

RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS
eljárás azonosító: 8-93/LK/Vbt/714/2018

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszámai, elektronikus levélcíme – ha az ajánlatkérő rendelkezik honlappal - honlapjának címe:

Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal

1135 Budapest, Lehel u. 35-37.

Telefon: (06-1) 433-8012

Telefax: (06-1) 433-8007

Email: beszerzes@hm.gov.hu

A felhasználói oldal címe: honvedelmibeszerzes.kormany.hu

2. a) A választott eljárás:

A védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény III. része szerinti tárgyalásos eljárás.

b) A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása: -

c) * A versenypárbeszéd alkalmazásának indokai: -

d) Annak feltüntetése, hogy keretmegállapodásról van-e szó: -

e) A szerződés meghatározása, mire ajánlatot kérnek:

Adásvételi szerződés „MH ÖTT ellátása (2019) – pneumatikus sátor beszerzése” tárgyban.

3. a) A beszerzés tárgya, mennyisége:

Tárgya: „MH ÖTT ellátása (2019) – pneumatikus sátor beszerzése”

Mennyisége: Kis méretű pneumatikus sátor 12 db +(6 db)

Nagy méretű pneumatikus sátor 7 db +(3 db)

b) A teljesítés helye:

MH Anyagellátó Raktárbázis Kihelyezett Személyi Felszerelési Raktár

2381 Táborfalva, Tarcsay Vilmos utca 63.

c) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Részajánlat tétel lehetősége nem biztosított.

d) Ha részajánlat tételre lehetőség van, tájékoztatás arról, hogy egy vagy több, vagy valamennyi részre lehet-e ajánlatot tenni, valamint arról, hogy korlátozva van-e az egy ajánlattevőnek odaítélhető szerződések száma:

e) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú ajánlatot:

Többváltozatú ajánlattétel lehetősége nem biztosított.

4. Az ajánlatkérői dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja:

A műszaki leírást, a kötelező nyilatkozatokat és az átláthatósági nyilatkozat mintáját a Részvételi dokumentáció tartalmazza.

A gazdasági szereplő a Részvételi dokumentációt a részvételi határidő lejártáig a beszerzes@hm.gov.hu email címen igényelheti Ajánlatkérőtől az alábbi adatok megadásával:

Részvételre jelentkező, vagy a részvételre jelentkezésben megjelölt alvállalkozó cég pontos neve, telephelye, adószáma, levelezési címe, email címe, telefon és fax száma, a cégjegyzésre jogosult neve.

Ajánlatkérő felhívja Részvételre jelentkező figyelmét, hogy a Vbt. 34. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy az érvényes részvételi jelentkezés feltétele a Részvételi dokumentáció átvétele vagy elektronikus úton történő elérése.

5. Az ajánlatok értékelési szempontjai:

Az ajánlat elbírálása a Vbt. 61. § (2) bekezdés b) pontja alapján az összességében legelőnyösebb ajánlat szerint történik az alábbiak szerint:

Részszempontok		Súlyszám
1.	Ajánlati ár (Ft) nettó összár	7
2.	Jótállás időtartama (hónap)	3

Részszempontok értékelésének módszere: az ajánlatkérő a formailag és tartalmilag előzetesen megfelelőnek minősített ajánlatokat a fenti részszempontok szerint értékeli.

Az 1. bírálati szempontokon belül az ajánlatkérő számára legkedvezőbb érték (minél alacsonyabb annál jobb) kap 10 pontot, a többi ajánlat pontszámát a fordított arányosítás (legkedvezőbb érték/vizsgált érték)*10 képlet eredménye adja. A legkedvezőbb érték nem lehet nulla. Ajánlatkérő a mindösszesen nettó összarat értékeli.

A 2. bírálati szempontokon belül az ajánlatkérő számára legkedvezőbb érték (minél magasabb annál jobb) kap 10 pontot, a többi ajánlat pontszámát az egyenes arányosítás (vizsgált érték – legrosszabb érték/legkedvezőbb érték – legrosszabb érték)*10 képlet eredménye adja. A legkedvezőbb érték nem lehet nulla. A jótállási idő kezdetét az Ajánlatkérő a szállítás napjától határozza meg. A leghosszabb jótállási időt vállaló Ajánlattevő ajánlata, mint legkedvezőbb megajánlás kap 10 pontot.

Részszempontonként adható pontszám 1-10 pont.

Maximálisan adható összpontszám: 100 pont

a.) Ajánlati ár (nettó Ft)*

Fordított arányosítás módszerével számolva:

Az ajánlati árat egy összegben úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos - ide értve a Műszaki leírásban foglaltakat - költséget (vám, illetékek, oktatás, stb.).

b.) Jótállás (hónap)

Egyenes arányosítás módszerével számolva:

- az ajánlati elem legalacsonyabb értéke: 12 hónap
- az ajánlati elem legmagasabb értéke: 36 hónap

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1 -10.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az egyes részszerpontok szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Ajánlati ár részszerpont esetén az értékelés módszere:

Fordított arányosítás:

Ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa (10 pont)
P_{min}: a pontskála alsó határa (1 pont)
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Jótállási idő részszerpont esetén az értékelés módszere:

Egyenes arányosítás:

Ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa (10 pont)
P_{min}: a pontskála alsó határa (1 pont)
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Jótállás (hónap):

- az ajánlati elem legalacsonyabb értéke: 12 hónap
- az ajánlati elem legmagasabb értéke: 36 hónap

Ajánlatkérő az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az összpontszáma az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely alacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmaz.

Azonos ellenszolgáltatás esetében Ajánlatkérő sorsolás alapján választja ki a legjobb ár-érték arányú Ajánlattevőt.

Az Ajánlatkérő az értékelés során kettő tizedes hely pontosságig kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint és veszi figyelembe a pontszámokat.

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

Szerződéskötéstől számított 6 hónap

7. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra történő hivatkozás:

Ajánlatkérő kijelenti, hogy előleget nem fizet.

A számla kiegyenlítése a teljesítést követően, az Ajánlattevő által kiállított számla ellenében, annak kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül banki átutalással, a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bekezdésében foglaltak alapján, a MÁK fizetési szabályai szerint történik. Az átutalástól eltérő fizetési módot Ajánlatkérő nem tud elfogadni.

8. Az ajánlati biztosíték az eljárás későbbi szakaszában történő előírására vonatkozó információk:

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.

9. * A nyertes közös ajánlattevőktől gazdasági társaság létrehozásának megkövetelése:-

10. a) A részvételi jelentkezés határideje:

2018. szeptember 26. 11:00 óra (CET)

b) A részvételi jelentkezés benyújtásának címe (helység, utca, házszám, emelet, szobaszám), a benyújtás módja:

Személyes benyújtás esetén:

Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal

1134 Budapest, Dózsa György út 51. II. épület földszint 17. HM VGH Közbeszerzési okmány átvevő helyiségben

Ügyfélfogadási idő: Munkanapokon 08.00-12.00 óra között.

Részvételre jelentkező képviselői az érkezéshez vegyék figyelembe, hogy az épületbe való bejutás biztonsági okokból hosszabb időt vehet igénybe (min. 20-30 perc).

Az Ajánlatkérő a részvételi jelentkezést akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha a 10. a) pontban megjelölt határidőre, a jelen pontban megadott címre az beérkezett.

A késve beérkező részvételi jelentkezés (a részvételi felhívásban meghatározott részvételi határidő lejártá után nyújtották be) érvénytelen, figyelemmel a Vbt. 58. § (1) bekezdés a) pontjára.

A részvételi jelentkezés beérkezése során az átvevő az átvétel pontos időpontját rávezeti a részvételi jelentkezést tartalmazó zárt borítékra, ami igazolja az átvételt.

Postai feladás esetén:

Neve: Honvédelmi Minisztérium

Védelemgazdasági Hivatal

Címe: 1555 Budapest Pf.: 74.

Amennyiben részvételi jelentkezését Részvételre jelentkező postai úton küldi meg Ajánlatkérő részére minden esetben ezt a postacímet használja.

Ajánlatkérő felhívja Részvételre jelentkező figyelmét arra, hogy amennyiben részvételi jelentkezését postai úton küldi meg, úgy vegye figyelembe, hogy a HM belső elosztási ügyrendjéből adódóan a részvételi jelentkezésnek a postafiókból az Ajánlatkérőhöz történő megérkezése akár több munkanapot is igénybe vehet. A postai feladás kockázatát Részvételre jelentkező viseli.

c) A részvételi jelentkezés nyelve:

A Vbt. 2. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyelve a magyar.

Ennek megfelelően a részvételi jelentkezést magyar nyelven kell beadni. Az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A magyar nyelv a szerződés hivatalos nyelve is. Joghatás csak a magyar nyelven benyújtott iratokhoz, okmányokhoz fűződik. Szükség esetén Részvételre jelentkező gondoskodjon megfelelő tolmács, fordító biztosításáról saját felelősségére és költségére.

Részvételre jelentkező a nem magyar nyelven készült okmányról magyar nyelvű „felelős” fordítást köteles csatolni a nem magyar nyelven készült okmányt követően. Ennek hiányában az Ajánlatkérő ezen dokumentumok tartalmát nem veszi figyelembe. Ajánlatkérő a „felelős” fordítás alatt azt érti, hogy az adott fordítást vagy hivatalos fordító készítette és a megfelelő módon hitelesítette, vagy Részvételre jelentkező készítette és cégszerű aláírással hitelesítette, de tartalmáért mindkét esetben Részvételre jelentkező felelős.

d) A részvételi jelentkezések felbontásának ideje, és helye:

Ideje:

Megegyezik a részvételi felhívás 10. a) pontjában meghatározott időponttal.

Helye:

Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal (HM VGH)

1134 Budapest, Dózsa György út 51. II. épület földszint 17. HM VGH Közbeszerzési okmány átvevő helyiség

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó és nem vehet részt ajánlattevő alkalmasságának igazolásában az, aki esetében a védelmi és biztonsági beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Vbt.) 45. § (1)-(2) bekezdésében felsorolt kizáró okok valamelyike fennáll.

Részvételre jelentkező, alvállalkozó és a részvételre jelentkező alkalmasságának igazolásában részt vevő esetében Ajánlatkérő a következő igazolásokat és nyilatkozatokat fogadja el:

A Vbt. 91. § (1) bekezdése szerint a részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezésében egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik az 45. § (1) bekezdés 1., 3-16. pontjában, (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá.

A Vbt. 45. § (1) bekezdés 12. pont b) alpontjában foglalt nyilatkozatot az alábbi tartalommal kell benyújtani:

- A Vbt. 45. § (1) bekezdés 12. pont b) alpontja tekintetében az Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy nem minősül olyan társaságnak, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni.

- A Vbt. 45. § (1) bekezdés 12. pont c) alpontjára vonatkozóan az Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az Ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; ha van ilyen szervezet, a Ajánlattevő azt nyilatkozatban nevezze meg (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozzon, hogy annak vonatkozásában a Vbt. 45. § (1) bekezdés 12. pont c) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

A Vbt. 91. § (2) bekezdése szerint a részvételre jelentkezőnek a Vbt. 45. § (1) bekezdés 2., 17., és 18. pontjában foglalt kizáró okok fenn nem állását a 46. § (3)-(5) bekezdése alapján kell igazolnia:

- A Vbt. 45. § (1) bekezdés 2. pontja tekintetében a gazdasági szereplő köztartozásmentes adózói adatbázisban való szereplését az Ajánlatkérő ellenőrzi a Vbt. 46. § (6) bekezdés alapján. Amennyiben Részvételre jelentkező, alvállalkozó, vagy a részvételre jelentkező alkalmasságának igazolásában részt vevő nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, úgy a kizáró ok fenn nem állását a Vbt. 46. § (5) bekezdés a) pont szerint kiállított igazolással (eredeti vagy közjegyző által hitelesített együttes adóigazolás) köteles igazolni.

- A Vbt. 45. § (1) bekezdés 17. pontja tekintetében a Vbt. 46. § (5) bekezdés a) pontja szerint Részvételre jelentkező nyújtsa be a 2005. évi CIX. törvény szerinti hadiipari tevékenység végzéséhez szükséges engedélyének eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányát.

(A beszerzés tárgyát képező termék a haditechnikai tevékenység engedélyezésének és vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI.16.) Korm. rendelet 1. melléklet XXIII. fejezet b) pontja alá tartozik.)

- A Vbt. 45. § (1) bekezdés 18. pontja tekintetében a Vbt. 46. § (5) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozatot.

(Ajánlatkérő a kizáró ok fenn nem állásának igazolására következő igazolásokat és nyilatkozatokat fogadja el: „... *részvételre jelentkező eskü alatt tett nyilatkozatát, vagy ha ilyen nyilatkozat nem tehető az érintett országban, a részvételre jelentkező, alvállalkozó, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdálkodó szervezet által bíróság, hatóság, közjegyző, kamara vagy szakmai szervezet előtt tett, vagy általuk hitelesített nyilatkozatot.*”)

A Vbt. 91. § (3) bekezdése szerint a részvételre jelentkező az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában csak nyilatkozni köteles arról, hogy azok nem tartoznak a 45. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

12. A pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasság elbírálásához szükséges információk, a megkövetelt igazolási mód meghatározásával:

a) A minimális pénzügyi és gazdasági feltételek meghatározása, az azokat bizonyító igazolási mód meghatározásával:

P1.) Részvételre jelentkező a Vbt. 48. § (1) bekezdés a) pontja szerint nyújtsa be valamennyi számlavezető pénzügyi intézményének nyilatkozatát az alábbi tartalommal:

- mióta vezeti a Részvételre jelentkező pénzforgalmi számláját (számlánként év, hó, nap megjelöléssel),
- pénzforgalmi számlaszámok feltüntetése,
- fizetési kötelezettségének pontosan eleget tesz-e,
- pénzforgalmi számláján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 12 hónapban előfordult-e 30 napot meghaladó sorba állítás.

A „sorbaállítás” kitétel alatt Ajánlatkérő a 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontjában meghatározott fogalmat érti.

(Sorbaállítás: a pénzforgalmi szolgáltató által vezetett fizetési számlára érkező fizetési megbízás fedezethiány miatt történő nem teljesítése (függőben tartása) és várakozási sorba helyezése a jövőbeni teljesítés céljából, ide nem értve azt az esetet, amikor a

fizető fél az ütemezett fizetések céljából, a beérkezett fizetési műveletek tervszerű teljesítése érdekében sorba helyezésről állapodik meg a pénzforgalmi szolgáltatóval)

b) A minimális műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételek meghatározása, az azokat bizonyító igazolási módok megjelölésével:

M1) Részvételre jelentkező a Vbt. 49. § (1) bekezdés a) pontja alapján nyújtsa be az eljárást megindító felhívás feladásától visszaszámított 36 hónapban befejezett, a beszerzés tárgyával megegyező termék szállítására vonatkozó referenciát (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szállítás tárgya, továbbá a korábbi szállítás mennyiségére utaló más adat megjelölésével, a teljesítés szerződésszerűen történt-e).

M2) Részvételre jelentkező a Vbt. 49. § (1) bekezdés e) pontja alapján a műszaki leírásnak való megfelelésség alátámasztása érdekében Részvételre jelentkező nyújtsa be az alábbiakban felsorolt követelményeknek megfelelő **akkreditált vizsgáló szervezet által kiadott laborvizsgálati jegyzőkönyveket:**

Nyersanyag összetétel	100% PES (hordozó) 100% PVC (mindkét oldal kenés)*		
Területi sűrűség [g/m ²]	700	±10%	MSZ EN ISO 2286-2:1999
Szakítóerő [N]	200	min.	MSZ EN ISO 1421:2000
Vízhatlanság [kPa]	50	min.	MSZ EN 1734:1999
Koptatás [%]	<5 mg 100 ciklus után		MSZ EN ISO 5470-1:2000

Gyártói nyilatkozat:

- Alapanyagról és kellékek műszaki követelményeknek való megfeleléséről (kellékek alatt értendő: fonal, filc, cérna, címkék, stb.)

c) A részvételre jelentkező teljesítésre alkalmatlanná minősítésének szempontjai:

P1.) Alkalmatlan a Részvételre jelentkező, amennyiben bármely pénzforgalmi számláján a pénzforgalmi számlaszámot vezető pénzügyi intézményétől származó nyilatkozat alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 12 hónapban 30 napot meghaladó sorbaállítás mutatkozott.

M1) Alkalmatlan a Részvételre jelentkező, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszaszámított 36 hónapban befejezett, a beszerzés tárgyának technológiájával megegyező termék szállítására minimum nettó 50.000.000,-Ft szerződésszerűen teljesített szállításra vonatkozó referenciával.

M2) Alkalmatlan a Részvételre jelentkező, ha nem nyújt be a felsorolt követelményeknek megfelelő akkreditált vizsgáló szervezet által kiadott laborvizsgálati jegyzőkönyveket, valamint ha a benyújtott felsorolt követelményeknek megfelelő akkreditált vizsgáló szervezet által kiadott laborvizsgálati jegyzőkönyv nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

A Vbt. 49. § (5) bekezdése alapján, ha a Részvételre jelentkező bármilyen jogos okból nem tudja az ajánlatkérő által előírt dokumentumokat benyújtani, bármely egyéb, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett irattal igazolhatja műszaki vagy szakmai

alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy mely okból nem képes az előírt dokumentumok benyújtására és tájékoztatást kérni az adott alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról

Ajánlatkérő a Vbt. 50. § (4) bekezdése alapján felhívja Részvételre jelentkező figyelmét arra, hogy az előírt alkalmassági követelményeknek a közösen részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

Ajánlatkérő a Vbt. 50. § (5) bekezdése alapján felhívja Részvételre jelentkező figyelmét arra, hogy az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a személyt vagy szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, követelményeket, melyek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására támaszkodik.

A Vbt. 50. § (6) bekezdése alapján csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses, adott esetben előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Vbt. 50. § (7) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait a részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

13. * A Vbt. 68. § (3) és (4) bekezdésében foglaltak:-

14. A hirdetmény közzétételének időpontja:

2018. szeptember 05.

15.a) * Keretmegállapodás esetében a keretmegállapodás előírt időtartama:-

b) * Keretmegállapodás esetében a keretmegállapodásban részt vevő gazdasági szereplők létszáma:-

c) * A hét évet meghaladó időtartamú keretmegállapodások esetén az időtartam hosszúságának indokai:-

16. * A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott:

Nem követelmény.

17. * A Vbt. 10. § (8) bekezdésében foglaltak szerinti előírás:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes Ajánlattevő(k)nek, illetve nem követeli meg a nyertes Ajánlattevő(k)től gazdálkodó szervezet létrehozását a szerződés teljesítése érdekében.

18. Az írásbeli összegezés megküldésének és a szerződés megkötésének tervezett időpontja:

A Vbt. 55. § (1)-(2) és 95. § (6)-(8) bekezdéseinek figyelembe vételével.

19. Egyéb információk:

a) **Ajánlatkérő felhívja a Részvételre jelentkezők figyelmét, hogy Vbt. 51. § (3) bekezdése alapján a Részvételre jelentkezők nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlatot tartalmazó részvételi jelentkezés a Vbt. 58. § (3) bekezdése alapján érvénytelen.**

b) A részvételi jelentkezés elkészítésével és beadásával kapcsolatos minden költség Részvételre jelentkezőt terheli, ennek elfogadásáról Részvételre jelentkező nyilatkozzon.

c) A Vbt. 10. § alapján Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az alábbiakra:

Több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést. Ez esetben a közösen részvételi jelentkezést benyújtók kötelesek maguk közül egy - a beszerzési eljárásban a közösen részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult - képviselőt megbízni. A közösen részvételre jelentkezők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közösen részvételre jelentkezők megjelölését. Ahol a Vbt. az ajánlatkérő számára a részvételre jelentkezők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közösen részvételre jelentkezőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a részvételi jelentkezésben megjelölt képviselőnek küldi meg.

Közös részvételi jelentkezés esetén a nyertes közös részvételre jelentkezőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítéséért. Amennyiben közös részvételi jelentkezésre kerül sor, akkor részvételre jelentkezők kötelesek becsatolni egymás közötti megállapodásukat másolatban, amely legalább a következőket tartalmazza:

- A részvételi jelentkezés tárgyát;
- A közös részvételre jelentkezők megnevezést és a közös részvételre jelentkezők tagjait (cégnév, székhely);
- A közös részvételre jelentkezők vezető tagjának megjelölését;
- A közös részvételre jelentkezők képviseletére jogosult megnevezését, valamint a részére adott meghatalmazást;
- A közös részvételre jelentkezők egyetemleges felelősségvállalását a szerződéses kötelezettségek teljesítésére amennyiben, mint nyertes közös részvételre jelentkezők kiválasztásra kerülnek;
- Közös részvételre jelentkezők tagjai között, a védelmi beszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását;
- A szerződés teljesítése vonatkozásában a közös részvételre jelentkezők közötti feladatok megosztásának ismertetését.

A közös részvételre jelentkezők megállapodásának az alábbi követelményeket is ki kell elégítenie:

- Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélküli;
- A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélküli, továbbá;
- Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélküli
- a megállapodásnak a közös részvételre jelentkezők valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

d) A Vbt. 41. § alapján bármely gazdasági szereplő, aki az adott beszerzési eljárásban Részvételre jelentkező lehet - a megfelelő részvételi jelentkezés érdekében - az

részvételi felhívásban, a dokumentációban vagy a kiegészítő iratokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő, értelmező tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől a részvételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal.

A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de a részvételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal kell megadni.

e) A Vbt. 52. § (1) bekezdése alapján a Részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben, valamint az 57. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, a Ptk. 2:47. §-a szerinti üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok a Ptk. vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a (2) és (3) bekezdés szerinti elemeket.

A Vbt. 52. § (2)-(3) bekezdése alapján a Részvételre jelentkező nem tilthatja meg nevének, címének, székhelyének, lakóhelyének, valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a 61. § szerint meghatározott értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok, így különösen az árazott költségvetés nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan tény, információ, megoldás vagy adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

f) A Vbt. 56. § alapján az Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja.

g) Az Ajánlatkérő felhívja Részvételre jelentkező figyelmét arra, hogy a Vbt. 59. § (1) bekezdése szerint az Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt a Részvételre jelentkezőt, aki (illetőleg akinek alvállalkozója, vagy a Részvételre jelentkező alkalmasságának igazolásában résztvevő szervezet) a kizáró okok (45. §) ellenére nyújtotta be részvételi jelentkezését, illetve részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

h) Az ajánlattételi felhívás megküldésének tervezett napja a részvételi szakasz eredményéről szóló összegezés megküldését követő 5. munkanap.

i) Formai követelmények:

1. A részvételi jelentkezést egy eredeti példányban papír alapon kell benyújtani. Részvételre jelentkező nyújtsa be teljes részvételi jelentkezését továbbá egy példányban elektronikus adathordozón jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf. file formátumban is.
2. Az eljárás beszerzés azonosítója: 8-93/LK/Vbt/714/2018. Részvételre jelentkező valamennyi, az eljárás során az Ajánlatkérőnek benyújtásra, vagy megküldésre kerülő okiraton, dokumentumon, levélen, faxon tüntessék fel az eljárás azonosítót és az eljárás tárgyának rövid megnevezését („MH ÖTT ellátása (2019) – pneumatikus sátor beszerzése)
3. A részvételi jelentkezést zárt borítékban kell benyújtani. A borítékot a Részvételre jelentkező részéről aláírásra jogosult személy kézzel írt hitelesítve kell lezárni, a részvételi jelentkezési határidő mellett, az alábbi feliratot kell feltüntetni rajta:

**„Részvételi jelentkezés a 8-93/LK/Vbt/714/2018 beszerzés azonosító számú
(„MH ÖTT ellátása (2019) – pneumatikus sátor beszerzése)” tárgyú
eljárásban”**

**„CSAK BIZOTTSÁGILAG BONTHATÓ”
Részvételi jelentkezési határidő:.....**

4. A részvételi jelentkezés az első oldalon (oldalakon) tartalmazzon **„Felolvasólapot”**, amely kizárólag az alábbi adatokat tartalmazhatja:
- a cég nevét,
 - a cég címét,
 - a cég elérhetőségét,
 - cégszerű aláírást,
 - kapcsolattartó nevét, telefonszámát, e-mail címét,
5. A részvételi jelentkezést folyamatosan lapszámozott, A/4 méretű lapokon (illetve a szükség esetén a megfelelő méretű lapokon, de A/4 méretűre behajtogatva), gépelt, vagy nyomtatott formában, utólagos javítások és beszurások nélkül, egységesen összefűzött formában kell elkészíteni;
6. A részvételi jelentkezést, lapszámokat is tartalmazó tartalomjegyzékkel ellátva kell elkészíteni. A tartalomjegyzék végén Részvételre jelentkező tüntesse fel, hogy a részvételi jelentkezés mindösszesen hány lapból áll;
7. Részvételre jelentkező által benyújtott minden saját nyilatkozatot, valamint a részvételi jelentkezés teljes anyagának minden oldalát a részéről aláírásra jogosult személy kézzel írt hitelesítéssel kell.
- j) Benyújtandó egyéb nyilatkozatok, igazolások:
- A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételi jelentkezésben szereplő nyilatkozatokat aláíró, a Részvételre jelentkező és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőjére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd/jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben a részvételi jelentkezést nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az részvételi jelentkezés aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult által, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.
 - Részvételre jelentkezőnek folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, a részvételi jelentkezéshez csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
 - Részvételre jelentkező csatolja be részvételi jelentkezésébe a Részvételi dokumentáció 2. számú melléklet szerinti átláthatósági nyilatkozatot, a 3. számú melléklet szerinti kötelező nyilatkozatokat és a 4. számú melléklet szerinti nyilatkozatokat a kizáró okokról.
 - Részvételre jelentkező csatolja be részvételi jelentkezésébe a gyártói nyilatkozatokat az alapanyagokról és kellek műszaki követelményeknek való megfeleléséről.

Budapest, 2018. 09. 04.



Fodor Péter dandártábornok
főigazgató