

HONVÉDELMI MINISZTERIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

1. sz. pld.

Nyt.szám: 23-20/2016

Szerződés azonosító: 67002/15-22/071-04-1HA

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

„LABORATÓRIUMI ESZKÖZ BESZERZÉS”
tárgyú (köz)beszerzési eljárás

- 2016 -

Erkezett:	E: 761.
a HM BH-hoz	
20..... év	2016 MÁRC 02 hó nap

1. A szerződés alanyai

VEVŐ:	Honvédelmi Minisztérium Beszerzési Hivatal (HM BH) (továbbiakban: Vevő)
Képviseli:	Dr. Tomka Barnabás főigazgató
Címe:	1135 Budapest, Lehel utca 35-37.
Postacím:	1555 Budapest, Pf. 74.
Telefon:	(1) 433-8015
Telefax:	(1) 433-8007
Email:	beszerzes@hm.gov.hu
ELADÓ:	Austro-Lab Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (továbbiakban: Eladó)
Képviseli:	Szakács-Simon Sándor
Székhelye:	2112 Veresegyház, Budapesti út 1.b.ép. 1.em.5.
Telefon:	+36-28-384-488
Telefax:	+36-28-384-316
Email:	info@austrolab.hu
Pénzforgalmi szám:	Erste Bank Hungary Zrt. 11600006-00000000-50199686
Adószám:	10244964-2-13
KÖLTSÉGVISELŐ:	Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis (MH ARB) (továbbiakban: Költségviselő)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi szám:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adószám:	15714132-2-51

PREAMBULUM

Adásvételi szerződés, mely létrejött a 67002/15-22/071 eljárás azonosítójú, Kbt. 121 § (1) bekezdés b) pontja alapján lefolytatott nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként a **Vevő**, **Költségviselő**, és az eljárásban nyertes Ajánlattevő (**Eladó**) (továbbiakban: **Felek**) között az Ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, valamint a nyertes ajánlat tartalma alapján az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

2. A szerződés tárgya, mennyisége és értéke

2.1. A szerződés tárgya:

Laboratóriumi eszköz beszerzés - Kézi atmoszférikus desztilláló berendezés

2.2. A szerződés mennyisége és értéke:

Kézi atmoszférikus desztilláló berendezés	Mennyiség (db)	Nettó ár (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó ár (Ft)
	1	2.000.700	540.189	2.540.889

3. Teljesítés

3.1. A teljesítés határideje:

A szerződéskötéstől számított 90 nap

3.2. A teljesítés helye:

MH Anyagellátó Raktárbázis Bázisparancsnokság, 2378 Pusztavacs, Dánszentmiklósi út 1.

4. Fizetési feltételek

- 4.1. A számlát a Költségviselő adataira kell kiállítani és a Költségviselő címére kell benyújtani.
- 4.2. A fizetés a számla Költségviselő általi kézhezvételét követő 30 naptári napon belül átutalással történik a Költségviselő keretszámlájáról az Eladó bankszámlájára.
- 4.3. A Vevő hivatkozik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A § -ra.
- 4.4. Eladó a számla benyújtására a már teljesített szállításra vonatkozóan utólag jogosult, előleg fizetésére nincs mód.
- 4.5. Az Eladó a számlát 1 eredeti és 2 másolati példányban nyújtja be a Költségviselőnek. A számlán a szerződés azonosító számot fel kell tüntetni.
- 4.6. A Költségviselő a számla kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül – a megkifogásolt számlára vonatkozóan – a fizetési határidőre halasztó hatállyal, írásban (telefaxon vagy levélben) kifogásolhatja az Eladó számláját, amennyiben az előírt melléklet Eladónak felróható okból hiányzik vagy a számlában téves adatokat, számolási hibát talál. A kifogásolt számlát a Költségviselő 5 munkanapon belül az Eladó részére visszaküldi.
- 4.7. Abban az esetben, ha a Költségviselő képviselőjének kifogásolása megalapozatlan, akkor az eredeti határidőn belül kell a számla kiegyenlítésére intézkednie.
- 4.8. Jogos számlareklamáció esetén az Eladó új számlát készít vagy kiegészíti az előírt melléklettel és a bekövetkező határidőn túli fizetés miatt az Eladó késedelmi kamatot nem számíthat fel.

4.9. A Költségviselő késedelmes fizetése esetén köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:48. § szerint előírt késedelmi kamatot megfizetni.

4.10. Számlához csatolandó dokumentumok:

- A mennyiségi átvételről készült okmányok („Mennyiségi átadás-átvételi jegyzőkönyv, és „Teljesítési igazolás”) 1-1 példánya;
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló HM VGH KMBBI által kiállított igazolás.

5. Jótállás

5.1. Az Eladó a termékre 2 év teljes körű jótállást/garanciát vállal.

5.2. Eladó az eszköz alkatrész utánpótlását minimum 10 évig biztosítja.

6. Tulajdonjog és kárveszély

6.1. A tulajdonjog és kárveszély a mennyiségi és minőségi átvétellel száll át Eladóról a Költségviselőre a teljesítés helyén.

7. Minőségbiztosítás

7.1. Jelen Szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztés, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (HM VGH KMBBI), mint a magyar Állami Minőségbiztosítási Szervezet képviselője jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviselőjére.

Minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdés esetén értesítendő:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)

Igazgató: Illés Attila ezredes,

Postacím: 1885 Budapest, Pf. 25.

Telefon: (+36) 1 433-8041

Telefax: (+36) 1 237-5575

E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.2. *Minőségi átvételi feladatok:* Eladó csak a szerződésnek és a kapcsolódó műszaki követelményekben meghatározottaknak és a jelzett szabványokban foglaltaknak minden szempontból megfelelő terméket adhat át átvételre. A minőségi átvétel az Eladó megfelelőségi nyilatkozata alapján az MH ARB megbízottja által készített teljesítési igazolás kiállításával a teljesítés helyén történik.

7.3. Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merül fel, a Költségviselő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja – és szükség esetén visszautasítsa – a terméket, függetlenül attól, hogy a terméket végellenőrzés keretében már megvizsgálta.

7.4. A Költségviselő minőségbiztosítási képviselője által végzett/végeztetett minőségvizsgálatok, ellenőrzések nem mentesítik az Eladót jótállási vagy egyéb kötelezettségei alól.

7.5. *A termékhez csatolandó műszaki dokumentáció:* A beüzemelés alkalmával Eladó részéről átadásra kerül a termék magyar nyelvű használati, kezelési, karbantartási utasítása.

- 7.6. A berendezés üzembe helyezéséről Eladó „Beüzemelési jegyzőkönyv”-et készít a készülékre. A jegyzőkönyvben Eladó nyilatkozik, hogy a készüléket átvizsgálta, a gyártói előírásoknak megfelelően telepítette, a felhasználó jelenlétében kipróbálta és az rendeltetésszerű felhasználásra alkalmas.
- 7.7. A beüzemeléssel egy időben a laboratórium állománya a szállított készülék kezeléséről oktatásban részesül Eladó által. Az oktatás célja, hogy a felhasználó üzemeltetni tudja a berendezést. Az oktatás dokumentálásra kerül, amiről igazolás kerül kiállításra.

Az oktatáson 5 fő vesz részt.

- 7.8. Eladó minőségirányítási rendszerének tanúsítottságának megszűnése szerződésszegő magatartásnak minősül.
- 7.9. A szállított termék gyártói vagy szállítói megfelelőségi nyilatkozatát Eladó az átvétellel/beüzemeléssel egy időben átadja.

8. Mennyiségi áruátvétel

- 8.1. A mennyiségi áruátvételt a Költségviselő szakemberei végzik, a teljesítés helyén.
- 8.2. A mennyiségi áruátvétel alapja a „Közúti fuvarlevél” – vagy az Eladó által kiadott „Szállítólevél” – és „Megfelelőségi nyilatkozat”.
- 8.3. Az Eladó és Költségviselő képviselője az átadás-átvételtől „Mennyiségi átadás-átvételi jegyzőkönyvet” és „Teljesítési igazolást” vesz fel 3-3 példányban, amelyekből 1-1 példány az Eladónál, 1-1 példány az átvevőnél marad, 1-1 példány a számla mellékleteként kerül benyújtásra.

9. Kötbér

- 9.1. Amennyiben az Eladó a szerződést neki felróható okból késedelmesen teljesíti, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a késedelmesen teljesített szállítás nettó értékének 0,3%-a /nap, legfeljebb azonban a szerződéses mennyiség nettó értékének 30%-a.
- 9.2. Hibás teljesítés esetén az Eladót a késedelmi kötbér mértékének megfelelő mértékű kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő.
- 9.3. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti az Eladót a szállítási kötelezettsége alól.
- 9.4. Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést amennyiben az Eladó a vállalt szállítási határidőt minimum 8 nappal túllépi, megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés teljesítése Eladónak felróható okból megghiúsul, Költségviselő megghiúsulási kötbérre jogosult, melynek összege a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-a.
- 9.5. A kötbért az Eladó Vevő által megküldött felszólító levél kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.
- 9.6. Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9.7. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a) Eladó megszegi a szerződés 15.5. pontjában a közeli hozzátartozó szerződés teljesítésébe való bevonására vonatkozó rendelkezést;
- b) Eladó megsérti a szerződés 15.6. pontjában meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- c) A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- d) Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

10. Szerződés módosítása, felmondása

10.1. Jelen adásvételi szerződés feltételeit kizárólag a Felek közös, írásos és Felek által aláírt szerződést módosító dokumentumban rögzített akarata alapján, valamint a beszerzési jogszabályokban foglaltak figyelembe vételével lehet módosítani, vagy abban bármiféle jellegű változtatást eszközölni.

11. Akadályközlés

11.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése után, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül írásban, Eladó a Költségviselő útján Vevőt a (1) 433-8007 telefaxszámon/ beszerzes@hm.gov.hu e-mail címre, Költségviselő Vevő útján az Eladót a +36-28-384-316 faxszámra / info@australab.hu e-mail címre értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

11.2. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

11.3. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik Fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

11.4. Akadályközlés esetén az azt közlő Félnek – a másik Fél ez irányú igénye alapján – bizonyítási kötelezettsége van.

11.5. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntenek el az akadály felszámolásának feladatait és határidejét. Megállapodásukat írásban rögzítik, és a Szerződéshez csatolják. E megállapodás Felek részéről végrehajtandó.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelemeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

- a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlóak);

- b. tűz, robbanás, járvány;
- c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Értesítések

13.1. Minden, a szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon, e-mail-ben) kell történnie.

13.2. Kapcsolattartók:

Az egész szerződést érintő kérdésekben:

HM Beszerzési Hivatal (HM BH)
Név: Oláh Klára ka.
Telefon: 433-8015 / 24-473 mellék
E-mail: beszerzes@hm.gov.hu

A szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben:

MH Anyagellátó Raktárbázis (MH ARB)
Név: Mihalik Toleugiz őrnagy
Telefon: 06/30-4659924
E-mail: toleugiz.mihalik@mil.hu, toleugiz3@gmail.com

Az átvétellel kapcsolatosan:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Osztályvezető: Gyöngyösi Ferenc alezredes
Postacím: 1885 Budapest. Pf. 25
Telefon: 398-4607
Telefax: 398-4552
E-mail: ferenc.gyongyosi@hm.gov.hu

MH Anyagellátó Raktárbázis (MH ARB)
Név: Mihalik Toleugiz őrnagy
Telefon: 06/30-4659924
E-mail: toleugiz.mihalik@mil.hu, toleugiz3@gmail.com

Eladó kapcsolattartója:

Név: Szakács-Simon Zselyke
Telefon: +36-28-384-488
e-mail: info@austrolab.hu

14. Termékkodifikációs adatszolgáltatás

14.1. Ha az eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül szolgáltatson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégek kód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be. A kód kiadás ingyenes.

14.2. Termék kodifikáció

A szállítandó termékekről a "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltatson adatot a szerződéskötést követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokat gyártó szerint egy fájlban, de külön lapon kérjük feltüntetni.

Minimum az alábbi terjedelemben:

14.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

- Gyártó adatai (név, cím, telefon/ NCAGE, ha van)
- Szerződés szerinti megnevezés
- Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)
- NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert
- Megjegyzés/Részletes megnevezés
- Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában.
- A fájl név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls.

Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

14.2.2. Hazai gyártmány esetén a következővel egészül ki:

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámokonkénti bontásban.

Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

14.2.3. Termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM Védelemgazdasági Hivatal
Postacím: 1885 Budapest, Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 398-4587

Telefax: (+36) 1 398-4552
E-mail: adat.ncb@hm.gov.hu

A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

15. Záró rendelkezések

- 15.1. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.
- 15.2. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Ennek sikertelensége esetén a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szabályai szerint járnak el.
- 15.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései és a termékfelelősségről szóló 1993. évi X. törvény előírásai irányadók.
- 15.4. Amennyiben a jelen szerződés bármely kikötése érvénytelen, a szerződés többi kikötése érvényben marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan új előírást kell találniuk, amely az érvénytelen kikötést gazdasági/jogi szempontból a lehető legjobban megközelíti.
- 15.5. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 24 §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy, vagy szervezet.
- 15.6. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés tartalmára vonatkozó, illetve a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott, a Felek érdekkörébe tartozó információkat bizalmasan kezelik, azokat harmadik fél tudomására csak a másik fél írásbeli hozzájárulásával hozzák.
- 15.7. Eladó a 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.
- 15.8. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartási alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartási alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő Feleknél, akik illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
- 15.9. A Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján:
Eladó kötelezi magát, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

Eladó kötelezi magát, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.

15.10. Vevő hivatkozik a Kbt. 125. § (5) - (6) bekezdésére.

15.11. Eladó kijelenti, hogy tárgyi feladat elvégzése során nem veszi igénybe alvállalkozó(k) tevékenységét. Felek rögzítik, hogy alvállalkozónak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 4.§ 2. pontja szerinti szervezeteket tekintik.

15.12. A szerződés négy eredeti példányban készült, minden példány azonos érvénnyel bír. Kettő példány a Vevőt, egy példány a Költségviselőt, és egy példány az Eladót illeti.

15.13. A szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag cégszerű aláírással látják el. A jelen szerződés Felek általi aláírás napján lép hatályba.

Jelen szerződés mellékletei:

1. sz. Termékkodifikációs záradék (2 oldal / 1 lap)
2. sz.: Műszaki dokumentáció (2 oldal / 1 lap)

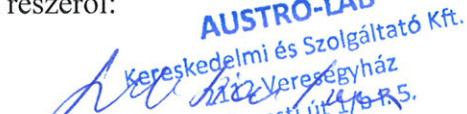
Budapest, 2016. 03/03.

Vevő részéről:


.....
Dr. Tomka Barnabás
HM Beszerzési Hivatal
főigazgató
ph.

Budapest, 2016. 03. 03.

Eladó részéről:


.....
Szakács-Simon Sándor
Austro-Lab Kft.
ügyvezető
ph.

A szerződésből eredő, Költségviselőre háruló kötelezettségeket vállalom.

Budapest, 2016. 03. 01.




.....
Nagy Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok
ph.

Készült: 4 példányban

Egy példány: 10 oldal / 5 lap

Ügyintéző, (tel): Oláh Klára ka. (25-473)

Kapják:

1. sz. pld.	Vevő (HM BH)
2. sz. pld.	Eladó
3. sz. pld.	Költségviselő (MH ARB)
4. sz. pld.	Kezdeményező (MH LK)

Oláh Klára 2016.02.18. CKK

Jelölés kimenet 2016.03.03. szöveg

54.

szöveg példány továbbításra kerül

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK (MINTA)

Termékkodifikációs adatszolgáltatási záradék

- 1) A Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.
- 2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, Eladók, Eladók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.
- 3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy a Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó a termékének azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámunkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

- 4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.
- 5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékbán meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Fegyverzeti és Hadbiztosági Hivatala illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékbán meghatározott termékazonosítási célú adatokat a Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.
- 6) A Eladó a jelen Záradékbán meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alEladók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.
- 7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt a Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alEladók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.
- 8) Abban az esetben, ha a Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékbán foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.
- 9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, Eladók, Eladók, amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.
- 10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.
- 11) Amennyiben a Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.
- 12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

„Laboratóriumi eszköz beszerzés”

1. Termék rendeltetése:

- 1.1. A műszerek üzemanyagok laboratóriumban történő fizikai, kémiai tulajdonságainak megállapítására szolgálnak.

2. Beszerzendő termék: *Kézi atmoszférikus desztilláló berendezés*

3. A terméket meghatározó fizikai, funkcionális és műszaki paraméterek:

Kézi atmoszférikus desztilláló berendezés

- 3.1. A berendezés feleljen meg az ASTM D86, ISO 3405 szabványoknak.
- 3.2. A berendezés mérési tartománya: 0-300 °C, 0-400°C (450°C).
- 3.3. A berendezés legyen teljesen kézi működtetésű, egy mérőhely, szabályozható elektromos fűtéssel, rozsdamentes kondenzátorral, átfolyó hűtési lehetőséggel.
- 3.4. A berendezéshez tartozzon 20 db 125 ml-es desztilláló lombik, 1 db teflon központosító, 20 db szilikon dugó lombik kivezető szárra, 2 db szedőhenger, 1 db kondenzcső tisztító, 1 sorozat tartalék lombik alátét lap.
- 3.5. A berendezés energiaellátása feleljen meg a 220V, max 16A követelménynek.

4. A termék beépítési, alkalmazási környezete:

- 4.1. A *Kézi, atmoszférikus desztilláló berendezés* szobahőmérsékletű helyiségben, 40-60% relatív páratartalom mellett, illetve laboratóriumi konténerben 15-30 °C hőmérséklet, 40-90% relatív páratartalom mellett egyaránt alkalmazásra kerül.

5. Minőségre vonatkozó követelmények:

- 5.1. A megajánlott terméknek a műszaki dokumentációban meghatározottaknak és a jelzett szabványokban foglaltaknak minden szempontból meg kell felelnie.
- 5.2. A megajánlott terméknek minimum 2 év jótállással kell rendelkeznie. Az ajánlatban a vállalt jótállási időt évben kell megadni.
- 5.3. A megajánlott terméke vonatkozóan minimum 10 évig alkatrész utánpótlást kell biztosítani.

6. A beüzemeléssel egy időben a termékekhez csatolandó műszaki dokumentáció:

- 6.1. Magyar nyelvű használati, kezelési és karbantartási utasítás.
- 6.2. Beüzemelési jegyzőkönyv a készülékre. A jegyzőkönyvben az Eladó nyilatkozzon, hogy a készüléket átvizsgálta, a gyártói előírásoknak megfelelően telepítette, a felhasználó jelenlétében kipróbálta és az rendeltetésszerű felhasználásra alkalmas.

- 6.3. Oktatásról szóló igazolás. Eladó a telepítés helyszínén köteles a felhasználót kioktatni a készülék kezelését illetően a 7.2. pont szerint.

7. A teljesítés követelményrendszere:

7.1. A teljesítés helye (átvevő katonai szervezet):

MH Anyagellátó Raktárbázis Bázisparancsnokság (Pusztavacs), Dánszentmiklósi út 1.

- 7.2. A beüzemeléssel egy időben a laboratóriumok állománya kapjon oktatást a szállított készülék kezeléséről. Az oktatás kerüljön dokumentálásra (oktatásról szóló igazolás). Az oktatás költségét a készülék ára tartalmazza. Az oktatáson 5 fő fog részt venni. Az oktatás célja, hogy a felhasználó a berendezést tudja üzemeltetni.
- 7.3. A mennyiségi áruátvétel alapja a „Közúti fuvarlevél” – vagy az Eladó által kiadott „Szállítólevél” – és „Megfelelőségi nyilatkozat”.
- 7.4. Az Eladó és az átvevő katonai szervezet az átadás-átvételtől „Mennyiségi átadás-átvételi jegyzőkönyvet” és „Teljesítési igazolást” vesz fel 3-3 példányban, amelyekből 1-1 példány az Eladónál, 1-1 példány az átvevőnél marad, 1-1 példány a számla mellékleteként kerül benyújtásra.