

Nyt.szám: BI/147- ~~A~~ /2016

KIEGÉSZÍTŐ KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

A

„Multivitamin készítmény beszerzése”

TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

Beszerzés azonosító: 72056/16-23/074-0199

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I.1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM TELJESSÉGE ÉS PONTOSSÁGA

A gazdasági szereplő, Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze a Közbeszerzési Dokumentum teljes átvételét.

Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy a gazdasági szereplő, ajánlattevő elmulasztotta a Közbeszerzési Dokumentum valamely részének átvételét. A gazdasági szereplőnek, Ajánlattevőnek saját műszaki kompetenciája alapján kötelessége megbizonyosodni ajánlatának benyújtásáig arról, hogy a megvalósítandó feladatokhoz szükséges minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának elfogadása esetén képes a feladat teljes körű megvalósítására a megkötött szerződésben szereplő feltételek mellett. Ajánlattevő ajánlatának beadásával egyben elismeri, hogy minden – a megvalósításhoz szükséges – információ rendelkezésére állt, a közbeszerzési dokumentumot és a felhívást szakmai kompetenciája birtokában megvizsgálta és a benne megfogalmazott feladatokat megvalósításra alkalmasnak találta.

Minden, ajánlattevő által írásban nem észrevételezett, a közbeszerzési dokumentumban esetlegesen előforduló pontatlanságból, vagy annak hibája miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó szükséges feladat elvégzésének költsége ajánlattevőt terheli, e többletköltségei ajánlatkérő által történő megtérítésére nem tarthat igényt. Kivételt képeznek ez alól ajánlatkérő által írásban elrendelt, vagy egyértelműen ajánlatkérő részéről a szerződéskötést követően elkövetett hibákból, illetve vis maiorból adódó többletköltségek, továbbá a Kbt.-ben meghatározott esetek körében felmerült esetleges költségek. Ajánlatkérő azonban felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ezen esetekben is a Kbt.-ben foglaltak szerint kell eljárni.

I.2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉS

Amennyiben a gazdasági szereplő részére a Közbeszerzési Dokumentumban, valamint az eljárást megindító Felhívásban foglaltak nem egyértelműek, nem világosak, írásban kérhet az Ajánlatkérőtől kiegészítő tájékoztatást.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban Ajánlatkérő rögzíteni kívánja az alábbiakat:

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérő nevében eljáró személytől. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül az ajánlattevő megadja a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak figyelembevételével. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az Ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges. Az ajánlatkérő - amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre – akkor élhet a Kbt. 52. § (3) bekezdésben foglaltak szerint az Ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó kérelmek idejében megérkezzenek fax vagy kézbesítő útján az Ajánlatkérő címére.

A válaszokat (kiegészítő tájékoztatást) valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő egyidejűleg, kiegészítő tájékoztatás formájában, írásban kapja meg. A kiegészítő tájékoztatás kézbesítettnek minősül, ha az érdeklődő gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást telefax vagy e-mail útján megkapta.

I.3. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

Ajánlattevő az Ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy vonhatja vissza ajánlatát.

I.4. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS EGYÉB KÖVETELMÉNYEK

Az ajánlathoz csatolni kell az eljárást megindító felhívásban, a közbeszerzési dokumentumban, valamint a Kbt-ben meghatározott dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

I.5. VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI RENDELKEZÉS, TOVÁBBI RENDELKEZÉS

Az eljárást megindító felhívásban és a Közbeszerzési dokumentumban nem szereplő kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eljárást megindító felhívás és a Közbeszerzési Dokumentum együtt kezelendő, de amennyiben az eljárást megindító felhívás és Közbeszerzési Dokumentum között bármilyen eltérés mutatkozna, abban az esetben az eljárást megindító felhívásban foglaltak az irányadóak.

A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló Összegezést az Ajánlatkérő a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint valamennyi ajánlattevő részére egyidejűleg fogja megküldeni.

I.6. ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

A közbeszerzési dokumentum mellékletét képező Adásvételi szerződést az ajánlathoz nem kell csatolni. **Ajánlattevőnek arra vonatkozóan kell nyilatkoznia, hogy az Adásvételi szerződést változtatás nélkül elfogadja.**

I.7. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át a Közbeszerzési Dokumentumot. Közös ajánlattétel esetén a nyertes közös ajánlattevőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítéséért. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor ajánlattevők kötelesek becsatolni egymás közötti megállapodásukat eredetiben vagy hiteles másolatban, amely legalább a következőket tartalmazza:

- Az ajánlat tárgyát;
- A közös ajánlattevők megnevezését és a közös ajánlattevők tagjait (cégnév, székhely)
- A közös ajánlattevők vezető tagjának megjelölését;
- A közös ajánlattevők képviselőjére jogosult megnevezését, valamint a részére adott meghatalmazást;
- A közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalását a szerződéses kötelezettségek teljesítésére amennyiben, mint nyertes közös ajánlattevők kiválasztásra kerülnek;
- A közös ajánlattevők számlázási rendjét;
- Közös ajánlattevő tagjai között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását,
- A szerződés teljesítése vonatkozásában a közös ajánlattevők közötti feladatok megosztásának ismertetését;

A közös ajánlattevők megállapodásának az alábbi követelményeket is ki kell elégítenie:

- Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélküli;
- A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélküli, továbbá;

- Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélküli a közös ajánlattevők valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

I.8. AZ AJÁNLATOKKAL KAPCSOLATOS KÖVETELMÉNYEK

Az Ajánlatot az Közbeszerzési dokumentumban közölt alakban, formában és tartalommal magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő alakban és időben kerüljön benyújtásra. Amennyiben bármelyik ajánlat a benyújtási határidőnél később érkezik az eljárást megindító felhívásban meghatározott címre azzal kapcsolatban Ajánlatkérő a Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján jár el és azt az ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja.

Az ajánlatot egy eredeti és az eredeti ajánlattal mindenben megegyező elektronikus formátumú példányban pld. pdf. kiterjesztésben CD vagy DVD adatrögzítőn kell benyújtani.

Az ajánlat minden oldalát oldalszámozással kell ellátni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlatot valamennyi példányszámot tartalmazó zárt csomagolásban kell benyújtani. A borítékot az ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személy aláírásával és cégbélyegzőjével hitelesítve kell lezárni, és az alábbi feliratot kell feltüntetni rajta:

Ajánlat a „*Multivitamin készítmény beszerzése*” tárgyú, 72056/16-23/074-0199 beszerzés azonosító számú közbeszerzési eljárásban; „**CSAK BIZOTTSÁGILAG BONTHATÓ**”.

A beszerzés azonosítót az ajánlaton és valamennyi – az eljáráshoz tartozó – dokumentumon fel kell tüntetni.

Amennyiben a papír alapon benyújtott példány és az elektronikus formátumban benyújtott ajánlati példányok között eltérés van, az ajánlatkérő a papír alapon benyújtott példányt tekinti irányadónak.

A közbeszerzési dokumentumban szereplő nyilatkozatminták a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlott minták. Az ajánlott minták használata nem kötelező, de ajánlott.

I.9. AZ AJÁNLATOKKAL KAPCSOLATOS HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával hiánypótlást és felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől a Kbt. 71. §-a alapján.

I.10. AZ AJÁNLAT RÉSZÉKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

- Felolvasólap – *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 1. sz. melléklet;*
- Tartalomjegyzék;
- Nyilatkozat az eljárást megindító felhívás 13.) pontja szerinti kizáró okokról az ajánlattevő vonatkozásában – *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 3. sz. melléklet;*

- Nyilatkozat az eljárást megindító felhívás 13.) pontja szerinti kizáró okokról az alvállalkozó(k) vonatkozásában – *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 3 sz. melléklet;*
- Nyilatkozat az eljárást megindító felhívás 13.) pontja szerinti kizáró okokról az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában – *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 3. sz. melléklet;*
- Az eljárást megindító felhívás 14.) pontjában előírtak szerinti – P1) pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelménynek való megfelelésre vonatkozó nyilatkozat
- Az eljárást megindító felhívás 14.) pontja szerinti – M1) műszaki-szakmai alkalmassági követelménynek való megfelelésre vonatkozó nyilatkozat
- Az eljárást megindító felhívás 14.) pontja szerinti – M2) műszaki-szakmai alkalmassági követelménynek való megfelelésre vonatkozó nyilatkozat
- Kapacitást nyújtó szervezet igénybevétele esetén a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- Az eljárást megindító felhívás 21. g) pontjában előírtak szerint aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta(k), szükség esetén meghatalmazás(ok)
- Az eljárást megindító felhívás 21. g) pontjában előírt nyilatkozat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelésegről– *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 4. számú melléklet*
- Az eljárást megindító felhívás 21. g) pontjában előírt Kötelező nyilatkozatok– *Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 5. számú melléklet*
- Amennyiben Ajánlattevő nem a megajánlott termék gyártója, a gyártó által kiállított forgalmazási jogosultságát igazoló határozat másolati példánya.
- Magyar nyelvű termékleírás, amely többek között tartalmazza a megajánlott termék termékkódját/cikkszámát, pontos megnevezését, kiszerezési/csomagolási egységét, a dobozonkénti nettó és bruttó árat.

I.11. A KBT. 69. § (4)-(6) BEKEZDÉS SZERINTI FELHÍVÁS ALAPJÁN BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK:

- Az Ajánlattételi felhívás 14. pontja szerinti, P1) Pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelmény igazolása – *pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat;*
- Ajánlattételi felhívás 14. pontja szerinti M1) Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló dokumentumok –*ISO*
- Ajánlattételi felhívás 14. pontja szerinti M2) Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló dokumentumok –*Referenciaigazolás*

Budapest, 2016. (02.01.2016)


Fodor Péter ezredes
 főigazgató

II. FEJEZET
MŰSZAKI KÖVETELMÉNY
„Multivitamin készítmény beszerzése”

Megnevezés		Minimum mennyiség (mg)	Minimum RDA (%)
Vitaminok	renitol vagy β -karotin	0,5	62,5
	tiamin	1,1	100
	riboflavin	1,4	100
	niacin/nikotinamid	16	100
	pantoténsav	6	100
	folsav	0,2	100
	cianokobalamin	0,001	40
	kolekalciferol	0,005	100
	α -tokoferol	12	100
Ásványi anyagok	kalcium	200	25
	foszfor	150	21
	magnézium	100	26
	cink	10	100
	jód	0,1	65

Szavatossági idő: az átadás-átvételtől számítva minimum 2 év.

Kiszereles/csomagolási egység: maximum 45 darab/doboz, tableta, kapszula, rágótableta.

Szerződészerű teljesítés biztosítására szolgáló követelmények:

- a teljesítés egyszeri megrendelés alapján történik
- Csomagolás: sérülésmentesen
- a szállítás költségei az eladót terhelik

III. FEJEZET
MELLÉKLETEK
AJÁNLOTT (NYILATKOZAT) MINTÁK

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Ajánlattevő elérhetősége (telefon, telefax, e-mail cím):

Kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe:

Ajánlat:

Tárgy: Multivitamin készítmény beszerzése

Megnevezés/Termék neve	Nettó egységár (Ft/ tabletta/kapszula/ rágótabletta)	ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft/ tabletta/kapszula/ rágótabletta)
Multivitamin tabletta/kapszula/rágótabletta Termék neve			

Az árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, függetlenül annak formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, szállítás, tartozékok, stb.).

Dátum

Cégszerű aláírás

**HONVÉDELMI MINISZTERIUM
VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL**

Nyt.szám: 147- /2016
Szerződés azonosító: 72056/16-23/074-0199

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

„Multivitamin készítmény beszerzése”

2016

SZERZŐDÉS ALANYAI

Vevő: **Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal (HM VGH)**
(továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli: Fodor Péter ezredes, főigazgató
Címe: 1135 Budapest, XIII. ker. Lehel u. 35-37
(Postacím) 1555 Budapest, Pf. 74.
Telefon: (1) 433-8015
Telefax: (1) 433-8007
Adószáma: 15714015-2-51
Pénzforgalmi jelzőszáma: 10023002-01782446-00000000

Eladó: (továbbiakban **Eladó**)
Képviseli:
Címe:
(Postacím)
Telefon:
Telefax:
Pénzforgalmi jelzőszáma:
Adószáma:

PREAMBULUM

A jelen Adásvételi szerződés létrejött a Felek között, a Vevő által a 2015. évi CXLI. törvény 115. § (1) bekezdés alapján „Multivitamin készítmény beszerzése” tárgyban nyílt eljárás szerint lefolytatott eljárás ajánlattételi felhívása, műszaki leírása, szerződéstervezete, valamint a nyertes ajánlat alapján, az alulírott napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. elválaszthatatlan mellékletét képező műszaki leírásban (továbbiakban: Műszaki leírás) részletesen meghatározott feltételek szerint a 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

A nyertes ajánlat alapján.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén, azaz forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Megnevezés (kiszerezési egység feltüntetésével)	Nettó egységár (Ft/tabletta/kapszula/rá gótabletta)	ÁFA (Ft)	Bruttó egységár (Ft/tabletta/kapszula/rá gótabletta)

Megnevezés (kiszerezési egység feltüntetésével)	Nettó ár (Ft/doboz)	ÁFA (Ft)	Bruttó ár (Ft/doboz)	Mennyiség (doboz)

Az ár tartalmaz minden járulékos költséget, függetlenül annak formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, szállítás, tartozékok, stb.).

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

A szerződéskötéstől számított 60 naptári nap.

Előteljesítés és részteljesítés biztosított.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv dátumát kell tekinteni.

4. Teljesítés helye

4.1. Teljesítés helye: MH Egészségügyi Központ

1183 Budapest XVIII., Tünde utca, hrsz. 0137664.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. A szerződéssel kapcsolatos katonai minőségbiztosítási feladatok, kötelezettségek, jogok

Jelen Szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a Magyar Honvédség Logisztikai Központ Műszaki Átvevő és Vizsgálati Osztály (a továbbiakban MH LK MÁVO) képviselője, mint a magyar Állami Minőségbiztosítási Szervezet, jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

Átvételi feladatok szabályai

A termékek minőségi átvételét az MH Egészségügyi Központ szakemberei végzik a beszállítás alkalmával.

6. Termékazonosítási követelmények, kodifikáció

6.1. Eladó NCAGE kódja:

Ha az ajánlattételi szakaszban az Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül szolgáltatson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató MH LK MÁVO részéről szerezhető be.

A szállítandó termékekről a "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltatson adatot a szerződéskötést követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokat gyártó szerint egy fájlban, de külön lapon kérjük feltüntetni. Minimum az alábbi terjedelemben:

Külföldi gyártmány esetén:

Gyártó adatai (név, cím, telefon/ NCAGE, ha van)

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés / Részletes megnevezés

Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

Hazai gyártmány esetén a következővel egészül ki.

Az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámokénti bontásban.

Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

7. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

7.1.A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 2.1. pontban felsorolt, a műszaki leírásnak megfelelő termékeket a 4. pontban meghatározott határidőben átadja és az átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

7.2.Eladó a számlát/részszámlát egy eredeti és három másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. §-ban foglaltak figyelembe vételével. A szállítólevél, a Megfelelőségi igazolás minden esetben, valamint a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

7.3.Eladó számlája/részszámlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Költségviselő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Költségviselő általi befogadásának napjától számítódik, így a Költségviselő késedelme kizárt.

7.4.A számlát/részszámlát a Költségviselő nevére és címére kiállítva, a Költségviselő címére kell eljuttatni. A szerződés Költségviselője:

MH Egészségügyi Központ

Címe: 1134 Budapest, Róbert Károly Krt. 44.
Képviseli: Szabó István vezérőrnagy
Telefon: +36 1 465-1800
Telefax: +36 1 465-1850
Pénzforgalmi jelzőszáma: 10023002-00290469
Adóazonosító száma: 15714163-2-51

7.5.A 2.1. pont szerinti vételárát a Költségviselő az Eladó számlájának/részszámlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül utalja át az Eladó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a MÁK fizetési szabályai szerint. Vevő hivatkozik az Art. 36/A §-ra.

7.6.A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Vállalkozó vállalja, hogy

- a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

8. Szavatosság

8.1.Eladó a teljesítés időpontjától számítva év (minimum 2 év) szavatosságot vállal.

9. A kötbér és a késedelmi kamat

9.1.Eladó a Ptk. 6: 186. § alapján, a 9.2. - 9.7. pontokban foglaltak szerint kötbérfizetési kötelezettséget vállal.

9.2.Amennyiben az Eladó a szerződésben vállalt kötelezettségét olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesíti, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a késedelmesen szállított rész nettó vételárának 0,3%-a /nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó vételár 15%-a.

9.3.Hibás teljesítés esetén az Eladót a késedelmi kötbér mértékének megfelelő mértékű kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő teljesítéséig eltelt idő.

9.4.A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítési kötelezettsége alól.

9.5.A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést amennyiben az Eladó teljesítése a vállalt teljesítési határidőt legalább 30 nappal meghaladja, Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződésben vállalt kötelezettség az Eladónak felróható okból meghiusul, a Vevő meghiusulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a teljes nettó vételár 20%-a.

9.6.A kötbért az Eladó a Vevő által küldött felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

9.7.A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződészegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

Súlyos szerződészegésnek minősül különösen:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben a közeli hozzátartozó szerződés teljesítésébe való bevonására vonatkozó rendelkezést;
- Eladó a Vevő írásbeli engedélye nélkül más Alvállalkozót vesz igénybe;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8.A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9.A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

9.10. Abban az esetben, ha a Költségviselő jelen szerződés 7.5. pontjában meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot és behajtási költségátalányt köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából számlát állít ki a Költségviselő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Nem minősül akadályknak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan - teljesítést hátrányosan befolyásoló - körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.4. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.5. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntenek el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét. Megállapodásukat írásban rögzítik és a jelen szerződéshez csatolják.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő – a jótállási időn belül – minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított eszközök vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő szakmai képviselője jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv”-ben rögzíti és azt a Vevő az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv” minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;

- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, a termék értékének kifizetése).

11.3. Minőségi kifogást a Vevő az észlelésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azt követő 15. nap elteltéig jelenthet be. A „*Minőségi kifogás jegyzőkönyv*” megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.4. Mennyiségi kifogást a Vevő az észleléstől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb az észleléstől számított 15. nap elteltéig jelenthet be. A „*Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv*” megküldésének postai átfutási ideje a 15 napos határidőbe nem számít bele.

11.5. Eladó a „*Minőségi kifogás jegyzőkönyv*” vagy „*Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv*” kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemlélését. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a Vevő minőségbiztosítási képviselője képviseli.

11.6. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a Vevő minőségbiztosítási, szakmai képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „*Vizsgálati jegyzőkönyv*”-ben, vagy „*Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv*”-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.7. A „*Vizsgálati jegyzőkönyv*” vagy „*Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv*” 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyat képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.8. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.9. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.10. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „*Vizsgálati jegyzőkönyv*”-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő köteleik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

- a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonló);
- b. tűz, robbanás, járvány;
- c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés kizárólag írásban a Kbt. 141. §-a alapján módosítható.

13.2. Jelen szerződés közös megegyezéssel, írásban 30 napos határidővel megszüntethető a Ptk. 6:212. § szabályainak alkalmazásával.

13.3. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

13.4. A szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a másik félhez eljuttatott írásbeli értesítéssel, amennyiben a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül sem. A kötelezettség teljesítésére felhívó írásbeli felszólítást nem kell megküldeni, ha a szerződészegés olyan súlyú, hogy a sérelmet szenvedett féltől a továbbiakban nem várható el a szerződés fenntartása.

13.5. A Kbt. 143. § alapján:

13.5.1. A Vevő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) az Eladó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az

- Eladóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

13.5.2. A Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

13.5.3. A Vevő jogosult, és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- d) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- e) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:

Név: Fodor Péter ezredes, főigazgató

E-mail: beszerzes@hm.gov.hu

Telefonszám: (1) 433-8015

Vevő képviselője a kifizetéssel, mennyiségi átvétellel, valamint szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név: Szabó István vezérőrnagy

Honvédelmi szervezet: MH Egészségügyi Központ

Beosztás: parancsnok

E-mail:

Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással és termékazonosítással kapcsolatos kérdésekben:

Név: Baráth István dandártábornok

Honvédelmi szervezet: Magyar Honvédség Logisztikai Központ

Postacím:

Telefonszám:

Fax:

E-mail:

Kapcsolattartók Eladó részéről:

Név:

Beosztás:

E-mail:

Telefonszám:

Név:

Beosztás:

E-mail:

Telefonszám:

14.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

14.3. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.4. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.2. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 14.2. - 14.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Záró rendelkezések

16.1. Eladó a szerződés teljesítésébe alvállalkozókat csak a Kbt. 138. §-ában foglalt feltételekkel és kizárólag a Vevő előzetes írásbeli engedélyével vonhat be. Eladó az alvállalkozók teljesítéséért úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el.

16.2. Eladó kötelezi magát arra, hogy szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Vevővel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, vagy annak a Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozó.

16.3. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

16.4. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

16.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

16.6. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

16.7. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

16.8. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki leírás (lap)
2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék (lap)
3. számú melléklet – Felajánlás MH LK MÁVO átvételre (1 lap)
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás (1 lap)
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat (lap)

16.9. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó beszerzési eljárás irataival (így különösen: ajánlattételi felhívás és annak mellékletei, dokumentáció az eljárás során feltett kérdések és azokra adott válaszok, tárgyalási jegyzőkönyv(ek), Eladó ajánlata) még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

16.10. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és hat (6) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből öt (5) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

16.11. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja. A szerződést a felek aláírásukkal érvényesítik. Jelen szerződés mindkét fél általi

alírása napján lép hatályba.

Budapest, 2016.

.....
Fodor Péter ezredes
főigazgató
Honvédelmi Minisztérium
Védelemgazdasági Hivatal
Vevő

Budapest, 2016.

.....
Eladó

A szerződésből eredő, Költségviselőre háruló kötelezettségeket vállalom.

Budapest, 2016.

.....
Szabó István vezérőrnagy
MH Egészségügyi Központ
parancsnok

1. számú melléklet a nyt. számú Adásvételi szerződéshez

Műszaki leírás

**HONVÉDELMI MINISZTERIUM
VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL**

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.

Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.

Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket " " karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámokénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötetű szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékbán meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékbán meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékbán meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékbán foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

3. számú melléklet a nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS MH LK MÁVO ÁTVÉTELRE

Felkérem a MH LK MÁVO-t a számú és
..... tárgyú
szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. hó-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: 20 . év. hó-n.

Ph.

.....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: 20 . év. hó-n.

.....
MH LK MÁVO

4. számú melléklet a nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MAGYAR HONVÉDSÉG LOGISZTIKAI KÖZPONT MŰSZAKI ÁTVEVŐ ÉS VIZSGÁLATI OSZTÁLY		MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS		A MH LK MÁVO nyt. száma:
Szállító (név, cím):		Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):		
Megrendelő (név, cím):		Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:		
Teljesítés helye (név, cím):		A Megfelelőségi Igazolás vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): € (.....) végteljesítésre: €		
Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség	
Szállítói megjegyzések:		Melléklet(ek) (ha van(nak)):		
Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma:		Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:		
A Szállító Megfelelőségi Nyilatkozata: Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve, a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.				
A Szállító képviselőjének neve, beosztása:		Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH	
MH LK MÁVO képviselőjének megjegyzései:				
Engedélyszám (ha van):				
MH LK MÁVO képviselőjének nyilatkozata: Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.				
A MH LK MÁVO képviselőjének Neve:	A MH LK MÁVO képviselőjének Fax száma:	MH LK MÁVO képviselőjének aláírása: PH		
Tel:	E-mail: nqaa@hm.gov.hu	Dátum:		

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont szerinti kizáró okokról

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (Kbt.) foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő aki:

Kbt. 62.§ (1) bekezdés:

kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

1.) A Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint külön is nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet szabályozott tőzsdén **nem jegyeznek/jegyeznek**¹.

2.) Mint szabályozott tőzsdén **nem jegyzett**² ajánlattevő, az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja, ra)- rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevével és állandó lakóhelyéről:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye:
1.	
2.	
...	

VAGY*

2.b) Az ajánlattevőnek a pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja ra),- rb), vagy rc)-rd), alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* A nem kívánt szöveg törlendő/áthúzó vagy az alkalmazandó rész aláhúzó

¹ A megfelelő rész aláhúzó!

² Csak abban az esetben kitöltendő, ha az ajánlattevő az 1.) pontban szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevőként tüntette fel magát.

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) – (2) bekezdés szerinti kizáró okokról

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62.§ (1)-(2) bekezdésben foglalt kizáró okok.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdálkodó szervezet vonatkozásában a Kbt. 62.§ (1)-(2) bekezdés foglalt kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62.§ (1) –(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, továbbá az általunk az alkalmasság igazolására igénybe venni kívánt más gazdálkodó szervezet/ek sem tartoznak a Kbt. 62.§ (1)-(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelésről

Alulírott, mint a(z)
(székhely: cégbejegyzésre/aláírásra jogosult
képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) a nemzeti vagyronról
szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja³ alapján átlátható
szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát
nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégbjegyzésre/aláírásra jogosult

³ 3. § (1) E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

*a)*³ az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

b) az olyan belöldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

*ba)*⁴ tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak.

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vizitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők.

cb) a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel.

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (l) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti gazdálkodó szervezetek esetében

Alulírott, (név) mint a (cégnév) (székhely) (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, melynek adóilletősége országban található, amely

a) **[a megfelelő aláhúzendő],**

- az Európai Unió tagállama,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam,
- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

b) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

c) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

d) **Nyilatkozat tényleges tulajdonosról**

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

KÖTELEZŐ NYILATKOZATOK

„Multivitamin készítmény beszerzése”

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Nyilatkozom, hogy a beszerzési eljárás megnyerése esetén a Szerződés aláírására jogosult, amennyiben a szerződés aláírására jogosult nem azonos a cégjegyzésre jogosulttal, névre szóló meghatalmazása szükséges.
2. Nyilatkozom annak tudomásulvételéről, hogy az ajánlat elkészítésével és beadásával kapcsolatos összes költség Ajánlattevőt terheli. Ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a kifejezetten megadott jogcímenek kívül, egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A beszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az Ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Tudomásul veszem továbbá, hogy az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben.

3. Tudomásul veszem, hogy az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.
4. Nyilatkozom, hogy a teljesítéshez alvállalkozót:
 - nem kívánok igénybe venni.
 - igénybe kívánok venni. *(a megfelelő aláhúzendő)*

A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján

- A közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez igénybe kívánom venni:.....
 - Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k):
5. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásához és a szerződés teljesítéséhez kapacitást nyújtó szervezete(ke)t:
 - nem kívánok igénybe venni.
 - igénybe kívánok venni. *(a megfelelő aláhúzendő)*

A Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve, címe:.....

Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése):.....

6. A Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján kifejezett nyilatkozatot teszek az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
7. A Kbt. 66.§ (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint vállalkozásom:

- mikroállalkozásnak
 - kisállalkozásnak
 - középvállalkozásnak minősül.
 - nem tartozik a törvény hatálya alá.
8. Nyilatkozom, hogy nyertességem esetén a kifizetést az alábbi bankszámlára kérem teljesíteni (Bank megnevezése, számla száma):.....
 9. Nyilatkozom, hogy a 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján elismerem a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját magam, mind alvállalkozóim vonatkozásában.
 10. Nyilatkozom annak elismeréséről, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyontól érintő szerződéseket a megrendelőnél (vagyonkezelőnél), a megrendelő (vagyonkezelő) nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
 11. Nyilatkozom, hogy jelen eljárás során és nyertességem esetén a szerződés teljesítése során nevemben és alvállalkozóm nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetlenségi szabályokba ütköző személy.
 12. Nyilatkozom, hogy a másolatban benyújtott dokumentumok az eredetivel azonosak.
 13. Nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például pdf. file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.
 14. Nyilatkozom a Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott műszaki leírás és szerződéses feltételek elfogadásáról.
 15. Nyilatkozom, hogy az ajánlatában megadott díjak tartalmazzák a műszaki leírásnak megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.
 16. Nyilatkozom arról, hogy semmilyen kártérítésre nem tartok igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.
 17. Nyilatkozom arról, hogy
rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, melynek száma:.....
Kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékból (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.
VAGY
nem rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, de kötelezettséget vállalok a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kódnak a Magyar Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékból (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.
 18. Nyilatkozom, hogy az ajánlat benyújtásáig változásbejegyzési kérelmet nem nyújtottam be a cégbírósághoz. *(Amennyiben változásbejegyzési kérelem került benyújtásra, Ajánlattevő*

nyújtsa be a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást, ebben az esetben ezen nyilatkozatot nem kell benyújtani.)

19. Nyilatkozom, hogy a teljesítés időpontjától számítva év (minimum 2 év) szavatossági időt vállalok a megajánlott termékre.

Kelt:, 2016.,

.....

cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot külön-külön megtenni.