendő],**
- az Európai Unió tagállama,
 - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam,
 - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
 - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.
- b) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és
- c) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

d) Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

**AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 23. J) 1-22. PONTJÁBAN ELŐÍRT
NYILATKOZATOK**

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Nyilatkozom, hogy a beszerzési eljárás megnyerése esetén a Szerződés aláírására jogosult, amennyiben a szerződés aláírására jogosult nem azonos a cégjegyzésre jogosulttal, névre szóló meghatalmazása szükséges.
2. Tudomásul veszem, hogy az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget magának Ajánlattevőnek kell viselnie. Ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a közbeszerzési dokumentumokban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az Ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.
Tudomásul veszem továbbá, hogy az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben.
3. Tudomásul veszem, hogy a közbeszerzési dokumentumokat a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, másolása, a jelen eljárás keretein kívül történő bármilyen – változatlan vagy változtatott formában történő – felhasználása jogellenes.
4. Tudomásul veszem, hogy az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.
5. A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján alvállalkozót:
 - nem kívánok igénybe venni.
 - igénybe kívánok venni. *(a megfelelő aláhúzendó)*

A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján

- A közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez igénybe kívánom venni:.....
- Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k):

(Egy személynek vagy szervezetnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.)

6. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásához és a szerződés teljesítéséhez kapacitást nyújtó szervezete(ke)t:
 - nem kívánok igénybe venni.
 - igénybe kívánok venni. *(a megfelelő aláhúzendó)*

A Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve, címe:	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (az
--	--

	eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése):

7. A Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján kifejezett nyilatkozatot teszek az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
8. A Kbt. 66.§ (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint vállalkozásom:
- mikrovállalkozásnak
 - kisvállalkozásnak
 - középvállalkozásnak minősül.
 - nem tartozik a törvény hatálya alá. *(a megfelelő aláhúzendő)*
9. Nyilatkozom, hogy nyertességem esetén a kifizetést az alábbi bankszámlára kérem teljesíteni (Bank megnevezése, számla száma):
10. Nyilatkozom, hogy a 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján elismerem a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját magam, mind alvállalkozóim vonatkozásában.
11. Nyilatkozom annak elismeréséről, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a megrendelőnél (vagyonkezelőnél), a megrendelő (vagyonkezelő) nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
12. Nyilatkozom az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A § elfogadásáról.
13. Nyilatkozom, hogy jelen eljárás során és nyertességem esetén a szerződés teljesítése során nevemben és alvállalkozóm nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetlenségi szabályokba ütköző személy.
14. Nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például pdf. file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.
15. Nyilatkozom arról, hogy semmilyen kártérítésre nem tartok igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.
16. Nyilatkozom a közbeszerzési dokumentumban meghatározott műszaki követelmények és az adásvételi szerződés tervezet elfogadásáról.

17. Nyilatkozom, hogy az ajánlatában megadott díjak tartalmazzák a műszaki leírásnak megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.
18. Nyilatkozom, hogy az ajánlat benyújtásáig változásbejegyzési kérelmet nem nyújtottam be a cégbírósághoz.
(Amennyiben változásbejegyzési kérelem került benyújtásra ezen nyilatkozatot nem kell benyújtani.)
19. Nyilatkozom, hogy legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában bejelentem az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem neveztem meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozom arról is, hogy az általam igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Amennyiben alvállalkozó nem kerül igénybevétele, legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában erre vonatkozóan nyilatkozom az ajánlatkérő részére.
20. Nyilatkozom, hogy az ajánlatom megfelel a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti követelményeknek (azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok, vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.)
21. Nyilatkozom arról, hogy
rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, melynek száma:.....
Kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékból (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.
- VAGY**
- nem rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, de kötelezettséget vállalok a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kódnak a Magyar Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékból (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.
22. Nyilatkozom, hogy amennyiben nem rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, nyertességem esetén a termékazonosításhoz szükséges adatszolgáltatást a szerződéskötést követő 10 munkanapon belül végrehajtom. Vállalom, hogy a szállítandó termékekről a szerződéskötést követő 20 munkanapon belül, az Adásvételi szerződéstervezet 2. számú mellékletét képező Termékkodifikációs záradéknak megfelelően adatszolgáltatást nyújtok. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek, úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltatok adatot. Tudomásul veszem, hogy felelős vagyok alvállalkozó(i)m adatszolgáltatásáért is.
23. Nyilatkozom annak vállalásáról, hogy nyertességem esetén a tanúsított ISO 9001:2008 minőségbiztosítási rendszert a szerződés teljes időtartama alatt fenntartom.
24. Nyilatkozom annak vállalásáról, hogy nyertességem esetén a tanúsított AQAP 2110, vagy 2120 minőségbiztosítási rendszert a szerződés teljes időtartama alatt fenntartom.

25. Nyilatkozom, hogy az általam beépítésre kerülő eszközök rendelkeznek Minőségi Tanúsítvánnyal és Kezelési Utasítással, amelyeket az átadás-átvételi eljárás során Ajánlatkérő részére átadok.

26. Nyilatkozom, hogy az általam megajánlott termékek megfelelnek a közbeszerzési dokumentumban meghatározott Műszaki követelményekben foglaltaknak, képes vagyok a Műszaki követelmények előírásait kielégítő termék szállítására.

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles az 1., 5-9., 13., 18., 19., 21. nyilatkozatokat külön-külön megtenni.

HONVÉDELMI MINISZTERIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

. számú példány

Nyt. szám:

Szerződés azonosító:

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS
TERVEZET

mely létrejött a

HM Beszerzési Hivatal

és az

.....

között

2016

1. Szerződés alanyai

VEVŐ : **Honvédelmi Minisztérium Beszerzési Hivatal**
(továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli: Dr. Tomka Barnabás főigazgató
Címe: 1135 Budapest, XIII. ker. Lehel u. 35.-37.
Postacím: 1555 Budapest, Pf. 74
Telefon: +36 1 433 8015
Telefax: +36 1 433 8007
Pénzforgalmi jelzőszáma: 10023002-00289500
Adóazonosító száma: 15714039-2-51

ELADÓ:
(továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:
Címe:
Telefon:
Telefax:
Céggjegyzékszám:
Pénzforgalmi jelzőszáma:
Adószáma:

KÖLTSÉGVISELŐ : **MH Anyagellátó Raktárbázis**
(továbbiakban: **Költségviselő**)
Képviseli:
Címe:
Postacím:
Telefon:
Telefax:
Pénzforgalmi jelzőszáma:
Adóazonosító száma:

A továbbiakban együttesen, mint Fél, vagy Felek.

PREAMBULUM

Az Adásvételi szerződés létrejött a **Vevő, Eladó** és a **Költségviselő** (továbbiakban: **Felek**) között az alábbiak szerint:

A jelen Adásvételi szerződés létrejött a Felek között a Vevő által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pont alapján, a Kbt. 113. § (1) bekezdés figyelembevételével nemzeti nyílt eljárásrendben lefolytatott eljárás szerinti ajánlattételi felhívás, a mellékletét képező Műszaki követelmények, adásvételi szerződéstervezet, valamint a nyertes ajánlat alapján, az alulírott napon az alábbi feltételekkel.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és 1. számú mellékletét képező Műszaki követelményben (továbbiakban: Műszaki követelmények) részletesen meghatározott feltételek szerint a 2.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 3.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.
- 2.2. Az átadásra kerülő termékek: WC konténer (db)
- 2.3. Eladó a műszaki követelményekben felsorolt megadott eszközöket szállítja le.
- 2.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.
- 2.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előszállítás lehetősége biztosított.

3. Az ellenszolgáltatás összege

- 3.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Megnevezés	Mennyiség (db)	Nettó egységár Ft/db	Nettó összár (Ft)	Bruttó összár (Ft)
WC konténer	10 db (+2 db)			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.2. pontjában foglalt eszközök vételára a szerződés hatálya alatt változatlan. A vételár tartalmazza a termékek csomagolásának, a teljesítés helyére történő leszállításának költségeit is.

4. Teljesítési határidő

- 4.1. Teljesítési határidő: szerződéskötéstől számított 60 naptári nap.
- 4.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a szakmai teljesítésigazolás kiadásának dátumát kell tekinteni.

5. Teljesítés helye:

- 5.1. MH Anyagellátó Raktárbázis
1163 Budapest, Újszász u. 37-39.

6. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

- 6.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviselőjére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.

Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

- 6.2. Az Eladó az ISO 9001:2008 szerinti vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszerét és az AQAP 2110/2120 szerinti minőségirányítási rendszerét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A minőségirányítási rendszer tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.
- 6.3. Az átvételkor vizsgált mintamennyiségek meghatározása az MSZ ISO 2859-1:2008 szabvány követelményei szerint történik. A vizsgálati minták pontos mennyiségei a szerződésben foglalt szállítási mennyiségek alapján kerülnek meghatározásra.
- 6.4. Eladó a szerződés aláírását követő 15 napon belül készítsen és nyújtsa be jóváhagyásra, három példányban, a HM VGH KMBBI részére az AQAP 2105 előírásainak megfelelően Minőségtervet, amely tartalmazza a kivitelezési és gyártási ütemtervet, a gyártás megkezdéséhez szükséges alapanyagok rendelkezésre állását, a gyártás megkezdésének és befejezésének valamint a gyártói ellenőrzések tervezett időpontjait. A HM VGH KMBBI a Minőségtervet értékeli és 10 munkanapon belül, annak megfelelésége esetén jóváhagyja, vagy visszajuttatja az Eladó részére átdolgozásra. A Minőségtervet megfelelésége esetén a HM VGH KMBBI MKSZO osztályvezető jóváhagyja, és egy-egy példányát a HM VGH KMBBI eljuttatja az Eladó illetve a MH Logisztikai Központ (továbbiakban: MH LK) részére.
- 6.5. Eladó készítse el és az MH LK részére jóváhagyásra nyújtsa be a szerződés aláírását követő 20 napon belül a szállítandó konténerek részletes műszaki leírásait, a beépítendő alkatrészek, egységek konkrét megnevezésével és elhelyezésével, nézeti rajzait valamint a méretezésüket tartalmazó dokumentációt. A benyújtott dokumentációt az MH LK hagyja jóvá.
- 6.6. A jóváhagyás után 10 napon belül az Eladó készítsen és a HM VGH KMBBI részére jóváhagyásra nyújtsa be átvételi utasítást a szállítandó konténerek átvételi vizsgálatához. Az átvételi utasításban foglaltak terjedjenek ki a szerződés műszaki követelményeiben meghatározottak vizsgálatára. Az átvételi utasítást a HM VGH KMBBI igazgató hagyja jóvá, az MH LK egyetértésével.
- 6.7. Az átvételi utasítás minimum az alábbiakat tartalmazza:
 - Az átvételi utasítás hatálya,
 - A termék meghatározása,
 - Általános előírások,
 - Az átadás-átvétel szabályai:
 - a katonai átvételi vizsgálatok feltételei,
 - a katonai átvételi vizsgálatok lebonyolítása,
 - az átadás-átvétel dokumentálása,
 - Átvételi vizsgálatok:
 - a termékek általános ellenőrzése,
 - geometriai méretek ellenőrzése,
 - környezeti hatások elleni ellenállás vizsgálatai,
 - működési vizsgálatok,
 - A termék minősítése átvételkor,
 - A nem megfelelő vizsgálati eredmények esetén követendő eljárás,
 - Szabványjegyzék,
 - Vizsgálati lap, mellékletként.

6.8. A gyártásközi ellenőrzések szabályai

A gyártásközi ellenőrzések végrehajtását a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselői a jóváhagyott minőségterv alapján tervezik meg.

A HM VGH KMBBI fenntartja magának a jogot a magyarországi gyártás és a teljesítés folyamatainak az Eladó, vagy Gyártó telephelyén történő ellenőrzésére. A gyártásközi ellenőrzések során a termékek ellenőrzése az Eladó, vagy Gyártó által alkalmazott minőségellenőrzési rendszerben kerül végrehajtásra oly módon, hogy a vizsgálatok biztosítsák a műszaki követelményekben meghatározott összes követelmény ellenőrzésének a lehetőségét, valamint feleljenek meg a jóváhagyott átvételi utasítás követelményeinek.

A gyártásközi ellenőrzéseket a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőiből álló bizottság az Eladó jelenlétében és segítségével hajtja végre.

Eladó biztosítja az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a bizottság számára a vizsgálat helyszíneire történő belépést, a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártás során felhasznál.

A gyártásközi ellenőrzésről helyszíni jegyzőkönyv készül, amelyből a gyártásközi ellenőrzésben részt vevő szervezetek eredeti példányt kapnak. A gyártás további koordinálása, további ellenőrzések a gyártásközi ellenőrzés megállapításainak függvényében kerülnek végrehajtásra. A HM VGH KMBBI képviselőjének jogában áll a nem megfelelőre minősített terméket, vagy annak nem megfelelő alkatrészeit visszautasítani, amennyiben nem javítható, akkor véglegesen kivonni a leszállítandó és a későbbiekben végátvételtre felajánlandó termékből.

6.9. Minőségi átvételi feladatok szabályai

Eladó csak a jelen adásvételi szerződésnek és az MH LK által jóváhagyott műszaki leírásoknak, terveknek és a HM VGH KMBBI által jóváhagyott átvételi utasításnak minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

Eladó a tervezett végátvételi feladatok időpontja előtt minimum 15 nappal ajánlja fel a konténereket a HM VGH KMBBI részére átvételre a jelen adásvételi szerződés 3. számú mellékletét képező „*Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre*” formanyomtatványon.

Eladó biztosítja a végátvételi feladatok végrehajtását a telephelyén.

6.9.1. A termék megfelelőségének vizsgálata

A termékek megfelelőségének hazai vizsgálatát Műszaki követelmények és a jelen adásvételi szerződés előírásai alapján az Eladó által készített és az MH LK által jóváhagyott tervdokumentáció és a HM VGH KMBBI által jóváhagyott átvételi utasítás alapján kell végrehajtani. Minimum az MSZ ISO 2859-1:2008 szabvány alapján meghatározott mennyiség ellenőrzésre kerül:

Műszaki követelmény:	Ellenőrzés:
ISO 1CC (20' standard) konténereken alkalmazott, a konténerek alsó és felső sarkaiban elhelyezendő, ISO 1161 szabványnak megfelelő emelőszemek. A vázszerkezet kialakítása és az emelőszemek együttesen biztosítsák, hogy a konténer akár a felső, akár az alsó	a konténer szabvány követelménynek való megfelelősége, ISO 668:2013 szerinti 20' 1CC, emelési próba

emelőpontoknál emelhető legyen.	
Gyári új, sérülésmentes	deformáció mentesség (maximum oldalanként egy deformáció megengedett kizárólag az oldalfalon és tetőn, melyek hossza maximum 5 cm, mélysége maximum 2 cm lehet, a sarokelemek, ajtók és oszlopok deformációja nem megengedett), külső és belső szennyeződés (víz, olaj, sár stb.) mentesség, a padozat és oldalfalak sérülésmentesek legyenek, a gyártás ideje nem lehet 2 hónapnál régebbi
Adattáblán szereplő adatok: méret, üres tömeg, halmozhatóság, súlypont helyzete (tároló konténereken nem követelmény), tulajdonos neve	adattábla megléte olvashatósága, adatok megfelelősége
Oldalfalak síkjából szerelvény nem állhat ki	szemrevételezés
A tömítések kivitelezése feleljen meg az MH LK által elfogadott dokumentációnak	a kivitelezés a jóváhagyott dokumentáció szerint készüljön (eltérés nem megengedett)
Befoglaló méretei és egyéb szabványosított jellemzői feleljenek meg az MSZ 19237-1:1984, és az ISO 668:2013 szabványokban egységesített, nemzetközi szállításban előírt követelményeknek	a szabványokban szereplő méretek ellenőrzése méréssel, melyek értékei meghatározott tűréseken belül kell legyenek
Festve, egynemű speciális PVC alapú festékekkel, sárga, matt (RAL1002) színben	festés színe kívül egységes RAL 1002 matt sárga, oldalanként 100 négyzetcentiméternél nagyobb folt nem megengedett, festés belül egységes előírt színű, folt nem megengedett, a festés rétegvastagsága minimum 120 mikron
A beépített eszközök Minőségi Tanúsítványai és Kezelési Utasításai, konténerenként lefűzve.	bemutatott okmányok megléte és érvényessége

A nem megfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli vagy javítja.

6.9.1.1. Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, Költségviselő képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI és az MH LK képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő ellenőrzések végrehajtását is.

6.9.1.2. A megfelelőre minősített konténerekről a HM VGH KMBBI megbízottja kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, amelyen az Eladó is nyilatkozik a konténerek

megfelelőségéről és az MH LK szakembere is azok elfogadásáról. A Megfelelőségi Igazolás a számla kifizetésének feltétele.

- 6.10. Eladó vállalja, hogy a konténerek rendelkeznek kidolgozott magyar nyelvű Kezelési Utasítással (műszaki leírás, kezelési - karbantartási és hibaelhárítási utasítás), mely a teljesítéskor minden konténerhez külön-külön kerül átadásra.
- 6.11. Eladó vállalja, hogy a beépített eszközök rendelkeznek Minőségi Tanúsítvánnyal és Kezelési Utasítással, amelyeket az átadás-átvételi eljárás során az MH LK részére átadásra kerülnek.
- 6.12. Teljesítési igazolás kiadásának feltétele

Költségviselő által a számla befogadásának a feltétele a HM VGH KMBBI által kiadott megfelelőségi igazolás, valamint a Költségviselő által kiadott átadás-átvételi jegyzőkönyv.

7. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

- 7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.2. pontban szereplő, a Műszaki követelménynek megfelelő eszközöket a 4. pontban meghatározott határidőben átadja és valamennyi átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

- 7.2. A számla kiegyenlítésének feltételei:

7.2.1. A számlákat 3 példányban a Költségviselőnek kell benyújtani. A számlához csatolt okmányok 1 sorozatának eredetinek kell lennie. A számlán a szerződés azonosító számát () fel kell tüntetni. A számlát az ÁFA tv. és az Art. szerint kell kiállítani.

7.2.2. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kötelező melléklete és kifizetésének feltétele.

- 7.3. A számlán az alábbi kifizetőhelyet kell feltüntetni:

Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis
Címe: 1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Számlasszám: MÁK 10023002-00290115-00000000
Adószám: 15714132-2-51

- 7.4. A számla ellenértékét Költségviselő (a Magyar Államkincstárnál vezetett számlájáról) a Ptk. 6:130 § (1) – (2) bekezdése alapján a számla és kötelező mellékletei kézhezvételének napjától számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Tervező számlájára, a MÁK fizetési rendjének megfelelően.

- 7.5. Amennyiben Eladó a szerződés szerinti kötelezettségeinek maradéktalanul nem tesz eleget, vagy a számla és mellékletei az alaki és tartalmi követelményeknek nem felel meg, akkor a Költségviselő a hiány pótlására a számlát Eladónak visszaküldi. A számla ilyen okból történő visszaküldése a fizetési határidő vonatkozásában halasztó hatályú. Az Eladó részéről ismételt kiállítás és a Költségviselő felé benyújtott számla kifizetése a befogadástól számított 30 naptári napon belül esedékes.

8. Kodifikáció

8.1. Eladó NCAGE kódja:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül szolgáltatson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégek kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM VGH KMBBI-től szerezhető be az alábbi címen:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: adat.ncb@hm.gov.hu

8.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. számú mellékletét képező "Termékkodifikációs záradék" (továbbiakban: Termékkodifikációs záradék) szerint szolgáltatson adatot a szerződéskötést követő 20 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek, úgy azokat gyártó szerint egy fájlban, de lapon kérjük feltüntetni. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

8.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Gyártó adatai (név, cím, telefon/ NCAGE, ha van)

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

8.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámunkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

8.2.3. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls.

- 8.2.4. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

- 8.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

- 8.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

9. Kötbér

- 9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 4.1. és 6. pontjában megjelölt bármely teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap, az elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában a szállított termékek nettó értékének 0,3%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 0,3%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a szerződésszegéssel érintett mennyiség nettó értékének 15 %-a.
- 9.2. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.
- 9.3. Vevő a Költségviselő javaslatára és egyetértésével jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben Eladó a vállalt teljesítési határidőt legalább 30 nappal meghaladja, hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi.

Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződésben vállalt kötelezettség teljesítése az Eladónak felróható okból meghiúsul, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek

alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett mennyiség nettó értéke, mértéke annak 30%-a.

- 9.4. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.
- 9.5. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
- 9.6. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:
- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződés 17.12. pontjában meghatározott titoktartási kötelezettségét;
 - Eladó megszegi a szerződés 17.13. pontja szerinti összeférhetetlenségi szabályokat;
 - A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
 - Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

10. Késedelmes fizetés

- 10.1. Abban az esetben, ha a Költségviselő a szerződés 7.5. pontjában meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után a Eladó részére a Ptk. 6:155 §-ban meghatározott késedelmi kamatot köteles fizetni. Vevő hivatkozik a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényre.
- 10.2. Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából felszólító levelet állít ki a Költségviselő nevére és címére.

11. Akadályközlés

- 11.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése után, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül írásban (a Vevő útján a Költségviselő részére, az Eladó részére a faxszámra) értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.
- 11.2. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.
- 11.3. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik Fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.
- 11.4. Akadályközlés esetén az azt közlő Félnek bizonyítási kötelezettsége van.

12. Minőségi, mennyiségi kifogások

- 12.1. A Vevő – a jótállási időn belül – minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat mellett meghibásodik.

- 12.2. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv”-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv” minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:
- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
 - a reklamált termék azonosító adatai;
 - jótállási időszak határnapjai;
 - a kifogásolt termék átvételt követő kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, használatbavétel időpontja);
 - a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetészerű alkalmazásról);
 - a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).
- 12.3. Minőségi kifogást a Vevő a meghibásodás (követelményektől való eltérés) észlelésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azt követő 15. nap elteltéig jelenthet be. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv” megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.
- 12.4. Mennyiségi kifogást a Vevő az észleléstől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az észleléstől számított 15. nap elteltéig jelenthet be. A „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv” megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.
- 12.5. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv” vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv” kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléljét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.
- 12.6. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH ARB, KNBSZ illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv”-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv”-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.
- 12.7. A „Vizsgálati jegyzőkönyv” vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv” 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:
- Jelen szerződés száma;
 - a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
 - a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
 - a vizsgálati módszer;
 - a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
 - a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
 - a vizsgálat során feltárt további információk;
 - a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
 - a kifogás rendezésére tett javaslat.
- 12.8. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítási szervezése és költségei Eladót terhelik.

- 12.9. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.
- 12.10. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv”-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

13. Vis maior

13.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő köteleik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

- a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
- b. tűz, robbanás, járvány;
- c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

13.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

14. Szerződés módosítása, megszüntetése

- 14.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

14.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

15. Kapcsolattartás

15.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:

Név:

E-mail:

Telefonszám:

Vevő ügyintézője:

Név:

E-mail:

Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név:

Honvédelmi szervezet:

E-mail:

Telefonszám:

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:

Név:

Honvédelmi szervezet:

E-mail:

Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:

Név:

Honvédelmi szervezet:

E-mail:

Telefonszám:

Kapcsolattartók Eladó részéről:

Név:

Beosztás:

E-mail:

Telefonszám:

Név:

Beosztás:

E-mail:

Telefonszám:

- 15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.
- 15.3. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
- 15.4. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 15.2. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.
- 15.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.
- 15.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.
- 15.7. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. - 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

16. Titoktartás

- 16.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.
- 16.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.
- 16.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

17. Záró rendelkezések

- 17.1. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja. A szerződést a felek aláírásukkal érvényesítik. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.
- 17.2. Eladó kijelenti, hogy tárgyi munka elvégzése során alvállalkozó tevékenységét nem veszi igénybe valamint kijelenti, hogy a hatályos előírásoknak megfelelő szakmai szakállománnyal rendelkezik. Felek rögzítik, hogy alvállalkozónak a Kbt. 3. § 2. pontja szerinti gazdasági szereplőt tekintik.

VAGY

Megbízott kijelenti, hogy tárgyi feladat elvégzése során az alábbi alvállalkozó(k) tevékenységét veszi igénybe. Felek rögzítik, hogy alvállalkozónak a Kbt. 3. § 2. pontja szerinti gazdasági szereplőt tekintik.

Alvállalkozó cég neve

címe;

adószáma:

képviselője: név, beosztás

feladatrészt megnevezése, százalékos mértéke:

Eladó kijelenti, hogy az általa igénybevett alvállalkozó(k) rendelkeznek a tárgyi feladatrészt elvégzéséhez szükséges tevékenységi körrel.

- 17.3. Eladó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles Vevőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző (köz)beszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
- 17.4. Eladó kijelenti, hogy az általa igénybe vett valamennyi harmadik személy rendelkezik a tárgyi munkarész elvégzéséhez szükséges tevékenységi körrel.
- 17.5. Eladó kijelenti, hogy az általa igénybevett alvállalkozó(k)nak tudomása van a 17.9-17.13. pontban foglaltakról.
- 17.6. A szerződés teljesítésének folyamatában előre nem látható, a felektől függetlenül bekövetkező olyan körülmény esetén, amely miatt a szerződés egésze, vagy annak egy része az ajánlatban megjelölt alvállalkozóval nem teljesíthető, az alvállalkozó személye a Vevő hozzájárulásával módosítható. A bevont alvállalkozónak meg kell felelnie az ajánlattételi felhívásban foglalt – az alvállalkozóra vonatkozó – követelményeknek.
- 17.7. Eladó kötelezi magát arra, hogy szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25 §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy, vagy szervezet.
- 17.8. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében részéről eljáró személyek vele a munkajogi, illetve az egyéb irányadó jogszabályi feltételeknek megfelelő jogi kapcsolatban vannak. Azon jogkövetkezményekért, melyek az ezen követelményeknek nem megfelelő személyek bármilyen típusú foglalkoztatásából erednek, Eladó teljes körűen helytáll.

- 17.9. Eladó tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben foglalt kötelezettségei megszegéséből eredő károkért felelősséggel tartozik.
- 17.10. Eladó a 2011. évi LXVI. tv. 5.§ (5) bekezdése alapján elismeri az Állami Számvevőszék jogosultságát a Szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.
- 17.11. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Kormányrendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a Szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.
- 17.12. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés tartalmára vonatkozó, illetve a szerződés teljesítése során tudomására jutott, érdekkörébe tartozó információkat bizalmasan kezeli, azokat harmadik fél tudomására csak a Vevő írásbeli hozzájárulásával hozza, illetve kötelezettséget vállal arra, hogy mind maga, mind pedig összes alvállalkozója megfelelően biztosítja az összes, birtokában lévő, illetve a szerződés időtartama alatt vagy annak lezárása után tudomására jutó minősített információ védelmét.
- 17.13. Eladó kötelezi magát arra, hogy a jelen beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25 §-ban foglalt összeférhetlenségi szabályokba ütköző személy, vagy szervezet.
- 17.14. Amennyiben szerződő feleknek jelen szerződésből eredően jogvitájuk keletkezik, úgy azt elsődlegesen peren kívüli egyeztetés útján kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esetére a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.
- 17.15. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
- Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 17.16. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.
- 17.17. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a – 2013. évi V. törvény – Polgári Törvénykönyv szabályai, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok irányadóak.
- 17.18. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

Jelen szerződés – melyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban írták alá – mindkét fél általi aláírását követően az utolsó aláírás napján lép hatályba.

Jelen szerződés mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmények (5 lap)
2. számú melléklet – Termékkodifikációs adatszolgáltatási záradék (3 lap)
3. számú melléklet – Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre (1 lap)

Budapest, 2016.

Budapest, 2016.

A Vevő részéről:

Az Eladó részéről:

.....
név
ph.

.....
név
ph.

Az MH ARB parancsnokának záradéka:

A költségviselőt (MH ARB) terhelő kötelezettségek teljesítését vállalom.

Budapest, 2016.

A Költségviselő nevében:

.....
Kolonics Attila alezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
mb. parancsnok
ph.

MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK

„WC konténerek beszerzése „SIVATAGI RÓKA””

WC konténer:

Mennyiség: 10 db (+3 db)

Műszaki követelmények:

- Szabványos 20 lábas hajózási konténer méreteiben és kialakításával – ISO 668 / ICC szabvány szerinti méretekkel. Külső méretek hossz – szélesség - magasság: 6,058 x 2,438 x 2,591 mm, belső méretek (megközelítőleg): 5,890 x 2,350 x 2,390mm.
- A konténernek hegesztett acél teherviselő vázszerkezettel kell rendelkeznie, amely lehetővé teszi a belföldi és nemzetközi közúti-, vasúti-, valamint tengeri teherforgalomban történő részvételét. A konténereknek min. 3 emelet magasságban egymásra rakatolhatónak kell lennie.
- Az alsó emelőpontokba illeszthető (szállításkor kivehető) menetes talpak alkalmazása a szintezés és a talajsíktól történő elemelés biztosításához minimum 0-100 mm magasságban.
- A konténerek alsó és felső sarkaiban elhelyezendő emelőszemeknek az ISO 1161 szabványnak megfelelő kialakítással kell rendelkeznie. A vázszerkezet kialakításának és az emelőszemeknek együttesen biztosítania kell, hogy a konténer akár a felső, akár az alsó emelőpontoknál rögzítve emelhető legyen, a vázszerkezet hosszabbik oldalán, az alsó részén un. villazsebek kialakítása.
- A tető és a falak síkjából semmilyen szerelvény, alkatrész nem lóghat ki, nyúlhat túl.
- Külső burkolat anyaga: 13/63 hullámosított acéllemez, vagy hasonló jellegű és teherviselő képességű burkolat. A tetőlemez teherviselő képességének lehetővé kell tennie a teljes felületen legalább 100kg/m² statikus terhelés tartós elviselését. Színe: RAL1002 ('Homoksárga –matt'), rozsdásodást gátló, UV sugárzásnak ellenálló felületkezelés/festés.
- Az egyik rövidebb oldalon elhelyezkedő min. 85/200 cm-es, kifelé nyíló ajtó (zárható).
- Az ajtóval szembeni (rövidebb) oldalon, egy db min. 50*50 cm-es, valamint a konténerbe lépve a bal kéz felé eső hosszabbik oldalon (legalább) egy db min. 50*50 cm-es, tejuveges, bukó ablak beépítése, az ablakokat szúnyoghálóval kell ellátni.
- A konténereket négy évszakos használatot lehetővé tevő víz- és hőszigeteléssel kell ellátni, a falak, a padlózat és a tető felől legalább 60mm vastagságú ásványgyapot, vagy azzal egyenértékű hőszigetelő képességgel.
- A falak és mennyezet belső burkolata fehér színű laminált faforgácslemez, a falakon körben 1,5 méter magasságig vízálló műanyag falburkolattal. A padló belső felülete vízálló PVC.
- Az elektromos rendszer bekötését 400V/32A, 5 pólusú, CEE szabványú, sorolhatóságot biztosító csatlakozó biztosítja, a konténer vázszerkezetébe (a felső részen) süllyesztve, víz ellen védet csatlakozókkal.
- A konténer beépített elektromos berendezése tartalmaz: 2 db fénycsöves lámpatestet (egyenként min. 1x36W), vagy 2 db azonos fényerejű, széles spektrumú LED világítótestet, csapó víz és pára elleni védelemmel, valamint a piperetükrök fölött 4 db borotválkozó/pipere lámpát min. 16W fénycsövel, vagy azonos fényerejű, széles spektrumú

LED világítótestet, csapóvíz és pára ellen védett burkolattal és egyéni kapcsolóval, védőérintkezős elektromos dugaszoló aljzattal (240V / 50Hz) borotvakészülék üzemeltetéséhez, továbbá az ajtó mellett elhelyezett világításkapcsolót.

- A konténeren belül kerüljön felszerelésre zárt, csapódó víz ellen védett elosztótábla 30 mA-es, 25A terhelhetőségű FI relével és kismegszakítókkal.

- A konténert fel kell szerelni 1 db, legalább 2 kW-os elektromos fali fűtőberendezéssel.

- A konténert el kell látni szellőztető berendezéssel, csapóvíz ellen szigetelve, a légtérre méretezve, amely automatikus indítású, (a világítás bekapcsolásakor indul, a kikapcsolást követően még beállított értékig üzemel, pl. 5 percig,).

- 6 db WC fülke, tolózáras ('wc-zárás') ajtóval, vízöblítéses kerámia WC –vel, víztartállyal, WC papír tartóval felszerelve.

- 2 db pissoir, szeméremfallyal elválasztva, nyomógombos vízöblítő berendezéssel felszerelve.

- Négy db akril mosdó, hideg vizes csappal. A mosdók fölött a falra piperetükör és polc, illetve az elektromos berendezések között említett borotválkozó lámpa kerül felszerelésre. A mosdók mellett törölköző tartó kerül felszerelésre.

- A padlózatban vízösszefolyó kerüljön kialakításra, a szennyvízelvezető rendszerbe bekötve.

- A berendezések kiszolgálására alkalmas vízvezetékrendszer és szennyvízelvezetés beépítése.

- Ki kell alakítani külső szennyvízelvezetést, víz bekötési pontot.

- A teljes vízvezetékrendszert úgy kell kialakítani, hogy egy központi víztelenítő csappal teljesen leereszthető legyen, esetleges téli leálláskor a fagyvédelem miatt.

- A beépített eszközöknek rendelkeznie kell Minőségi Tanúsítvánnyal és Kezelési Utasítással, amelyeket az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő részére át kell adni. A beépített eszközökről, berendezésekről az ajánlatnak tételes felsorolást kell tartalmaznia, pontos gyártó és típus megnevezéssel.

- A konténereknek valamennyi tétel esetében új gyártásúaknak kell lennie.

- A konténerek adattábláján tulajdonosként a Magyar Honvédség / Hungarian Defence Forces –t kell feltüntetni.

- A konténereknek CSC plakettel nem kell rendelkeznie.

- A konténereken az ISO 6346 szabvány előírásai szerinti azonosítást és jelölést nem kell alkalmazni.

- A kivitelezés megkezdése előtt Ajánlattevőnek a konténerek terveit be kell mutatnia jóváhagyásra Ajánlatkérő részére.

- Az átvételkor vizsgált mintamennyiségek meghatározása az MSZ ISO 2859-1:2008 szabvány követelményei szerint történik. A vizsgálati minták pontos mennyiségei a szerződésben foglalt szállítási mennyiségek alapján kerülnek meghatározásra.

- Ajánlattevő a szerződés aláírását követő 15 napon belül készítsen és nyújtsa be jóváhagyásra, három példányban, a HM VGH KMBBI részére az AQAP 2105 előírásainak megfelelően Minőségtervet, amely tartalmazza a kivitelezési és gyártási ütemtervet, a gyártás megkezdéséhez szükséges alapanyagok rendelkezésre állását, a gyártás megkezdésének és befejezésének valamint a gyártói ellenőrzések tervezett időpontjait. A HM VGH KMBBI a Minőségtervet értékeli és 10 munkanapon belül, annak megfelelése esetén jóváhagyja, vagy visszajuttatja Ajánlattevő részére átdolgozásra. A Minőségtervet megfelelése esetén a HM VGH KMBBI MKSZO osztályvezető jóváhagyja, és egy-egy példányát a HM VGH KMBBI eljuttatja Ajánlattevő illetve a MH Logisztikai Központ részére.

- Ajánlattevő készítse el és a MH Logisztikai Központ részére jóváhagyásra nyújtsa

be a szerződés aláírását követő 20 napon belül a szállítandó konténerek részletes műszaki leírásait, a beépítendő alkatrészek, egységek konkrét megnevezésével és elhelyezésével, nézeti rajzait valamint a méretezésüket tartalmazó dokumentációt. A benyújtott dokumentációt a MH Logisztikai Központ hagyja jóvá.

– A jóváhagyás után 10 napon belül Ajánlattevő készítsen és a HM VGH KMBBI részére jóváhagyásra nyújtson be átvételi utasítást a szállítandó konténerek átvételi vizsgálataihoz. Az átvételi utasításban foglaltak terjedjenek ki a szerződés műszaki követelményeiben meghatározottak vizsgálatára. Az átvételi utasítást a HM VGH KMBBI igazgató hagyja jóvá, a MH Logisztikai Központ egyetértésével.

Az átvételi utasítás minimum az alábbiakat tartalmazza:

- Az átvételi utasítás hatálya,
- A termék meghatározása,
- Általános előírások,
- Az átadás-átvétel szabályai,
- a katonai átvételi vizsgálatok feltételei,
- a katonai átvételi vizsgálatok lebonyolítása,
- az átadás-átvétel dokumentálása,
- Átvételi vizsgálatok,
- a termékek általános ellenőrzése,
- geometriai méretek ellenőrzése,
- környezeti hatások elleni ellenállás vizsgálatai,
- működési vizsgálatok,
- A termék minősítése átvételkor,
- A nem megfelelő vizsgálati eredmények esetén követendő eljárás,
- Szabványjegyzék,
- Vizsgálati lap, mellékletként.

A gyártásközi ellenőrzések szabályai

A gyártásközi ellenőrzések végrehajtását a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselői a jóváhagyott minőségterv alapján tervezik meg.

A HM VGH KMBBI fenntartja magának a jogot a magyarországi gyártás és a teljesítés folyamatainak Ajánlattevő vagy Gyártó telephelyén történő ellenőrzésére. A gyártásközi ellenőrzések során a termékek ellenőrzése Ajánlattevő vagy Gyártó által alkalmazott minőségellenőrzési rendszerben kerül végrehajtásra oly módon, hogy a vizsgálatok biztosítsák a műszaki követelményekben meghatározott összes követelmény ellenőrzésének a lehetőségét, valamint feleljenek meg a jóváhagyott átvételi utasítás követelményeinek.

A gyártásközi ellenőrzéseket a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság Ajánlattevő jelenlétében és segítségével hajtja végre.

Ajánlattevő biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a bizottság számára a vizsgálat helyszíneire történő belépését, a vizsgálatához szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártás során felhasznál.

A gyártásközi ellenőrzésről helyszíni jegyzőkönyv készül, amelyből a gyártásközi ellenőrzésben részt vevő szervezetek eredeti példányt kapnak. A gyártás további koordinálása, további ellenőrzések a gyártásközi ellenőrzés megállapításainak függvényében kerülnek végrehajtásra. A HM VGH KMBBI képviselőjének jogában áll a nemmegfelelőre minősített terméket vagy annak nemmegfelelő alkatrészeit visszautasítani, amennyiben nem javítható akkor véglegesen kivonni a leszállítandó és a későbbiekben végátvételtre felajánlandó termékből.

Minőségi átvételi feladatok szabályai

Ajánlattevő csak a szerződésnek és a MH Logisztikai Központ által jóváhagyott műszaki leírásoknak, terveknek és a HM VGH KMBBI által jóváhagyott átvételi utasításnak minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

Ajánlattevő a tervezet végátvételi feladatok időpontja előtt minimum 15 nappal ajánlja fel a konténereket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „*Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre*” formanyomtatványon.

Ajánlattevő biztosítsa a végátvételi feladatok végrehajtását a telephelyén.

A termék megfelelőségének vizsgálata

A termékek megfelelőségének hazai vizsgálatát a 652-2/2016 nyilvántartási számú műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján Ajánlattevő által készített és a MH Logisztikai Központ által jóváhagyott tervdokumentáció és a HM VGH KMBBI által jóváhagyott átvételi utasítás alapján kell végrehajtani. Minimum az MSZ ISO 2859-1:2008 szabvány alapján meghatározott mennyiség ellenőrzésre kerül:

Műszaki követelmény:	Ellenőrzés:
ISO 1CC (20' standard) konténereken alkalmazott, a konténerek alsó és felső sarkaiban elhelyezendő, ISO 1161 szabványnak megfelelő emelőszemek. A vázszerkezet kialakítása és az emelőszemek együttesen biztosítsák, hogy a konténer akár a felső, akár az alsó emelőpontoknál emelhető legyen.	a konténer szabvány követelménynek való megfelelősége, ISO 668:2013 szerinti 20' ICC, emelési próba
Gyári új, sérülésmentes	deformáció mentesség (maximum oldalanként egy deformáció megengedett kizárólag az oldalfalon és tetőn, melyek hossza maximum 5 cm, mélysége maximum 2 cm lehet, a sarokelemek, ajtók és oszlopok deformációja nem megengedett), külső és belső szennyeződés (víz, olaj, sár stb.) mentesség, a padozat és oldalfalak sérülésmentes legyen, a gyártás ideje nem lehet 2 hónapnál régebbi
Adattáblán szereplő adatok: méret, üres tömeg, halmozhatóság, súlypont helyzete (tároló konténereken nem követelmény), tulajdonos neve	adattábla megléte olvashatósága, adatok megfelelősége
Oldalfalak síkjából szerelvény nem állhat ki	szemrevételezés
A tömítések kivitelezése feleljen meg a	a kivitelezés a jóváhagyott dokumentáció

MH Logisztikai Központ által elfogadott dokumentációnak	szerint készüljön (eltérés nem megengedett)
Befoglaló méretei és egyéb szabványosított jellemzői feleljenek meg az MSZ 19237-1:1984, és az ISO 668:2013 szabványokban egységesített, nemzetközi szállításban előírt követelményeknek	a szabványokban szereplő méretek ellenőrzése méréssel, melyek értékei meghatározott tűréseken belül kell legyenek
Festve, egynemű speciális PVC alapú festékekkel, sárga, matt (RAL1002) színben	festés színe kívül egységes RAL 1002 matt sárga, oldalanként 100 négyzetcentiméternél nagyobb folt nem megengedett, festés belül egységes előírt színű, folt nem megengedett, a festés rétegvastagsága minimum 120 mikron
A beépített eszközök Minőségi Tanúsítványai és Kezelési Utasításai, konténerenként lefűzve.	bemutatott okmányok megléte és érvényessége

A nem megfelelőre minősített termékeket Ajánlattevő térítés mentesen cseréli vagy javítja.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a MH Anyagellátó Raktárbázis képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik Ajánlattevőt a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve Ajánlattevő által végzendő ellenőrzések végrehajtását is.

A megfelelőre minősített konténerekről a HM VGH KMBBI megbízottja kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, amelyen Ajánlattevő is nyilatkozik a konténerek megfelelőségéről és a MH Logisztikai Központ szakembere is azok elfogadásáról. A Megfelelőségi Igazolás a számla kifizetésének feltétele.

2. sz. melléklet a /2016 nyt. számú Adásvételi szerződéshez

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK
(MINTA)

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) A Szállító kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékból (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.

Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.

Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy a Szállító neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámokénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötetendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Szállító tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékbán meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékbán meghatározott termékazonosítási célú adatokat a Szállító az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) A Szállító a jelen Záradékbán meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt a Szállító jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha a Szállító megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékbán foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) A Szállító vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben a Szállító a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Szállító hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE (MINTA)

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a

.....számú

és tárgyú

szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. hó-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: 20 . év. hó-n.

Ph.

.....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: 20 . év. hó-n.

.....
HM VGH KMBBI

