HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL
Nyt.szám: BI/560-37/2017

KIEGÉSZÍTŐ KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Az

„Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése"

TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

Beszerzés azonosító: 7-45/LK/KBT/BI/560/2017

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I.1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM TELJESSÉGE ÉS PONTOSSÁGA

A gazdasági szereplő, Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum teljes átvételét.

Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy a gazdasági szereplő, ajánlattevő elmulasztotta a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum valamely részének átvételét. A gazdasági szereplőnek, Ajánlattevőnek saját műszaki kompetenciája alapján kötelessége megbizonyosodni ajánlatának benyújtásáig arról, hogy a megvalósítandó feladatokhoz szükséges minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának elfogadása esetén képes a feladat teljes körű megvalósítására a megkötött szerződésben szereplő feltételek mellett. Ajánlattevő ajánlatának beadásával egyben elismeri, hogy minden – a megvalósításhoz szükséges – információ rendelkezésére állt, a közbeszerzési dokumentumot és a felhívást szakmai kompetenciája birtokában megvizsgálta és a benne megfogalmazott feladatokat megvalósításra alkalmasnak találta.

Minden, ajánlattevő által írásban nem észrevételezett, a közbeszerzési dokumentumban esetlegesen előforduló pontatlanságból, vagy annak hibája miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó szükséges feladat elvégzésének költsége ajánlattevőt terheli, e többletköltségei ajánlatkérő által történő megtérítésére nem tarthat igényt. Kivételt képeznek ez alól ajánlatkérő által írásban elrendelt, vagy egyértelműen ajánlatkérő részéről a szerződéskötést követően elkövetett hibákból, illetve vis maiorból adódó többletköltségek, továbbá a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII tv. (továbbiakban: „Kbt.") -ben meghatározott esetek körében felmerült esetleges költségek. Ajánlatkérő azonban felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ezen esetekben is a Kbt.-ben foglaltak szerint kell eljárni.

I.2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉS

Amennyiben a gazdasági szereplő részére a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumban, valamint az eljárást megindító Felhívásban foglaltak nem egyértelműek, nem világosak, írásban kérhet az Ajánlatkérőtől kiegészítő tájékoztatást.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban Ajánlatkérő rögzíteni kívánja az alábbiakat:

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérő nevében eljáró személytől. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül az ajánlattevő megadja a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak figyelembevételével. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az Ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges. Az ajánlatkérő - amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre– akkor élhet a Kbt. 52. § (3) bekezdésben foglaltak szerint az Ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó kérelmek idejében megérkezzenek fax vagy kézbesítő útján az Ajánlatkérő címére.

A válaszokat (kiegészítő tájékoztatást) valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő egyidejűleg, kiegészítő tájékoztatás formájában, írásban kapja meg. A kiegészítő tájékoztatás kézbesítettnek minősül, ha az érdeklődő gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást telefax vagy e-mail útján megkapta.

I.3. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

Ajánlattevő az Ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy vonhatja vissza ajánlatát.

I.4. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS EGYÉB KÖVETELMÉNYEK

Az ajánlathoz csatolni kell az eljárást megindító felhívásban, a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumban, valamint a Kbt-ben meghatározott dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

I.5. VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI RENDELKEZÉS, TOVÁBBI RENDELKEZÉS

Az eljárást megindító felhívásban és a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumban nem szereplő kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárást megindító felhívás és a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum együtt kezelendő, de amennyiben az eljárást megindító felhívás és Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum között bármilyen eltérés mutatkozna, abban az esetben az eljárást megindító felhívásban foglaltak az irányadóak.

A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló Összegezést az Ajánlatkérő a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint valamennyi ajánlattevő részére egyidejűleg fogja megküldeni.

I.6. ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

A Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum mellékletét képező Adásvételi szerződést az ajánlathoz nem kell csatolni. **Ajánlattevőnek arra vonatkozóan kell nyilatkoznia, hogy az Adásvételi szerződést változtatás nélkül elfogadja.**

I.7. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumot. Közös ajánlattétel esetén a nyertes közös ajánlattevőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítéséért. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor ajánlattevők kötelesek becsatolni egymás közötti megállapodásukat eredetiben vagy hiteles másolatban, amely legalább a következőket tartalmazza:

- Az ajánlat tárgyát;
- A közös ajánlattevők megnevezést és a közös ajánlattevők tagjait (cégnév, székhely)
- A közös ajánlattevők vezető tagjának megjelölését;
- A közös ajánlattevők képviseletére jogosult megnevezését, valamint a részére adott meghatalmazást;
- A közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalását a szerződéses kötelezettségek teljesítésére amennyiben, mint nyertes közös ajánlattevők kiválasztásra kerülnek;
- A közös ajánlattevők számlázási rendjét;
- Közös ajánlattevő tagjai között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását,
- A szerződés teljesítése vonatkozásában a közös ajánlattevők közötti feladatok megosztásának ismertetését;

A közös ajánlattevők megállapodásának az alábbi követelményeket is ki kell elégítenie:

- Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélküli;
- A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélküli, továbbá;

- Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélküli a közös ajánlattevők valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

I.8. AZ AJÁNLATOKKAL KAPCSOLATOS KÖVETELMÉNYEK

Az Ajánlatot a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumban közölt alakban, formában és tartalommal magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő alakban és időben kerüljön benyújtásra. Amennyiben bármelyik ajánlat a benyújtási határidőnél később érkezik az eljárást megindító felhívásban meghatározott címre azzal kapcsolatban Ajánlatkérő a Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján jár el és azt az ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja.

Az ajánlatot egy eredeti és az eredeti ajánlattal mindenben megegyező elektronikus formátumú példányban pld. .pdf kiterjesztésben CD vagy DVD adatrögzítőn kell benyújtani.

Az ajánlat minden oldalát oldalszámozással kell ellátni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlatot valamennyi példányszámot tartalmazó zárt csomagolásban kell benyújtani. A borítékot az ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személy aláírásával és cégbélyegzőjével hitelesítve kell lezárni, és az alábbi feliratot kell feltüntetni rajta:

Ajánlat az *„Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése" tárgyú,* 7-45/LK/KBT/BI/560/2017 *beszerzés azonosító számú közbeszerzési eljárásban; „CSAK BIZOTTSÁGILAG BONTHATÓ".*

A beszerzés azonosítót az ajánlaton és valamennyi – az eljáráshoz tartozó – dokumentumon fel kell tüntetni.

Amennyiben a papír alapon benyújtott példány és az elektronikus formátumban benyújtott ajánlati példányok között eltérés van, az ajánlatkérő a papír alapon benyújtott példányt tekinti irányadónak.

A közbeszerzési dokumentumban szereplő nyilatkozatminták a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlott minták. Az ajánlott minták használata nem kötelező, de ajánlott.

I.9. AZ AJÁNLATOKKAL KAPCSOLATOS HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával hiánypótlást és felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől a Kbt. 71. §-a alapján.

I.10. AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

- Felolvasólap – *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 1. sz. melléklet;*
- Tartalomjegyzék;
- Nyilatkozat az eljárást megindító felhívás 13.) pontja szerinti kizáró okokról az ajánlattevő vonatkozásában – *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 3. sz. melléklet;*

- Nyilatkozat az eljárást megindítói felhívás 13.) pontja szerinti kizáró okokról az alvállalkozó(k) vonatkozásában – *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 3 sz. melléklet;*
- Nyilatkozat az eljárást megindító felhívás 13.) pontja szerinti kizáró okokról az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában – *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 3. sz. melléklet;*
- Az eljárást megindító felhívás 14.) pontjában előírtak szerinti – P1) pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelménynek való megfelelésre vonatkozó nyilatkozat
- Az eljárást megindító felhívás 14.) pontja szerinti – M1) műszaki-szakmai alkalmassági követelménynek való megfelelésre vonatkozó nyilatkozat
- Az eljárást megindító felhívás 14.) pontja szerinti – M2) műszaki-szakmai alkalmassági követelménynek való megfelelésre vonatkozó nyilatkozat
- Kapacitást nyújtó szervezet igénybevétele esetén a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- Az eljárást megindító felhívás 22. i) pontjában előírtak szerint aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta(k), szükség esetén meghatalmazás(ok)
- Az eljárást megindító felhívás 22. i) pontjában előírt nyilatkozat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről– *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 4. számú melléklet*
- Az eljárást megindító felhívás 22. i) pontjában előírt Kötelező nyilatkozatok– *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 5. számú melléklet*
- Az eljárást megindító felhívás 22. i) pontjában előírt, a megajánlott termékre vonatkozó magyar nyelvű termékleírás.
- Az eljárást megindító felhívás 22. i) pontjában előírt, a megajánlott termék gyári jótállási időtartamát tartalmazó gyártói nyilatkozat.

I.11. A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉS SZERINTI FELHÍVÁS ALAPJÁN BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK:

A Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében az alábbi igazolások benyújtására:

- Az Ajánlattételi felhívás 14. pontja szerinti, P1) Pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelmény igazolása – *pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat;*
- Ajánlattételi felhívás 14. pontja szerinti M1) Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló dokumentumok –*Referenciaigazolás*
- Ajánlattételi felhívás 14. pontja szerinti M2) Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló dokumentumok –*ISO tanúsítvány*

1.12. PONT: KBT. 73. § (5) SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

Azon szervezetek, amelyektől Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Munkavédelmi és foglalkoztatási szakterület:
Nemzetgazdasági Minisztérium
Munkafelügyeleti Főosztály
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) (1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok munkavédelmi és munkaügyi szakigazgatási szervei

Adózás:
Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal
cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: +36-1-428-5100
Fax: +36-1-428-5382.
Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:
Pest Megyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
1539 Budapest, Pf. 675.
Tel.: 1/2249-100
Fax: 1/2249-262
orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

Egészségvédelem:
Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékossággal élők esélyegyenlősége:
Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Budapest, 2017. augusztus 30.

dr. Práth-Lévai E.

Dr. Práth-Lévai Erzsébet
beszerzési és logisztikai képességtámogató
főigazgató helyettes

II. FEJEZET

MŰSZAKI LEÍRÁS

Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök

1. Optikai szintező műszer készlet:

Optikai szintező műszer készlet beszerzése (LEICA NA730+ típus vagy azzal egyenértékű)

A készlet összetétele:

- Szintező műszer
- Tároló láda (ütésálló, por és felfröccsenő víz ellen védett),
- Imbusz kulcs,
- Állvány (hordtáskával vagy hordszíjjal)
- Szinteződléc
- Használati útmutató

Műszaki követelmények:

Pontosság (1000 m oda-vissza szintezésnél)	max. 0.7 mm
Pontosság (egyedi mérés – céltávolság 30m)	max. 0.4 mm
Kompenzátor beállási hiba	< 0.3"
Kompenzátor működési tartomány	± 15'
Távcső nagyítás	min. 30x
Vízszintes beállítás vízszintes szögek méréséhez	360°
Beállítás	1°-os önszintező tartománnyal
Csillapítás	mágneses
Környezeti szabványok	Külső hatás szabvány ISO 9022-33-5
	Por-és vízállóság IP57
Hőmérsékleti Tartományok	Működés -20° és +50°C között
	Tárolás -40° és +70°C között

Műszer állvány műszaki követelményei:

Könnyű, összecsukható, általános felhasználású, állítható magasságú állvány, emelőfejjel. Az állvány hordtáskával vagy vállszíjjal együtt kerüljön leszállításra.

Magasság:	min. 160 cm
Szállítási méret:	max. 110 cm
Állványfej menet mérete:	5/8"

Lábtagok száma:	3
Terhelhetőség:	min. 5 kg
Tömeg:	max. 5000 g

Szintezőléc műszaki követelményei:

Teleszkópos kivitelű, alumíniumból készült 5 méteres léc lekerekített sarkokkal. A léc egyik oldalán az E, míg a másik oldalán az MM kiosztás került feltüntetésre. A 0 pont mind a kettő oldalon alul helyezkedik el és innen felfelé indul a skálázás.

Min magasság	1,3 m
Max magasság	5,00 m
Szállítási hossz	max. 1,35 m
Tartozék	Libella és vászontáska

2. Forgólézeres szintező műszer beszerzése

forgólézeres szintező műszer és lézerdetektor beszerzése (LEICA RUGBY620 + Rod Eye 160 típus vagy azzal egyenértékű)

A forgólézeres szintező műszer műszaki követelményei:

Hatótávolság	min. 1100 méter (átmérő)
Lézer osztály	class 1
Lézer típusa	635nm (red)
Szintezési pontossága	min. 2,2 mm - 30 méteren
Önszintező képesség	Vízszintesen
Lejtés beállítás	Manuálisan X és Y tengelyen max. 8%-ig
Áramellátás	Alkaline vagy Li ion akkuval
Működési idő	min. 30 óra
Környezeti védelem	IP67 - fokozott védelem por és víz ellen
Működési hőmérséklet	–20 és +50 °C között
Súly	max. 3 kg

Munkaterület átmérő (lézertől függ):	min. 1350 m
Érzékelési magasság:	min. 120 mm

Numerikus kiolvasás magassága:	min. 90 mm
Érzékelési spektrum:	600 nm és 800 nm között

A lézerdetektor műszaki követelményei:

mérési pontosságok

Nagyon finom:	± 0.5 mm
Finom:	± 1.0 mm
Közepes:	± 2.0 mm
Durva:	± 3.0 mm
Nagyon durva:	± 5.0 mm
Digitális kiolvasás:	Mértékegységek: mm, cm, in, in (törtrész), ft
Stroboszkóp Elleni Védelem:	Igen
Memória, utolsó sugár beállítás:	Igen
Sugár keresés (kettős sípjel):	Igen
Lézer alacsony akkumulátor kijelzés:	Igen
Környezeti szabvány:	IP67
Akkumulátorok:	min. 50 óra
Működési hőmérséklet:	-20°C és +50°C között
Tárolási hőmérséklet (akkukat kivéve):	-40°C és +70°C között

Állvány műszaki követelményei:

Könnyű, összecsukható, általános felhasználású, állítható magasságú állvány. Az állvány hordtáskával vagy vállszíjjal együtt kerüljön leszállításra.

Magasság:	min. 160 cm
Szállítási méret:	max. 110 cm
Állványfej menet mérete:	5/8"
Lábtagok száma:	3
Terhelhetőség:	min. 5 kg
Tömeg:	max. 5000 g

Szintezőléc műszaki követelményei:

Alumíniumból készült 5 méteres teleszkópos kivitelű léc lekerekített sarokkal. A szintezőléc egyik oldalán az E, míg a másik oldalán az MM kiosztás került feltüntetésre. A 0 pont mind a kettő oldalon alul helyezkedik el és innen felfelé indul a skálázás.

Min magasság	1,3 m
Max magasság	5,00 m
Szállítási hossz	max. 1,35 m
Tartozék	Libella és vászontáska

3. Mérőállomás beszerzése

Mérőállomás (LEICA Builder 509 vagy azzal egyenértékű)

A készlet összetétele:

- mérőállomás
- Tároló láda (ütésálló, por és felfröccsenő víz ellen védett),
- Imbusz kulcs,
- Állvány (hordtáskával vagy hordszíjjal)
- síkprizma+prizmabot
- Használati útmutató

A beszerzésre tervezett eszköz feleljen meg az alábbi követelményeknek

Rendelkezzen teljes Power Site Szoftverrel	
Legyen alkalmas Kábelmentes Kommunikációra	
Legyen alkalmas Prizma Mérési Módra, térfogat számításra	
Rendelkezzen Alfanumerikus Billentyűzettel	
Térfogat Számítása	
Adat Im/Export USB Kulcsra	
PC/Kézi Interfész	
Lézeres Távoságmérés	
Kontrol Vonal Felállás	
Digitális Szintezés-kijelzés	
Kéttengelyű Kompenzátor	
Lézervetítő	
Li-Ion Elemek	
Belső memória [pontok]	50'000
Szögpontosság	9", 5", 3"
Mérési hatótáv reflektor nélkül (90% reflektív)	min. 250 m
Mérési hatótáv reflektorfóliára (60mm x 60mm)	min. 250 m
Mérési hatótáv prizmára	min. 500m

Műszer állvány műszaki követelményei:

Könnyű, összecsukható, általános felhasználású, állítható magasságú állvány, emelőfejjel. Az állvány hordtáskával vagy vállszíjjal együtt kerüljön leszállításra.

Magasság:	min. 160 cm
Szállítási méret:	max. 110 cm
Állványfej menet mérete:	5/8"
Lábtagok száma:	3
Terhelhetőség:	min. 5 kg

Tömeg:	max. 5000 g

4. Kézi építési lézertávmérő beszerzése

Kézi építési lézertávmérő (LEICA DISTO D510 vagy azzal egyenértékű)

A készlet tartalma:

- lézeres távolágmérő;
- állvány + adapter az állványhoz történő rögzítésre;
- hordtáska az állványhoz
- tároló doboz;
- övtáska;
- csuklószíj;
- 2xAA 1,5V Akkumulátorok;
- akkumulátortöltő
- kezelési utasítás

Műszaki követelmények:

Távolság mérése:	0.05 – 200 m
Tipikus pontosság:	± 1 mm
Mérési egységek:	m, ft, in, yd
Távolság/lézerpont átmérője(m/mm)	10/6; 50/30; 100/60;
Adatátvitel:	Bluetooth® Smart
Memória:	utolsó 30 mérés
Multifunkcionális végdarab:	Automatikus

Az eszköz legyen alkalmas a pontos rövid és hosszú távolságok mérésére, összeadás/kivonás végrehajtására, terület/térfogat, pitagorasz számításra, Indirekt vízszintes és függőleges mérésre, szintmagasság mérésre, 360° szögmérésre függőleges irányban.

Az eszköz rendelkezzen személyre szabható menüvel és 360°-os beépített szögmérővel.

A távmérő legyen alkalmas a mérési adatok vezeték nélküli továbbítására laptopra. Az mérési eredmények számítógépen Excel® Word® AutoCAD® és egyéb más programokba áttranszformálhatóak legyenek.

Az eszköz színes kijelzővel legyen ellátva és min. 4x-es nagyítású beépített digitális kamerával (célkeresővel) a célzás elősegítésére.

Az eszköz rendelkezzen a fröccsenő víz és por elleni min IP65 védelemmel.

Az eszköz legyen alkalmas elemmel vagy akkumulátorral történő üzemeltetésre.

Műszer állvány műszaki követelményei (Leica TRI 70 + FTA360 adapter vagy azzal egyenértékű):

Könnyű, összecsukható, általános felhasználású, szintező libellával ellátott állítható magasságú állvány, emelőfejjel. Az állvány hordtáskával együtt kerüljön leszállításra.

Magasság állítható:	45 és 160 cm között
Anyaga:	alumínium

Szállítási méret:	max. 60 cm
Állványfej menet mérete:	1/4”
Lábtagok száma:	3
Terhelhetőség:	min. 5 kg
Tömeg:	max. 5000 g

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (termékenként):

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozat,
- A mérőállomásokhoz, digitális szintezőkhöz és lézertávmérőkhöz nemzetközileg elismert, akkreditált laboratórium által kiadott kalibrálási tanúsítványt, amelynek teszt eredményei közvetlenül visszavezethetőek nemzetközi etalonokra, beleértve a mérési bizonytalanságokat is, és ki van egészítve mérési jegyzőkönyvekkel.
- Részletes magyar nyelvű műszaki leírás és kezelési utasítás amely tartalmazza a biztonságos tárolás, szállítás, felhasználás előírásait, továbbá a tűz-, baleset-, és környezetvédelmi rendszabályokat. (1 pld. elektronikus formában és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában)

III. FEJEZET

MELLÉKLETEK
AJÁNLOTT (NYILATKOZAT) MINTÁK

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Ajánlattevő elérhetősége (telefon, telefax, e-mail cím):

Kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe:

Ajánlat:

Tárgy: Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése

rk. száma	Megnevezés/Termék neve	I. részszempont	II. részszempont
		Nettó egységár (Ft/ db)	Jótállás időtartama (A gyári jótállási időtartamon felül vállalt megajánlás)
1.	Optikai szintezőműszer készlet		..... hónap
2.	Forgófejes szintező készlet		..... hónap
3.	Mérőállomás készlet		..... hónap
4.	Kézi építési lézertávmérő készlet		..... hónap

Az árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, függetlenül annak formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, szállítás, tartozékok, stb.).

Dátum

Cégszerű aláírás

2. számú melléklet

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL

Nyt.szám: BI/560- /2017
Szerződés azonosító:7-45/LK/KBT/BI/560/2017

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

„Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése"

1. rk.: optikai szintező műszer készlet

2017

SZERZŐDÉS ALANYAI

Vevő:	**Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal** (HM VGH) (továbbiakban: **„Vevő"**)
Képviseli:	Fodor Péter dandártábornok, főigazgató
Címe:	1135 Budapest, XIII. ker. Lehel u. 35-37
(Postacím)	1555 Budapest, Pf. 74.
Telefon:	(1) 433-8015
Telefax:	(1) 433-8007
Adószáma:	15714015-2-51
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-01782446-00000000

Eladó:	(továbbiakban: **„Eladó"**)
Képviseli:	
Címe:	
(Postacím)	
Telefon:	
Telefax:	
Pénzforgalmi jelzőszáma:	
Adószáma:	

PREAMBULUM

A jelen Adásvételi szerződés létrejött a Felek között, a Vevő által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: **„Kbt."**) 113. § (1) bekezdés alapján „Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése" tárgyban nemzeti nyílt eljárás szerint lefolytatott eljárás ajánlattételi felhívása, kiegészítő közbeszerzési dokumentumai, műszaki leírása, szerződéstervezete, valamint a nyertes ajánlat alapján, az alulírott napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. elválaszthatatlan mellékletét képező műszaki leírásban (továbbiakban: **„Műszaki leírás"**) részletesen meghatározott feltételek szerint a 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

A nyertes ajánlat alapján.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó..., + ...ÁFA = bruttó.....,-Ft azaz ....(betűvel),-Ft vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Megnevezés (gyártó, típus)	Nettó egységár (Ft/db)	ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft/ db)

Az ár tartalmaz minden járulékos költséget, függetlenül annak formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, szállítás, tartozékok, stb.).

3. Teljesítési határidő

3.1.Teljesítési határidő:

A szerződéskötéstől számított 120 naptári nap.

3.2.A teljesítés tényleges időpontjaként a Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv dátumát kell tekinteni.

4. Teljesítés helye

4.1. Teljesítés helye: Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis

1163 Budapest, Újszász u. 35-37.

5. Teljesítési feltételek

5.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

5.2. Eladó előteljesítésre jogosult, a részteljesítés lehetősége kizárt.

6. Minőségbiztosítási és átvételi követelmények

6.1. Jelen Szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a MH Logisztikai Központ Műszaki Átvevő és Vizsgálati Osztály képviselője (a továbbiakban Vevő minőségbiztosításért felelős képviselője), mint a magyar Állami Minőségbiztosítási Szervezet, jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

6.2. Az Eladó az ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszerét a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani. Eladó tudomásul veszi, hogy az ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszer akkreditált tanúsító szervezet általi tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

6.3. Az Eladó köteles a tervezett minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 5 munkanappal felajánlani a termékeket a MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: Költségviselő) részére átvételre.

6.4. Az Eladó csak minőségileg kifogástalan, a műszaki leírásban meghatározott követelményeknek mindenben eleget tevő kiegészítő optikai eszközöket ajánlhat fel minőségi átvételre.

6.5. A minőségi átvételi feladatokat a teljesítés helyén kell végrehajtani. Az átvételi feladatokat a vevő szakmai képviselői és a Költségviselő képviselői hajtják végre az Eladó jelenlétében. A minőségi átvétel a műszaki leírásban meghatározott paramétereknek való megfelelőség ellenőrzésével történik. A minőségi átvétel során ellenőrizni kell:

- a termékek típusát,
- a készletek teljességét,
- a termékek épségét,
- a gyártás idejét,
- termékek csomagolását,
- az előírt okmányok meglétét,
- az eszköz működőképességét,

6.6. A minőségi átvételről jegyzőkönyv készül, melynek egy példánya az Eladót illeti meg.

6.7. A kiegészítő optikai eszközök átadásával az alábbi dokumentumok kerüljenek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozat,
- A mérőállomásokhoz, digitális szintezőkhöz és lézertávmérőkhöz nemzetközileg elismert, akkreditált laboratórium által kiadott kalibrálási tanúsítványt, amelynek teszt eredményei közvetlenül visszavezethetőek nemzetközi etalonokra, beleértve a mérési bizonytalanságokat is, és ki van egészítve mérési jegyzőkönyvekkel.
- Részletes magyar nyelvű műszaki leírás és kezelési utasítás amely tartalmazza a biztonságos tárolás, szállítás, felhasználás előírásait, továbbá a tűz-, baleset-, és környezetvédelmi rendszabályokat.

6.8. Megfelelő minőségű tétel esetén a Költségviselő képviselője az átvételről készült jegyzőkönyv eredményei alapján aláírja a Szállítólevelet.

6.9. Az Eladó köteles a Költségviselő tudomására hozni minden –általa ismert– a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült olyan körülményt, amely a szállított anyagok megfelelőségét befolyásolhatja.

6.10. A terméknek, valamint tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

7. Termékazonosítási követelmények, kodifikáció

7.1. Eladó NCAGE kódja:

7.2. Amennyiben az Eladó nem rendelkezik NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkóddal (NATO Commercial and Governmential Entity, továbbiakban: NCAGE kód), a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot az NCAGE kód kiadásához.

7.3. A szállítandó termékekről az Eladó a szerződéskötést követő 20 munkanapon belül köteles adatot szolgáltatni a Vevő minőségbiztosításért felelős képviselője részére a szerződéshez mellékelt Termékkodifikációs Záradéknak megfelelően.

7.4. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, a kifizetésének feltétele.

8. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

8.2. Eladó a számlát egy eredeti és három másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. §-ban foglaltak figyelembe vételével. A szállítólevél, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv, valamint a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

8.3. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Költségviselő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Költségviselő általi befogadásának napjától számítódik, így a Költségviselő késedelme kizárt.

8.4. A számlát a Költségviselő nevére és címére kiállítva, a Költségviselő címére kell eljuttatni. A szerződés Költségviselője:

MH Anyagellátó Raktárbázis

Cím:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Képviseli:	Kolonics Attila ezredes, parancsnok
Adószám:	15714132-2-51
Számlaszám:	10023002-00290115-00000000

8.5. A 2.1. pont szerinti vételárat a Költségviselő az Eladó számlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül utalja át az Eladó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a MÁK fizetési szabályai szerint. Vevő hivatkozik az Art. 36/A §-ra.

8.6. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Eladó vállalja, hogy

- nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

9. Jótállás

9.1. Eladó a termékek átadás átvételének időpontjától számítva ..... (nyertes ajánlat szerint) hónap teljes körű jótállást vállal.

9.2. A jótállás a szállítólevél, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának időpontjától kezdődik.

10. A kötbér és a késedelmi kamat

10.1. Eladó a Ptk. 6:186.-6:187. § alapján, a 10.2. - 10.8. pontokban foglaltak szerint

kötbérfizetési kötelezettséget vállal.

10.2. Amennyiben az Eladó a szerződésben vállalt kötelezettségét olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesíti, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a késedelmesen teljesített rész nettó vételárának 1%-a /nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó vételár 20%-a.

10.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót a késedelmi kötbér mértékének megfelelő mértékű kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő teljesítéséig eltelt idő.

10.4. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítési kötelezettsége alól.

10.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést amennyiben az Eladó teljesítése a vállalt teljesítési határidőt legalább 30 nappal meghaladja, Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződésben vállalt kötelezettség olyan okból hiúsul meg, melyért Eladó felelős, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a teljes nettó vételár 25%-a.

10.6. A kötbért az Eladó a Vevő által küldött felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10.7. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

10.8. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben a közeli hozzátartozó szerződés teljesítésébe való bevonására vonatkozó rendelkezést;
- Eladó a Vevő írásbeli engedélye nélkül más Alvállalkozót vesz igénybe;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

10.9. Abban az esetben, ha a Költségviselő jelen szerződés 8.5. pontjában meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából számlát állít ki a Költségviselő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő – a jótállási időn belül – minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő szakmai képviselője jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és azt a Vevő az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

– a szerződés száma (beszerzés azonosító);
– a reklamált termék azonosító adatai;
– jótállási időszak határnapjai;
– a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
– a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
– a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, a termék értékének kifizetése).

11.3. Minőségi kifogást a Vevő az észlelésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azt követő 15. nap elteltéig jelenthet be. A *„Minőségi kifogás jegyzőkönyv"* megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.4. Mennyiségi kifogást a Vevő az észleléstől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az észleléstől számított 15. nap elteltéig jelenthet be. A *„Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"* megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.5. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a Vevő minőségbiztosítási képviselője képviseli.

11.6. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a Vevő minőségbiztosítási, szakmai képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.7. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.8. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.9. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.10. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

- természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
- tűz, robbanás, járvány;
- radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Akadályközlés

13.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

13.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

13.3. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan - teljesítést hátrányosan befolyásoló - körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

13.4. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

13.5. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét a 14. pontban foglaltak

figyelembevételével. Megállapodásukat írásban rögzítik és a jelen szerződéshez csatolják.

14. Szerződés módosítása, megszüntetése

14.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés kizárólag írásban a Kbt. 141. §-a alapján módosítható.

14.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14.3. A szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a másik félhez eljuttatott írásbeli értesítéssel, amennyiben a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül sem. A kötelezettség teljesítésére felhívó írásbeli felszólítást nem kell megküldeni, ha a szerződésszegés olyan súlyú, hogy a sérelmet szenvedett féltől a továbbiakban nem várható el a szerződés fenntartása.

14.4. A Kbt. 143. § alapján:

14.4.1. A Vevő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- az Eladó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Eladóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

14.4.2. A Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

14.4.3. A Vevő jogosult, és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

15. Kapcsolattartás

15.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:

Név: Fodor Péter dandártábornok, főigazgató
E-mail: beszerzes@hm.gov.hu
Telefonszám: (1) 433-8015

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név: Kolonics Attila ezredes
Honvédelmi szervezet: MH Anyagellátó Raktárbázis
Beosztás: parancsnok
E-mail: kolonics.attila@mil.hu
Telefonszám: +36 1 401-2320

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel, minőségbiztosítással és kodifikációval kapcsolatos kérdésekben:

Magyar Honvédség Logisztikai Központ
Parancsnok: Baráth István dandártábornok
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 398-4587
Fax: (+36) 1 434-6010, (+36) 1 433-8043
E-mail: nqaa@hm.gov.hu (minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben)
pinczes.attila@mil.hu (szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben)
adat.ncb@hm.gov.hu. (kodifikációval kapcsolatos kérdésekben)

Kapcsolattartók Eladó részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

15.3. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

15.4. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.2. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

15.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

15.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő

nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

15.7. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 14.2. - 14.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

16. Titoktartás

16.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

16.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

16.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó a szerződés teljesítésébe alvállalkozókat csak a Kbt. 138. §-ában foglalt feltételekkel és kizárólag a Vevő előzetes írásbeli engedélyével vonhat be. Eladó az alvállalkozók teljesítéséért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el.

17.2. Eladó kötelezi magát arra, hogy szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Vevővel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, vagy annak a Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozó.

17.3. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.4. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.6. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.7. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.8. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki leírás (lap)
2. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat (lap)

17.9. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó beszerzési eljárás irataival (így különösen: ajánlattételi felhívás, kiegészítő közbeszerzési dokumentum, az eljárás során feltett kérdések és azokra adott válaszok, Eladó ajánlata) még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.10. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és hat (6) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből öt (5) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.11. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja. A szerződést a felek aláírásukkal érvényesítik. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.

Budapest, 2017.

.....
Fodor Péter dandártábornok
főigazgató
Honvédelmi Minisztérium
Védelemgazdasági Hivatal
Vevő

Budapest, 2017

.....
Eladó

A szerződésből eredő, Költségviselőre háruló kötelezettségeket vállalom.

Budapest, 2017.

.....
Kolonics Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

Műszaki leírás

2. számú melléklet

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL

Nyt.szám: BI/560- /2017
Szerződés azonosító:7-45/LK/KBT/BI/560/2017

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

„Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése"

2. rk.: forgólézeres szintező műszer

2017

SZERZŐDÉS ALANYAI

Vevő:	**Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal** (HM VGH) (továbbiakban: **„Vevő”**)
Képviseli:	Fodor Péter dandártábornok, főigazgató
Címe:	1135 Budapest, XIII. ker. Lehel u. 35-37
(Postacím)	1555 Budapest, Pf. 74.
Telefon:	(1) 433-8015
Telefax:	(1) 433-8007
Adószáma:	15714015-2-51
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-01782446-00000000

Eladó:	(továbbiakban: **„Eladó”**)
Képviseli:	
Címe:	
(Postacím)	
Telefon:	
Telefax:	
Pénzforgalmi jelzőszáma:	
Adószáma:	

PREAMBULUM

A jelen Adásvételi szerződés létrejött a Felek között, a Vevő által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: **„Kbt.”**) 113. § (1) bekezdés alapján „Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése” tárgyban nemzeti nyílt eljárás szerint lefolytatott eljárás ajánlattételi felhívása, kiegészítő közbeszerzési dokumentumai, műszaki leírása, szerződéstervezete, valamint a nyertes ajánlat alapján, az alulírott napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. elválaszthatatlan mellékletét képező műszaki leírásban (továbbiakban: **„Műszaki leírás”**) részletesen meghatározott feltételek szerint a 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

A nyertes ajánlat alapján.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó..., + ...ÁFA = bruttó.....,-Ft azaz ....(betűvel),-Ft vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó egységár (Ft/db)	ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft/ db)

Az ár tartalmaz minden járulékos költséget, függetlenül annak formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, szállítás, tartozékok, stb.).

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

A szerződéskötéstől számított 120 naptári nap.

3.2.A teljesítés tényleges időpontjaként a Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv dátumát kell tekinteni.

4. Teljesítés helye

4.1. Teljesítés helye: Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis

1163 Budapest, Újszász u. 35-37.

5. Teljesítési feltételek

5.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

5.2. Eladó előteljesítésre jogosult, a részteljesítés lehetősége kizárt.

6. Minőségbiztosítási és átvételi követelmények

6.1. Jelen Szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a MH Logisztikai Központ Műszaki Átvevő és Vizsgálati Osztály képviselője (a továbbiakban Vevő minőségbiztosításért felelős képviselője), mint a magyar Állami Minőségbiztosítási Szervezet, jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

6.2. Az Eladó az ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszerét a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani. Eladó tudomásul veszi, hogy az ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszer akkreditált tanúsító szervezet általi tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

6.3. Az Eladó köteles a tervezett minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 5 munkanappal felajánlani a termékeket a MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: Költségviselő) részére átvételre.

6.4. Az Eladó csak minőségileg kifogástalan, a műszaki leírásban meghatározott követelményeknek mindenben eleget tevő kiegészítő optikai eszközöket ajánlhat fel minőségi átvételre.

6.5. A minőségi átvételi feladatokat a teljesítés helyén kell végrehajtani. Az átvételi feladatokat a vevő szakmai képviselői és a Költségviselő képviselői hajtják végre az Eladó jelenlétében. A minőségi átvétel a műszaki leírásban meghatározott paramétereknek való megfelelőség ellenőrzésével történik. A minőségi átvétel során ellenőrizni kell:

- a termékek típusát,
- a készletek teljességét,
- a termékek épségét,
- a gyártás idejét,
- termékek csomagolását,
- az előírt okmányok meglétét,
- az eszköz működőképességét,

6.6. A minőségi átvételről jegyzőkönyv készül, melynek egy példánya az Eladót illeti meg.

6.7. A kiegészítő optikai eszközök átadásával az alábbi dokumentumok kerüljenek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozat,
- A mérőállomásokhoz, digitális szintezőkhöz és lézertávmérőkhöz nemzetközileg elismert, akkreditált laboratórium által kiadott kalibrálási tanúsítványt, amelynek teszt eredményei közvetlenül visszavezethetőek nemzetközi etalonokra, beleértve a mérési bizonytalanságokat is, és ki van egészítve mérési jegyzőkönyvekkel.
- Részletes magyar nyelvű műszaki leírás és kezelési utasítás amely tartalmazza a biztonságos tárolás, szállítás, felhasználás előírásait, továbbá a tűz-, baleset-, és környezetvédelmi rendszabályokat.

6.8. Megfelelő minőségű tétel esetén a Költségviselő képviselője az átvételről készült jegyzőkönyv eredményei alapján aláírja a Szállítólevelet.

6.9. Az Eladó köteles a Költségviselő tudomására hozni minden –általa ismert– a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült olyan körülményt, amely a szállított anyagok megfelelőségét befolyásolhatja.

6.10. A terméknek, valamint tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

7. Termékazonosítási követelmények, kodifikáció

7.1. Eladó NCAGE kódja:

7.2. Amennyiben az Eladó nem rendelkezik NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkóddal (NATO Commercial and Governmential Entity, továbbiakban: NCAGE kód), a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot az NCAGE kód kiadásához.

7.3. A szállítandó termékekről az Eladó a szerződéskötést követő 20 munkanapon belül köteles adatot szolgáltatni a Vevő minőségbiztosításért felelős képviselője részére a szerződéshez mellékelt Termékkodifikációs Záradéknak megfelelően.

7.4. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, a kifizetésének feltétele.

8. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

8.2. Eladó a számlát egy eredeti és három másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. §-ban foglaltak figyelembe vételével. A szállítólevél, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv, valamint a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

8.3. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Költségviselő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Költségviselő általi befogadásának napjától számítódik, így a Költségviselő késedelme kizárt.

8.4. A számlát a Költségviselő nevére és címére kiállítva, a Költségviselő címére kell eljuttatni. A szerződés Költségviselője:

MH Anyagellátó Raktárbázis

Cím:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Képviseli:	Kolonics Attila ezredes, parancsnok
Adószám:	15714132-2-51
Számlaszám:	10023002-00290115-00000000

8.5. A 2.1. pont szerinti vételárat a Költségviselő az Eladó számlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül utalja át az Eladó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a MÁK fizetési szabályai szerint. Vevő hivatkozik az Art. 36/A §-ra.

8.6. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Eladó vállalja, hogy

- nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

9. Jótállás

9.1. Eladó a termékek átadás átvételének időpontjától számítva ..... (nyertes ajánlat szerint) hónap teljes körű jótállást vállal.

9.2. A jótállás a szállítólevél, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának időpontjától kezdődik.

10. A kötbér és a késedelmi kamat

10.1. Eladó a Ptk. 6:186.-6:187. § alapján, a 10.2. - 10.8. pontokban foglaltak szerint

kötbérfizetési kötelezettséget vállal.

10.2. Amennyiben az Eladó a szerződésben vállalt kötelezettségét olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesíti, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a késedelmesen teljesített rész nettó vételárának 1%-a /nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó vételár 20%-a.

10.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót a késedelmi kötbér mértékének megfelelő mértékű kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő teljesítéséig eltelt idő.

10.4. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítési kötelezettsége alól.

10.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést amennyiben az Eladó teljesítése a vállalt teljesítési határidőt legalább 30 nappal meghaladja, Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződésben vállalt kötelezettség olyan okból hiúsul meg, melyért Eladó felelős, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a teljes nettó vételár 25%-a.

10.6. A kötbért az Eladó a Vevő által küldött felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10.7. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

10.8. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben a közeli hozzátartozó szerződés teljesítésébe való bevonására vonatkozó rendelkezést;
- Eladó a Vevő írásbeli engedélye nélkül más Alvállalkozót vesz igénybe;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

10.9. Abban az esetben, ha a Költségviselő jelen szerződés 8.5. pontjában meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából számlát állít ki a Költségviselő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő – a jótállási időn belül – minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő szakmai képviselője jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és azt a Vevő az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

– a szerződés száma (beszerzés azonosító);

– a reklamált termék azonosító adatai;
– jótállási időszak határnapjai;
– a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
– a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
– a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, a termék értékének kifizetése).

11.3. Minőségi kifogást a Vevő az észlelésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azt követő 15. nap elteltéig jelenthet be. A *„Minőségi kifogás jegyzőkönyv"* megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.4. Mennyiségi kifogást a Vevő az észleléstől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az észleléstől számított 15. nap elteltéig jelenthet be. A *„Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"* megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.5. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a Vevő minőségbiztosítási képviselője képviseli.

11.6. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a Vevő minőségbiztosítási, szakmai képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.7. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.8. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.9. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.10. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

- természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
- tűz, robbanás, járvány;
- radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Akadályközlés

13.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

13.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

13.3. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan - teljesítést hátrányosan befolyásoló - körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

13.4. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

13.5. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét a 14. pontban foglaltak figyelembevételével. Megállapodásukat írásban rögzítik és a jelen szerződéshez csatolják.

14. Szerződés módosítása, megszüntetése

14.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés kizárólag írásban a Kbt. 141. §-a alapján módosítható.

14.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14.3. A szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a másik félhez eljuttatott írásbeli értesítéssel, amennyiben a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül sem. A kötelezettség teljesítésére felhívó írásbeli felszólítást nem kell megküldeni, ha a szerződésszegés olyan súlyú, hogy a sérelmet szenvedett féltől a továbbiakban nem várható el a szerződés fenntartása.

14.4. A Kbt. 143. § alapján:

14.4.1. A Vevő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) az Eladó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Eladóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

14.4.2. A Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

14.4.3. A Vevő jogosult, és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

15. Kapcsolattartás

15.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:

Név: Fodor Péter dandártábornok, főigazgató
E-mail: beszerzes@hm.gov.hu
Telefonszám: (1) 433-8015

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név: Kolonics Attila ezredes
Honvédelmi szervezet: MH Anyagellátó Raktárbázis
Beosztás: parancsnok
E-mail: kolonics.attila@mil.hu
Telefonszám: +36 1 401-2320

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel, minőségbiztosítással és kodifikációval kapcsolatos kérdésekben:

Magyar Honvédség Logisztikai Központ
Parancsnok: Baráth István dandártábornok
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 398-4587
Fax: (+36) 1 434-6010, (+36) 1 433-8043
E-mail: nqaa@hm.gov.hu (minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben)
pinczes.attila@mil.hu (szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben)
adat.ncb@hm.gov.hu. (kodifikációval kapcsolatos kérdésekben)

Kapcsolattartók Eladó részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

15.3. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

15.4. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.2. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

15.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel

érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

15.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

15.7. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 14.2. - 14.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

16. Titoktartás

16.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

16.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

16.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó a szerződés teljesítésébe alvállalkozókat csak a Kbt. 138. §-ában foglalt feltételekkel és kizárólag a Vevő előzetes írásbeli engedélyével vonhat be. Eladó az alvállalkozók teljesítéséért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el.

17.2. Eladó kötelezi magát arra, hogy szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Vevővel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, vagy annak a Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozó.

17.3. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.4. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó

jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.6. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.7. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.8. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki leírás (lap)
2. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat (lap)

17.9. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó beszerzési eljárás irataival (így különösen: ajánlattételi felhívás, kiegészítő közbeszerzési dokumentum, az eljárás során feltett kérdések és azokra adott válaszok, Eladó ajánlata) még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.10. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és hat (6) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből öt (5) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.11. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja. A szerződést a felek aláírásukkal érvényesítik. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.

Budapest, 2017.

.....
Fodor Péter dandártábornok
főigazgató
Honvédelmi Minisztérium
Védelemgazdasági Hivatal
Vevő

Budapest, 2017

.....
Eladó

A szerződésből eredő, Költségviselőre háruló kötelezettségeket vállalom.

Budapest, 2017.

.....
Kolonics Attila ezredes

MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

Műszaki leírás

2. számú melléklet

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL

Nyt.szám: BI/560- /2017
Szerződés azonosító:7-45/LK/KBT/BI/560/2017

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

„Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése"

3. rk.: mérőállomás

2017

SZERZŐDÉS ALANYAI

Vevő:	**Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal** (HM VGH) (továbbiakban: „**Vevő**")
Képviseli:	Fodor Péter dandártábornok, főigazgató
Címe:	1135 Budapest, XIII. ker. Lehel u. 35-37
(Postacím)	1555 Budapest, Pf. 74.
Telefon:	(1) 433-8015
Telefax:	(1) 433-8007
Adószáma:	15714015-2-51
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-01782446-00000000

Eladó: (továbbiakban: „**Eladó**")

Képviseli:
Címe:
(Postacím)
Telefon:
Telefax:
Pénzforgalmi jelzőszáma:
Adószáma:

PREAMBULUM

A jelen Adásvételi szerződés létrejött a Felek között, a Vevő által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: „**Kbt.**") 113. § (1) bekezdés alapján „Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése" tárgyban nemzeti nyílt eljárás szerint lefolytatott eljárás ajánlattételi felhívása, kiegészítő közbeszerzési dokumentumai, műszaki leírása, szerződéstervezete, valamint a nyertes ajánlat alapján, az alulírott napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. elválaszthatatlan mellékletét képező műszaki leírásban (továbbiakban: „**Műszaki leírás**") részletesen meghatározott feltételek szerint a 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

A nyertes ajánlat alapján.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó..., + ...ÁFA = bruttó.....,-Ft azaz ....(betűvel),-Ft vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Megnevezés (gyártó, típus)	Nettó egységár (Ft/db)	ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft/ db)

Az ár tartalmaz minden járulékos költséget, függetlenül annak formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, szállítás, tartozékok, stb.).

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

A szerződéskötéstől számított 120 naptári nap.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv dátumát kell tekinteni.

4. Teljesítés helye

4.1. Teljesítés helye: Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis

1163 Budapest, Újszász u. 35-37.

5. Teljesítési feltételek

5.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

5.2. Eladó előteljesítésre jogosult, a részteljesítés lehetősége kizárt.

6. Minőségbiztosítási és átvételi követelmények

6.1. Jelen Szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a MH Logisztikai Központ Műszaki Átvevő és Vizsgálati Osztály képviselője (a továbbiakban Vevő minőségbiztosításért felelős képviselője), mint a magyar Állami Minőségbiztosítási Szervezet, jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

6.2. Az Eladó az ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszerét a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani. Eladó tudomásul veszi, hogy az ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszer akkreditált tanúsító szervezet általi tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

6.3. Az Eladó köteles a tervezett minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 5 munkanappal felajánlani a termékeket a MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: Költségviselő) részére átvételre.

6.4. Az Eladó csak minőségileg kifogástalan, a műszaki leírásban meghatározott követelményeknek mindenben eleget tevő kiegészítő optikai eszközöket ajánlhat fel minőségi átvételre.

6.5. A minőségi átvételi feladatokat a teljesítés helyén kell végrehajtani. Az átvételi feladatokat a vevő szakmai képviselői és a Költségviselő képviselői hajtják végre az Eladó jelenlétében. A minőségi átvétel a műszaki leírásban meghatározott paramétereknek való megfelelőség ellenőrzésével történik. A minőségi átvétel során ellenőrizni kell:

- a termékek típusát,
- a készletek teljességét,
- a termékek épségét,
- a gyártás idejét,
- termékek csomagolását,
- az előírt okmányok meglétét,
- az eszköz működőképességét,

6.6. A minőségi átvételről jegyzőkönyv készül, melynek egy példánya az Eladót illeti meg.

6.7. A kiegészítő optikai eszközök átadásával az alábbi dokumentumok kerüljenek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozat,
- A mérőállomásokhoz, digitális szintezőkhöz és lézertávmérőkhöz nemzetközileg elismert, akkreditált laboratórium által kiadott kalibrálási tanúsítványt, amelynek teszt eredményei közvetlenül visszavezethetőek nemzetközi etalonokra, beleértve a mérési bizonytalanságokat is, és ki van egészítve mérési jegyzőkönyvekkel.
- Részletes magyar nyelvű műszaki leírás és kezelési utasítás amely tartalmazza a biztonságos tárolás, szállítás, felhasználás előírásait, továbbá a tűz-, baleset-, és környezetvédelmi rendszabályokat.

6.8. Megfelelő minőségű tétel esetén a Költségviselő képviselője az átvételről készült jegyzőkönyv eredményei alapján aláírja a Szállítólevelet.

6.9. Az Eladó köteles a Költségviselő tudomására hozni minden –általa ismert– a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült olyan körülményt, amely a szállított anyagok megfelelőségét befolyásolhatja.

6.10. A terméknek, valamint tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

7. Termékazonosítási követelmények, kodifikáció

7.1. Eladó NCAGE kódja:

7.2. Amennyiben az Eladó nem rendelkezik NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkóddal (NATO Commercial and Governmential Entity, továbbiakban: NCAGE kód), a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot az NCAGE kód kiadásához.

7.3. A szállítandó termékekről az Eladó a szerződéskötést követő 20 munkanapon belül köteles adatot szolgáltatni a Vevő minőségbiztosításért felelős képviselője részére a szerződéshez mellékelt Termékkodifikációs Záradéknak megfelelően.

7.4. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, a kifizetésének feltétele.

8. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

8.2. Eladó a számlát egy eredeti és három másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. §-ban foglaltak figyelembe vételével. A szállítólevél, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv, valamint a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

8.3. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Költségviselő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Költségviselő általi befogadásának napjától számítódik, így a Költségviselő késedelme kizárt.

8.4. A számlát a Költségviselő nevére és címére kiállítva, a Költségviselő címére kell eljuttatni. A szerződés Költségviselője:

MH Anyagellátó Raktárbázis

Cím:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Képviseli:	Kolonics Attila ezredes, parancsnok
Adószám:	15714132-2-51
Számlaszám:	10023002-00290115-00000000

8.5. A 2.1. pont szerinti vételárat a Költségviselő az Eladó számlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül utalja át az Eladó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a MÁK fizetési szabályai szerint. Vevő hivatkozik az Art. 36/A §-ra.

8.6. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Eladó vállalja, hogy

- nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

9. Jótállás

9.1. Eladó a termékek átadás átvételének időpontjától számítva ..... (nyertes ajánlat szerint) hónap teljes körű jótállást vállal.

9.2. A jótállás a szállítólevél, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának időpontjától kezdődik.

10. A kötbér és a késedelmi kamat

10.1. Eladó a Ptk. 6:186.-6:187. § alapján, a 10.2. - 10.8. pontokban foglaltak szerint

kötbérfizetési kötelezettséget vállal.

10.2. Amennyiben az Eladó a szerződésben vállalt kötelezettségét olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesíti, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a késedelmesen teljesített rész nettó vételárának 1%-a /nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó vételár 20%-a.

10.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót a késedelmi kötbér mértékének megfelelő mértékű kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő teljesítéséig eltelt idő.

10.4. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítési kötelezettsége alól.

10.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést amennyiben az Eladó teljesítése a vállalt teljesítési határidőt legalább 30 nappal meghaladja, Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződésben vállalt kötelezettség olyan okból hiúsul meg, melyért Eladó felelős, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a teljes nettó vételár 25%-a.

10.6. A kötbért az Eladó a Vevő által küldött felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10.7. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

10.8. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben a közeli hozzátartozó szerződés teljesítésébe való bevonására vonatkozó rendelkezést;
- Eladó a Vevő írásbeli engedélye nélkül más Alvállalkozót vesz igénybe;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

10.9. Abban az esetben, ha a Költségviselő jelen szerződés 6.5. pontjában meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából számlát állít ki a Költségviselő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő – a jótállási időn belül – minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő szakmai képviselője jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és azt a Vevő az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

– a szerződés száma (beszerzés azonosító);

– a reklamált termék azonosító adatai;
– jótállási időszak határnapjai;
– a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
– a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
– a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, a termék értékének kifizetése).

11.3. Minőségi kifogást a Vevő az észlelésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azt követő 15. nap elteltéig jelenthet be. A *„Minőségi kifogás jegyzőkönyv"* megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.4. Mennyiségi kifogást a Vevő az észleléstől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az észleléstől számított 15. nap elteltéig jelenthet be. A *„Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"* megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.5. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a Vevő minőségbiztosítási képviselője képviseli.

11.6. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a Vevő minőségbiztosítási, szakmai képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.7. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.8. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.9. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.10. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

- természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
- tűz, robbanás, járvány;
- radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Akadályközlés

13.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

13.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

13.3. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan - teljesítést hátrányosan befolyásoló - körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

13.4. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

13.5. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét a 14. pontban foglaltak figyelembevételével. Megállapodásukat írásban rögzítik és a jelen szerződéshez csatolják.

14. Szerződés módosítása, megszüntetése

14.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés kizárólag írásban a Kbt. 141. §-a alapján módosítható.

14.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14.3. A szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a másik félhez eljuttatott írásbeli értesítéssel, amennyiben a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül sem. A kötelezettség teljesítésére felhívó írásbeli felszólítást nem kell megküldeni, ha a szerződésszegés olyan súlyú, hogy a sérelmet szenvedett féltől a továbbiakban nem várható el a szerződés fenntartása.

14.4. A Kbt. 143. § alapján:

14.4.1. A Vevő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- az Eladó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Eladóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

14.4.2. A Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

14.4.3. A Vevő jogosult, és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

15. Kapcsolattartás

15.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:

Név: Fodor Péter dandártábornok, főigazgató
E-mail: beszerzes@hm.gov.hu
Telefonszám: (1) 433-8015

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név: Kolonics Attila ezredes
Honvédelmi szervezet: MH Anyagellátó Raktárbázis
Beosztás: parancsnok
E-mail: kolonics.attila@mil.hu
Telefonszám: +36 1 401-2320

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel, minőségbiztosítással és kodifikációval kapcsolatos kérdésekben:

Magyar Honvédség Logisztikai Központ
Parancsnok: Baráth István dandártábornok
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 398-4587
Fax: (+36) 1 434-6010, (+36) 1 433-8043
E-mail: nqaa@hm.gov.hu (minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben)
pinczes.attila@mil.hu (szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben)
adat.ncb@hm.gov.hu. (kodifikációval kapcsolatos kérdésekben)

Kapcsolattartók Eladó részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

15.3. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

15.4. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.2. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

15.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

15.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő

nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

15.7. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 14.2. - 14.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

16. Titoktartás

16.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

16.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

16.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó a szerződés teljesítésébe alvállalkozókat csak a Kbt. 138. §-ában foglalt feltételekkel és kizárólag a Vevő előzetes írásbeli engedélyével vonhat be. Eladó az alvállalkozók teljesítéséért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el.

17.2. Eladó kötelezi magát arra, hogy szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Vevővel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, vagy annak a Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozó.

17.3. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.4. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.6. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.7. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.8. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki leírás (lap)
2. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat (lap)

17.9. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó beszerzési eljárás irataival (így különösen: ajánlattételi felhívás, kiegészítő közbeszerzési dokumentum, az eljárás során feltett kérdések és azokra adott válaszok, Eladó ajánlata) még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.10. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és hat (6) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből öt (5) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.11. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja. A szerződést a felek aláírásukkal érvényesítik. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.

Budapest, 2017.

.....

Fodor Péter dandártábornok
főigazgató
Honvédelmi Minisztérium
Védelemgazdasági Hivatal
Vevő

Budapest, 2017

.....

Eladó

A szerződésből eredő, Költségviselőre háruló kötelezettségeket vállalom.

Budapest, 2017.

.....

Kolonics Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

Műszaki leírás

2. számú melléklet

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL

Nyt.szám: BI/560- /2017
Szerződés azonosító:7-45/LK/KBT/BI/560/2017

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

„Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése"

4. rk.: kézi építési lézertávmérő

2017

SZERZŐDÉS ALANYAI

Vevő:	**Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal** (HM VGH) (továbbiakban: **„Vevő"**)
Képviseli:	Fodor Péter dandártábornok, főigazgató
Címe:	1135 Budapest, XIII. ker. Lehel u. 35-37
(Postacím)	1555 Budapest, Pf. 74.
Telefon:	(1) 433-8015
Telefax:	(1) 433-8007
Adószáma:	15714015-2-51
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-01782446-00000000

Eladó:	(továbbiakban: **„Eladó"**)
Képviseli:	
Címe:	
(Postacím)	
Telefon:	
Telefax:	
Pénzforgalmi jelzőszáma:	
Adószáma:	

PREAMBULUM

A jelen Adásvételi szerződés létrejött a Felek között, a Vevő által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: **„Kbt."**) 113. § (1) bekezdés alapján „Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése" tárgyban nemzeti nyílt eljárás szerint lefolytatott eljárás ajánlattételi felhívása, kiegészítő közbeszerzési dokumentumai, műszaki leírása, szerződéstervezete, valamint a nyertes ajánlat alapján, az alulírott napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. elválaszthatatlan mellékletét képező műszaki leírásban (továbbiakban: **„Műszaki leírás"**) részletesen meghatározott feltételek szerint a 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

A nyertes ajánlat alapján.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó..., + ...ÁFA = bruttó.....,-Ft azaz ....(betűvel),-Ft vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Megnevezés (típus)	Nettó egységár (Ft/db)	ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft/ db)

Az ár tartalmaz minden járulékos költséget, függetlenül annak formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, szállítás, tartozékok, stb.).

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

A szerződéskötéstől számított 120 naptári nap.

3.2.A teljesítés tényleges időpontjaként a Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv dátumát kell tekinteni.

4. Teljesítés helye

4.1. Teljesítés helye: Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis

1163 Budapest, Újszász u. 35-37.

5. Teljesítési feltételek

5.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

5.2. Eladó előteljesítésre jogosult, a részteljesítés lehetősége kizárt.

6. Minőségbiztosítási és átvételi követelmények

6.1. Jelen Szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a MH Logisztikai Központ Műszaki Átvevő és Vizsgálati Osztály képviselője (a továbbiakban Vevő minőségbiztosításért felelős képviselője), mint a magyar Állami Minőségbiztosítási Szervezet, jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

6.2. Az Eladó az ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszerét a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani. Eladó tudomásul veszi, hogy az ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszer akkreditált tanúsító

szervezet általi tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

6.3. Az Eladó köteles a tervezett minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 5 munkanappal felajánlani a termékeket a MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: Költségviselő) részére átvételre.

6.4. Az Eladó csak minőségileg kifogástalan, a műszaki leírásban meghatározott követelményeknek mindenben eleget tevő kiegészítő optikai eszközöket ajánlhat fel minőségi átvételre.

6.5. A minőségi átvételi feladatokat a teljesítés helyén kell végrehajtani. Az átvételi feladatokat a vevő szakmai képviselői és a Költségviselő képviselői hajtják végre az Eladó jelenlétében. A minőségi átvétel a műszaki leírásban meghatározott paramétereknek való megfelelőség ellenőrzésével történik. A minőségi átvétel során ellenőrizni kell:

- a termékek típusát,
- a készletek teljességét,
- a termékek épségét,
- a gyártás idejét,
- termékek csomagolását,
- az előírt okmányok meglétét,
- az eszköz működőképességét,

6.6. A minőségi átvételről jegyzőkönyv készül, melynek egy példánya az Eladót illeti meg.

6.7. A kiegészítő optikai eszközök átadásával az alábbi dokumentumok kerüljenek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozat,
- A mérőállomásokhoz, digitális szintezőkhöz és lézertávmérőkhöz nemzetközileg elismert, akkreditált laboratórium által kiadott kalibrálási tanúsítványt, amelynek teszt eredményei közvetlenül visszavezethetőek nemzetközi etalonokra, beleértve a mérési bizonytalanságokat is, és ki van egészítve mérési jegyzőkönyvekkel.
- Részletes magyar nyelvű műszaki leírás és kezelési utasítás amely tartalmazza a biztonságos tárolás, szállítás, felhasználás előírásait, továbbá a tűz-, baleset-, és környezetvédelmi rendszabályokat.

6.8. Megfelelő minőségű tétel esetén a Költségviselő képviselője az átvételről készült jegyzőkönyv eredményei alapján aláírja a Szállítólevelet.

6.9. Az Eladó köteles a Költségviselő tudomására hozni minden –általa ismert– a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült olyan körülményt, amely a szállított anyagok megfelelőségét befolyásolhatja.

6.10. A terméknek, valamint tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

7. Termékazonosítási követelmények, kodifikáció

7.1. Eladó NCAGE kódja:

7.2. Amennyiben az Eladó nem rendelkezik NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkóddal (NATO Commercial and Governmential Entity, továbbiakban: NCAGE kód), a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot az NCAGE kód kiadásához.

7.3. A szállítandó termékekről az Eladó a szerződéskötést követő 20 munkanapon belül köteles adatot szolgáltatni a Vevő minőségbiztosításért felelős képviselője részére a

szerződéshez mellékelt Termékkodifikációs Záradéknak megfelelően.

7.4. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, a kifizetésének feltétele.

8. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

8.2. Eladó a számlát egy eredeti és három másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. §-ban foglaltak figyelembe vételével. A szállítólevél, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv, valamint a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

8.3. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Költségviselő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Költségviselő általi befogadásának napjától számítódik, így a Költségviselő késedelme kizárt.

8.4. A számlát a Költségviselő nevére és címére kiállítva, a Költségviselő címére kell eljuttatni. A szerződés Költségviselője:

MH Anyagellátó Raktárbázis

Cím:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Képviseli:	Kolonics Attila ezredes, parancsnok
Adószám:	15714132-2-51
Számlaszám:	10023002-00290115-00000000

8.5. A 2.1. pont szerinti vételárat a Költségviselő az Eladó számlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül utalja át az Eladó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a MÁK fizetési szabályai szerint. Vevő hivatkozik az Art. 36/A §-ra.

8.6. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Eladó vállalja, hogy

- nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

9. Jótállás

9.1. Eladó a termékek átadás átvételéének időpontjától számítva ..... (nyertes ajánlat szerint) hónap teljes körű jótállást vállal.

9.2. A jótállás a szállítólevél, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának időpontjától kezdődik.

10. A kötbér és a késedelmi kamat

10.1. Eladó a Ptk. 6:186.-6:187. § alapján, a 10.2. - 10.8. pontokban foglaltak szerint kötbérfizetési kötelezettséget vállal.

10.2. Amennyiben az Eladó a szerződésben vállalt kötelezettségét olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesíti, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a késedelmesen teljesített rész nettó vételárának 1%-a /nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó vételár 20%-a.

10.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót a késedelmi kötbér mértékének megfelelő mértékű kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő teljesítéséig eltelt idő.

10.4. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítési kötelezettsége alól.

10.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést amennyiben az Eladó teljesítése a vállalt teljesítési határidőt legalább 30 nappal meghaladja, Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződésben vállalt kötelezettség olyan okból hiúsul meg, melyért Eladó felelős, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a teljes nettó vételár 25%-a.

10.6. A kötbért az Eladó a Vevő által küldött felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10.7. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

10.8. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben a közeli hozzátartozó szerződés teljesítésébe való bevonására vonatkozó rendelkezést;
- Eladó a Vevő írásbeli engedélye nélkül más Alvállalkozót vesz igénybe;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

10.9. Abban az esetben, ha a Költségviselő jelen szerződés 6.5. pontjában meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából számlát állít ki a Költségviselő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő – a jótállási időn belül – minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő szakmai képviselője jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és azt a Vevő az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

– a szerződés száma (beszerzés azonosító);
– a reklamált termék azonosító adatai;
– jótállási időszak határnapjai;
– a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
– a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
– a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, a termék értékének kifizetése).

11.3. Minőségi kifogást a Vevő az észlelésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azt követő 15. nap elteltéig jelenthet be. A *„Minőségi kifogás jegyzőkönyv"* megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.4. Mennyiségi kifogást a Vevő az észleléstől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az észleléstől számított 15. nap elteltéig jelenthet be. A *„Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"* megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.5. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a Vevő minőségbiztosítási képviselője képviseli.

11.6. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a Vevő minőségbiztosítási, szakmai képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.7. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.8. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.9. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.10. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

- természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
- tűz, robbanás, járvány;
- radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Akadályközlés

13.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

13.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

13.3. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan - teljesítést hátrányosan befolyásoló - körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

13.4. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

13.5. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét a 14 pontban foglaltak

figyelembevételével. Megállapodásukat írásban rögzítik és a jelen szerződéshez csatolják.

14. Szerződés módosítása, megszüntetése

14.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés kizárólag írásban a Kbt. 141. §-a alapján módosítható.

14.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14.3. A szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a másik félhez eljuttatott írásbeli értesítéssel, amennyiben a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül sem. A kötelezettség teljesítésére felhívó írásbeli felszólítást nem kell megküldeni, ha a szerződésszegés olyan súlyú, hogy a sérelmet szenvedett féltől a továbbiakban nem várható el a szerződés fenntartása.

14.4. A Kbt. 143. § alapján:

14.4.1. A Vevő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- az Eladó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Eladóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

14.4.2. A Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

14.4.3. A Vevő jogosult, és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

15. Kapcsolattartás

15.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:

Név: Fodor Péter dandártábornok, főigazgató
E-mail: beszerzes@hm.gov.hu
Telefonszám: (1) 433-8015

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név:	Kolonics Attila ezredes
Honvédelmi szervezet:	MH Anyagellátó Raktárbázis
Beosztás:	parancsnok
E-mail:	kolonics.attila@mil.hu
Telefonszám:	+36 1 401-2320

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel, minőségbiztosítással és kodifikációval kapcsolatos kérdésekben:

Magyar Honvédség Logisztikai Központ
Parancsnok: Baráth István dandártábornok

Postacím:	Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon:	(+36) 1 398-4587
Fax:	(+36) 1 434-6010, (+36) 1 433-8043
E-mail:	nqaa@hm.gov.hu (minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben) pinczes.attila@mil.hu (szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben) adat.ncb@hm.gov.hu. (kodifikációval kapcsolatos kérdésekben)

Kapcsolattartók Eladó részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

15.3. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

15.4. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.2. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

15.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

15.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

15.7. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 14.2. - 14.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

16. Titoktartás

16.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

16.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

16.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó a szerződés teljesítésébe alvállalkozókat csak a Kbt. 138. §-ában foglalt feltételekkel és kizárólag a Vevő előzetes írásbeli engedélyével vonhat be. Eladó az alvállalkozók teljesítéséért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el.

17.2. Eladó kötelezi magát arra, hogy szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Vevővel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, vagy annak a Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozó.

17.3. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.4. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.)

Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.6. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.7. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.8. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki leírás (lap)
2. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat (lap)

17.9. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó beszerzési eljárás irataival (így különösen: ajánlattételi felhívás, kiegészítő közbeszerzési dokumentum, az eljárás során feltett kérdések és azokra adott válaszok, Eladó ajánlata) még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.10. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és hat (6) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből öt (5) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.11. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja. A szerződést a felek aláírásukkal érvényesítik. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.

Budapest, 2017.

.....

Fodor Péter dandártábornok
főigazgató
Honvédelmi Minisztérium
Védelemgazdasági Hivatal
Vevő

Budapest, 2017

.....

Eladó

A szerződésből eredő, Költségviselőre háruló kötelezettségeket vállalom.

Budapest, 2017.

.....

Kolonics Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok

1. számú melléklet a …… nyt. számú Adásvételi szerződéshez

Műszaki leírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont szerinti kizáró okokról

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben (Kbt.) foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő aki:

Kbt. 62.§ (1) bekezdés:
kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

1.) A Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint külön is nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet szabályozott tőzsdén **nem jegyeznek/jegyeznek**[1].

2.) Mint szabályozott tőzsdén **nem jegyzett**[2] ajánlattevő, az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § *r)* pontja, ra)- rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevéről és állandó lakóhelyéről:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye:
1.	
2.	
...	

VAGY*

2.b) Az ajánlattevőnek a pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja ra),- rb), vagy rc)-rd), alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.
Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* A nem kívánt szöveg törlendő/áthúzandó vagy az alkalmazandó rész aláhúzandó

[1] A megfelelő rész aláhúzandó!
[2] Csak abban az esetben kitöltendő, ha az ajánlattevő az 1.) pontban szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevőként tüntette fel magát.

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) – (2) bekezdés és 63. § (1) bekezdés c) pontja szerinti kizáró okokról

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 62.§ (1)-(2) bekezdésben, valamint a 63. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 12. PONTJA SZERINTI KIZÁRÓ OKOKRÓL
a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-q) pontok

„Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése"
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ..... (ajánlattevő), melyet képviselő: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben (Kbt.) foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő aki:

62. § (1) bekezdés

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bűnszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnsegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az *a)–g)* pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján vagy az adott közbeszerzési eljárásban releváns módon c) vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság vagy – a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata esetén – a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;

h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig, vagy amennyiben a kizárás tekintetében sor került jogorvoslatra és az ajánlatkérő kizárásról hozott döntését – a hamis adat szolgáltatásának megállapítása mellett – a Közbeszerzési Döntőbizottság, a Döntőbizottság határozatának bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság három évnél nem régebben meghozott határozata jogerősen jogszerűnek mondta ki

i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben

ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelőségére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és

ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;

j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § *r)* pont *ra)–rb)* vagy *rc)–rd)* alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy

kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a *kb)* alpont szerinti feltétel fennáll;

l) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási – vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági – határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

m) esetében a 25. § szerinti összeférhetetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni;

n) a Tpvt. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el; vagy ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította és egyúttal bírságot szabott ki;

o) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő a Tpvt. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikkébe ütköző jogsértést követett el, kivéve, ha a gazdasági szereplő az ajánlat, tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszédben végleges ajánlat benyújtását megelőzően a Gazdasági Versenyhivatal számára a Tpvt. 11. §-ába vagy az EUMSZ 101. cikkébe ütköző magatartást feltárja és a Tpvt. 78/A. § (2) bekezdésében foglalt, a bírság mellőzésére vonatkozó feltételek fennállását a Gazdasági Versenyhivatal a Tpvt. 78/C. § (2) bekezdése szerinti végzésében megállapította;

p) a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben részére biztosított előleget nem a szerződésnek megfelelően használta fel, és ezt három évnél nem régebben meghozott, jogerős bírósági, közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozat megállapította;

q) súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság, vagy a Döntőbizottság határozatának bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság 90 napnál nem régebben meghozott, jogerős határozata megállapította.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

2.sz.minta

NYILATKOZAT

a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdálkodó szervezet vonatkozásában a Kbt. 62.§ (1)-(2) bekezdésben, valamint a 63. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62.§ (1) –(2) bekezdésben, valamint a 63. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, továbbá az általunk az alkalmasság igazolására igénybe venni kívánt más gazdálkodó szervezet/ek sem tartoznak a Kbt. 62.§ (1)-(2) bekezdésben, valamint a 63. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

4. számú melléklet

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelésről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[3] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[3] **3. §** (1) E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[4] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (l) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti gazdálkodó szervezetek esetében

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, melynek adóilletősége ..... országban található, amely

a) ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

b) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

c) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

d) **Nyilatkozat tényleges tulajdonosról**

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

5. számú melléklet

KÖTELEZŐ NYILATKOZATOK

„„Útépítéshez szükséges kiegészítő eszközök beszerzése"

Alulírott ..... (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Nyilatkozom, hogy a beszerzési eljárás megnyerése esetén a Szerződés aláírására ..... jogosult, amennyiben a szerződés aláírására jogosult nem azonos a cégjegyzésre jogosulttal, névre szóló meghatalmazása szükséges.
2. Nyilatkozom annak tudomásulvételéről, hogy az ajánlat elkészítésével és beadásával kapcsolatos összes költség Ajánlattevőt terheli. Ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a kifejezetten megadott jogcímeken kívül, egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A beszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az Ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

   Tudomásul veszem továbbá, hogy az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben.
3. Tudomásul veszem, hogy az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.
4. Nyilatkozom, hogy a teljesítéshez alvállalkozót:
   - nem kívánok igénybe venni.
   - igénybe kívánok venni. *(a megfelelő aláhúzandó)*

   A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján
   - A közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez igénybe kívánom venni:.....
   - Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k): .....
5. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásához és a szerződés teljesítéséhez kapacitást nyújtó szervezete(ke)t:
   - nem kívánok igénybe venni.
   - igénybe kívánok venni. *(a megfelelő aláhúzandó)*

   A Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve, címe:.....
   Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése):.....
6. A Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján kifejezett nyilatkozatot teszek az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

7. A Kbt. 66.§ (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint vállalkozásom:

   - mikrovállalkozásnak
   - kisvállalkozásnak
   - középvállalkozásnak minősül.
   - nem tartozik a törvény hatálya alá.

8. Nyilatkozom, hogy nyertességem esetén a kifizetést az alábbi bankszámlára kérem teljesíteni (Bank megnevezése, számla száma):.....

9. Nyilatkozom, hogy a 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján elismerem a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját magam, mind alvállalkozóim vonatkozásában.

10. Nyilatkozom annak elismeréséről, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

11. Nyilatkozom, hogy jelen eljárás során és nyertességem esetén a szerződés teljesítése során nevemben és alvállalkozóm nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

12. Nyilatkozom, hogy a másolatban benyújtott dokumentumok az eredetivel azonosak.

13. Nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

14. Nyilatkozom a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott műszaki leírás és szerződéses feltételek elfogadásáról.

15. Nyilatkozom, hogy az ajánlatában megadott díjak tartalmaznak a műszaki leírásnak megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

16. Nyilatkozom arról, hogy semmilyen kártérítésre nem tartok igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17. Nyilatkozom arról, hogy

    rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, melynek száma:..... Kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

    VAGY

    nem rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, de kötelezettséget vállalok a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kódnak a Magyar Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

18. Nyilatkozom, hogy az ajánlat benyújtásáig változásbejegyzési kérelmet nem nyújtottam be a cégbírósághoz. *(Amennyiben változásbejegyzési kérelem került benyújtásra, Ajánlattevő nyújtsa be a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást, ebben az esetben ezen nyilatkozatot nem kell benyújtani.)*

Kelt: ....., 2017. ..... „..."

.....

cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot külön-külön megtenni.