HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám: 621-24/2016

KIEGÉSZÍTŐ KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

A

„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"

TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

Beszerzés azonosító: 67002/16-10/36

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spaho Tímea

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az ajánlatkérőnek jelen kiegészítő közbeszerzési dokumentum (továbbiakban KKD) kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen KKD - megfelelően csoportosítva, akár ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Jelen KKD az Európai Unió hivatalos lapjában 2016/S 126 - 224997 számon megjelent Ajánlati felhívás alapján készült.

Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen KKD rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

Az Ajánlatkérő az érdekelődő gazdasági szereplők teljes körű tájékoztatása érdekében előírja, hogy az érdeklődő gazdasági szereplő a közzétett közbeszerzési dokumentumok megtekintését követően a **beszerzes@hm.gov.hu** e-mail címre megküldendő levelével tájékoztassa az Ajánlatkérőt az alábbiakról:

- az eljárás tárgya,
- érdeklődő gazdasági szereplő pontos neve, telephelye, levelezési címe, telefon és fax száma és adószáma,
- az ügyvezető neve,
- kapcsolattartó személy neve, elérhetősége (telefax szám, telefonszám, e-mail cím).

A közbeszerzési dokumentumokat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben (továbbiakban Kbt.) 57. § (2) bekezdése alapján ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie és ennek igazolására a fenti tájékoztató levelet meg kell küldenie Ajánlatkérő részére az ajánlattételi határidő lejártáig.

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

A MH Honvédelmi katasztrófavédelmi Rendszerének fejlesztése érdekében az MH ARB a KEHOP 1.6.0 tárgyú felhívásra támogatási kérelmet nyújtott be. A közbeszerzés tárgyát képező feladat a pályázatot támogató döntés esetén

- az 1., 3. és a 8. részajánlati köröben100 % vissza nem térítendő EU támogatásból szállítói finanszírozással valósulhat meg.
- a 2., 4., 5., 6. részajánlati körökben 10 % önrészből és 90 % vissza nem térítendő EU támogatásból szállítói finanszírozással valósulhat meg.
- a 7. részajánlati körben 20 % önrészből és 80 % vissza nem térítendő EU támogatásból szállítói finanszírozással valósulhat meg.

A HM Beszerzési Hivatal a Kbt. 29. § (1) bekezdése szerint a Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis (továbbiakban: MH ARB, székhelye: 1163 Budapest, Újszász utca 37-39., nemzeti azonosítószáma: AK18571) meghatalmazása alapján ajánlatkérőként folytatja le a közbeszerzési eljárást.

Ajánlatkérő a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján feltételes közbeszerzési eljárást folytat. Az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb

összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

A megkötésre kerülő szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A KKD teljessége és pontossága

A gazdasági szereplő, Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze a KKD teljes átvételét.

Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy a gazdasági szereplő, ajánlattevő elmulasztotta a KKD valamely részének átvételét. A gazdasági szereplőnek, Ajánlattevőnek saját műszaki kompetenciája alapján kötelessége megbizonyosodni ajánlatának benyújtásáig arról, hogy a megvalósítandó feladatokhoz szükséges minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának elfogadása esetén képes a feladat teljes körű megvalósítására a megkötött szerződésben szereplő feltételek mellett. Ajánlattevő ajánlatának beadásával egyben elismeri, hogy minden – a megvalósításhoz szükséges – információ rendelkezésére állt, a közbeszerzési dokumentumokat szakmai kompetenciája birtokában megvizsgálta és a benne megfogalmazott feladatokat megvalósításra alkalmasnak találta.

Minden, ajánlattevő által írásban nem észrevételezett, a KKD -ban esetlegesen előforduló pontatlanságból, vagy annak hibája miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó szükséges feladat elvégzésének költsége ajánlattevőt terheli, e többletköltségei ajánlatkérő által történő megtérítésére nem tarthat igényt. Kivételt képeznek ez alól ajánlatkérő által írásban elrendelt, vagy egyértelműen ajánlatkérő részéről a szerződéskötést követően elkövetett hibákból, illetve vis maiorból adódó többletköltségek, továbbá a Kbt. meghatározott esetek körében felmerült esetleges költségek. Ajánlatkérő azonban felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ezen esetekben is a Kbt.-ben foglaltak szerint kell eljárni.

2. Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a KKD-ban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb — így különösen anyagi — igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye, kivéve a Kbt. 177 .§ (2) szakaszban foglalt esetet.

Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítésével kapcsolatosan sem a nyertes ajánlattevőnek, sem más ajánlattevőknek semmiféle — esetleges jövőbeni — térítésre nem kötelezhető, kivéve a Kbt. 177.§ (2) szakaszban foglalt esetet.

Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azokat nem bontja meg, az iratokat a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint kezeli.

3. A közbeszerzési eljárás nyelve:

A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak.

Ajánlattevő a nem magyar nyelven készült okmányról felelős magyar nyelvű fordítást köteles csatolni közvetlenül a nem magyar nyelven készült okmányt követően. Ellenkező esetben az Ajánlatkérő ezen dokumentumok tartalmát nem veszi figyelembe. Ajánlatkérő a „felelős" fordítás alatt azt érti, hogy az adott fordítást Ajánlattevő készítette és cégszerű aláírással hitelesítette, annak tartalmáért az Ajánlattevő felelős.

4. Közös ajánlattétel

A közös ajánlattételre vonatkozó szabályokat a Kbt. 35. § tartalmazza.

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át a KKD-t. Közös ajánlattétel esetén a nyertes közös ajánlattevőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítéséért. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor ajánlattevők kötelesek becsatolni egymás közötti megállapodásukat másolatban, amely legalább a következőket tartalmazza:

- Az ajánlat tárgyát;
- A közös ajánlattevők megnevezést és a közös ajánlattevők tagjait (cégnév, székhely);
- A közös ajánlattevők vezető tagjának megjelölését;
- A közös ajánlattevők képviseletére jogosult megnevezését, valamint a részére adott meghatalmazást;
- A közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalását a szerződéses kötelezettségek teljesítésére amennyiben, mint nyertes közös ajánlattevők kiválasztásra kerülnek;
- Közös ajánlattevő tagjai között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását;
- A szerződés teljesítése vonatkozásában a közös ajánlattevők közötti feladatok megosztásának ismertetését.

A közös ajánlattevők megállapodásának az alábbi követelményeket is ki kell elégítenie:

- Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélküli;
- A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélküli, továbbá;
- Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélküli a közös ajánlattevők valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

5. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei

Az ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük, a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásra vonatkozó előírásaival összhangban.

Az ajánlatot A4 formátumú lapokon, egy kötetben összeállítva, 1 példányban, roncsolás mentesen nem bontható kötésben kell benyújtani.

Az ajánlatot a papír alapú példánnyal megegyező elektronikus (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például pdf. file) adathordozón is be kell nyújtani. Amennyiben eltérés van a papír alapú ajánlat és az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlat között, Ajánlatkérő a papír alapút tekinti mérvadónak.

A lapokat folyamatosan, (valamennyi információt tartalmazó oldalt) sorszámmal kell ellátni, az ajánlatot javítások és beszúrások nélkül kell elkészíteni. Az A/4 méretnél nagyobb formátumú lapokat a műszaki rajz előírásai szerint A/4 méretűre kell hajtogatni és az ajánlathoz mellékletként kell csatolni.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Tímea

Az ajánlatot zárt borítékban kell benyújtani. A borítékot az ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személy aláírásával és cégbélyegzőjével hitelesítve kell lezárni, és az alábbi feliratot kell feltüntetni rajta:

Ajánlat „A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0" tárgyú, 67002/16-10/36 beszerzés azonosító számú közbeszerzési eljárásban; „CSAK BIZOTTSÁGILAG BONTHATÓ".

A beszerzés azonosítót az ajánlaton és valamennyi – az eljáráshoz tartozó – dokumentumon fel kell tüntetni.

Az ajánlatot valamennyi, információt tartalmazó oldalszámot is feltüntető tartalomjegyzékkel kell ellátni.

Az ajánlat elején a KKD mellékletét képező felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.

Az ajánlathoz csatolni kell az eljárást megindító felhívásban, a KKD-ban, valamint a Kbt.-ben meghatározott dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

A KKD-ban szereplő nyilatkozatminták a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlott minták. Az ajánlott minták használata nem kötelező, de ajánlott.

Az Ajánlattevő által benyújtott minden saját nyilatkozatot, valamint az ajánlat teljes anyagának minden tartalommal bíró oldalát az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személy aláírásával hitelesíteni kell.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a papír alapú ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál, pl. garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat. Az ajánlat papír alapú példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

6. Üzleti titok

A Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 2:47. § bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az üzleti titkot tartalmazó adatok nem tartalmazhatnak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket.

Abban az esetben, ha Ajánlattevő üzleti titokra hivatkozással az ajánlat valamely részének nyilvánosságra hozatalát megtiltja, akkor ajánlatához nyilatkozatot szükséges csatolnia tekintetben, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratok az ajánlat melyik oldalától kezdődődően és melyik oldaláig bezárólag kerültek csatolásra.

7. Kiegészítő tájékoztatás

Amennyiben a gazdasági szereplő részére a KKD-ban, valamint az eljárást megindító Felhívásban foglaltak nem egyértelműek, nem világosak, írásban kérhet az Ajánlatkérőtől kiegészítő tájékoztatást.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban Ajánlatkérő rögzíteni kívánja az alábbiakat:

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a KKD-ban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az Ajánlattételi határidő előtt legkésőbb 6 nappal az Ajánlatkérő megadja a Kbt. 56. § (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével.

A kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a kérelem a válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál nem később nyújtották be.

Az Ajánlatkérő - amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre– akkor élhet a Kbt. 52. § (3) bekezdésben foglaltak szerint az Ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó kérelmek idejében megérkezzenek fax vagy kézbesítő útján az Ajánlatkérő címére.

A válaszokat (kiegészítő tájékoztatást) Ajánlatkérő a **http://honvedelmibeszerzes.kormany.hu/2011-evi-cviii-torveny** weboldalon teszi közzé.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban, egyebekben a Kbt. 56. §-ban foglalt rendelkezések az irányadóak.

Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemben foglalt kérdéseit a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem előterjesztésével egyidejűleg, a kiegészítő tájékoztatás rugalmas nyújtása érdekében szíveskedjen elektronikus úton a beszerzes@hm.gov.hu e-mail címre (word formátumban is) egyaránt eljuttatni.

8. Az ajánlat módosítása, visszavonása

A Kbt. 55. § (7) bekezdése szerint Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak tekinti Ajánlatkérő.

A Kbt. 53. § (8) bekezdése szerint Ajánlattevő az ajánlati kötöttség beálltáig visszavonhatja ajánlatát.

9. Az ajánlatok benyújtása

Az ajánlatokat az Ajánlati felhívás IV.2.2) pontjában szereplő határidőre, az alábbi címre kell benyújtani:

Személyes benyújtás esetén:

Honvédelmi Minisztérium Beszerzési Hivatal
1134 Budapest Dózsa György út 51. II. épület földszint 17.
HM BH dokumentáció átvevő helyiség

(Ajánlatkérő felhívja a tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat jelen pontjában megjelölt helyre történő leadása az ajánlatok beérkezésének időpontja. A megjelölt helyre

történő beléptetés időt igényel, ezért a beléptetés időigényét figyelembe venni szíveskedjenek. Az ajánlatok benyújtásának pontos időpontja az átvételi helységben elhelyezett, közép európai idő szerint beállított óra alapján kerül megállapításra.)

Ajánlatok leadása: Munkanapokon 08.00-12.00 között, ajánlattételi határidő napján az ajánlattételi határidőig.

Az ajánlatok beérkezése során az átvevő az átvétel pontos időpontját (közép-európai idő szerint beállított óra alapján) rávezeti az Ajánlatot tartalmazó zárt borítékra, ami igazolja az átvételt.

Postai feladás esetén:

Honvédelmi Minisztérium Beszerzési Hivatal
1555 Budapest Pf.: 74.

Amennyiben ajánlatát Ajánlattevő postai úton küldi meg Ajánlatkérő részére minden esetben a fenti postacímet használja.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy amennyiben ajánlatát postai úton küldi meg úgy vegye figyelembe, hogy a HM belső elosztási ügyrendjéből adódóan az ajánlatnak a postafiókból az Ajánlatkérőhöz történő megérkezése akár több munkanapot is igénybe vehet.

Az Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az az ajánlattételi határidőre és jelen pontban megadott – a benyújtási módnak megfelelő – címre beérkezett.

A késve beérkező ajánlatok érvénytelenek. Postai úton történő megküldés esetében a küldemény elveszéséből, késedelmes kézbesítéséből származó valamennyi kockázat kizárólag az Ajánlattevőt terheli.

10. Az ajánlatokkal kapcsolatos hiánypótlás és felvilágosítás kérése

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával hiánypótlást és felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől a Kbt. 71. §-a alapján.

Ajánlatkérő a hiánypótlás, valamint a felvilágosítás benyújtásának lehetőségét a Kbt. 71. § -a szerint biztosítja azzal, hogy a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerinti korlátozást nem alkalmazza új gazdasági szereplők bevonása esetén.

11. További információk

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az Ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül írásban tájékoztatja ajánlattevőt.

A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló Összegezést az Ajánlatkérő a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint valamennyi ajánlattevő részére egyidejűleg fogja megküldeni.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó (01)555 Dr. Spohn Tímea

Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között a szerződés az ajánlati felhívás, a kiegészítő közbeszerzési dokumentumok és a nyertesként kihirdetett ajánlat feltételei szerint jön létre.

A KDD mellékletét képező adásvételi szerződés tervezetet az ajánlathoz nem kell csatolni. Ajánlattevőnek arra vonatkozóan kell nyilatkoznia, hogy az adásvételi szerződést változtatás nélkül elfogadja.

Azon szervezetek, amelyektől Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Munkavédelmi és foglalkoztatási szakterület:
Nemzetgazdasági Minisztérium
Munkafelügyeleti Főosztály
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) (1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok munkavédelmi és munkaügyi szakigazgatási szervei

Adózás:
Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal
cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: +36-1-428-5100
Fax: +36-1-428-5382.
Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:
Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
1539 Budapest, Pf. 675.
Tel.: 1/2249-100
Fax: 1/2249-262
Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem:
Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: 06-1-476-1100
Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékossággal élők esélyegyenlősége:
Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: 06-1-795-54-78
e-mail:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő
00555
Dr. Spáhn Tímea

II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ KÖVETELMÉNYEK

1. A közbeszerzés tárgya, mennyisége:

A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0

1. részajánlati kör:
   - szennyezett víz szivattyúzására 8 készlet Honda WT 30 típusú, vagy azzal egyenértékű zagy szivattyú beszerzése.
   - tisztavíz szivattyúzására 8 készlet Honda WB 30 típusú, vagy azzal egyenértékű vízszivattyú beszerzése.
2. részajánlati kör: 11 készlet tábori térvilágító készlet utánfutón beszerzése.
3. részajánlati kör: 2 készlet munkabúvár felszerelés beszerzése.

   Egy készlet összetétele:
   - Búvársisak –
     Sisak (Kirby Morgan Superlite 17B Búvársisak, vagy azzal egyenértékű)
     Tüdőautomata (DIVEX ULTRAFLOW 501 típusú, vagy azzal egyenértékű)
   - Sisaklámpa – 4 db (Hytech DHL-2 Sisaklámpa, vagy azzal egyenértékű)
   - Videó kamera – 1 db (C-Vision Solo típusú felszíni modul és CT 3008 típusú videokamera,vagy azzal egyenértékű)
   - Szárazruha – 2 db (Trelleborg HDS 1500 szárazruha, vagy azzal egyenértékű)
   - Teherelosztó hevederzet ólomtáskákkal – 2 db (Divex Arvest MK5 teherelosztó hevederzet, vagy azzal egyenértékű)
   - Felszíni ellátó panel – 1 db (IHC HYTECH Portable two diver panel típusú felszíni ellátó panel, vagy azzal egyenértékű)
   - Felszíni ellátó kötél (köldök) – 2 db (Marsh Marine felszíni ellátó kötél, vagy azzal egyenértékű)
   - Levegő és mentőpalack
     Levegőpalack – 2 db (Faber 7/300 levegőpalack, vagy azzal egyenértékű)
     Levegőpalack 50 l – 2 db (Lavarna 50/200 palack, vagy azzal egyenértékű)
     Mentőpalack (bail-out) – 2 db (Faber 7/300 levegőpalack, vagy azzal egyenértékű)
     Első lépcső (Poseidon Jetstream első lépcső, vagy azzal egyenértékű)
     Nyomásmérő óra (Divex GP 400 nyomásmérő óra, vagy azzal egyenértékű)
   - Szerszámos és javítókészlet - 1 klt.
4. részajánlati kör: 8 készlet Dräger PSS DIVE típus, vagy azzal műszakilag egyenértékű nyílt rendszerű búvárfelszerelés beszerzése.

   Egy készlet összetétele:
   - Sűrített levegős légpalackok
     Levegő palack (2 db)
     PONI palack (kiegyenlítő térfogat tartalmazza; 1 db)
   - Nyomáscsökkentő
     Első lépcső (1 db)
     Második lépcső (2 db)
   - Kiegyenlítő térfogat (1db)
   - Búvárruha
     Vizes neoprén ruha (1 db)
     Zárt búvárruha (1 db)

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

- Búvármaszk
    - Hagyományos búvármaszk (1 db)
    - Teljes búvármaszk (1 db)
- Légzőcső (1 db)
- Búvárkés (1 db)
- Uszonyok
    - Zárt (papucsos) uszony (1 pár)
    - Nyitott uszony (1 pár)
- Hagyományos ólomöv súllyal (1 db)
- Konzol
    - Búvárkomputer (1 db)
    - Nyomásmérő (1 db)
    - Mélységmérő óra (1 db)
    - Tájoló (1 db)
- Búvároára (1 db)
- Búvárlámpa
    - Közepes teljesítményű búvárlámpa (1 db)
    - Villogó fény (combi flash) (1 db)
- Dekóbója (1 db)
- Szerszámos és javítókészlet (1 klt.)
- Búvár kommunikációs eszközök
    - Víz alatti kommunikációs készlet (1 db)

5. részajánlati kör: 12 készlet BRIG Heavy Duty HD460 típusú, vagy azzal egyenértékű motorral szerelhető, felfújható gumicsónak beszerzése.
6. részajánlati kör: 12 készlet 4 ütemű, min. 30 HP teljesítményű csónakmotor beszerzésre.
7. részajánlati kör: 2 készlet Közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép beszerzése.
8. részajánlati kör: 500 db mentőmellény és 800 db mentőgyűrű beszerzése.

Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen szereplő, meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások csak a szerződés tárgyának kellően pontos és érthető meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján azzal mindenben egyenértékű terméket elfogad.

2. Az ajánlatok értékelése

A. Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a formailag és tartalmilag előzetesen megfelelőnek minősített ajánlatokat **az 1-7. részajánlati körök vonatkozásában** a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján <u>a legjobb ár-érték arányt megjelenítő gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat elve alapján értékeli részajánlati körönként</u> az alábbiak szerint:

	Részszempontok	Súlyszám
1.	Ajánlati ár	8
2.	Jótállás időszaka	2

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdésére tekintettel az alábbi feltételeket határozza meg:

Jótállás időszaka (hónapban):

a.) Az ajánlati elem legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt maximális (10) pontot ad:
- Az 1. részajánlati kör esetén: 36 hónap
- A 2-7. részajánlati kör esetén: 60 hónap

b.) Az ajánlati elem nem lehet kedvezőtlenebb (kevesebb) a következő értéknél:
- Az 1. részajánlati kör esetén: 12 hónap
- A 2-7. részajánlati kör esetén: 24 hónap

Az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1 -10.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az egyes résszempontok szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

1. részszempont, ajánlati ár (1-7. részajánlati körök esetén):

Ajánlati ár esetében Ajánlatkérő a nettó egységárat értékeli. A legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kap 10 pontot.

A többi ajánlat pontszámát a Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (2012. évi 61. szám) III.A.l.ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével számítja Ajánlatkérő az alábbi képlet alapján:

$$P = A_{legjobb} / A_{vizsgilt} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10
P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1
$A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
$A_{vizsgilt}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszempont, jótállás időszaka (1-7. részajánlati körök esetén):

A jótállási időszakának kezdetét az Ajánlatkérő a szállítás napjától határozza meg. A leghosszabb jótállási időszakot vállaló Ajánlattevő ajánlata, mint legkedvezőbb megajánlás kap 10 pontot.

- Az 1. részajánlati kör esetén a 36 hónap és az annál még kedvezőbb vállalások egyaránt maximális 10 pontot kapnak.
- A 2-7. részajánlati kör esetén a 60 hónap és az annál még kedvezőbb vállalások egyaránt maximális 10 pontot kapnak.

A többi ajánlat pontszámát a Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (2012. évi 61. szám) III.A.l.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerével számítja Ajánlatkérő az alábbi képlet alapján:

$$P = A_{vizsgált} / A_{legjobb} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10
P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1
$A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
$A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A megajánlott érték

- Az 1. részajánlati kör esetén nem lehet kevesebb, mint 12 hónap.
- Az 2-7. részajánlati kör esetén nem lehet kevesebb, mint 24 hónap.

Ajánlatkérő az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos az összpontszáma az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely alacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmaz.

Azonos ellenszolgáltatás esetében Ajánlatkérő sorsolás alapján választja ki a legjobb ár-érték arányú Ajánlattevőt.

Az Ajánlatkérő az értékelés során kettő tizedes hely pontosságig kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint és veszi figyelembe a pontszámokat.

B. Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a formailag és tartalmilag előzetesen megfelelőnek minősített ajánlatokat **a 8. részajánlati kör vonatkozásában** a Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb ár alapján értékeli.

3. Az ajánlattevő alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62.§ (1)-(2) bekezdésben meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Öntisztázás: Ajánlatkérő hivatkozik a Kbt. 64.§ (1)-(2) bekezdéseire .

Igazolás: A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.r.) 1. § (1) bekezdése alapján az Ajánlattevőnek az ajánlatában a Korm.r. II. Fejezetének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) és (2) bekezdésének hatálya alá.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikének, továbbá az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezeteknek is külön EEKD-t kell benyújtaniuk.

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokkal együtt elektronikus formában az Ajánlattevők rendelkezésére bocsátja az eljáráshoz tartozó egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját.

Az Ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a Korm.r. 8-10. §, 12-16. § szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

A Korm.r. 1.§ (5) bekezdése alapján, a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén az Ajánlatkérő az igazolások hitelességét a VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozatot tárgyi eljárásra vonatkozóan szükséges megtenni, így az nem lehet korábbi az ajánlati felhívás feladásának napjánál.

A Kbt. 67.§ (4) bekezdés alapján be kell nyújtani az Ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62.§ (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pont alapján az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetet, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A Korm.r. 13. § alapján ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

4. Gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1-8. részajánlati körök:

P1) Ajánlattevő – figyelemmel a Kbt. 65.§ (1) bekezdés a) pontjára – a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19.§ (1) bekezdés a) pontja szerint rendelkezzen valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől származó igazolással az alábbi tartalommal:

- a pénzügyi intézmény által ajánlattevő számára vezetett számla(k) pénzforgalmi jelölőszáma(i);
- mióta vezeti az Ajánlattevő számláját;
- számláján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított egy éven (12 hónapon) belül volt-e 30 napot meghaladó sorbaállítás.
  Attól függően, hogy az Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

A „sorbaállítás" kitétel alatt Ajánlatkérő a 2009. évi LXXXV. törvény 2.§ 25. pontjában meghatározott fogalmat érti.
Igazolás: A Korm.r. 1.§ (1) bekezdése alapján az Ajánlattevőnek az ajánlatában a Korm.r. II. Fejezetének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum (továbbiakban: EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az Ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

A Kbt. 69.§ (4) bekezdések alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető Ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében az alábbi igazolás benyújtására:
Valamennyi számlavezető - pénzügyi intézményétől származó igazolás az alábbi tartalommal:

- a pénzügyi intézmény által ajánlattevő számára vezetett számla(k) pénzforgalmi jelölőszáma(i);
- mióta vezeti az Ajánlattevő számláját;
- számláján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított egy éven (12 hónapon) belül volt-e 30 napot meghaladó sorbaállítás. Attól függően, hogy az Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ajánlatkérő a vizsgált időszakban megszűnt pénzforgalmi számlákat is vizsgálja, ebben az esetben bármely, a megszűnés dátumát követően kelt igazolás elfogadható az alkalmassági minimumkövetelmény alátámasztására.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

A Kbt. 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Az alkalmasság minimumkövetelménye:

P1) Alkalmatlan ajánlattevő az 1-8. részajánlati körök vonatkozásában, ha valamely számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozata alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított egy éven (12 hónapon) belül volt bármely pénzforgalmi számláján 30 napot meghaladó időtartamú sorbaállítás.

5. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1-8 részajánlati kör M1):

M1) Ajánlattevő – figyelemmel a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontjára – a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja alapján rendelkezzen az eljárást megindító felhívás

feladásától visszafelé számított 3 évben (36 hónap) az alábbi tárgyú szállításait igazoló referenciával:

1. részajánlati kör: szivattyúk szállítása
2. részajánlati kör: fénytornyok vagy térvilágító berendezések szállítása
3. részajánlati kör: búvárfelszerelések vagy légzőkészülékek szállítása
4. részajánlati kör: búvárfelszerelések vagy légzőkészülékek szállítása
5. részajánlati kör: felfújható gumicsónakok szállítása
6. részajánlati kör: csónakmotorok szállítása
7. részajánlati kör: munkagépek szállítása
8. részajánlati kör: mentőmellények vagy mentőgyűrűk szállítása

Igazolás: A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, az EEKD benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján elfogadja a gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát. (Ajánlattevőnek az EEKD IV. rész a szakaszát kell kitöltenie, a IV. rész további (A-D) szakaszait nem.)

A Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében az alábbi igazolások benyújtására:
Referencianyilatkozat vagy igazolás az alábbi tartalommal:

- a szállítás tárgya, mennyisége
- az ellenszolgáltatás nettó összege;
- szerződéskötő másik fél megnevezése;
- a teljesítés ideje év/hó/napban
- továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A referenciát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) – (2) bekezdés szerint kell igazolni.

A 3. és a 4. részajánlati körök vonatkozásában az alkalmasság igazolására ugyan az a referencia bemutatható.

<u>1-4., 7. részajánlati körök M2):</u>

M2) Ajánlattevő – figyelemmel a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontjára – a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja alapján rendelkezzen a közbeszerzés tárgyához illeszkedő a(z)

1. részajánlati körben: Bányaipari gépek vagy építőipari gépek vagy szivattyúk gyártása, illetve forgalmazása
2. részajánlati körben: Járműfelépítmények (elektronikus és mechanikus) gyártása
3. részajánlati körben: Búvártechnika, és/vagy búvárfelszerelés, és/vagy búvárruha, vagy gyártása, és/vagy értékesítése, és/vagy kereskedelme, és/vagy szállítása
4. részajánlati körben: Búvártechnika, és/vagy búvárfelszerelés, és/vagy búvárruha, vagy gyártása, és/vagy értékesítése, és/vagy kereskedelme, és/vagy szállítása
7. részajánlati körben: Munkagépek vagy építőipari gépek gyártása illetve forgalmazása

tevékenységére vonatkozó ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű egyéb szabvány alapján működtetett minőségbiztosítási rendszert igazoló tanúsítvánnyal, vagy a minőségbiztosítás érdekében tett intézkedés egyéb bizonyítékával.

Igazolás: A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, az EEKD benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján elfogadja a gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát. (Ajánlattevőnek az EEKD IV. rész a szakaszát kell kitöltenie, a IV. rész további (A-D) szakaszait nem.)

A Kbt. 69. § (4) bekezdések alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében az alábbi igazolások benyújtására:

A közbeszerzés tárgyához illeszkedő a(z)

1. részajánlati körben: Bányaipari gépek vagy építőipari gépek vagy szivattyúk gyártása, illetve forgalmazása
2. részajánlati körben: Járműfelépítmények (elektronikus és mechanikus) gyártása
3. részajánlati körben: Búvártechnika, és/vagy búvárfelszerelés, és/vagy búvárruha, vagy gyártása, és/vagy értékesítése, és/vagy kereskedelme, és/vagy szállítása
4. részajánlati körben: Búvártechnika, és/vagy búvárfelszerelés, és/vagy búvárruha, vagy gyártása, és/vagy értékesítése, és/vagy kereskedelme, és/vagy szállítása
7. részajánlati körben: Munkagépek vagy építőipari gépek gyártása illetve forgalmazása

tevékenységére vonatkozó ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű szabvány alapján működtetett, ill. akkreditált minőségirányítási rendszer meglétét igazoló tanúsítvány vagy azzal egyenértékű egyéb szabvány alapján működtetett minőségbiztosítási rendszert igazoló tanúsítvány, vagy a minőségbiztosítás érdekében tett intézkedés egyéb bizonyítéka.

<u>2. részajánlati kör M3):</u>

M3) Ajánlattevő – figyelemmel a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontjára – a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja alapján rendelkezzen a közbeszerzés tárgyához illeszkedő (Járműfelépítmények (elektronikus és mechanikus) gyártása) tevékenységére vonatkozó AQAP 2110 vagy 2120 normatív dokumenum szerinti minőségirányítási rendszert igazoló tanúsítvánnyal.

Igazolás: A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, az EEKD benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján elfogadja a gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát. (Ajánlattevőnek az EEKD IV. rész a szakaszát kell kitöltenie, a IV. rész további (A-D) szakaszait nem.)

A Kbt. 69. § (4) bekezdések alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében az alábbi igazolások benyújtására:

A közbeszerzés tárgyához illeszkedő (Járműfelépítmények (elektronikus és mechanikus) gyártása) tevékenységére vonatkozó AQAP 2110 vagy 2120 normatív dokumentum szerinti minőségirányítási rendszert igazoló tanúsítvány.

1-8 részajánlati kör M4):

M4) Ajánlattevő – figyelemmel a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontjára – a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés h) pontja alapján rendelkezzen a megajánlott eszköz műszaki leírásával.

Igazolás: A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, az EEKD benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján elfogadja a gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát. (Ajánlattevőnek az EEKD IV. rész a szakaszát kell kitöltenie, a IV. rész további (A-D) szakaszait nem.)

A Kbt. 69. § (4) bekezdések alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében az alábbi igazolások benyújtására:

A megajánlott eszköz műszaki leírása.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Az alkalmasság minimumkövetelménye:

1-8. részajánlati körök M1):

M1) Ajánlattevő alkalmatlan az 1-8. részajánlati körökben, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben

1. részajánlati kör: szivattyúk szállítására vonatkozóan legalább nettó 3.000.000 Ft összértékű referenciával;
2. részajánlati kör: fénytornyok vagy térvilágító berendezések szállítására vonatkozóan legalább nettó 30.000.000 Ft összértékű referenciával;
3. részajánlati kör: búvárfelszerelések vagy légzőkészülékek szállítására vonatkozóan legalább nettó 20.000.000 Ft összértékű referenciával;
4. részajánlati kör: búvárfelszerelések vagy légzőkészülékek szállítására vonatkozóan legalább nettó 40.000.000 Ft összértékű referenciával;
5. részajánlati kör: felfújható gumicsónakok szállítására vonatkozóan legalább nettó 6.000.000 Ft összértékű referenciával;
6. részajánlati kör: csónakmotorok szállítására vonatkozóan legalább nettó 10.000.000 Ft összértékű referenciával;
7. részajánlati kör: munkagépek szállítására vonatkozóan legalább nettó 30.000.000 Ft összértékű referenciával;
8. részajánlati kör: mentőmellények vagy mentőgyűrűk szállítására vonatkozóan legalább nettó 2.000.000 Ft összértékű referenciával.

1-4., 7. részajánlati körök M2):

M2) Ajánlattevő alkalmatlan 1-4., 7. részajánlati körökben, ha nem rendelkezik a közbeszerzés tárgyához illeszkedő a(z)

1. részajánlati körben: Bányaipari gépek vagy építőipari gépek vagy szivattyúk gyártása, illetve forgalmazása
2. részajánlati körben: Járműfelépítmények (elektronikus és mechanikus) gyártása
3. részajánlati körben: Búvártechnika, és/vagy búvárfelszerelés, és/vagy búvárruha, vagy gyártása, és/vagy értékesítése, és/vagy kereskedelme, és/vagy szállítása
4. részajánlati körben: Búvártechnika, és/vagy búvárfelszerelés, és/vagy búvárruha, vagy gyártása, és/vagy értékesítése, és/vagy kereskedelme, és/vagy szállítása
7. részajánlati körben: Munkagépek vagy építőipari gépek gyártása illetve forgalmazása

tevékenységre vonatkozó érvényes nemzeti rendszerben akkreditált szervezet által tanúsított ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű egyéb szabvány alapján működtetett minőségbiztosítási rendszert igazoló tanúsítvánnyal, vagy a minőségbiztosítás érdekében tett intézkedés egyéb bizonyítékával.

Az Ajánlatkérő az ISO 9001:2008 szabvánnyal egyenértékű tanúsításnak és a minőségirányítási rendszer egyenértékű egyéb bizonyítékának fogadja el bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó, a beszerzés tárgyához illeszkedő tanúsítást amennyiben:

- az ISO 9001 ágazat specifikus szabványa szerinti, vagy
- nemzetközileg elfogadott minőségirányításra vonatkozó szabvány szerinti.

Ilyen például a következő szabvány: TL 9000 Minőségirányítási Rendszer (QMS).

2. részajánlati kör M3):

M3) Ajánlattevő alkalmatlan a 2. részajánlati körben, ha nem rendelkezik a közbeszerzés tárgyához illeszkedő (Járműfelépítmények (elektronikus és mechanikus) gyártása) AQAP 2110 vagy 2120 normatív dokumentum szerinti minőségirányítási rendszert igazoló tanúsítvány.

1-8. részajánlati körök M4):

M4) Ajánlattevő alkalmatlan, ha a benyújtott dokumentumok alapján a megajánlott eszközök nem felelnek meg az 1-8. részajánlati körökben a KKD-ban meghatározott Műszaki követelményeknek.

6. Előleg

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § (1) bekezdés alapján Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

Előleg igénylése esetén a nyertes Ajánlattevő választása szerint

a) a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése a) pont szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b) a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha a nyertes Ajánlattevő a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával a nyertes Ajánlattevő közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. A kedvezményezett az értesítéstől számított öt napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását.

Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

Amennyiben az nyertes Ajánlattevő szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

7. Horizontális vállalások:

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében a nyertes ajánlattevőnek speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében Ajánlatának elkészítésekor az alábbiak szerint járjanak el: az irodai tevékenységhez szükséges papírfelhasználás során lehetőség szerint kétoldalas nyomtatást alkalmazva újrahasznosított papírt vagy az újrahasznosított, de klórmentes vegyszerrel fehérített papírt részesítsék előnyben. Felek közötti kapcsolattartás tekintetében elsődlegesen az e-mail alkalmazandó.

A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az ajánlatkérő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

Amennyiben ajánlattevő nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja az ajánlatkérő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet az ajánlatkérő.

8. További információk

A. Ajánlattevő ajánlatában nyújtsa be az alábbi nyilatkozatokat:

1. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásához és a szerződés teljesítéséhez kapacitást nyújtó szervezete(ke)t:
   - nem kívánok igénybe venni.
   - igénybe kívánok venni. (a megfelelő aláhúzandó)

A Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve, címe:	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése):

2. Nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például .pdf file) példánya a papír alapú példánnyal megegyezik.

3. Nyilatkozom, hogy az ajánlat benyújtásáig változásbejegyzési kérelmet nem nyújtottam be a cégbírósághoz.
   (Amennyiben változásbejegyzési kérelem került benyújtásra ezen nyilatkozatot nem kell benyújtani.)

4. Nyilatkozom, hogy legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában bejelentem az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót, amely részt vesz a szerződés

00535

teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem neveztem meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozom arról is, hogy az általam igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Amennyiben alvállalkozó nem kerül igénybevételre, legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában erre vonatkozóan nyilatkozom az ajánlatkérő részére.

5. Nyilatkozom arról, hogy rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, melynek száma:..... és kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén is a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak maradnak.

   VAGY

   Nyilatkozom arról, hogy nem rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, de kötelezettséget vállalok a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kódnak a Magyar Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén is a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak maradnak.

6. 1.,2. és 7. részajánlati körök vonatkozásában nyilatkozom, hogy biztosítom az eszköz szervizelhetőségét és javítását (megajánlott részajánlati kör vonatkozásában kell kitölteni).

B. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2.§ (3) bekezdés a) pontja alapján kéri, hogy Ajánlattevő az EEKD-ban tüntesse fel az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, amelyeknek a kapacitására nem támaszkodik.

C. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró, az AT és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviseletére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.

D. Ajánlattevő ajánlatában nyújtsa be nyilatkozatát a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről a KKD 2. sz. minta szerinti tartalommal.

E. A Kbt.66.§ (2) bekezdése alapján Ajánlattevő ajánlatában nyújtson be kifejezett nyilatkozatot az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

F. A Kbt. 66.§ (4) bekezdése alapján Ajánlattevő ajánlatában nyújtson be nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

G. A Kbt. 66.§ (6) bekezdése alapján Ajánlattevő ajánlatában nyújtson be nyilatkozatot, amelyben megjelöli:
   a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni,

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

b. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

(Amennyiben Ajánlattevő nem kíván alvállalkozót igénybe venni, nemleges nyilatkozat benyújtása szükséges)

H. Amennyiben ajánlattevő már az ajánlatában csatol olyan dokumentumokat, amelyeket kizárólag a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felkérésre kell csatolni, ajánlatkérő ezen dokumentumokat a Kbt. 69. § (2) bekezdés szerinti vizsgálat során nem vizsgálja.

I. A Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felkérés esetén az ajánlatban már benyújtott dokumentumok újbóli benyújtása nem szükséges, azonban ajánlattevőnek hivatkoznia kell, hogy az ajánlatában a kért dokumentum hol található. Amennyiben Ajánlattevő az igazolásokat ismételten becsatolja, úgy Ajánlatkérő az ismételten becsatolt igazolásokat veszi figyelembe.

J. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése szerint az alkalmassági követelményeknek előzetes igazolására elfogadja az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát, így Ajánlattevőnek az EEKD IV.1. pont α szakaszát kell kitöltenie.

9. A közbeszerzési eljárás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadója:

Dr. Spóhn Tímea; lajstromszáma: 00555
levelezési címe: HM Beszerzési Hivatal 1555 Budapest Pf.: 74.;
e-mail címe: beszerzes@hm.gov.hu

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tímea

III. MŰSZAKI LEÍRÁS

1. RÉSZAJÁNLATI KÖR: NAGYTELJESÍTMÉNYŰ BENZINES HORDOZHATÓ ZAGYSZIVATTYÚ ÉS NAGYTELJESÍTMÉNYŰ BENZINES HORDOZHATÓ TISZTAVÍZ SZIVATTYÚ BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladatai végrehajtása során jelentkező szennyezett (zagy) és tiszta víz szivattyúzási feladatokat biztosító mobil zagy- és vízszivattyúk beszerzésére vonatkoznak.

A beszerzésre tervezett eszközök legyenek alkalmasak:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező szennyezett (zagy) és tiszta víz szivattyúzási feladatok végzésére, valamint a katonai műveletek színterein az összhaderőnemi műveletek harctámogatása és a kiszolgáló támogatás során jelentkező feladatok végzésére;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező képzési feladatok biztosítására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően.
- az eszköz kettő ember által szállítható legyen.

Zagy szivattyú műszaki követelményei:

A szennyezett víz szivattyúzására a Honda WT 30 típusú (vagy azzal egyenértékű) zagy szivattyú kerüljön beszerzésre, amely műszaki technikai paraméterei feleljen meg az alábbi követelményeknek:

Szállítási teljesítmény	min. 1200 liter/perc
Szívási mélység	min. 8 m
Emelési magasság	min. 27 m
Nyomás	2,7 bar
Szemcseméret	min. 28 mm
Csatlakozó csőátmérő	3"
Motor teljesítmény	min. 5,3 kW
Motor típusa:	négyütemű, léghűtéses, benzines

Üzemanyagtartály	min. 5 l
Hangnyomásszint	max. 93 dB(A)
Zajszint	max. 110 dB(A)
Indítás	kézi
Súly	max. 60 kg

A szivattyú egy acél hordkerettel rendelkezzen, amelyhez a motor rezgéselnyelő platformon keresztül csatlakozzon.

A szívó és nyomó tömlők szerszám nélkül (gyorscsatlakozóval) csatlakoztathatóak legyenek a szivattyúhoz.

A szivattyú blokk rendelkezzen egy eltávolítható fedéllel, amely megkönnyíti a szivattyúból a szennyeződés eltávolítását.

A motor rendelkezzen egy olajnyomás ellenőrzővel, amely megakadályozza a motor megrongálódását, alacsony olajnyomáson történő üzemeltetését.

A zagy szivattyú ára tartalmazza a csomagolás, az árujelzés, a belföldiesítés, a teljesítés helyére történő szállítás, valamint a 2 fő kezelő elméleti és gyakorlati felkészítésének költségeit.

A kezelőfelületen vagy a gép más részein, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

Szerszám és javító készlet:

A zagy szivattyúval kerüljön leszállításra a kezelő által végrehajtandó karbantartáshoz, szervizeléshez szükséges szerszám készlet szerszámos táskában elhelyezve.

Szállítsa le a szivattyú 2 évi üzemeltetéséhez szükséges, leggyakrabban meghibásodó, fogyó, kopó alkatrészeket és tartozékokat (pl.: tartalék gyújtógyertya, tömítések, szűrő).

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) alapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket.

A szivattyúval együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére (ha szükségesek).

A zagy szivattyú az alábbi készletezéssel kerüljenek leszállításra:

- zagyszivattyú rezgéscsillapító keretbe szerelve;
- 3" szívótömlő, kosárral 8 m,
- 3" nyomótömlő 25 m,
- Szerszám készlet,
- Tartalék alkatrész készlet a kompresszor 2 éves üzemeltetéséhez.
- Munkavédelmi felszerelés (amennyiben szükséges) 2 fő részére.

A zagy szivattyú rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Vízszivattyú műszaki követelményei:

A tisztavíz szivattyúzására a Honda WB 30 típusú (vagy azzal egyenértékű) vízszivattyú kerüljön beszerzésre, amely műszaki technikai paraméterei feleljen meg az alábbi követelményeknek:

Szállítási teljesítmény	min. 1100 liter/perc
Szívási mélység	min. 8 m
Emelési magasság	min. 28 m
Nyomás	min. 2,8 bar
Szemcseméret	min. 6 mm
Csatlakozó csőátmérő	3"
Motor teljesítmény	min. 3,6 kW
Motor típusa:	négyütemű, léghűtéses, benzines

00555

Üzemanyagtartály	min. 3 l
Hangnyomásszint	max. 88 dB(A)
Zajszint	max. 106 dB(A)
Indítás	kézi
Súly	max. 30 kg

A szivattyú egy acél hordkerettel rendelkezzen, amelyhez a motor rezgéselnyelő platformon keresztül csatlakozzon.

A szívó és nyomó tömlők szerszám nélkül (gyorscsatlakozóval) csatlakoztathatóak legyenek a szivattyúhoz.

A motor rendelkezzen egy olajnyomás ellenőrzővel, amely megakadályozza a motor megrongálódását, alacsony olajnyomáson történő üzemeltetését.

A vízszivattyú ára tartalmazza a csomagolás, az árujelzés, a belföldiesítés, a teljesítés helyére történő szállítás, valamint a 2 fő kezelő elméleti és gyakorlati felkészítésének költségeit.

A kezelőfelületen vagy a gép más részein, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

Szerszám és javító készlet:

A vízszivattyúval kerüljön leszállításra a kezelő által végrehajtandó karbantartáshoz, szervizeléshez szükséges szerszám készlet szerszámos táskában elhelyezve.

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) alapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket.

A szivattyúval együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére (ha szükségesek).

Szállítsa le a szivattyú 2 évi üzemeltetéséhez szükséges, leggyakrabban meghibásodó, fogyó, kopó alkatrészeket és tartozékokat (pl.: tartalék gyújtógyertya, tömítések, szűrő).

A vízszivattyú az alábbi készletezéssel kerüljenek leszállításra:

- vízszivattyú rezgéscsillapító keretbe szerelve;
- 3" szívótömlő, kosárral 8 m,
- 3" nyomótömlő 25 m,
- Szerszám készlet,
- Tartalék alkatrész készlet a kompresszor 2 éves üzemeltetéséhez.
- Munkavédelmi felszerelés (amennyiben szükséges) 1 fő részére.

A vízszivattyú rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;

- Ábrás alkatrész katalógus (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- CE megfelelőséget bizonyító okmányok másolata;

A szivattyúkhoz készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz részletes készletjegyzékét (Fsz., rajzszám (cikkszám), megnevezés, mennyiségi egység, darabszám);
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.
- az esetlegesen szükséges munkavédelmi felszerelések védelmi fokozatát igazoló dokumentum másolata.
- Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés:

Az Eladó vállalja leszállított eszközönként 2 fő szivattyú kezelő elméleti és gyakorlati felkészítését a fenti zagy- és tisztavíz szivattyú alkalmazására, kezelésére, karbantartására és csapatszinten végrehajtandó javítására min. 1 nap (naponta 6 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

A szivattyúknak és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük. A szivattyúk a fentiekben felsorolt készletezettséggel kerüljenek leszállításra és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

<u>A minőségi átvételi feladatok szabályai</u>

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a szivattyúkat és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a MH ARB képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

A termék megfelelőségének vizsgálata

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- az eszközök adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 52 hétnél több nem telhet el),
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- az eszközök feltöltöttsége a szükséges kenő-, hűtő- és munkafolyadékokkal,
- munkavédelmi felszerelések kezelők részére,
- a szerszámzat megléte, illeszkedése,
- üzemeltetéshez szükséges alkatrészek vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládá(k)ban (Pelicase),
- a szállított tartozékok (3" szívótömlő, kosárral 8 m, 3" nyomótömlő 25 m) illeszkedése, működés próbával,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése,
- feliratok nyelve.

A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli vagy javítja és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

2. RÉSZAJÁNLATI KÖR:
TÁBORI TÉRVILÁGÍTÓ KÉSZLET UTÁNFUTÓN BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladatai végrehajtása során jelentkező tábori térvilágítási feladatokat biztosító Tábori térvilágító készlet utánfutón beszerzésére vonatkozik.

I. Általános követelmények:

- A beszerzésre tervezett eszközök legyenek alkalmasak a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezési munkálatok korlátozott látási viszonyok közötti, valamint éjszakai munkavégzés támogatására, térvilágítási feladatok végzésére;
- Az utánfutó kialakítása biztosítsa közúton a KRESZ előírásainak megfelelő sebességű, terepen min. 40 km/óra sebességű vontatását, min. 500 mm gázló leküzdését, valamint 47% (25,2°) oldaldőlésű terep leküzdését felborulás veszélye nélkül.
- legyen alkalmas vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően;
- legyen alkalmas munkavégzésre az európai és melegégövi geodéziai (terep, sivatag) és meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól, illetve időjárási szélsőségektől (hó, dér, jég) függetlenül;
- legyen alkalmas a Magyar Honvédségnél rendszeresített üzemanyaggal történő üzemelésre jelentős, (maximum 10%-os) teljesítménycsökkenés nélkül.

Általános műszaki, technikai követelmények

A tábori térvilágító felszerelés utánfutón kialakításához alkalmazott azon főegységek, szerkezeti egységek, melyek a szabad hasmagasságot határozzák meg, ne sérüljenek, ha a gép nehezen járható terepszakaszokon *(mély keréknyomon, leművelt erdős terepen, kővel vagy jéggel borított területen)* halad keresztül.

A külső felületek kialakítása ne akadályozza, illetve ne nehezítse meg a hatásos kézi- vagy gépi mosást.

A kívülre elhelyezett világító-, jelző berendezéseket védeni kell a mechanikus behatások ellen *(csapódó ág, rálépés, jégterhelés).*

Az alkalmazott bevonatrendszer legyen ellenálló az ultraibolya-sugárzás hatásával, illetve a nagynyomású mosó vízsugár mechanikai hatásával szemben.

Az eszközön, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek (a rögzítési és emelési pontok jelölése kivételével).

Amennyiben szükségesek zsírzófejek, azok egységesek gépi és kézi zsírzó-készülékekkel egyaránt feltölthetők legyenek.

A tábori térvilágító felszerelés utánfutón teljesítménycsökkenés nélkül megbízhatóan üzemeljen:

- -250C és +450C környezeti hőmérsékletek között,
- 94%-os (+250C hőmérsékleten mért) relatív páratartalom középértéken,
- a levegő 1,5 g/m3 közepes portartalmánál,
- ha a légnyomáscsökkenés értéke a tengerszint feletti magasság 2000 m-es szintjét eléri.

A tábori térvilágító felszerelés utánfutón rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

II. Műszaki követelmények:

Felépítése:

- alvázszerkezet (utánfutó)
- térvilágító felépítmény.

Alvázszerkezet (utánfutó):

Az utánfutónak biztosítania kell a térvilágító egység biztonságos szállítását, az eszközök tartozékainak, tartalék alkatrészeinek szállítását és tárolását.

Az utánfutón a térvilágító egység elmozdulásmentesen rögzítve legyen.

Alakítsanak ki víz- és pormentes helyet (dobozt) az eszköz tartozékainak és tartalék alkatrészeinek elhelyezésére.

Az utánfutónak menetkész állapotban a vontató jármű mögött (URAL 4320, RÁBA H sorozat) vízszintesen kell állnia, állítható magasságú vonórúddal szereljék fel.

Az utánfutó szélessége (a felépítménnyel együtt) nem haladhatja meg a 2500 mm-t, megengedett össztömege minimum 1500 kg legyen.

A járműről lecsatolva az utánfutó vízszintes helyzetben stabilan és elmozdulásmentesen rögzíthető legyen (vonórúdra szerelt támasztó kerék, illetve kézifék).

Az utánfutó alvázának kialakítása, méretezése, anyaga olyan legyen, hogy szilárdságát, stabilitását a harcászati követelményekben meghatározott szélsőséges üzemeltetési körülmények között is megtartsa (alvázcsavarodás, tengely deformálódása nélkül).

Az utánfutó futóműve a fentiekben említett össztömegnek és stabilitási követelményeknek megfelelően min. R16 kerék mérettel kerüljön kialakításra.

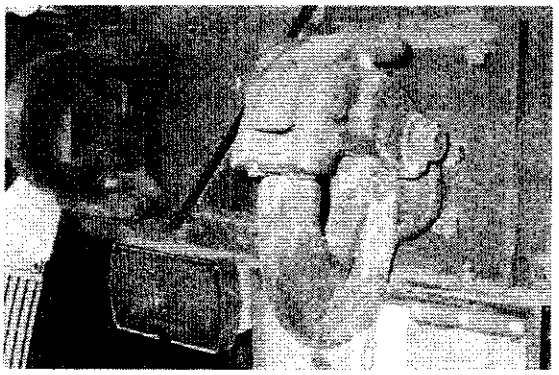
Az utánfutó tengelye torziós rugós kivitelű legyen, gondozásmentes kivitelben, tolató automatikával, fékkel felszerelve.

Az utánfutó lengéscsillapítókkal kerüljön felszerelésre, melynek méretezése biztosítsa mind közúton, mind terepen a térvilágító egység rázkódásmentes szállítását.

Utánfutó fékrendszere ráfutó fékes kivitelű legyen (ráfutó fékegység, fékerő átviteli egység és kerékfék). Az utánfutó üzemen kívüli helyzetében, vagy lejtős terepviszonyok esetén, a vontatmány biztonságos, és elmozdulás elleni rögzítését beépített rögzítőfék (kézifék) biztosítsa.

Az utánfutó kapcsoló szeme feleljen meg a STANAG-4101 előírásainak (NATO vonószem). A vontató jármű horgos pótkocsi-kapcsolószerkezettel rendelkezik, amelynek gyártója a Ringfeder GmbH (1.sz. ábra).

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Tünea



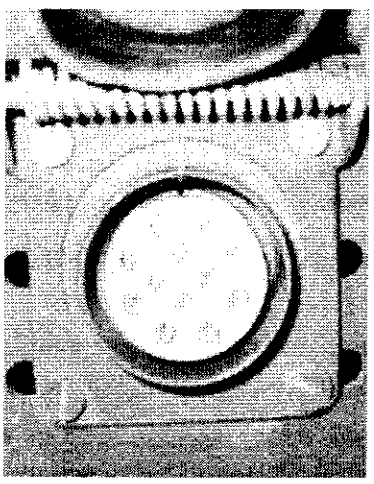
1. sz. ábra

Az utánfutón LED-s lámpatestekből álló egyenáramú elektromos hálózat kerüljön kialakításra, amely biztosítja, hogy átkapcsolás nélkül 12V-os és 24V-os vontató járművekről egyaránt üzemeltethető legyen.

Az utánfutó elektromos kábelrendszere a terhelésnek megfelelő ér keresztmetszettel, szigetelt sodrott rézvezetőjű kábellel készüljön.

Az utánfutó külső világítása a közúti közlekedési előírásoknak megfelelően kerüljön kialakításra.

Az utánfutó világítás csatlakozója a vontató gépjármű csatlakozóaljzatának megfelelően 12 pólusú legyen (NATO szabvány szerinti) *(2. sz. ábra)*. Az utánfutó hagyományos 7 pólusú csatlakozó aljzattal rendelkező vontató járművel történő vontatás biztosítása érdekében az utánfutóhoz készletezzenek egy átalakítót a 12 pólusú csatlakozó 7 pólusúvá alakításához.



2. sz. ábra

Az utánfutóval együtt kerüljenek átadásra a technikai kiszolgálások, kisjavítások és kerékcsere elvégzéséhez szükséges szerszámok (kerékanyakulcs, csillag-villás kulcsok a szükséges méretekben), melyek az utánfutón kerüljenek elhelyezésre.

A térvilágító felszerelés üzemeltetéséhez biztosítani kell a megfelelő stabilitást, ezért az utánfutót vízszintes helyzetbe történő rögzítését biztosítani kell.

A szintezési művelet az utánfutóra szerelt 4 darab állítható támasztóláb biztosítsa, amelyek szállítási helyzetbe megemelt pozícióban helyezkedjenek (nem akadályozhatják, illetve nem ronthatják az utánfutó terepjáró képességét).

A támasztólábak egy ember által könnyen állíthatóak legyenek, és olyan méretezéssel készüljenek, hogy az utánfutó kerekét tehermentesítve az utánfutó össztömegét képesek legyenek megtartani.

00555
Dr. Spoha Tímea

A kitámasztó lábakat szállítási és telepítési helyzetben lévő rögzítését biztosítani kell.

Az utánfutó felépítményének védelmét ponyva biztosítsa.

Az utánfutón alakítsanak ki helyet a tűzoltó készülék (2 kg) felfogatására.

A tűzoltó készüléket a Magyar Honvédség biztosítja.

Az Eladó az utánfutót vizsgáztatva forgalomba helyezve, honvédségi rendszámmal ellátva adja át.

A rendszámot a Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis (1163 Budapest, Újszász utca 37-39.) biztosítja az Eladó által kért időpontban.

Az utánfutó daruval emelhető legyen.

Az utánfutót el kell látni a nemzetközi előírásoknak megfelelő rögzítési és emelési pontokat jelző feliratokkal (angol nyelvű).

Térvilágító felépítmény:

Az utánfutóra egy térvilágító felépítmény kerüljön felépítésre, amely az alábbi fő részekből álljon:

- aggregátor egység;
- hidraulikus torony a lámpatestekkel;
- kiegészítő tartozékok;

A térvilágító felépítmény főegységei, a szinkrongenerátor, a motor, a hűtőrendszer, stb. egy hangszigetelt karosszérián belül egymástól elválaszthatatlanul egy platformon kerüljön elhelyezésre, melyekhez való hozzáférést oldalsó ajtókon keresztül biztosítsák.

Az üzemanyagtartály, az olajtartály, illetve a hűtőfolyadék-tartály feltöltő nyílása úgy kerüljön elhelyezésre, hogy az könnyen feltölthető, utántölthető legyen.

A térvilágító felszerelés áramforrás, aggregátora min. 8 kVA teljesítményű legyen. Az áramforrás aggregátor meghajtó motorja dízel üzemű legyen, min 8 kW teljesítménnyel.

Az áramforrás aggregátor legyen képes 4x1000W teljesítményű fém halogén lámpa egyidejű világításához szükséges villamos energia biztosítására.

Meghajtó motor követelményei:	
Meghajtó motor:	dizel üzemű
Teljesítménye:	min.: 8 kW
Hűtés:	vízhűtéses, a hűtő légáramot egy motor által hajtott ventilátor biztosítsa.
Üzemanyagtartály:	min.: 100 l teljes terhelés mellett biztosítsa a térvilágító autonóm működését min.55 órán keresztül
Indítás.	önindító
Üzemanyagrendszer:	közvetett befecskendezés
Elektromos rendszer	12 V
Aggregátor követelményei:	
Típusa:	kefementes, egycsapágyas szinkrongenerátor
Teljesítmény:	min. 8 kVA
Névleges feszültség:	230 V
Névleges frekvencia:	50 Hz
A hang teljesítményszintje a	max. 90 db (A)

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Sipka Tímea

2000/14/EK irányelvvel összhangban	
Biztonsági eszközök:	Az egység vezérlője kövesse nyomon a motor paramétereit és az elektromos paramétereket, és figyelmeztető és leállító jelzéseket adjon, amikor a paraméterek elérnek egy előre beállított küszöbértéket.
Világítás műszaki követelményei:	
Lámpák száma:	4
Lámpák típusa.	fém halogén
Lámpák teljesítménye	1000 W
Lámpák megvilágítási értéke:	90000 lumen/lámpa
Lámpák beállíthatósága	Mindegyik lámpát külön lehessen beállítani és dönteni.
Lámpák IP védettsége:	IP 54
Torony műszaki követelményei:	
Magassága:	min.9 m
Felállítás ideje:	max. 30 sec
Torony forgathatósága felállított helyzetben	min. 340°, elforgatás közben több pozícióban rögzíthető legyen.
Torony felállítás módja:	nyomógombokkal vezérelt, hidraulikus, kikötés nélkül működtethető legyen.
Felállított torony esetében a maximális szélerősség:	min. 80 km/óra

A világító állvány működtetését egy a térvilágító felépítmény oldalán elhelyezett telepített kezelőpanel biztosítsa.

A kezelőpanel minimálisan az alábbi részelemekből álljon:

- digitális vezérlő LCD kijelzővel;
- biztosíték;
- áramköri megszakítók a lámpákhoz;
- általános földszivárgás megszakító;
- vészleállító gomb;
- fotocella, fotocella érzékenység szabályozója;
- aljzatvédelem;
- kimeneti aljzat;
- süllyesztett aljzat a hálózati áramhoz (32A)
- torony fel/le gomb;

Digitális vezérlő:

A digitális vezérlő felügyelje a motor és a generátor működését, az arra vonatkozó alapadatokat az LCD kijelzőn jelezze ki. A digitális vezérlő legyen alkalmas az események naplózására minimum az utolsó 15 elektromos kioldási és leállási eseményt.

Legyen alkalmas a lámpatestek be és kikapcsolásának időzítésére, valamint a fotocella alkalmazásával a lámpatestek távoli ki és bekapcsolására.

Biztosíték:

A biztosíték kiold, ha az akkumulátortól a motorvezérlő áramkörig haladó áram erőssége meghaladja a beállítás szerinti értéket.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóha Tímea

Áramköri megszakítók a lámpákhoz:

A kezelőpanel négy áramköri megszakítót is foglaljon magába, lámpánként egyet. A négy lámpát a digitális vezérlőegység vezérli mágnes kapcsolók révén.

Általános földszivárgás megszakító:

Szakítsa meg az áramellátást, ha a terhelési oldalon rövidzárlat fordul elő, ha a földszivárgás-észlelő (30mA), vagy a túláram elleni védelem bekapcsol. A probléma elhárítása után manuálisan lehessen visszaállítani.

Vészleállító gomb:

Veszély esetén ennek a gombnak a megnyomásával lehessen leállítani a térvilágító felépítményt. A gomb megnyomása után csak azt elengedve lehet a térvilágító felépítményt újraindítani. A vészleállító gombot zárt állásban kulccsal rögzíthető legyen, a jogosulatlan hozzáférés elkerülése érdekében.

Fotocella, fotocella érzékenység szabályozója:

A fényerősséget mérje, napfénnyel aktiválható legyen. A fotocella azt észlelje, hogy a fényerősség szintje hosszabb ideje a beállított érzékenységi szint alatt van. A távoli indítás induljon be, a világító állvány reflektorai pedig automatikusan bekapcsolódnak. A fotocella üzemmód alkalmazásának ki és bekapcsolása biztosított legyen..

Aljzatvédelem:

A kimeneti aljzatot biztosítsa, tegye lehetővé minimum 10 A áram felvételét.

Kimeneti aljzat:

A berendezés kimeneti aljzata legyen képes IP 67 csatlakozó fogadására, az aljzatról minimum 10 A áram felvételét.

Süllyesztett aljzat a hálózati áramhoz (32A):

A berendezés legyen alkalmas hálózati áramról való működtetésre, amelyhez a kezelőpanelen kerüljön elhelyezésre egy csatlakozó aljzat. A csatlakozó aljzat legyen alkalmas IP 67 csatlakozó fogadására.

Torony fel/le gomb:

A kezelőpulton kerüljenek elhelyezésre, a torony felállítását, illetve leengedését lehetővé tevő gombok, amelyek megnyomásával a torony a megfelelő állapotba mozgatható.

A tábori térvilágító felszerelés rendelkezzen egy automatikus torony leeresztő rendszerrel, amely csak akkor engedi felállítani a tornyot, amikor a kézifék behúzott állapotban van, illetve a kézifék kiengedését követően a torony alaphelyzetbe áll (leengedi magát).

A tábori térvilágító felszerelés a körkörös térvilágítás mellett legyen alkalmas egy irányba történő térvilágításra (minden lámpatest egy irányba világít).

A térvilágító berendezés az ISO 8528-1 2.1993 szabvány szerint mobil besorolású legyen.

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) alapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket.

A tábori térvilágító felszereléssel együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére.

A térvilágító felszereléshez kerüljenek készletezésre az alábbi tartozékok:

- 1 db min. 50 fm hálózati csatlakozó kábel IP 67 csatlakozókkal,
- 2 db tartalék izzó az 1000 W fém halogén lámpákhoz,
- 1 db fázisceruza,
- 1 db multiméter,
- 2 db szigetelt csavarhúzó (1000 V,+,-),
- 1 db szigetelt kombináltfogó (1000 V, 160),
- 1 db szigetelt kábelvágó (1000 V, 160),
- 1 db érvéghüvely fogó,
- 1 db 2 kg kalapács,
- 1 db 5 m mérőszalag metrikus beosztással.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközzel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Az eszköz megfelelőségét igazoló okmányok (pl.:Érintésvédelmi jegyzőkönyv, CE megfelelőség igazolása)

A Tábori térvilágító készlet utánfutón eszközhöz készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.az esetlegesen szükséges munkavédelmi felszerelések védelmi fokozatát igazoló dokumentum másolata.
- Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés:

Az Eladó vállalja a beszerzési eljárás részeként a tábori térvilágító készlet utánfutón eszközt kezelő állomány (eszközönként 2 fő) felkészítését az eszköz kezelésére, technikai kiszolgálására 3 nap (18 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által

jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

Minőségi átvételi feladatok szabályai

A termék fogalma magába foglalja az alvázszerkezet (utánfutó) és térvilágító felépítmény (együtt tábori térvilágító készlet utánfutón), a hozzá előírt felszereléseket, tartozékokat, okmányokat és a hatósági vizsgáztatást.

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki és átvételi követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

A tábori térvilágító felszerelés utánfutón eszköznek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A termékről a Gyártó állítson ki megfelelőségi nyilatkozatot.

Az Eladó a tervezet végátvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a tábori térvilágító készletet a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

A minőségi átvételi feladatok az Eladó vagy Gyártó telephelyén kerülnek végrehajtásra.

Az átvételi feladatokat a MH Logisztikai Központ és a HM VGH KMBBI képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

A Gyártó vagy az Eladó telephelyén végzett átvételhez az Eladó biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését, a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a cég is használ.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

A termék megfelelőségének vizsgálata és igazolása

A termék megfelelőségének vizsgálatát a HM VGH KMBBI igazgató által jóváhagyott átvételi utasítás, valamint a szerződés és ahhoz mellékelt műszaki és átvételi követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termék megfelelő, amennyiben a követelményeknek maradéktalanul megfelel.

Az átvétel során a bizottság végrehajtja a jóváhagyott átvételi utasításban előírt feladatokat (ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb.), valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A sikeres átvételi vizsgálatokról helyszíni jegyzőkönyv készül, melyet a bizottsági tagok és az Eladó aláír. Ezt követően a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a „Megfelelőségi Igazolás"-t, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

A sikertelen átvételi vizsgálatról helyszíni jegyzőkönyv készül, amelyből a részt vevő szervezetek eredeti példányt kapnak. A HM VGH KMBBI képviselőjének jogában áll a nemmegfelelőre minősített terméket vagy annak nemmegfelelő alkatrészeit visszautasítani,

amennyiben nem javítható akkor véglegesen kivonni a leszállítandó és a későbbiekben ismételten minőségi átvételre felajánlható termékek köréből.

Abban az esetben, ha a HM VGH KMBBI az átvételhez szükséges szakmai kompetenciával nem rendelkezik, úgy szakmai bizottságot hoz létre a minőségi átvétel megfelelőségének vizsgálatára.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

Mennyiségi átvétel

A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a MH Anyagellátó Raktárbázis képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spáha Tímea

3. RÉSZAJÁNLATI KÖR: MUNKABÚVÁR FELSZERELÉS BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladataiból (árvízvédekezés) adódó hosszú idejű, víz alatti feladatainak megoldását biztosító munkabúvár felszerelésre vonatkoznak.

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett munkabúvár felszerelés legyen alkalmas:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezési feladatok során a huzamosabb idejű víz alatti munkák végzésére;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező képzési feladatok biztosítására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően.
- merülési feladatok végrehajtására az európai és meleg égövi meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól függetlenül;

II. Műszaki, technikai követelmények

1.) Egy készlet összetétele:

1.1.) Búvársisak (2 db)
1.2.) Sisaklámpa (4 db)
1.3.) Videó kamera (1 db)
1.4.) Szárazruha (2 db)
1.5.) Teherelosztó hevederzet ólomtáskákkal (2 db)
1.6.) Felszíni ellátó panel (1 db)
1.7.) Felszíni ellátó kötél (köldök) (2db)
1.8.) Levegőpalack (2 db)
1.9.) Levegőpalack 50 l (2 db)
1.10.) Mentőpalack (bail-out) (2 db)
1.11.) Szerszámos és javítókészlet (1 klt.)

2.) Követelmények:

2.1.) Búvársisak

2.1.1 Sisak *(Kirby Morgan Superlite 17B Búvársisak, vagy azzal egyenbértékű)*:

Anyaga: olyan üvegszál erősítésű műanyag és rozsdamentes acél mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek.

- Levegővel történő merülés esetén az eszköz önmagában legyen képes min.: 50 méteres merülési mélység biztosítására;
- +2 0C és +35 0C-os vízközegben biztonságosan alkalmazható legyen, és alacsonyabb vízhőmérséklet esetén legyen alkalmas a melegvízzel és melegvíz takaróval történő merülésre is.
- Súlya ne legyen több mint 14 kg;
- Rendelkezzen beépített hangszóróval, mikrofonnal valamint kommunikációs csatlakozóval;
- Rendelkezzen sisaklámpa és videokamera rögzítési lehetőséggel;
- Rendelkezzen hordozófogantyúval;

- Biztonsági rendszere a mentőpalack segítségével az ellátó kötéltől függetlenül is biztosítsa a búvár számára a biztonságos felszínre jövetel lehetőségét legmélyebb merülési mélységből is;
- a sisakhoz kerüljön készletezésre 2 db neoprén betét;
- a sisak DIVEX ULTRAFLOW 501 típusú, vagy azzal egyenértékű tüdőautomatával kerüljön ellátásra;
- A sisak rendelkezzen biztonsági rögzítő hevederzettel;

2.1.2 Tüdőautomata *(DIVEX ULTRAFLOW 501 típusú, vagy azzal egyenértékű):*

- Rendelkezzen levegőáramlás szabályzóval;
- Tegye lehetővé min.: 180 méter hosszú felszíni ellátó kötél használatát is;
- Követelmény a közepesen nehéz munkaintenzitáshoz szükséges minimum 62,5 liter/perc légzési levegő biztosítása;
- Az előírt fenékrész fölötti tápnyomás 30 méteres merülés esetén se haladja meg a 10 bar-t.

2.2.) Sisaklámpa *(Hytech DHL-2 Sisaklámpa, vagy azzal egyenértékű)*

Anyaga: olyan fémötvözet, mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek.

- A lámpa használható legyen a 2.1.1. pont követelményei alapján leszállított sisakkal;
- A lámpa LED technológiájú legyen, minimum 11 W teljesítménnyel rendelkezzen;
- 24V és 12V tápforrásról is üzemeltethető legyen;
- Rendelkezzen tápkábellel, amely a felszíni ellátó kötéllel megegyező hosszúságú és azzal össze van tekerve.
- A sisaknál a lámpa és a tápkábel csatlakozóval szétbontható legyen;
- A lámpa látószöge legalább 150o legyen.
- Rendelkezzen beépített elektronikával, amely kompenzálja a köldökzsinór hosszúságát;
- Rendelkezzen olyan időjárásálló felszíni akkumulátor blokkal, amely 11 W LED használata esetén is 40 óra folyamatos működést biztosít a két búvár sisaklámpája számára;
- Az akkumulátor blokk rendelkezzen beépített tartalék akkumulátorral, és tegye lehetővé az akkumulátorok egymástól független töltését 220V hálózatról;
- Az akkumulátor blokk a 2 db sisaklámpa csatlakoztatásán kívül rendelkezzen opcionális 12 V kimenettel a videokamera felszíni egységének ellátásához;
- A sisaklámpákból egyidejűleg 1-1 db-ot kell a sisakokra felszerelni, a fenti követelményeket kielégítő komplett 2 db-ot a felszíni egységgel együtt, tartalékként kell készletezni;
- A sisaklámpa súlya ne legyen több mint 0,5 kg.

2.3.) Videokamera (*C-Vision Solo típusú felszíni modul és CT 3008 típusú videokamera,vagy azzal egyenértékű)*

Anyaga: olyan fémötvözet mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek, legalább 60 méteres merülési mélységig;

- A kamera minimum 80° látószögű legyen és tegye lehetővé közeli és távoli tárgyak torzítás mentes vizsgálatát;
- A kamera rendelkezzen minimum 540 soros és legalább 50dB jel zaj viszonyú kimenettel. Fényérzékenysége minimum 0.02 lux legyen;
- A kamera felszíni modulja rendelkezzen időjárásálló tokozással és tegye lehetővé 1 VGA videó csatorna, és 1 hangcsatorna valós idejű rögzítését és megfigyelését minimálisan 150 órás időtartamban;
- A helyi megjelenítés minimum 12" színes kijelzőn történjen. Legyen lehetőség a rögzített vagy élő anyag távoli megtekintésére;
- Felszíni modulja rendelkezzen saját belső akkumulátorral, és akkumulátortöltővel;
- Tegye lehetővé az akkumulátor 220V hálózatról történő töltését és rendelkezzen opcionális tápcsatlakozóval a sisaklámpa felszíni akkumulátor blokkjával történő összeköttetéshez.

2.4.) Szárazruha *(Trelleborg HDS 1500 szárazruha, vagy azzal egyenértékű)*

- A ruha a hozzá tartozó melegítő ruhával együtt, a sisakkal teljesen zártra szerelhető legyen;
- A ruhához 2 db melegítő ruha kerüljön készletezésre;
- Rendelkezzen felfúvató és leeresztő szelepekkel, valamint tömlővel;
- Rendelkezzen öt ujjas száraz kesztyűvel és melegítőkesztyűvel;
- A mandzsettái megerősített kivitelűek legyenek;
- A csuklóján legyenek rögzítő gyűrűk a szárazkesztyűk vízhatlan csatlakoztatásához;
- A búvárruha a savakkal, lúgokkal és a kémiai fegyverek (pl. mustárgáz) hatásaival szemben legyen ellenálló, és tegye lehetővé a hosszabb idejű, elsősorban ipari búvár jellegű munkák, végrehajtását.
- Anyaga EPDM/természetes gumi, melynek súlya max.: 1500 gr/m2, vállrészén, térdben és könyöknél legyen megerősített;
- A ruhával egybeépített csizma legyen ellátva csúszásmentesített, nagy kopás állóságú talpréssel;
- Rendelkezzen külső munkacsizmával és ólom talpbetétekkel;
- Az egyrészes alsó ruházat legyen többrétegű, jó nedvszívó és jó hőszigetelő képességű ruha, amely rendelkezik talpkengyellel is;
- Színe matt fekete.

2.5.) Tehereelosztó hevederzet, eldobható ólomtáskákkal *(Divex Arvest MK5 tehereelosztó hevederzet, vagy azzal egyenértékű)*

- Az ólomtáskák a tehereelosztó hevederzetről egy mozdulattal oldhatók legyenek;
- A tehereelosztó hevederzeten lévő csatok fémből legyenek, és az rendelkezzen az ellátó tömlő rögzítésére alkalmas „D" gyűrűkkel;
- A mellény anyaga DENIER CORDURA 1000-es, vagy azzal azonos értékű más anyag, hevederzet anyaga nylon;
- Legalább 6 különálló ólomtáskával rendelkezzen;
- A készlethez tartozzon legalább 27 kg ólomsúly is;
- Tegye lehetővé a mentőpalack biztonságos rögzítését és hordozását.

2.6.) Felszíni ellátó panel *(IHC HYTECH Portable two diver panel típusú felszíni ellátó panel, vagy azzal egyenértékű)*

- Két búvárt kiszolgáló felszínről vezérelt levegő ellátó panel, és kommunikációs vezérlő;
- Biztosítsa a merülési feladatok végrehajtását 50 méteres mélységig;
- Búváronként biztosítson 2 darab egymástól független 300 bar-os, szabályozható nagynyomású levegőellátó kört;
- Búváronként biztosítson 2 darab maximum 25 bar-os alacsonynyomású levegőellátó kört;
- Tegye lehetővé a búvárok merülési mélységének külön-külön történő követését a levegő nyomását mérő műszerek segítségével;
- Elégtelen tápnyomás esetén rendelkezzen riasztási funkcióval;
- Tegye lehetővé a merülések során történő beszélgetések rögzítését;
- Rendelkezzen saját fekete színű, műanyag, porhatlan, vízhatlan hordtáskával, amely biztosítja a mechanikai védelmet és a könnyű szállíthatóságot;
- Tegye lehetővé, a hordtáska megbontása nélkül, digitális légzőgáz elemző műszerek csatlakoztathatóságát;
- A felszíni ellátó panellel kerüljön leszállításra 2 db panelhoz csatlakoztatható digitális légzőgáz elemző műszert;
- Palack felőli végén rendelkezzen tehermentesítő szeleppel ellátott szabványos DIN palackcsatlakozóval;
- Súlya levegőpalack nélkül ne legyen több mint 50 kg.

2.7.) Felszíni ellátó kötél (köldök) *(Marsh Marine felszíni ellátó kötél, vagy azzal egyenértékű)*

- Legalább 75 méter hosszú nagy teherbírású ellátó kötél, amely egyben feleljen meg biztosító kötélnek is;
- Az ellátó kötél tartalmazza a kommunikációs kábeleket és legyen beépíthető a sisaklámpa kábele és a videó kamera kábele is;
- 1. kábel összetétele minden cső és vezeték esetén: Levegő, mélységmérő, kommunikáció, világítás, video, karabiner;
- 2. kábel összetétele minden cső és vezeték esetén: Levegő, mélységmérő, kommunikáció, világítás, karabiner;
- Rendelkezzen a búvárok merülési mélységének követéséhez szükséges alacsonynyomású tömlővel;
- A biztonságos rögzítés érdekében az ellátó tömlők mindkét végükön rendelkezzenek rögzítő karabinerekkel.
- Palack felőli végén rendelkezzen tehermentesítő szeleppel ellátott szabványos DIN palackcsatlakozóval;
- A felszíni ellátó tömlő a sisakhoz, szerszám nélkül csatlakoztatható/oldható legyen, de az oldhatóság (beakadás, súrlódás esetén) véletlenszerű nem lehet!
- Legyen pozitív úszóképes;
- Színe feltűnő élénk szín legyen.

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő és tanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

2.8.) Levegő és mentőpalack

2.8.1 Levegő palack (2 db), (*Faber 7/300 levegőpalack, vagy azzal egyenértékű)*

- Anyaga: olyan fémötvözet, mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek;
- Űrtartalma: 7 liter legyen.
- Üzemi nyomás: 300 bar
- Élettartama: minimum 20 év
- Túltöltés, vagy túlhevülés esetén ne robbanjon minimum 450 bar nyomásig;
- A palackcsap tegye lehetővé a DIN-es csatlakozást;

2.8.2 Levegőpalack (2 db), (*Lavarna 50/200 palack, vagy azzal egyenértékű)*

Anyaga: fémötvözet.

Űrtartalma: 50 literes palack.

Üzemi nyomás: 200 bar

Élettartama: minimum 20 év.

- Biztosítsa a búvár számára szükséges felszíni levegőt a felszíni ellátó panelre csatlakoztatva;
- A palackcsap tegye lehetővé a felszíni ellátó panelre történő csatlakozást.

2.8.3 Mentőpalack (2 db) *Faber 7/300 levegőpalack, vagy azzal egyenértékű)*

Anyaga: olyan fémötvözet, mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek.

Űrtartalma: 7 literes palack a teherelosztó hevederzetbe integrált kivitel.

Üzemi nyomás: 300 bar

Élettartama: minimum 20 év.

- Biztosítsa a búvár számára a biztonságos felszínre jövetel lehetőségét legmélyebb merülési mélységből is;
- Túltöltés, vagy túlhevülés esetén ne robbanjon minimum 450 bar nyomásig.
- A palackcsap tegye lehetővé a DIN-es csatlakozást.
- A palackcsap alsó elhelyezkedésű (fenék felől) legyen.

2.8.4 Első lépcső *(Poseidon Jetstream első lépcső, vagy azzal egyenértékű)*

- Kombinált szerelhetőségű, kiegyensúlyozott, fagymentes első lépcső;
- Levegő áteresztő képesség legkevesebb 1500 liter/perc;
- Terhelhetőségét tekintve 300 bar nyomású legyen;
- A nyomásmérő órát összekötő tömlő terhelhetősége 400 bar;
- A sisak oldalblokk összekötő tömlő terhelhetősége 30 bar.
- A palackcsap alsó elhelyezkedésű (fenék felől) legyen.
- A tartalék levegő tömlők, szerszám nélkül csatlakoztathatóak /oldhatóak legyenek a sisakhoz, az oldhatóság (beakadás, súrlódás esetén) véletlenszerű nem lehet!
- Legyen felszerelve a sisak és az első lépcső között biztonsági szeleppel.

2.8.5 Nyomásmérő óra *(Divex GP 400 nyomásmérő óra, vagy azzal egyenértékű)*

- A nyomásmérő óra legyen alkalmas 350 bar nyomás méréséig;
- Kijelzője lumináló anyaggal bevont legyen, gyenge fény mellett külön fényforrás használata nélkül is könnyen leolvashatóak legyenek a nyomásértékek, illetve megkülönböztető módon legyen jelezve az 50 bar tartalék levegő mennyiség;
- Szerkezete mechanikus, amely egy rozsdamentes acél házba épített és gumírozott burkolattal ellátott. A lencse temperált üvegből készüljön;

2.9.) Szerszámos és javítókészlet

A teljes szervizeléshez szükséges szerszámokat, tömítéseket tartalmazó olyan készlet, mely összhangban van a vásárolt búvár eszközök és felszerelések típusával.

Tartalmát tekintve legyen benne *(minimum)*:

- csavarkulcskészlet: 6/8/10/12/13/14/15/17 és 19-es csavarkulcsok;
- imbuszkulcs készlet minimálisan 3/4/5/6/8/10-es méretekben;
- nyomáscsökkentő javító készlet;
- tömítések;
- neoprén ragasztó;
- gumiragasztó;
- szilikon zsír.

A felszerelést maximum 4 db fekete színű, műanyag, porhatlan, vízhatlan, túlnyomás szabályozó szeleppel ellátott ládába (Pelicase típusú, vagy azzal egyenértékű) kell készletezni az 50 l-es levegő palackok és a felszíni ellátó kötél kivételével.

A készleten, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

A munkabúvár felszereléssel együtt kerüljön leszállításra a kezelő által végrehajtható kisjavításokhoz, gépkarbantartáshoz szükséges szerszámkészlet, melyet külön vízhatlan, légmentesen záródó, túlnyomás-szabályozó szeleppel ellátott műanyag csomagoló ládában szállítson le.

III. Egyéb követelmények

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközzel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Ábrás alkatrész katalógus (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv;
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spoha Timea

A munkabúvár felszereléshez készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok, valamint a bevizsgálások, hitelesítések jegyzőkönyvei másolati példánya;

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés: Az Eladó vállalja a beszerzési eljárás részeként a munkabúvár felszereléseket használó állomány (8 fő) felkészítését az eszköz kezelésére, technikai kiszolgálására 2 nap (12 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

<u>A minőségi átvételi feladatok szabályai</u>

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

A munkabúvár felszerelésnek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A munkabúvár felszerelést a fentiekben felsorolt készletezettséggel kerüljenek leszállításra és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 30 nappal ajánlja fel a Munkabúvár felszerelést a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak. A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A Munkabúvár felszerelésekkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv,
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok.

Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

00555

4. RÉSZAJÁNLATI KÖR:
NYÍLT RENDSZERŰ BÚVÁRFELSZERELÉS BESZERZÉSE

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett búvárfelszerelések legyenek alkalmasak:

- Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer működtetése következtében felmerülő víz alatti és egyéb búvár feladatok végrehajtására;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező kiképzési feladatok végrehajtására;
- a vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és nemzetközi előírásoknak megfelelően;
- a merülési feladatok maradéktalan végrehajtására a közép-európai és a mediterrán és forró égövi meteorológiai viszonyok között, az év- és napszaktól függetlenül;

II. Általános műszaki, technikai követelmények

A búvárfelszerelések biztonságosan üzemeltethetőek legyenek 2 ^{0}C és 40 ^{0}C vízhőmérsékletek között.

A búvárfelszerelések eredeti csomagolásukban biztonságosan tárolhatóak legyenek –30 ^{0}C és +70 ^{0}C környezeti hőmérsékletek között.

A búvárfelszerelések egyenként egy komplett rendszert képezzenek.

Nyílt rendszerű könnyű búvárfelszerelés (Dräger PSS DIVE típusú búvárfelszerelés vagy azzal egyenértékű):

1.) Egy készlet összetétele:

1.1.) Sűrített levegős légpalackok
- **1.1.1** Levegő palack (2 db)
- **1.1.2** PONI palack (kiegyenlítő térfogat tartalmazza; 1 db)

1.2.) Nyomáscsökkentő
- **1.2.1** Első lépcső (1 db)
- **1.2.2** Második lépcső (2 db)

1.3.) Kiegyenlítő térfogat (1db)

1.4.) Búvárruha
- **1.4.1** Vizes neoprén ruha (1 db)
- **1.4.2** Zárt búvárruha (1 db)

1.5.) Búvármaszk
- **1.5.1** Hagyományos búvármaszk (1 db)
- **1.5.2** Teljes búvármaszk (1 db)

1.6.) Légzőcső (1 db)

1.7.) Búvárkés (1 db)

1.8.) Uszonyok
- **1.8.1** Zárt (papucsos) uszony (1 pár)
- **1.8.2** Nyitott uszony (1 pár)

1.9.) Hagyományos ólomöv súllyal (1 db)

1.10.) Konzol

1.10.1 Búvárkomputer (1 db)

1.10.2 Nyomásmérő (1 db)

1.10.3 Mélységmérő óra (1 db)

1.10.4 Tájoló (1 db)

1.11.) Búvároра (1 db)

1.12.) Búvárlámpa

1.12.1 Közepes teljesítményű búvárlámpa (1 db)

1.12.2 Villogó fény (combi flash) (1 db)

1.13.) Dekóbója (1 db)

1.14.) Szerszámos és javítókészlet (1 klt.)

1.15.) Búvár kommunikációs eszközök

1.15.1 Víz alatti kommunikációs készlet (1 db)

2.) **Követelmények:**

2.1.) **Sűrített levegős légpalackok**

2.1.1 Levegőpalack

Anyaga: olyan fémötvözet mely ellenáll a savas esőnek és a savas merülési környezetnek, galvanizált.

Űrtartalma: max. 7,0 literes palack összeépíthető háttámlával és hevederzettel ellátva.

Üzemi nyomás: 300 bar

Túltöltés, vagy túlhevülés esetén ne robbanjon minimum 800 bar nyomásig.

A palackcsap tegye lehetővé a DIN-es csatlakozást.

A palackcsap alsó elhelyezkedésű (fenék felől) legyen.

Súly: max. 10,0 kg.

Palack színe: matt fekete.

A külső felülete legyen ellátva csúszásgátló bevonattal, illetve olyan bevonattal, mely csökkenti a külső fizikai sérüléseket.

Élettartama: minimum 30 év.

Felszereltsége:

- palackháló;
- levehető gumitalp;
- rezerves palackszelep, amely DIN-es csatlakozási lehetőséget biztosít, valamint a szelep búvárcsővel ellátott;
- a háttámla biztosítsa a mono és a dupla légpalack rögzítését;
- palack fogantyú.

A palackok együtt összeépítve és egymástól függetlenítve is használhatóak legyenek.

2.1.2 PONI (mentő) palack készlet

Anyaga: olyan fémötvözet mely ellenáll a savas esőnek és a savas merülési környezetnek, galvanizált.

Űrtartalma: max. 2,0 literes palack nyomáscsökkentővel (első lépcső) és nyomásmérővel.

Üzemi nyomás: min. 200 bar

Túltöltés, vagy túlhevülés esetén ne robbanjon minimum 500 bar nyomásig.

A palackcsap tegye lehetővé a DIN-477T1-es csatlakozást.

A palackcsap alsó elhelyezkedésű *(fenék felől)* legyen.

Súly: 1 db palack max. 5,0 kg.

Színe: matt fekete.

A külső felülete legyen ellátva csúszásgátló bevonattal, illetve olyan bevonattal, mely csökkenti a külső fizikai sérüléseket.

Palacktartó a palacknak, amivel a rögzíteni lehet pl, a kiegyenlítőtérfogathoz/taktikai mellényhez.

Biztosítsa a búvár 60 m-es mélységből történő biztonságos feljövetelét 18 m/perc feljöveteli sebesség betartásával.

Élettartama: minimum 10 év szavatossággal.

2.2.) Nyomáscsökkentők

2.2.1 Első lépcső

Kombinált szerelhetőségű, kiegyensúlyozott, fagymentes első lépcső, amely rendelkezik legalább 4 középnyomású és 2 magasnyomású tömlő csatlakoztatási lehetőséggel.

Legyen biztonságosan használható 2 oC –os vízhőmérséklettől.

Levegő áteresztő képesség legkevesebb 1500 liter/perc.

Felülete ne legyen csillogó, illetve fényvisszaverő tulajdonságú.

Anyaga a fém alkatrészek esetében titán, a nem fémek esetében magas ellenálló képességű technopolymer; színe matt fekete.

Súlya maximum 550 gramm.

Terhelhetőségét tekintve 300 bar nyomású legyen. Az első lépcső sűrített levegős merülésre legyen alkalmas.

2.2.2 Második lépcső

Fagymentesek, amelyek biztonságosan használhatóak 2 oC vízhőmérséklettől.

Levegő átfolyása biztosítson minimum 700 liter/perc mennyiségű levegőt.

Rendelkezzenek dúsító gombbal. A nyomáscsökkentő sűrített levegős merülésre legyen alkalmas.

Tömege max. 380 gramm legyen.

A nyomáscsökkentő szervizelhetősége gyorsan és egyszerűen, szerszámok igénybevétele nélkül végrehajtható legyen.

Az első és a második lépcsőket, valamint a nyomásmérő órát összekötő tömlők legyenek:

- a középnyomású tömlő esetében 30 bar;
- a magasnyomású tömlő esetében 450 bar.

A tömlők színe matt fekete, s mindkét végükön legyenek törésvédővel ellátva.

2.3.) Kiegyenlítő térfogat

Anyaga: külső felületén minimum DENIER CORDURA 1000-es (vagy azzal azonos minőségű anyag), belső felületén legkevesebb DENIER NYLON 420 (vagy azzal azonos minőségű anyag). A zsebeknél és a váll résznél CORDURA 1500-as (vagy azzal azonos minőségű anyag) a zsebeknél vízkivezető nyílásokkal, a vállrésznél szivacsos töméssel. A mentőmellény felületén található gumi részek legyenek UV ellenállóak (EPDM gumi).

Színe: matt fekete, mely nem tartalmaz semmilyen csillogó felületet.

Emelőképesség: min. 210 KN.

Ürítő szelepek száma: 3 db.

„D" gyűrűk: min. 6 db, fémből (INOX).

A hevederzet állítható legyen, illetve rendelkezzen has és mellpánttal is.

A csatok szilárdsága a CORDURA 1000-es anyaghoz igazodjon.

Súlya max. 5 kg.

Háttámla: merev háttámla, amely biztosítja a mono és dupla légpalackok kéthevederes rögzítését.

Rendelkezzen 2 db elülső zsebbel.

A kiegyenlítő térfogat a „póni (mentő)" palackkal együtt biztosítsa az önálló levegőellátás lehetőségét.

A kiegyenlítőtérfogat inflátor gombja legyen beépítve a második lépcsőbe.

A mentőmellény ne lebegtetős változatú legyen, de biztosítsa „poni (mentő)" palack elhelyezhetőségét; valamint a lógó felszerelési tárgyak (tartalék második lépcső, nyomásmérő óra) elrejtését az elakadás veszélyének csökkentésére.

2.4.) Búvárruhák

2.4.1 Vizes neoprén ruha

Anyaga 5 mm-es vastagságú, rétegezett (3 rétegű), mindkét oldalon kasírozott neoprén, mely varrott és ragasztott kidolgozású, a lábon és a karon zipzárral. Minden varrat legyen „vakvarratos" eldolgozású.

Félszáraz kivitelű legyen, elöl cipzárral, térdmegerősítéssel, rövid gallér kialakítással.

Különálló fejkámzsa arcmandzsettával rendelkezzen.

A ruhához készletezzenek, egy elöl zipzáras mellényt, amely 5 mm vastag mindkét oldalon kasírozott neoprén alapanyagú, fekete színű legyen, ¼ hosszú kar és ¼ hosszú lábrésszel, egybeépített kámzsával rendelkezzen.

A ruhához tartozzon ötujjas kesztyű és zipzáras neoprén csizma. A kesztyű tenyér részén és az ujjhegyeken csúszásmentes kevlárral, vagy azonos minőségű anyaggal megerősített kivitelben készüljön, mely hosszabb idejű alkalmazhatóságot biztosít használója számára, csuklóban legyen mandzsetta és tépőzáras kialakítású.

A neoprén csizma talprésze legyen ellátva megerősített csúszásmentes felülettel.

A neoprén búvárruha teljes egészében varrott és ragasztott kivitelben készüljön.

Színe matt fekete, ne legyen rajta csillogó, fényvisszaverő felület.

2.4.2 Zárt búvárruha

Antimagnetikus kivitelű, melegítő ruhával együtt, teljesen zártra szerelhető, felfúvató és leeresztő szelepekkel, illetve száraz kesztyűvel, és száraz fejvédővel ellátott. A felfúvató szelep a bal felkaron legyen.

A kesztyű 5 ujjas kivitelű legyen. A ruha karrészein a kesztyű rögzítésére gyűrűs rendszerű mandzsettával rendelkezzen.

A búvárruha tegye lehetővé a gyártó által ajánlott búvársisak csatlakoztatásának lehetőségét, amellyel hosszabb idejű, elsősorban ipari búvár jellegű munkák, végrehajtása válik lehetővé. A savakkal, lúgokkal szemben legyen ellenálló.

A kopásnak kitett területeken megerősített kivitelű legyen (Vállrészén, lábrészen a csizmáig, karrészen, stb.). A nyakrész (neck seal) kialakítása tegye lehetővé a sérült gallér gyors cseréjét.

Anyaga EPDM/természetes és mesterséges gumi keveréke, melynek tömege max. 1050 gr/m2 ±100 gr/m2.

A varrások vízmentesek legyenek, külső részen vulkanizált gumifedéssel ellátva.

A ruhával egybeépített csizma legyen ellátva csúszásmentesített, nagy kopás állóságú talpréssel.

A csuklya latex alapanyagú legyen, belső melegítő csuklyával együtt készletezzék a ruhához.

A ruha színe matt fekete legyen, a vállrészen egy víz és gázálló antimagnetikus zipzárral szerelve. A csuklya és a csizma a ruhához hasonlóan fekete színben kerüljön leszállításra.

Az alsó ruházat legyen rugalmas kötött poliészter alapanyagú, jó nedvszívó és jó hőszigetelő képességgel rendelkezzen.

A ruha javítókészlettel együtt kerüljön leszállításra.

2.5.) Búvármaszk

2.5.1 Hagyományos búvármaszk

A búvármaszk csak a szem és az orr lefedésére készített kivitelben, amely kettő elkülönített, cserélhető temperált lencsével rendelkezzen. A lencsék ne legyenek domborítottak a szem előtti központi területen (teljesen sík) de azt követően kövesse az arc formáját.

A maszk legyen használható dioptriás lencsékkel is.

Biztosítson minél nagyobb perifériкus látást használójának. Legyen UV sugárzás szűrő hatású.

Színe fekete (a maszkpánt is).

A maszk és a maszkpánt szilikonból készüljön, melynek vastagsága 1,5-2 mm

A pánt legyen cserélhető, a légzőcső rögzíthető legyen. Súlya max. 200 gramm; belső térfogata közepes legyen.

2.5.2 Teljes búvármaszk

Csutorával is szerelhető; az arc teljes felületét lefedő; nagy temperált panoráma üvegfelülettel ellátott; amely rendelkezik kommunikációs csatlakozóval, illetve kommunikációs lehetőséggel.

EPDM anyaga biztosítson –20 oC-tól +40 oC-ig terjedő levegő hőmérsékleti tartományban, valamint szennyezett vízben való alkalmazhatóságot, illetve legyen használható gázkeverékes merüléseknél is.

Legyen 5 ponton rögzíthető. Kialakítását tekintve a maszk súlypontja legyen minél közelebb a búvár arcához; tegye lehetővé legkevesebb 2 db második lépcső egyidejű alkalmazását a maszkba építve, illetve kommunikációs eszköz használatát.

A maszkon belül lehessen létrehozni túlnyomást, a maszk víztelenítése a kilégzéssel automatikusan végrehajtható legyen. A maszkon belül ne keveredjen a be- és a kilélegzett levegő.

Rendelkezzen beépített párásodás gátlóval. Antimagnetikus kivitelű legyen. Színe matt fekete. A lencse cserélhető legyen.

2.6.) Légzőcső

Szelep nélküli, hullámtörővel ellátott. Rendelkezzen maszkhoz történő gyors rögzíthetőséggel.

Hossza 30-35 cm, míg belső átmérője 20 mm. A hajlítások legyenek lekerekítettek, ne legyenek rajta sarkos törések.

A csutora hypoallergén szilikonból készüljön, a légzőcső többi része thermoplasztik és szilikon alapanyagú legyen.

2.7.) Búvárkés

Min. 14 cm pengehosszúságú, és 4,0 mm vastagságú, rozsdamentes anyagból (titán) készült, jó éltartó, jól rögzíthető búvárkés, melynek pengéje rendelkezzen zsinórvágóval, fogazott felülettel, és vágórésszel.

A markolat csúszásmentes gumírozott műanyag, mely kényelmes fogást biztosít, valamint UV sugárzás ellenálló. A markolat végén legyen fém zárókupak (hammer cap).

A tok rögzítése 2 pontos legyen. A kés tokhoz való rögzítése fix és biztosított, ugyanakkor gyorsan kivehető legyen.

A rögzítő hevederzet vászon (gyöngyvászon), rögzítése villám csatos.

A tok és a markolat fekete színű, míg a kés végén elhelyezkedő fém zárókupak csillogásmentes.

2.8.) Uszonyok

2.8.1 Zárt *(papucsos)* uszony

ABC felszereléshez, meleg vagy védett vizű merülésekhez közepesen kemény, erős változatban, fekete színű kivitelben.

A hajtófelület (toll) méretei:

Hossz: 37-42 cm.

Szélessége: 20-25 cm.

Az uszony súlya max. 0,8 kg.

Anyagát tekintve 2-3 anyagú thermoplasztik legyen.

Rendelkezzen merevítő bordákkal, vízelvezető csatornákkal, a széleken záró éllel.

A talprész alatt beépített erőátvitelt segítő lemezzel.

A papucsrész anyaga thermoplasztikus, biztosítja a szakadásmentes le és felvételt.

2.8.2 Nyitott uszony

Közepesen kemény, erős változatú, fekete színű kivitelű uszony, amelynél a gyors le- és felvételt gumipántok biztosítsák, a gumipántok az uszonyhoz antimagnetikus csatokkal csatlakozzanak.

A hajtófelület (toll) méretei:

Hossz: 31-40 cm.

Szélessége: 20-25 cm.

Az uszony súlya max. 1,0 kg.

Anyagát tekintve 2-3 anyagú thermoplasztik legyen.

Rendelkezzen merevítő bordákkal, vízelvezető csatornákkal, a széleken záró éllel.

A talprész alatt beépített erőátvitelt segítő lemezzel.

A papucsrész anyaga thermoplasztikus, biztosítja a szakadásmentes le és felvételt.

2.9.) Hagyományos ólomöv

Az ólomöv egy mozdulattal oldható fekete műanyag csattal ellátott kivitelű legyen.

Az öv fekete anyaga DENIER CORDURA 1000-s (vagy azzal megegyező anyagminőségű más anyag) legyen.

Az öv teljes hossza legyen 140-160 cm.

Rendelkezzen 4 db ólomstoppal, illetve övenként legyen 20 kg ólom (6 db 2 kg és 8 db 1 kg megosztásban).

2.10.) Konzol

A konzol elemei:

- búvárkomputer *(kézre rögzíthető változatú is lehet)*;
- nyomásmérő óra;
- mélységmérő óra;
- tájoló.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Timea

2.10.1 Búvár komputer

Merülés tervezésre, vízhőfok, merülési mélység, merülési idő, dekompressziós idők kijelzésére alkalmas dekompressziós komputer, mely számítógépre csatlakoztatható.

Rendelkezzen adatkábellel *(USB)* és szoftverrel *(a szoftver legyen alkalmas merülés tervezésre a szabadtüdős merüléstől a gázkeverékes merülésig, és alkalmas gázkeverékes merülések végrehajtása során annak paraméterei mérésére és az adatok tárolására, elemzésére).*

A búvárkomputer karóra formájú legyen. A komputer rozsdamentes acél tokozattal és karcálló zafír üveggel készüljön. A komputer fekete szíjjal kerüljön leszállításra.

A kijelző felbontása min. 80 x 80 pixel legyen.

A búvárkomputer legyen alkalmas levegő/Nitrox/manométeres/szabadtüdős édes és sósvízi merüléshez is.

A kijelző rendelkezzen szabályozható háttérvilágítással és kontraszttal, amely biztosítsa a merülés közben a kijelzőn lévő adatok könnyen olvashatóak. A háttérvilágítás automatikus, manuális szabályozható legyen, illetve a merülés teljes ideje alatti világítás beállítást is tegye lehetővé.

A búvárkomputer áramellátását egy hosszú élettartamú USB-ről újratölthető elem biztosítsa, amely tegye lehetővé búvár üzemmódban 25 óra, karóra üzemmódban 2 hónap működést egy feltöltéssel.

A búvárkomputer az üzemidő meghosszabbítása érdekében rendelkezzen készenléti „alvó" üzemmóddal, amelyből max. 1 másodperc alatt legyen képes normál üzemmódra váltani.

Minimum 220 méter mélységig alkalmazható legyen.

A búvárkomputer az alábbi funkciókkal rendelkezzen:

- Valós idejű algoritmusok alkalmazása;
- Ismétlődő merülések tervezése (több merülés egy nap, többnapon keresztül);
- Merülés tervező „no-decompression limit" (**NDL**, meddig nem kell a feljövetelhez dekompressziós idő);
- 2 gázkeverék kezelése;
- gázcserélés és gázmegszakítás funkció;
- riasztási funkciók (akusztikus);
- átlagos mélység és időzítő visszaállíthatósága;
- Automatikus magasságállítás;
- Légzőgáz oxigén koncentrációja kiválasztása, O2 21-99 %-ig;
- Az oxigén parciális nyomás maximumának beállíthatósága max PO2 0,7 tól - 1,6 –ig;
- CNS / OTU[1] számolás, automatikus magasságkorrekció;
- Kiegészítő funkciók: 3D iránytű (1o beosztás ± 1o pontosság), magasságmérés, barométer, stopper, hőmérő, időjárás jelentés, magnetométer, fitness (lépésszámláló, sebesség, elégetett kalória, stb.);
- Kompatibilis oxigén analizáláshoz;
- PC interface.

[1] **CNS / OTU:** central nervous system (CNS) központi idegrendszer oxigén „mérgezés / **OTU** Oxygen Tolerance Unit

2.10.2 Nyomásmérő

A nyomásmérő óra legyen alkalmas 400 bar nyomás méréséig. Kijelzője lumináló anyaggal bevont legyen, gyenge fény mellett külön fényforrás használata nélkül is könnyen leolvashatóak legyenek a nyomásértékek, illetve megkülönböztető módon legyen jelezve az 50 bar tartalék levegő mennyiség.

Szerkezete mechanikus, amely egy rozsdamentes acél házba épített és gumírozott burkolattal ellátott. A lencse temperált üvegből készüljön.

Rendelkezzen DIN rezervvel.

2.10.3 Mélységmérő óra

Szerkezete mechanikus, a kijelzője lumináló anyaggal bevont, amely lehetővé teszi a merülés legmélyebb pontján is a mélység könnyű leolvashatóságát, külön fényforrás használata nélkül is.

Az óra legyen rozsdamentes acél házba épített, mely rendelkezik gumírozott burkolattal.

A szerkezet lencséje temperált üvegből készüljön.

Legyen alkalmas a merülés legmélyebb pontjának, valamint az aktuális mélységnek a kijelzésére az alábbi pontossági határokon belül:

- 3,0 - 6,0 m-ig +/-0,2m;
- 6,0 – 30,0 m-ig +/- 0,7m;
- a legnagyobb merülési mélységben max. 1,5 m.

2.10.4 Tájoló

A tájoló legyen rozsdamentes olajjal feltöltött acél házba épített, mely rendelkezik gumírozott burkolattal, valamint a kijelző üvege temperált műanyagból készüljön.

A kijelzője lumináló anyaggal bevont, amelyen a fokokat jelölő számok könnyen leolvashatóak legyenek mind a tájoló tetején, mind a tájoló oldalán.

A tájoló legyen 360o-ban beosztott, az irány legyen 5 fokonként jól látható módon megjelenítve.

A külső fokbeosztással ellátott szelence forgatható legyen.

2.11.) Búváróra

A búvár óra elektronikus mélységmérővel rendelkezzen. A búváróra rozsdamentes acél tokozattal és karcálló üveggel, valamint gravírozott gyári számmal ellátott alsó fedéllel készüljön. A komputer fekete szíjjal kerüljön leszállításra.

A búváróra 200 m/20 bar-ig vízálló legyen.

A kijelző rendelkezzen erős háttérvilágítással, amely biztosítsa a merülés közben a kijelzőn lévő adatok könnyen olvashatóak.

A búváróra az alábbi funkciókkal rendelkezzen:

- vízhőmérséklet mérés,
- Mélységmérés digitális kijelzéssel 80 m-ig,
- Garantált hőmérséklettartomány 10 - 40℃-ig a mélységméréshez,
- Vízhőmérséklet mérés felbontása: 0,1℃, Mérési tartomány: -5,0℃ től+40℃,

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spöhn Tímea

- Maximális mélység tárolása,
- A búvármód automatikus bekapcsolása 1 méteres vízmélységben,
- Beállítható maximális merülési mélység riasztás,
- Felemelkedés riasztás gyors feljutás esetén,
- Protokolladatok 4 merülésnek (merülési idő, vízhőmérséklet és merülési mélység),
- Két időzóna,
- Az óra 60 Gauss mágnesesség ellen védett,
- Stopperóra,
- Dátum, naptár, riasztások, ébresztő.

2.12.) Búvárlámpa

2.12.1 Közepes teljesítményű búvárlámpa

Kézi, halogén izzóval működő búvárlámpa, akkumulátoros kivitelben egy fő búvár részére, amely könnyen és biztonságosan rögzíthető a hevederzethez.

A lámpa házának anyaga antimagnetikus kivitelű fém, vagy törhetetlen műanyag. Színe fekete. A lámpa üvege temperált.

Tölthető akkumulátorral rendelkezzen, amely biztosítja a min. 2,0 óra folyamatos üzemidőt, valamint legyen üzemeltethető a beszerzésre tervezett búvártechnikai eszköz legmélyebb pontján is. Kapcsolója legyen 2 fokozatú (gyengébb, erősebb). A töltési ideje max. 5 óra.

Biztosítson legalább 700 Lumen fényerőt. Legyen pozitív úszóképes. Szivargyújtóval is tölthető legyen.

Rendelkezzen biztonsági retesszel, a vétlen le-vagy bekapcsolás megakadályozására; valamint olyan biztonsági szeleppel, amely a működés vagy a töltés közben esetleg keletkező fölös hidrogén gázt levezeti, s ezzel megakadályozza a lámpában bekövetkező „robbanást".

Legyen dupla „O" gyűrű minden egyes lehetséges „vízbetörési" pontnál. Súlya max. 1,7 kg *(a felszínen)*.

2.12.2 Villogó fény *(combi flash)*

Csuklópánttal és műanyag karabinerrel ellátott, amely állandó fix fényforrásként is használható. Villogó fényként 24 órán át legyen üzemképes, illetve látható tiszta időben 1,5 km-es távolságból. A lámpában található izzó biztosítson legalább 1500 órás használhatóságot.

Legyen üzemeltethető a búvártechnikai eszközzel végrehajtható merülés legmélyebb pontján is.

A lámpatestben legyen fölös gáz elnyelésére alkalmas abszorbáló anyag, megakadályozva a működés vagy töltés közbeni robbanást.

Tölthető áramforrással és töltővel rendelkezzen.

A burkolata műanyag, amelyen legyen legalább 1 db akasztófül.

2.13.) Dekóbója

Anyaga műanyag, színe narancssárga. Alakja cső vagy kúp.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tímea

A bójához legyen csatlakoztatható 50 m kötélzettel dekóorsó, amely fékkel és szabadonfutóval ellátott. *(A kötél átmérője 2-3mm)*

Méterenként a bójától beosztásokkal rendelkezik.

A dekószintek *(3, 6, 9, 12, 15, 18)* külön színnel jelzett.

A dekóbója tároló tokja a kiegyenlítő mellényhez rögzíthető legyen.

2.14.) Szerszámos és javítókészlet

A teljes szervizeléshez szükséges szerszámokat, tömítéseket tartalmazó olyan készlet, mely összhangban van a vásárolt búvár eszközök és felszerelések típusával.

Tartalmát tekintve legyen benne (minimum):

- különböző szerszámok a szükséges méretekben;
- nyomáscsökkentő javító készlet;
- tömítések;
- neoprén ragasztó;
- gumiragasztó;
- menetes zárral ellátott tartalék karabinerek;
- szilikon zsír.

2.15.) Búvár kommunikációs eszközök

2.15.1 Víz alatti kommunikációs készlet

A víz alatti kommunikációs készlet vezeték nélküli technológiával biztosítsa min: 2-5 fő búvár közötti összeköttetést.

Az eszköz hatótávolsága min. 100 m legyen.

Legyen képes 300 Hz – 3000 Hz közötti hang átvitelére.

Üzemi mélysége érje el a félig zárt rendszerű felszerelés maximális alkalmazási mélységét.

Az eszköz energia forrása akkumulátor legyen, mely egy feltöltéssel biztosítson min. 3 óra beszélgetési időt. Az akkumulátor a töltő egységgel együtt a csomagolási egységben kerüljön elhelyezésre.

Az eszköz csatlakoztatható legyen a jelen műszaki követelményekben szereplő teljes búvármaszkhoz.

III. Egyéb követelmények

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- A búvár komputer kiértékelő szoftvere (*2 példányban*).

- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv;
- Az időszaki bevizsgálások végrehajtásához szükséges technológiai utasítás magyar nyelven;
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok;

A búvárfelszerelésekhez készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.

Az eszközökkel együtt kerüljenek leszállításra az eszközök 3 éves biztonságos üzemeltetéséhez előírt fogyó, javító és karbantartó anyagok *(évi 400 órás merüléssel számolva).*

Az elektromos berendezések csatlakozói a Magyarországon kiépített elektromos hálózathoz átalakítás nélkül csatlakoztathatóak legyenek.

A mérőeszközök (nyomás, mélység stb.) hitelesítésének, nyomáspróbájának ciklusidejét az Eladó adja meg.

Csomagolási követelmények:

A búvárfelszerelés és tartozékai 2 fő által szállítható vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládákba (Pelicase) legyenek csomagolva, melynek színe fekete;

A ládák plombálhatóak és zárhatóak legyenek;

A láda málházott állapotban legyen úszóképes;

Minden ládán az alábbi adatok magyar és angol nyelven kerüljenek feltüntetésre:

- felszerelés megnevezése;
- gyártó üzem neve;
- termék azonosító száma;
- gyártás éve;
- ládában lévő gyártmányok darabszáma;
- ládákon legyen kialakított hely adattábla elhelyezésére min: 15 x 20 cm

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés:

Az Eladó vállalja felszerelésenként 2 fő búvár elméleti felkészítését a búvárfelszerelések alkalmazására, kezelésére, karbantartására és csapatszinten végrehajtandó javítására min. 2 nap (naponta 6 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által

jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

A minőségi átvételi feladatok szabályai

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

A nyílt rendszerű búvárfelszereléseknek és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

A Magyar Honvédség részére, beszerzésre tervezett eszközöknek ki kell elégíteniük a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 30 nappal ajánlja fel a Nyílt rendszerű búvárfelszereléseket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak. A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

A minőségi átvétel során a Vevő térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A Nyílt rendszerű búvárfelszerelésekkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- A búvár komputer kiértékelő szoftvere (2 példányban),
- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv,
- Az időszaki bevizsgálások végrehajtásához szükséges technológiai utasítás magyar nyelven,
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok.

Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5. RÉSZAJÁNLATI KÖR: MOTORRAL SZERELHETŐ FELFÚJHATÓ GUMICSÓNAK BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség - mind háborús műveleteiből, mind nem háborús műveleteiből (béke időszak) adódó – különleges műveleti, műszaki felderítési, valamint katasztrófavédelmi feladatainak megoldását biztosító felfújható gumicsónakra vonatkozik.

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett felfújható gumicsónak legyen alkalmas:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezés során a vízi mentési feladatok, vízi mentőszolgálat ellátására;
- az árvízvédekezés során végzett búvártevékenység támogatására;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező képzési feladatok biztosítására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően.
- a fenti feladatok végrehajtására az európai és meleg égövi meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól függetlenül;

II. Műszaki követelmények:

A fentiekben megfogalmazott feladatok végrehajtására a ***BRIG Heavy Duty HD460*** típusú (vagy azzal egyenértékű) motorral szerelhető, felfújható gumicsónak kerüljön beszerzésre, amely műszaki technikai paraméterei feleljen meg az alábbi követelményeknek:

Teljes hossz	min.460 cm
Belső hossz	min. 340 cm
Teljes szélesség	min. 195 cm
Belső szélesség	min. 95 cm
Csatorna átmérő	min. 50 cm
önálló légmentes kamrák száma	min. 5+1
főborda fenékvonalának emelkedése középső részhez viszonyított szögben (fok)	20
főborda fenékvonalának emelkedése támszerkezethez viszonyított szögben (fok)	10
Anyaga	rétegelt PVC
Összes tömeg (motor nélkül)	max. 106 kg
Max. teherszállító kapacitás	1000 kg
max. szállítható személyek száma	10
Ülések	min. 3 db (merev)
Alkalmazható külmotor teljesítménye.	min. 30 LE
Alkalmazható külmotor tömege	max. 110 kg
támszerkezet magassága	min. 510 mm
Szín	fekete
Üzemeltetési hőmérsékleti tartomány (^{o}C)	-30-tól +65-ig

Egyéb követelmények:

A beszerzésre tervezett csónakok kialakítása:

- 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mell. 1. fejezet alapján hajó design kategória: C felfújható hajótest;
- ISO 6185-3: Category VII;
- a fedélzet csúszásgátló felületű, teljesen merev kialakítású legyen (a fedélzet szétszedhető vagy összehajtható elemekből legyen kialakítva);
- felfújható gerinc;
- erős, magasított hátlap;
- a padok könnyen leszerelhető kivitelűek legyenek;
- a csónaktest legyen ellátva:
  - egyirányú leeresztő szeleppel (ön-kiürítő),
  - a csónak rendelkezzen az orrában vonatási csatlakozási ponttal,
  - fel- és leemelést szolgáló csatlakozási pontokkal (csomókkal),
  - teljes peremén lelógatva, fixen rögzített mentőkötéssel,
  - oldalanként 2-2 db szállító fogantyúval,

A csónak feleljen meg a kedvtelési célú vízi járművek tervezéséről, építéséről és megfelelőségének tanúsításáról szóló 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet és az EN ISO 6185-3:2001 előírásainak.

A csónakok az alábbi készletezéssel kerüljenek leszállításra:

- felfújható gumicsónak,
- összehajtható (szétszedhető) merev padló,
- 3 db merevülés,
- 15 m vontatókötél (fekete, UV stabil polipropilén fonál, polipropilén bél),
- 2 db evező lapát/villa, és rögzítő,
- 1 db vízmerő,
- 1 db csáklya,
- 1 db lábpumpa,
- 1 db 8 kg-s öntött fém összecsukható esernyő horgony (összecsukódás-kinyitás gátolt), 20 m d=16 mm-s polipropilén kötéllel.
- 2 db túratáska,
- javítókészlet (a kezelő által végrehajtható javításhoz szükséges eszközök és anyagok táskában elhelyezve).

A csónakoknak és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A csónakok rendelkezzenek CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában)

00555

- CE megfelelőséget bizonyító okmányok másolata.

A csónakokhoz készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a karbantartási feladatok és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- szállítási és tárolási rendszabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat;
- Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Átvételi követelmények:

A minőségi átvételi feladatok szabályai

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a gumicsónakokat és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a MH ARB képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt (mérő- és ellenőrző készülékek, műszerek, stb.) és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

A termék megfelelőségének vizsgálata

Az átvétel során a bizottság végrehajtja az előírt feladatokat (ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb.), valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- az eszközök adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 26 hétnél több nem telhet el),
- a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mellékletének 2. fejezete szerinti és a EN ISO 6185-3:2014 szerinti adattábla,
- az előírt dokumentáció a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet szerint (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- csúszásmentes fedélzet kialakítás,
- kapaszkodók,

- biztonsági kötél rögzítő pontjai,
- a merevülések, a vontatókötél, az evező lapátok, villák és rögzítők, a vízmerő, a csáklya, a lábpumpa, a túratáska, a javítókészlet megléte, illeszkedése,
- működés próba, felfújás-leeresztés,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése.

A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

A termékeknek rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóha Tímea

6. RÉSZAJÁNLATI KÖR: CSÓNAKMOTOROK BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség - mind háborús műveleteiből, mind nem háborús műveleteiből (béke időszak) adódó – különleges műveleti, műszaki felderítési, valamint katasztrófavédelmi feladatainak megoldását biztosító felfújható gumicsónakok mozgatását biztosító csónakmotorra vonatkozik.

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett csónakmotor legyen alkalmas:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezés során a vízi mentési feladatok, vízi mentőszolgálat ellátására;
- az árvízvédekezés során végzett búvártevékenység támogatására;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező képzési feladatok biztosítására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően.
- a fenti feladatok végrehajtására az európai és meleg égövi meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól függetlenül;

A fentiekben megfogalmazott feladatok végrehajtására min. egy ***4 ütemű, min. 30 HP teljesítményű*** csónakmotor kerüljön beszerzésre, amely műszaki technikai paraméterei feleljen meg az alábbi követelményeknek:

Teljesítmény	Minimum 30 LE (22,05 kW)
Súly	max. 80 kg
Vezérlés	karos, felhajtható
Irányváltó kapcsolási lehetőségei	előre - üres - hátra
Indítás	kézi
Kiegyensúlyozó és felhajtó rendszer	Min. 4 fokozatú, gázdugattyús (vagy hidraulikus) rásegítéses
Üzemanyag rendszer	elektronikus befecskendezés
Gyújtóberendezés	elektronikusan vezérelt
Hajtóműszár (trieb/láb) hossz	20" (508 mm)
Propeller	alu 3 leveles
Üzemanyagtartály típusa, térfogata	különálló, min. 20 liter, pumpás vezetékkel szállítva
Kipufogó rendszer	propelleren keresztül
Hűtés	vízhűtéses
Biztonság	vészleállító rendszer, csuklóra szerelhető

Egyéb követelmények:

A csónakmotor kialakítása tegye lehetővé a billentett állapotban történő használatot, navigálást sekély vízben.

A motor rendelkezzen túlmelegedést és olajnyomást figyelő rendszerrel.

A motor felfogatása a motorral szerelhető, felfújható gumicsónak farlapjára oldható rögzítéssel (fartámasz- rögzítő csavarral) legyen megoldható, amely biztosítja az úszótest párok fel- és lemálházása során a csónakmotorok gyors fel- és leszerelhetőségét.

A kezelőfelületen vagy a gép más részein, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

Csónakmotoronként az alábbi tartozékok kerüljenek készletezésre:

- kerekes motortartó állvány (molnár kocsi típusú) raktári tároláshoz,
- motortakaró ponyva,
- szerszám készlet *(a kezelő által végrehajtandó karbantartáshoz, szervizeléshez szükséges szerszám készlet szerszámos táskában elhelyezve)*,
- tartalék alkatrész készlet a motor 2 éves üzemeltetéséhez *(csónakmotoronként külön vízhatlan, légmentesen záródó, túlnyomás-szabályozó szeleppel ellátott műanyag csomagoló ládában szállítsa le a gép 2 évi üzemeltetéséhez szükséges, leggyakrabban meghibásodó, fogyó, kopó alkatrészeket és tartozékokat)*,
- 1 db tartalék üzemanyag tartály, pumpás vezetékkel *(A tartalék üzemanyag tartály térfogatában és kialakításában megegyező legyen a motorhoz szállítandó üzemanyag tartállyal,(min. 20 liter)*,
- 2 db tartalék hajócsavar.

A csónakmotoroknak és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A csónakmotorok a fentiekben felsorolt készletezettséggel kerüljenek leszállításra és rendelkezniük kell a gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) lapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket.

A csónakmotorral együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére *(ha szükségesek)*.

A motorra vonatkozóan adja meg az üzembenntartás költségeit, mely minimálisan az alábbiakat tartalmazza: Kötelezően előírt szervizek üzemóráit, a szervizhez kötött anyagköltséget, munkaóra szükségletet, és díjat.

A csónakmotor rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában)

- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában)
- CE megfelelőséget bizonyító okmányok másolata.

A csónakmotorokhoz készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.
- az esetlegesen szükséges munkavédelmi felszerelések védelmi fokozatát igazoló dokumentum másolata.
- Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Felkészítés:

Az Eladó vállalja a beszerzési eljárás részeként a csónakmotort kezelő állomány (8 fő) elméleti és gyakorlati felkészítését az eszközök kezelésére, technikai kiszolgálására és csapatszinten végrehajtandó javítására 2 nap (naponta 6 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

<u>A minőségi átvételi feladatok szabályai</u>

A csónakmotoroknak és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

A Magyar Honvédség részére, beszerzésre tervezett eszközöknek ki kell elégíteniük a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a gumicsónakokat és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a MH ARB képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

A minőségi átvétel során a Vevő térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja.

Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

A termék megfelelőségének vizsgálata

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a 600-3/2016 nyilvántartási számú műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- az eszközök adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 52 hétnél több nem telhet el),
- a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mellékletének B rész 1.1.pontja szerinti adattábla,
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- a motortartó-állványok kialakítása, motortárolási és mozgatási funkciója,
- a motortakaró ponyvák kialakítása,
- a szerszám és a tartalék alkatrész készletek csomagolása, típushoz való alkalmazhatósága,
- az alkatrész csomagoló ládák megfelelősége,
- a tartalék üzemanyag tartályok típushoz való alkalmazhatósága,
- tartalék hajócsavarok típushoz való alkalmazhatósága,
- munkavédelmi felszerelések két fő részére,
- működés próba,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése.

A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

7. RÉSZAJÁNLATI KÖR: KÖZEPES TELJESÍTMÉNYŰ UNIVERZÁLIS MŰSZAKI FÖLDMUNKAGÉP BESZERZÉSE

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép legyen alkalmas:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezés során jelentkező földmunkák (töltés megerősítés, árokásás, stb.), valamint rakodási és talajfúrási feladatok végrehajtására;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező kiképzési feladatok végzésére;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően;
- munkavégzésre az európai és meleg égövi meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól, illetve időjárási szélsőségektől, csapadéktól függetlenül;
- a Magyar Honvédségnél rendszeresített üzemanyaggal történő üzemelésre jelentős, (maximum 10%-os) teljesítménycsökkenés nélkül.

II. Műszaki, technikai követelmények

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép az alábbi készletezéssel kerüljön leszállításra:

- Alapgép,
- 4x1 homlokrakodó kanál,
- árokásó kanál,
- rakodóvilla,
- hidraulikus bontókalapács+szerszámok,
- hidraulikus fúróberendezés + fúrószárak,
- Szerszám készlet,
- Tartalék alkatrész készlet,
- Előírt okmányok.

Alapgép:

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép műszaki technikai paraméterei feleljenek meg az alábbi követelményeknek:

Motor:

- min. 74 kW teljesítményű, vízhűtéses, dízel üzemű legyen,
- **min. EURO Stage III/B/TIER 4i** előírásoknak megfelelő emissziós és zajkibocsátási értékekkel rendelkezzen,
- A motornak megbízhatóan indulnia kell –25 0C és +40 0C környezeti hőmérsékletek között és szükséghelyzetben a hűtőrendszer vízzel is feltölthető legyen,
- Párhuzamos vízhűtővel, a hűtőfolyadék hőfoka függvényében szakaszosan működtetett hűtőventillátorral rendelkezzen,
- Gondozásmentes akkumulátora (min. 120 Ah) legyen,
- Motorháztető teljesen kinyitható legyen,
- Száraz légszűrő eltömődés jelzővel rendelkezzen,
- Üzemanyagszűrő beépített vízleválasztóval kerüljön kiépítésre,

- Az üzemanyagtartály záró sapkája, vagy az üzemanyag betöltőnyílás zárfedele biztonsági zárszerkezettel ellátott legyen,
- Indítás: Elektromos motorral történjen és rendelkezzen fülke előfűtő levegő rendszerrel,
- Sebesség: min.38 km/óra legyen.

Kabin az alábbi felszereltséggel rendelkezzen, illetve az alábbi követelményeknek feleljen meg:

- Légkondicionáló berendezés,
- Közúti világítás,
- Belső világítás,
- Sárga villogó a fülke tetején elhelyezve,
- Külső visszapillantó tükrök,
- Belső visszapillantó tükrök,
- ROPS/FOPS kialakítású fülke, fűtéssel és szellőzéssel,
- Fűthető szélvédő,
- Állítható kormányoszlop,
- Állítható vezetőülés biztonsági övvel,
- Mellső és hátsó ablaktörlő és ablakmosó berendezés,
- Belső tároló rekesz,
- Pohártartó,
- Napellenző,
- Autórádió,
- Gázpedál és kézi gázkar,
- Kürt,
- Deluxe kivitelű, pneumatikus rugózású függesztett ülés,
- műholdas állapotfigyelő rendszer,
- Mellső és hátsó munkalámpák a munkaszervek megvilágítására, amely éjszakai munkavégzés estén biztosítsa a kezelő részére az előírásoknak megfelelő fényerőt,
- A kezelő szervek úgy kerüljenek elhelyezésre, hogy azt a kezelő kényelmesen elérje az ülésből.
- A fülke kialakítása biztosítsa a kezelő számára a megfelelő kilátást a munkaszervre, illetve a munkaterületre. Csökkentse a kezelőre eső vibrációt, valamint a zajterhelést. A fülkén belül a zajterhelés ne haladja meg a 80 dB-t.
- A kezelőfülkében alakítsanak ki helyet a tűzoltó készülék (PATRIK) felfogatására. A tűzoltó készüléket a Magyar Honvédség biztosítja.
- Követelmény a vezetőfülke kulcsos zárhatósága és a fülkén kívülre felsorolt anyagok biztonságos elzárhatósága.
- **A fülkében minimálisan az alábbi műszerek legyenek elhelyezve,** melyek elhelyezése biztosított legyen a külső mechanikai behatások és a szándékos rongálások ellen:
  - Hajtómű olajhőmérséklet
  - Összkerék-hajtás bekapcsolása
  - Üzemanyag szintje,
  - Hitelesített üzemóra számláló
  - Előmelegítés,
  - Motor fordulatszám,
  - Motor hűtővíz hőmérséklet,
  - Légszűrő eltömődés,

- Motor olajnyomás,
- Kormányzási üzemmód, kerék egyenesbe állítás

- A géppel együtt kerüljön leszállításra egy darab egészségügyi doboz, melyet a fülkében kell elhelyezni.

A földmunkagép erőátviteli berendezése Full POWER SHIFT rendszerű automata nyomatékváltó legyen.

A földmunkagép futóműve az alábbi követelményeknek feleljen meg:

- Négykerék-hajtás,
- Önzáró differeciálmű mindkét tengelyen,
- Összkerék-kormányzás (3 üzemmód) elektronikus kerék egyenesbe állítással,
- Kézi működtetésű hajtómű szétkapcsolás,
- Hidraulikusan működtetett fékrendszer (tárcsafék),
- A gépet a meghibásodás esetén történő vontatás biztosítására el kell látni vontatási pontokkal, és biztosítani kell a kormányzás lehetőségét.
- Sárvédők az első kerekekre,
- Külső, zárható szerszámos doboz,
- 4 db azonos méretű 16.9 × 28 gumiabroncsok.

Hidraulika rendszere az alábbi követelményeknek feleljen meg, illetve az alábbi kiépítéssel rendelkezzen:

- Load sensing hidraulika rendszer, változó szállítású axiál dugattyús szivattyú,
- A kitalpaló lábak PPC szervo vezérlése,
- PPC reteszelő kapcsoló,
- Kalapács és kétirányú hidraulika kör,
- kéziszerszám hidraulikakör,
- Min. szállítási sebesség: 145 l/perc
- Kiegészítő első segéd hidraulika kör

Egyéb követelmények:

A kívülre elhelyezett világító-, jelző berendezéseket védeni kell, vagy úgy kell elhelyezni, hogy a mechanikus behatások ellen *(csapódó ág, rálépés, jégterhelés)* védve legyenek.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép külső burkolatának festése és a karosszéria elemek, legalább 5 évig ellenálljanak az időjárás károsító hatásainak.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép és tartozékai ne igényeljenek fedett tárolószinnél jobb tárolási körülményeket és tegyék lehetővé a rövid idejű (1-5 hónap), a tartós (0,5-1 év) és a hosszú időtartamú (2-3 év) tárolást a gyártó által megadott tárolási technológiák segítségével.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépet el kell látni a 143/2006. (HK 2/2007) HM utasítás 3. és 4. számú mellékleteiben szereplő feliratokkal és jelölésekkel. (Az utasítást az MH LK HTECHNF igény esetén biztosítja.)

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép szerkezeti egységeinek konstrukciós kialakítása és elhelyezésük biztosítsa a gyors hiba-megállapítást, a tábori körülmények közötti napi karbantartást és a kis időráfordítást igénylő javítást.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagéppel együtt kerüljön leszállításra a kezelő által végrehajtható kisjavításokhoz, gépkarbantartáshoz szükséges szerszámkészlet, melyet a gépen kell elhelyezni.

Külön vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládá(k)ban (Pelicase) kerüljön leszállításra a gép 2 évi, vagy 3 000 üzemóra üzemeltetéséhez szükséges, leggyakrabban meghibásodó, fogyó, kopó alkatrészei és tartozékai (izzókészlet, biztosíték, szűrők, ékszíjak, stb.).

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) alapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket. A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagéppel együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére *(ha szükségesek).*

A gép rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Munkaszervek:

1. **Homlokrakodó munkaszerv az alábbi követelményeknek feleljen meg, illetve az alábbi kiépítéssel rendelkezzen:**
   - Szervo vezérlésű PPC vezérlőkarok,
   - Biztonsági rúddal rendelkezzen a szerelés biztonsága érdekében a gém kitámasztására,
   - Vízszintes kanálvezetés,
   - 4x1 rendszerű nyitható homlokrakodó kanál (min. 1,03 m3),
   - min. rakodási magasság: 2.800 mm,
   - raklapvilla minimális emelési magasság: 3200 mm,
   - Emelési kapacitás max magasságon: min. 3800 daN,
   - Munkaszerv szélessége min. 2400 mm,
   - gyorscsatlakozós munkaszerv csere,
   - kanál stabilizátor rendszer,
   - segéd hidraulika körök (pl.:lebegés funkció),
   - kiegészítő első segéd hidraulika kör.

2. **Kotró szerelék:**
   - Szervo vezérlésű PPC vezérlőkarok,
   - Elektro-hidraulikus kotró gémreteszelés,
   - Kotró szerelék elfordulás elleni biztosítása szállításkor
   - Elektro-hidraulikus kotró oldaltolás reteszelés
   - Biztonsági szelepek: gém, kar és túlterhelés-jelző készülék
   - Hidraulikus csillapítás,
   - kalapács hidraulika kör,
   - kétirányú segédhidraulika kör a fúróberendezéshez,
   - teleszkópos kanálszár,
   - kanál szélessége max. 600 mm legyen,
   - kanál kapacitása: min. 0,17 m3

Feldős akkreditált közbeszerzési szakértőnő
00555
Dr. Spóha Tímea

- Ásási mélység behúzva/kitolva: min. 4300/5500 mm,
- max. ásási magasság behúzva/kitolva: min. 5650/6550 mm,
- rakodási magasság behúzva/kitolva: 4050/5000 mm,
- Kanál felszakító ereje: min. 5.980 daN,
- Kotrószerelék oldalmozgása mindkét irányba: min. 580 mm,

3. Hidraulikus bontókalapács

- A hidraulikus bontókalapács min. 1 db lapos és 1 db hegyes tüskével kerüljön leszállításra.
- A bontókalapács 900 J ütési energiával rendelkezzen.
- Ütésszám:380-900/perc,
- Üzemi nyomás 100-140 bar

4. Rakodóvilla

- Teherbírása min. 2 tonna legyen.
- Villahossz min. 1200 mm, a villák szélessége min. 100 mm mérettel rendelkezzen.
- A rakodóvilla gyorscsatlakozóval csatlakoztatható legyen a géphez.

5. Hidraulikus fúróberendezés + fúrószárak:

- A meghajtó hidromotor közepesen kötött talajban min. 900 mm furat kifúrásához szükséges teljesítménnyel rendelkezzen.
- A fúróberendezés legyen alkalmas min. 2 m mély furat kifúrásához, az alábbi méretű fúrószárakkal, illetve hosszabbító szárral:
  - 4 db fúrószár (min. 200 mm; 300 mm; 380 mm; 450 mm) cserélhető vágó élekkel.
  - amennyiben szükséges a fúróberendezéshez készletezzenek 1 db hosszabbító szárat.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközzel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra:

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában);
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában);
- Munkavédelmi kockázat értékelési dokumentum.

A kotró rakodógéphez készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;

- garanciális javítások rendjét;
- *tárolási szabályokat;*
- *az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.*
- *az esetlegesen szükséges munkavédelmi felszerelések védelmi fokozatát igazoló dokumentum másolata.*
- az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés: Az Eladó vállalja 4 fő gépkezelő elméleti és gyakorlati felkészítését 3 nap (naponta 6 óra) időtartamban a közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépek kezelésére, karbantartására és csapatszinten végrehajtandó javítására.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

A minőségi átvételi feladatok szabályai

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a munkagépeket és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépeknek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépek feleljenek meg a fentiekben felsorolt műszaki követelményeknek és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a MH ARB képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

A termék megfelelőségének vizsgálata

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

Felelős akkreditáció és ellenőrzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- az eszközök adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 26 hétnél több nem telhet el),
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- az eszközök feltöltöttsége a szükséges kenő-, hűtő- és munkafolyadékokkal,
- a munkagépek fülkében mért zajszintje (mérés vagy mérési jegyzőkönyv, munkavédelmi vizsgálat jegyzőkönyve),
- munkavédelmi felszerelések két fő részére,
- a szerszámzat megléte, illeszkedése,
- üzemeltetéshez szükséges alkatrészek vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládá(k)ban (Pelicase),
- a szállított tartozékok (homlokrakodó munkaszerv, kotró szerelék, hidraulikus bontókalapács, rakodóvilla, hidraulikus fúróberendezés és fúrószárak) illeszkedése, működés próbával,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése,
- feliratok nyelve,
- a 143/2006. (HK 2/2007) HM utasítás 3. és 4. számú mellékleteiben szereplő feliratok és jelölések,
- az előírt szín.

A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli vagy javítja és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

8. RÉSZAJÁNLATI KÖR: MENTŐMELLÉNY ÉS MENTŐGYŰRŰ BESZERZÉSE

A Magyar Honvédség részére beszerzésre tervezett *„Katasztrófavédelmi műszaki-technikai szakanyagok"* (mentőgyűrű és mentőmellény) feleljen meg az alábbiakban megfogalmazott műszaki követelményeknek:

Mentőgyűrű:

- Mérete: Belső mérete: 436 mm
  Külső mérete: 750 mm
- Anyaga: kívül polietilén, belülről poliuretán hab, amely a felhajtóerőt biztosítja.
- Súlya: 2,5-4 kg között legyen.
- Színe: narancssárga, fényvisszaverő szalaggal.
- A mentőgyűrűn körbe kapaszkodó kötélzettel rendelkezzen (Ø min. 8 mm, fehér színű)
- Minden mentőgyűrű kerüljön ellátásra egy min. 8 m hosszú perlon kötél (Ø min. 8 mm, felúszó kötél)

Felúszó kötél:

- Összetétele: polipropilén/poliészter mag, polipropilén köpeny
- Színe: fehér (piros vagy fekete keresztcsíkokkal)
- Kis fajsúlyú, savakkal, rozsdásodással szemben jó ellenállású, nagy szakítószilárdságú.

Hivatalos mentő eszköz, amelyhez a szükséges minősítő okmány kerüljön átadásra.

Mentőmellény:

- Mentőmellény 90+ kg méretű legyen;
- A mentőmellény feleljen meg az MSZ EN ISO 12402-4:2006/A1:2010 Egyéni lebegtető eszközök. 4. rész: Mentőmellények, 100-as teljesítményszint. Biztonsági követelmények. 1. módosítás (ISO 12402-4:2006/Amd 1:2010) szabvány előírásainak.
- Teljes értékű mellény formájú legyen, rendelkezzen gallérral;
- A felhajtóerő a mellkasi részen és a gallérnál koncentrálódjon;
- Állítható hevederrel legyen ellátva;
- Mellbőség:113-145 cm között állítható legyen;
- Lábközép heveder rendelkezzen a felcsúszás ellen;
- Színe: narancssárga;
- Víztaszító töltelékanyag;
- min. 100 cm2 fényvisszaverő csík a galléron;
- Felhajtóerő: min. 165 N legyen;
- A mellényen könnyen elérhető helyen beépített síppal rendelkezzen.
- A mentőmellény átlátszó lehegesztett fólia csomagolásban kerüljön leszállításra, amelyen belül kerüljön elhelyezésre mentőmellényen kívül, a termékleírás, valamint a hivatalos mentőeszközt tanúsító okmány másolata.
- A mentőmellényen belül kerüljön feltüntetésre minimálisan, a gyártó megnevezése, a mellény minősítése, a gyártás éve, a mellény mérete.

A mentőeszközök raklapra készletezve kerüljenek leszállításra, amelyen kerüljön feltüntetésre a mentőeszköz neve, a gyártó megnevezése, a mentőeszköz minősítése, a gyártás éve, a mellények esetén a méret eloszlás; a raklapon tárolt mentőeszköz mennyisége.

A beszerzésre kerülő mentőgyűrű (a hozzá tartozó kötélzettel) és mentőmellény a szerződésben meghatározott időpontra történő leszállítása – az MH Anyagellátó Raktárbázisra – az Eladó kötelessége, amiért kiszállítási díjat nem számíthat fel.

A mentőeszközök rendelkezzenek CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Garanciavállalás (jótállás), garanciális javítás tervezett időtartamának megjelölése:

A leszállítást követő egy éven belül, a rendeltetésszerű használat során, amennyiben a mentőgyűrűn (a hozzá tartozó kötélzeten) és mentőmellényen gyártási technológiából adódó meghibásodás következik be, akkor az Eladó a meghibásodott termékek cseréjét köteles ellenszolgáltatás nélkül végrehajtani.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Magyar nyelvű termékleírás (eszköztípusonként 1 pld. elektronikus formában, eszközönként 1 pld. nyomtatott formában);
- Hivatalos mentőeszköz tanúsító okmány;
- CE megfelelőséget igazoló okmány.

Átvételi követelmények:

<u>A minőségi átvételi feladatok szabályai</u>

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

A teljesítés a Vevővel előzetesen egyeztetett időpontban kerül végrehajtásra. A teljesítés megkezdése előtt írásban köteles értesíteni a Vevőt annak tervezett időpontjáról.

A Magyar Honvédség részére beszerzésre tervezett mentőgyűrűnek (a hozzá tartozó kötélzetnek) és mentőmellénynek ki kell elégítenie a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket, és rendelkezniük kell az Eladó és/vagy Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

A mentőgyűrűnek (a hozzá tartozó kötélzetnek) és mentőmellénynek gyári újnak kell lenniük. A leszállítás időpontjában a mentőgyűrű (a hozzá tartozó kötélzet) és mentőmellény gyártási ideje óta eltelt idő nem haladhatja meg a 6 hónapot.

Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 8 nappal ajánlja fel a mentőmellényeket és mentőgyűrűket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak. A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó

jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz alkalmazhatóságát, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A mentőmellényekkel és mentőgyűrűkkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Magyar nyelvű termékleírás (eszköztípusonként 1 pld. elektronikus formában, eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Hivatalos mentőeszköz tanúsító okmány,
- CE megfelelőséget igazoló okmány.

Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

IV. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

- Felolvasólap – *Nyilatkozatminta: Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum 1. sz. melléklet;*
- Tartalomjegyzék;
- Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése kötelező – *Nyilatkozatminta: Kiegészítő Közbeszerzési dokumentum 3. sz. melléklet 1. sz. minta*:
- Ajánlati felhívás VI.3. pont j. alpontjában előírt dokumentum – *aláírási címpéldány, adott esetben meghatalmazás*;
- Ajánlati felhívás VI.3. pont k. alpontjában előírt dokumentum – *átláthatósági nyilatkozat – Nyilatkozatminta: Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum 3. sz. melléklet 2. sz. minta;*
- Ajánlati felhívás VI.3. pont l-o. alpontokban előírt nyilatkozatok – *Nyilatkozatminta: Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum 3. sz. melléklet 8. sz. minta*

Jelen Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentum mellékletei:

1. sz. melléklet: Felolvasólap
2. sz. melléklet: Adásvételi szerződés tervezetek (1-8. részajánlati kör)
3. sz. melléklet: Nyilatkozat minták
   1. sz. minta: Egységes európai közbeszerzési dokumentum és kitöltési útmutató
   2. sz. minta: Nyilatkozat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

   3-8. sz. minta: Nyilatkozat minták

Budapest, 2016. július 02

Dr. Tomka Barnabás
főigazgató

1. sz. melléklet a 621-24/2016 nyt. számú Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumhoz

FELOLVASÓLAP
(MINTA)

Beszerzés azonosító: 67002/16-10/36

1. Ajánlattevő neve[2]:

Kapcsolattartó neve:

Ajánlattevő címe:

Ajánlattevő telefonszáma:

Ajánlattevő telefaxszáma:

Ajánlattevő e-mail címe:

Ajánlattevő adószáma:

Ajánlattevő bankszámlaszáma:

2. Az ajánlat tárgya: *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"*

3. Ajánlat :

(A megpályázni kívánt részajánlati kör vonatkozásában töltendő ki).

1. részajánlati kör:

Ajánlati ár:

Termék	Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 8 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 8 készlet
Nagyteljesítmény ű benzines hordozható zagyszivattyú		8			
Nagyteljesítmény ű benzines hordozható tisztavíz szivattyú		8			

Az ajánlati árban megadott ellenszolgáltatás tartalmaz a műszaki követelménynek megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, szolgáltatást, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

Jótállás időszaka: …… hónap (minimum 12 hónap, maximum 36 hónap)

[2] Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell adni a közös ajánlattevők nevét, meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt (vezető tag), továbbá a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi közös ajánlattevő cégnevét (nevét), székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét, adószámát, bankszámaszámát.

2. részajánlati kör: Tábori térvilágító készlet utánfutón beszerzése

Ajánlati ár:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 11 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 11 készlet
	11			

Az ajánlati árban megadott ellenszolgáltatás tartalmaz a műszaki követelménynek megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, szolgáltatást, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

Jótállás időszaka: ..... hónap (minimum 24 hónap, maximum 60 hónap)

3. részajánlati kör: Munkabúvár felszerelés beszerzése

Ajánlati ár:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 2 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 2 készlet
	2			

Az ajánlati árban megadott ellenszolgáltatás tartalmaz a műszaki követelménynek megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, szolgáltatást, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

Jótállás időszaka: ..... hónap (minimum 24 hónap, maximum 60 hónap)

4. részajánlati kör: Nyílt rendszerű búvárfelszerelés beszerzése

Ajánlati ár:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 8 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 8 készlet
	8			

Az ajánlati árban megadott ellenszolgáltatás tartalmaz a műszaki követelménynek megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, szolgáltatást, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

Jótállás időszaka: ..... hónap (minimum 24 hónap, maximum 60 hónap)

5. részajánlati kör: Motorral szerelhető felfújható gumicsónak beszerzése

Ajánlati ár:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 12 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 12 készlet
	12			

Feletős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Timea

Az ajánlati árban megadott ellenszolgáltatás tartalmaz a műszaki követelménynek megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, szolgáltatást, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

Jótállás időszaka: ..... hónap (minimum 24 hónap, maximum 60 hónap)

6. részajánlati kör: Csónakmotor (4 ütemű, 30 HP) beszerzése

Ajánlati ár:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 12 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 12 készlet
	12			

Az ajánlati árban megadott ellenszolgáltatás tartalmaz a műszaki követelménynek megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, szolgáltatást, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

Jótállás időszaka: ..... hónap (minimum 24 hónap, maximum 60 hónap)

7. részajánlati kör: Közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép beszerzése

Ajánlati ár:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 2 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 2 készlet
	2			

Az ajánlati árban megadott ellenszolgáltatás tartalmaz a műszaki követelménynek megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, szolgáltatást, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

Jótállás időszaka: ..... hónap (minimum 24 hónap, maximum 60 hónap)

8. részajánlati kör: Mentőmellény és mentőgyűrű beszerzése

Ajánlati ár:

Termék	Nettó egységár (Ft / db)	Mennyiség (db)	Nettó összár	ÁFA	Bruttó összár
Mentőmellény		500			
Mentőgyűrű		800			

Az ajánlati árban megadott ellenszolgáltatás tartalmaz a műszaki követelménynek megfelelő teljesítéssel felmerülő minden költséget, szolgáltatást, azokon felül egyéb költségek nem kerülnek felszámításra.

Kelt:

Cégszerű aláírás

2. sz. melléklet a 621-24/2016 nyt. számú Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumhoz

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám:
Szerződés azonosító:

1. részajánlati kör

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött a

MH Anyagellátó Raktárbázis

és a

eladó neve

között

- 2016 -

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

A Szerződés alanyai

VEVŐ :	**Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis**
	(továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi jelzőszáma:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

ELADÓ:	***
	(továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:	***
Címe:	***
Telefon:	***
Telefax:	***
Cégjegyzékszáma:	***
Pénzforgalmi jelzőszáma:	***
Adószáma:	***

A továbbiakban együttesen Felek.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy a Vevő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
Vevő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energetikai Hatékonyság Operatív Program 1.6.0 project (továbbiakban: KEHOP) keretén belül *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"* tárgyú felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtott be 2016. február 19-én.

A közbeszerzés tárgyát képező feladat – a pályázat pozitív támogatási döntés esetén – vissza nem térítendő, 100 %-os EU-s forrásból, szállítói finanszírozási formában valósul meg a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével.

A szerződés tárgya szerinti árubeszerzés a KEHOP 1.6.0 konstrukció szerinti pályázat keretében valósul meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra a szerződés tárgyában. A Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a HM Beszerzési Hivatal a közbeszerzési eljárást a Vevő meghatalmazása alapján, annak nevében folytatta le. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az Eladó lett.

Eladó köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott, a szerződés tárgyát képező termékeket a kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett átadni. Eladó köteles a KEHOP 1.6.0 felhívásában és a KEHOP általános pályázati útmutatóban, valamint a pályázat támogatására vonatkozó támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartására.

00555

Dr. Spóhn Tímea

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

A szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

A szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott feltételek szerint az 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

Nagyteljesítményű benzines hordozható zagyszivattyú és nagyteljesítményű benzines hordozható tisztavíz szivattyú beszerzése a műszaki követelményben meghatározottak alapján.

1.3. Eladó a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelményben felsorolt megadott paraméterű termékeket szállíthatja le.

1.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.

1.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előteljesítés lehetősége biztosított.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz .... forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Termék	Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 8 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 8 készlet
Nagyteljesítmányű benzines hordozható zagyszivattyú		8			
Nagyteljesítmányű benzines hordozható tisztavíz szivattyú		8			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt termékek vételára a szerződés hatálya alatt változatlan.

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

Szállítandó termék vonatkozásában: Szerződés hatálybalépésétől számított 90 naptári nap.

Elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában: A szállítandó termék szállítását követő 30 naptári napon belül.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontját kell tekinteni.

4. Teljesítés helye:

4.1. MH Anyagellátó Raktárbázis, Budapest Újszász utca 37-39.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság

Igazgató:	Illés Attila ezredes
Postacím:	Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon:	(+36) 1 433-8041
Fax:	(+36) 1 237-5575
E-mail:	nqaa@hm.gov.hu

5.2. Vevő a termékeket minőségi és mennyiségi szempontból veszi át.

5.3. A szállított termékek feleljenek meg a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek. A szivattyúk rendelkezzenek adattáblával, mely tartalmazza a gyártót, a gyártás idejét és a gyári számot. A szállítandó termékek, beleértve a tömlőket, a tartalék alkatrészeket és a szerszámzatot is, legyenek épek, deformáció és szennyeződésmentesek (víz, olaj, sár stb.) és alkalmasak a rendeltetésszerű használatra.

5.4. Eladó vállalja, hogy a tanúsított minőségirányítási rendszerét (ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszereit) a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A minőségirányítási rendszer tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

5.5. A minőségi átvételi feladatok szabályai:

5.5.1. Az Eladó csak a szerződésnek és a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

5.5.2. A szivattyúknak és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük. A szivattyúk a fentiekben felsorolt készletezettséggel kerüljenek leszállításra és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

5.5.3. Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a terméket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

5.5.4. Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a Vevő képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

5.5.5. A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

5.5.6. Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

5.6. A termék megfelelőségének vizsgálata

5.6.1. Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, a termék működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

5.6.2. A termékek megfelelőségének vizsgálatát a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- a termékek adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 52 hétnél több nem telhet el),
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- a termékek feltöltöttsége a szükséges kenő-, hűtő- és munkafolyadékokkal,
- munkavédelmi felszerelések kezelők részére,
- a szerszámzat megléte, illeszkedése,
- üzemeltetéshez szükséges alkatrészek vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládá(k)ban (Pelicase),
- a szállított tartozékok (3" szívótömlő, kosárral 8 m, 3" nyomótömlő 25 m) illeszkedése, működés próbával,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése,
- feliratok nyelve.

5.6.3. A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli vagy javítja és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

5.6.4. A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

5.6.5. A megfelelőségi igazolás kiállítása és megléte a számla befogadásának feltétele.

5.6.6. Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

5.6.7. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

5.7. Mennyiségi átvétel

5.7.1. A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a Vevő képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.7.2. A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

6. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

6.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § alapján Vevő az Eladó részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

6.2. Előleg igénylése esetén az Eladó választása szerint

a) a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b) a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha az Eladó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

6.3. A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával az Eladó közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a Vevő egyidejű értesítése mellett. A Vevő az értesítéstől számított öt napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Vevő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.4. Amennyiben az Eladó szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 1.2. pontban szereplő, a műszaki követelménynek megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja, és valamennyi átadás-átvételt igazoló

okmány aláírásra került, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítést a 3.1. pontban meghatározott határidőben végrehajtja.

6.6. Eladó a számlát egy eredeti és négy másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítés teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

6.7. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Vevő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Vevő általi befogadásának napjától számítódik, így a Vevő késedelme kizárt.

6.8. A számlát a Vevő nevére és címére kiállítva, a Vevő címére kell eljuttatni.

Költségviselő	**MH Anyagellátó Raktárbázis**
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39.
Telefon:	+36 1 401-2380
Telefax:	+36 1 401-23-21
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

6.9. Vevő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával (a 100%-os támogatási intenzitásra tekintettel a kifizetést közvetlenül az irányító hatóság átutalással teljesíti), a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint, az Art. 36/A. § figyelembevételével.

6.10. Abban az esetben, ha a Vevő a 6.9. pontban meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából felszólító levelet küld a Vevő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

6.11. Résszámla benyújtására nincs mód.

7. Kodifikáció

7.1. Eladó *NCAGE kód*ja:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés hatálybalépését követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be.

7.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltasson adatot a szerződés hatálybalépését követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltasson adatot. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

7.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Szerződés szerinti megnevezés	**Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)**	**NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert**	**Megjegyzés/ Részletes megnevezés**
zagyszivattyú			
vízszivattyú			
szívótömlő			
szívókosár			
nyomótömlő			
tartalék alkatrészek (részletezve)			
szerszámok (részletezve)			
munkavédelmi felszerelések (részletezve)			

Az adatszolgáltatás formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

7.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

8. Jótállás

8.1. Eladó és/vagy Gyártó minden leszállított termékre legalább ..... hónap jótállást vállal. (ajánlat szerint)

8.2. A jótállás a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontjától kezdődik.

9. A kötbér

9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 3.1 pontjában megjelölt bármely teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap, az elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában a szállított termékek nettó értékének 0,3%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.2. A késedelmi kötbér esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a késedelemmel érintett rész vonatkozásában.

9.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 1%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.4. A hibás teljesítés esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában.

9.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben az Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés olyan okból hiúsul meg, melyért az Eladó felelős,, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett termék nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

9.6. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Sipos Tímea

9.7. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben foglalt összeférhetetlenségi szabályokat;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

10.4. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan – teljesítést hátrányosan befolyásoló – körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.5. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.6. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő a Ptk. és jelen szerződés rendelkezésivel összhangban minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő mennyiségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, melyet *„Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"*-ben rögzít.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

11.3. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;
- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).

11.4. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.

11.5. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH LK, illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.6. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.7. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.8. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.9. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

Dr. Spolp Tibor
00655
Felelős akadályelhárítási Közbeszerzési szakértő

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
b. tűz, robbanás, járvány;
c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

13.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

00555

Vevő ügyintézője:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

14.2. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

14.3. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

14.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.5. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.3. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért

volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.8. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. - 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Horizontális vállalások

16.1. A környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében az Eladónak speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;

- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

16.2. A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az Vevő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

16.3. Amennyiben Eladó nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja a Vevő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet a Vevő.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

17.2. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.3. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Kbt., Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.5. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.6. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.7. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Felelős közbeszerzési szakértő
00555
Dr. Spóhn Tímea

17.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést , vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.

17.9. Eladó semmilyen kártérítésre nem tart igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17.10. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmény
2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék
3. számú melléklet – „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatvány
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

17.11. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó közbeszerzési dokumentumokkal még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.12. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és négy (4) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből három (3) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.13. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja.

Budapest, 2016 ....., 2016.

A Vevő részéről: *Az Eladó részéről:*

....

Nagy Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok
ph.

ph.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Timea

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MŰSZAKI KÖVETELMÉNY

NAGYTELJESÍTMÉNYŰ BENZINES HORDOZHATÓ ZAGYSZIVATTYÚ ÉS NAGYTELJESÍTMÉNYŰ BENZINES HORDOZHATÓ TISZTAVÍZ SZIVATTYÚ BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladatai végrehajtása során jelentkező szennyezett (zagy) és tiszta víz szivattyúzási feladatokat biztosító mobil zagy- és vízszivattyúk beszerzésére vonatkoznak.

A beszerzésre tervezett eszközök legyenek alkalmasak:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező szennyezett (zagy) és tiszta víz szivattyúzási feladatok végzésére, valamint a katonai műveletek színterein az összhaderőnemi műveletek harctámogatása és a kiszolgáló támogatás során jelentkező feladatok végzésére;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező képzési feladatok biztosítására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően.
- az eszköz kettő ember által szállítható legyen.

Zagy szivattyú műszaki követelményei:

A szennyezett víz szivattyúzására a Honda WT 30 típusú (vagy azzal egyenértékű) zagy szivattyú kerüljön beszerzésre, amely műszaki technikai paraméterei feleljen meg az alábbi követelményeknek:

Szállítási teljesítmény	min. 1200 liter/perc
Szívási mélység	min. 8 m
Emelési magasság	min. 27 m
Nyomás	2,7 bar
Szemcseméret	min. 28 mm
Csatlakozó csőátmérő	3"
Motor teljesítmény	min. 5,3 kW
Motor típusa:	négyütemű, léghűtéses, benzines

Üzemanyagtartály	min. 5 l
Hangnyomásszint	max. 93 dB(A)
Zajszint	max. 110 dB(A)
Indítás	kézi
Súly	max. 60 kg

A szivattyú egy acél hordkerettel rendelkezzen, amelyhez a motor rezgéselnyelő platformon keresztül csatlakozzon.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóbn Tímea

A szívó és nyomó tömlők szerszám nélkül (gyorscsatlakozóval) csatlakoztathatóak legyenek a szivattyúhoz.

A szivattyú blokk rendelkezzen egy eltávolítható fedéllel, amely megkönnyíti a szivattyúból a szennyeződés eltávolítását.

A motor rendelkezzen egy olajnyomás ellenőrzővel, amely megakadályozza a motor megrongálódását, alacsony olajnyomáson történő üzemeltetését.

A zagy szivattyú ára tartalmazza a csomagolás, az árujelzés, a belföldiesítés, a teljesítés helyére történő szállítás, valamint a 2 fő kezelő elméleti és gyakorlati felkészítésének költségeit.

A kezelőfelületen vagy a gép más részein, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

Szerszám és javító készlet:

A zagy szivattyúval kerüljön leszállításra a kezelő által végrehajtandó karbantartáshoz, szervizeléshez szükséges szerszám készlet szerszámos táskában elhelyezve.

Szállítsa le a szivattyú 2 évi üzemeltetéséhez szükséges, leggyakrabban meghibásodó, fogyó, kopó alkatrészeket és tartozékokat (pl.: tartalék gyújtógyertya, tömítések, szűrő).

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) alapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket.

A szivattyúval együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére (ha szükségesek).

A zagy szivattyú az alábbi készletezéssel kerüljenek leszállításra:

- zagyszivattyú rezgéscsillapító keretbe szerelve;
- 3" szívótömlő, kosárral 8 m,
- 3" nyomótömlő 25 m,
- Szerszám készlet,
- Tartalék alkatrész készlet a kompresszor 2 éves üzemeltetéséhez.
- Munkavédelmi felszerelés (amennyiben szükséges) 2 fő részére.

A zagy szivattyú rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Vízszivattyú műszaki követelményei:

A tisztavíz szivattyúzására a Honda WB 30 típusú (vagy azzal egyenértékű) vízszivattyú kerüljön beszerzésre, amely műszaki technikai paraméterei feleljen meg az alábbi követelményeknek:

Szállítási teljesítmény	min. 1100 liter/perc
Szívási mélység	min. 8 m
Emelési magasság	min. 28 m
Nyomás	min. 2,8 bar
Szemcseméret	min. 6 mm
Csatlakozó csőátmérő	3"

Motor teljesítmény	min. 3,6 kW
Motor típusa:	négyütemű, léghűtéses, benzines
Üzemanyagtartály	min. 3 l
Hangnyomásszint	max. 88 dB(A)
Zajszint	max. 106 dB(A)
Indítás	kézi
Súly	max. 30 kg

A szivattyú egy acél hordkerettel rendelkezzen, amelyhez a motor rezgéselnyelő platformon keresztül csatlakozzon.

A szívó és nyomó tömlők szerszám nélkül (gyorscsatlakozóval) csatlakoztathatóak legyenek a szivattyúhoz.

A motor rendelkezzen egy olajnyomás ellenőrzővel, amely megakadályozza a motor megrongálódását, alacsony olajnyomáson történő üzemeltetését.

A vízszivattyú ára tartalmazza a csomagolás, az árujelzés, a belföldiesítés, a teljesítés helyére történő szállítás, valamint a 2 fő kezelő elméleti és gyakorlati felkészítésének költségeit.

A kezelőfelületen vagy a gép más részein, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

Szerszám és javító készlet:

A vízszivattyúval kerüljön leszállításra a kezelő által végrehajtandó karbantartáshoz, szervizeléshez szükséges szerszám készlet szerszámos táskában elhelyezve.

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) alapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket.

A szivattyúval együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére (ha szükségesek).

Szállítsa le a szivattyú 2 évi üzemeltetéséhez szükséges, leggyakrabban meghibásodó, fogyó, kopó alkatrészeket és tartozékokat (pl.: tartalék gyújtógyertya, tömítések, szűrő).

A vízszivattyú az alábbi készletezéssel kerüljenek leszállításra:

- vízszivattyú rezgéscsillapító keretbe szerelve;
- 3" szívótömlő, kosárral 8 m,
- 3" nyomótömlő 25 m,
- Szerszám készlet,
- Tartalék alkatrész készlet a kompresszor 2 éves üzemeltetéséhez.
- Munkavédelmi felszerelés (amennyiben szükséges) 1 fő részére.

A vízszivattyú rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Felelős akkreditált kögbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- CE megfelelőséget bizonyító okmányok másolata;

A szivattyúkhoz készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz részletes készletjegyzékét (Fsz., rajzszám (cikkszám), megnevezés, mennyiségi egység, darabszám);
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.
- az esetlegesen szükséges munkavédelmi felszerelések védelmi fokozatát igazoló dokumentum másolata.
- Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés:

Az Eladó vállalja leszállított eszközönként 2 fő szivattyú kezelő elméleti és gyakorlati felkészítését a fenti zagy- és tisztavíz szivattyú alkalmazására, kezelésére, karbantartására és csapatszinten végrehajtandó javítására min. 1 nap (naponta 6 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

A szivattyúknak és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük. A szivattyúk a fentiekben felsorolt készletezettséggel kerüljenek leszállításra és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

<u>A minőségi átvételi feladatok szabályai</u>

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a szivattyúkat és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a MH ARB képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

A termék megfelelőségének vizsgálata

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- az eszközök adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 52 hétnél több nem telhet el),
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- az eszközök feltöltöttsége a szükséges kenő-, hűtő- és munkafolyadékokkal,
- munkavédelmi felszerelések kezelők részére,
- a szerszámzat megléte, illeszkedése,
- üzemeltetéshez szükséges alkatrészek vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládá(k)ban (Pelicase),
- a szállított tartozékok (3" szívótömlő, kosárral 8 m, 3" nyomótömlő 25 m) illeszkedése, működés próbával,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése,
- feliratok nyelve.

A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli vagy javítja és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

00555

2. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékban meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékban meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékban meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

3. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a ..... számú és ..... tárgyú szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. ..... hó .....-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

Ph. .....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

.....
HM VGH KMBBI

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

4. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HM VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL KUTATÁS-FEJLESZTÉSI, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS BIZTONSÁGI BERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁG	**MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS**	A HM VGH KMBBI nyt. száma:
Szállító (név, cím):	Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):	
Megrendelő (név, cím):	Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:	
Teljesítés helye (név, cím):	A **Megfelelőségi Igazolás** vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): ☐ (.....) végteljesítésre: ☐	

Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Szállítói megjegyzések: Melléklet(ek) (ha van(nak)):

Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma: Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:

A Szállító **Megfelelőségi Nyilatkozata**:

Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve,

a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.

A Szállító képviselőjének neve, beosztása:	Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH

HM VGH KMBBI képviselőjének megjegyzései:

Engedélyszám (ha van):

HM VGH KMBBI képviselőjének nyilatkozata:

Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.

A HM VGH KMBBI képviselőjének Neve:	A HM VGH KMBBI képviselőjének Fax száma:	HM VGH KMBBI képviselőjének aláírása: PH
Tel:	E-mail: nqaa@hm.gov.hu	Dátum:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[3] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[3] **3. §** (1) E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[3] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti
magyar gazdálkodó szervezetek *esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[4], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[4] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám:
Szerződés azonosító:

2. részajánlati kör

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött a

MH Anyagellátó Raktárbázis

és a

eladó neve

között

- 2016 -

A Szerződés alanyai

VEVŐ :	**Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis**
	(továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi jelzőszáma:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51
ELADÓ:	***
	(továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:	***
Címe:	***
Telefon:	***
Telefax:	***
Cégjegyzékszáma:	***
Pénzforgalmi jelzőszáma:	***
Adószáma:	***

A továbbiakban együttesen Felek.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy a Vevő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
Vevő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energetikai Hatékonyság Operatív Program 1.6.0 project (továbbiakban: KEHOP) keretén belül *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"* tárgyú felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtott be 2016. február 19-én.

A közbeszerzés tárgyát képező feladat – a pályázat pozitív támogatási döntés esetén – 10% önrészből, valamint vissza nem térítendő 90%-os EU támogatásból szállítói finanszírozási formában valósul meg a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével.

A szerződés tárgya szerinti árubeszerzés a KEHOP 1.6.0 konstrukció szerinti pályázat keretében valósul meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra a szerződés tárgyában. A Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a HM Beszerzési Hivatal a közbeszerzési eljárást a Vevő meghatalmazása alapján, annak nevében folytatta le. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az Eladó lett.

Eladó köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott, a szerződés tárgyát képező termékeket a kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett átadni. Eladó köteles a KEHOP 1.6.0 felhívásában és a KEHOP általános pályázati útmutatóban, valamint a pályázat támogatására vonatkozó támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartására.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

A szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

A szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott feltételek szerint az 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

11 készlet tábori térvilágító készlet utánfutón beszerzése a műszaki követelményben meghatározottak alapján.

1.3. Eladó a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelményben felsorolt megadott paraméterű termékeket szállíthatja le.

1.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.

1.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előteljesítés lehetősége biztosított.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz .... forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 11 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 11 készlet
	11			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt termékek vételára a szerződés hatálya alatt változatlan.

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

Szállítandó termék vonatkozásában: Szerződés hatálybalépésétől számított 240 naptári nap.

Elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában: A szállítandó termék szállítását követő 30 naptári napon belül.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontját kell tekinteni.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spáhn Tímea

4. Teljesítés helye:

4.1. MH Anyagellátó Raktárbázis, Budapest Újszász utca 37-39.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság

Igazgató:	Illés Attila ezredes
Postacím:	Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon:	(+36) 1 433-8041
Fax:	(+36) 1 237-5575
E-mail:	nqaa@hm.gov.hu

5.2. Vevő a termékeket minőségi és mennyiségi szempontból veszi át.

5.3. A szállítandó termékek feleljenek meg a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek, valamint az abban hivatkozott jogszabályoknak és szabványoknak. Elemei rendelkezzenek gyártói megfelelőségi nyilatkozattal, műbizonylattal, valamint az Európai Unióban érvényes típusbizonyítvánnyal.

5.4. Eladó vállalja, hogy a tanúsított minőségirányítási rendszerét (ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszereit, valamint az AQAP 2110 vagy 2120 normatív dokumentum vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszerét) a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A minőségirányítási rendszer tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

5.5. A tábori térvilágító felszerelés utánfutón eszköznek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

5.6. Az Eladó a szerződés aláírását követő 15 napon belül készítsen és nyújtson be jóváhagyásra a HM VGH KMBBI részére az AQAP 2105 normatíva előírásainak megfelelően Minőségtervet 3 példányban, amely tartalmazza a szállítási ütemtervet valamint a gyártói ellenőrzések tervezett időpontját. A HM VGH KMBBI a Minőségtervet értékeli és 10 munkanapon belül, annak megfelelősége esetén jóváhagyja, vagy visszajuttatja az Eladó részére átdolgozásra. A Minőségtervet megfelelősége esetén a HM VGH KMBBI MKSZO osztályvezető (igazgató-helyettes) jóváhagyja és 1 példányát visszajuttatja az Eladó részére.

5.7. Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely az leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a tábori térvilágító készletek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a

Felelős akadémiai közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek megőrzésre.

5.8. Az Eladó készítsen és a HM VGH KMBBI részére jóváhagyásra nyújtson be az első eszköz Minőségtervben tervezett minőségi átvétele előtt számított 30 napon belül átvételi utasítást az elvégzett feladatok ellenőrzésére. Az átvételi utasítás más, például technológiai utasítás részét is képezheti. Az átvételi utasításban foglaltak terjedjenek ki a 600-3/2016 nyilvántartási számú műszaki és átvételi követelményekben meghatározott előírások teljesítésének ellenőrzésére is. Az átvételi utasítást az MH LK haditechnikai főnök egyetértésével a HM VGH KMBBI igazgató hagyja jóvá.

5.9. Az átvételi utasítás minimum az alábbiakat tartalmazza:

- Az átvételi utasítás hatálya,
- A termék meghatározása,
- Általános előírások,
- Az átadás-átvétel szabályai,
- A katonai átvételi vizsgálatok feltételei,
- A katonai átvételi vizsgálatok lebonyolítása,
- Dokumentálás követelményei,
- Az átadás-átvétel dokumentálása,
- Átvételi vizsgálatok,
- Telepítés és üzemeltetés szabályai és módszertana,
- A termékek általános ellenőrzése,
- Térvilágítás ellenőrzése,
- Geometriai méretek ellenőrzése,
- Környezeti hatások ellenállósági vizsgálatok,
- Működési és hatóképességi vizsgálatok,
- A termék minősítése átvételkor,
- A nem megfelelő vizsgálati eredmények esetén követendő eljárás,
- Szabványjegyzék,
- Vizsgálati lap mellékletként.

5.10. Az Eladó a gyártott eszköz(ök) használatba vételéhez és az alkalmazói igényeknek történő megfelelőség megállapításához szükséges ellenőrző vizsgálatok végrehajtásában együttműködik a HM VGH KMBBI és az MH Logisztikai Központ képviselőjével.

5.11. A gyártásközi ellenőrzések szabályai

5.11.1. A gyártásközi ellenőrzések végrehajtását a HM VGH KMBBI és az MH Logisztikai Központ képviselői a jóváhagyott minőségterv alapján tervezik meg.

5.11.2. A HM VGH KMBBI fenntartja magának a jogot a magyarországi gyártás és a teljesítés folyamatainak az Eladó vagy Gyártó telephelyén történő ellenőrzésére. A gyártásközi ellenőrzések során a termékek ellenőrzése az Eladó vagy Gyártó által alkalmazott minőségellenőrzési rendszerben kerül végrehajtásra oly módon, hogy a vizsgálatok biztosítsák a műszaki követelményekben meghatározott összes követelmény ellenőrzésének a lehetőségét.

5.11.3. A gyártásközi ellenőrzések az Eladó telephelyén kerülnek végrehajtásra.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5.11.4. A gyártásközi ellenőrzéseket a HM VGH KMBBI és az MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság az Eladó jelenlétében és közreműködésével hajtja végre.

5.11.5. Az Eladó biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a bizottság számára a vizsgálat helyszíneire történő belépést, a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártás során felhasznál.

5.11.6. A gyártásközi ellenőrzésről helyszíni jegyzőkönyv készül, amelyből a gyártásközi ellenőrzésben részt vevő szervezetek eredeti példányt kapnak. A HM VGH KMBBI képviselőjének jogában áll a nemmegfelelőre minősített terméket vagy annak nemmegfelelő alkatrészeit visszautasítani, amennyiben nem javítható akkor véglegesen kivonni a leszállítandó és a későbbiekben minőségi átvételre felajánlható termékek köréből.

5.12. Minőségi átvételi feladatok szabályai

5.12.1. A termék fogalma magába foglalja az alvázszerkezet (utánfutó) és térvilágító felépítmény (együtt tábori térvilágító készlet utánfutón), a hozzá előírt felszereléseket, tartozékokat, okmányokat és a hatósági vizsgáztatást.

5.12.2. Az Eladó csak a szerződésnek és a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

5.12.3. A termékről az Eladó állítson ki megfelelőségi nyilatkozatot.

5.12.4. Az Eladó a tervezet végátvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a tábori térvilágító készletet a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

5.12.5. A minőségi átvételi feladatok az Eladó vagy Gyártó telephelyén kerülnek végrehajtásra.

5.12.6. Az átvételi feladatokat a MH Logisztikai Központ és a HM VGH KMBBI képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.12.7. A Gyártó vagy az Eladó telephelyén végzett átvételhez az Eladó biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését, a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a cég is használ.

5.12.8. A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5.13. A termék megfelelőségének vizsgálata és igazolása

5.13.1. A termék megfelelőségének vizsgálatát a HM VGH KMBBI igazgató által jóváhagyott átvételi utasítás, valamint a szerződés és ahhoz mellékelt műszaki és átvételi követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termék megfelelő, amennyiben a követelményeknek maradéktalanul megfelel.

5.13.2. Az átvétel során a bizottság végrehajtja a jóváhagyott átvételi utasításban előírt feladatokat (ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, a termék működőképességét, stb.), valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

5.13.3. A sikeres átvételi vizsgálatokról helyszíni jegyzőkönyv készül, melyet a bizottsági tagok és az Eladó aláír. Ezt követően a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a „Megfelelőségi Igazolás"-t, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

5.13.4. A sikertelen átvételi vizsgálatról helyszíni jegyzőkönyv készül, amelyből a részt vevő szervezetek eredeti példányt kapnak. A HM VGH KMBBI képviselőjének jogában áll a nemmegfelelőre minősített terméket vagy annak nemmegfelelő alkatrészeit visszautasítani, amennyiben nem javítható akkor véglegesen kivonni a leszállítandó és a későbbiekben ismételten minőségi átvételre felajánlható termékek köréből.

5.13.5. Abban az esetben, ha a HM VGH KMBBI az átvételhez szükséges szakmai kompetenciával nem rendelkezik, úgy szakmai bizottságot hoz létre a minőségi átvétel megfelelőségének vizsgálatára.

5.13.6. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

5.14. Mennyiségi átvétel

5.14.1. A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a Vevő képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.14.2. A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

6. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

6.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § alapján Vevő az Eladó részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

6.2. Előleg igénylése esetén az Eladó választása szerint

a. a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b. a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha az Eladó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

6.3. A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával az Eladó közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a Vevő egyidejű értesítése mellett. A Vevő az értesítéstől számított öt napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Vevő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.4. Amennyiben az Eladó szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 1.2. pontban szereplő, a műszaki követelménynek megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja, és valamennyi átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítést a 3.1. pontban meghatározott határidőben végrehajtja.

6.6. Eladó a számlát egy eredeti és négy másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítés teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

6.7. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Vevő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Vevő általi befogadásának napjától számítódik, így a Vevő késedelme kizárt.

6.8. A számlát a Vevő nevére és címére kiállítva, a Vevő címére kell eljuttatni.

Költségviselő	**MH Anyagellátó Raktárbázis**
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39.
Telefon:	+36 1 401-2380
Telefax:	+36 1 401-23-21
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

6.9. Vevő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával (a 100%-os támogatási intenzitásra tekintettel a kifizetést közvetlenül az irányító hatóság átutalással teljesíti), a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint, az Art. 36/A. § figyelembevételével.

6.10. Abban az esetben, ha a Vevő a 6.9. pontban meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából felszólító levelet küld a Vevő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult

6.11. Résszámla benyújtására nincs mód.

7. Kodifikáció

7.1. Eladó *NCAGE kód*ja:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés hatálybalépését követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be.

7.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltasson adatot a szerződés hatálybalépését követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltasson adatot. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

7.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Az adatszolgáltatás formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

7.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

8. Jótállás

8.1. Eladó és/vagy Gyártó minden leszállított termékre legalább ..... hónap jótállást vállal. (ajánlat szerint)

8.2. A jótállás a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontjától kezdődik.

9. A kötbér

9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 3.1 pontjában megjelölt bármely teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap, az elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában a szállított termékek nettó értékének 0,3%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.2. A késedelmi kötbér esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a késedelemmel érintett rész vonatkozásában.

9.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 1%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.4. A hibás teljesítés esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

9.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben az Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés olyan okból hiúsul meg, melyért az Eladó felelős,, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett termék nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

9.6. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9.7. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben foglalt összeférhetetlenségi szabályokat;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

10.4. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan – teljesítést hátrányosan befolyásoló – körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.5. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.6. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő a Ptk. és jelen szerződés rendelkezésivel összhangban minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő mennyiségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, melyet „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzít.

11.3. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;
- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).

11.4. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.

11.5. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH LK, illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.6. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.7. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Timea

11.8. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.9. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
b. tűz, robbanás, járvány;
c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

13.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő ügyintézője:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

14.2. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

14.3. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

Felelős akkreditált kézbesítési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Timea

14.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.5. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.3. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.8. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. - 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Horizontális vállalások

16.1. A környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében az Eladónak speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő 00555 Dr. Spaha Tímea

- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

16.2. A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az Vevő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

16.3. Amennyiben Eladó nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja a Vevő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet a Vevő.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

17.2. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.3. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Kbt., Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.5. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.6. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

Felelős akkreditáció szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Tímea

17.7. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

17.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést , vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.

17.9. Eladó semmilyen kártérítésre nem tart igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17.10. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmény
2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék
3. számú melléklet – „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatvány
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

17.11. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó közbeszerzési dokumentumokkal még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.12. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és négy (4) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből három (3) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.13. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja.

Budapest, 2016. ....., 2016.

A Vevő részéről: *Az Eladó részéről:*

....

Nagy Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok
ph.

ph.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MŰSZAKI KÖVETELMÉNY

TÁBORI TÉRVILÁGÍTÓ KÉSZLET UTÁNFUTÓN BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladatai végrehajtása során jelentkező tábori térvilágítási feladatokat biztosító Tábori térvilágító készlet utánfutón beszerzésére vonatkozik.

I. Általános követelmények:

- A beszerzésre tervezett eszközök legyenek alkalmasak a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezési munkálatok korlátozott látási viszonyok közötti, valamint éjszakai munkavégzés támogatására, térvilágítási feladatok végzésére;
- Az utánfutó kialakítása biztosítsa közúton a KRESZ előírásainak megfelelő sebességű, terepen min. 40 km/óra sebességű vontatását, min. 500 mm gázló leküzdését, valamint 47% (25,2°) oldaldőlésű terep leküzdését felborulás veszélye nélkül.
- legyen alkalmas vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően;
- legyen alkalmas munkavégzésre az európai és melegégövi geodéziai (terep, sivatag) és meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól, illetve időjárási szélsőségektől (hó, dér, jég) függetlenül;
- legyen alkalmas a Magyar Honvédségnél rendszeresített üzemanyaggal történő üzemelésre jelentős, (maximum 10%-os) teljesítménycsökkenés nélkül.

Általános műszaki, technikai követelmények

A tábori térvilágító felszerelés utánfutón kialakításához alkalmazott azon főegységek, szerkezeti egységek, melyek a szabad hasmagasságot határozzák meg, ne sérüljenek, ha a gép nehezen járható terepszakaszokon *(mély keréknyomon, leművelt erdős terepen, kővel vagy jéggel borított területen)* halad keresztül.

A külső felületek kialakítása ne akadályozza, illetve ne nehezítse meg a hatásos kézi- vagy gépi mosást.

A kívülre elhelyezett világító-, jelző berendezéseket védeni kell a mechanikus behatások ellen *(csapódó ág, rálépés, jégterhelés).*

Az alkalmazott bevonatrendszer legyen ellenálló az ultraibolya-sugárzás hatásával, illetve a nagynyomású mosó vízsugár mechanikai hatásával szemben.

Az eszközön, ha felíratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek (a rögzítési és emelési pontok jelölése kivételével).

Amennyiben szükségesek zsírzófejek, azok egységesek gépi és kézi zsírzó-készülékekkel egyaránt feltölthetők legyenek.

A tábori térvilágító felszerelés utánfutón teljesítménycsökkenés nélkül megbízhatóan üzemeljen:

- -250C és +450C környezeti hőmérsékletek között,
- 94%-os (+250C hőmérsékleten mért) relatív páratartalom középértéken,
- a levegő 1,5 g/m3 közepes portartalmánál,

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

- ha a légnyomáscsökkenés értéke a tengerszint feletti magasság 2000 m-es szintjét eléri.

A tábori térvilágító felszerelés utánfutón rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

II. Műszaki követelmények:

Felépítése:

- alvázszerkezet (utánfutó)
- térvilágító felépítmény.

Alvázszerkezet (utánfutó):

Az utánfutónak biztosítania kell a térvilágító egység biztonságos szállítását, az eszközök tartozékainak, tartalék alkatrészeinek szállítását és tárolását.

Az utánfutón a térvilágító egység elmozdulásmentesen rögzítve legyen.

Alakítsanak ki víz- és pormentes helyet (dobozt) az eszköz tartozékainak és tartalék alkatrészeinek elhelyezésére.

Az utánfutónak menetkész állapotban a vontató jármű mögött (URAL 4320, RÁBA H sorozat) vízszintesen kell állnia, állítható magasságú vonórúddal szereljék fel.

Az utánfutó szélessége (a felépítménnyel együtt) nem haladhatja meg a 2500 mm-t, megengedett össztömege minimum 1500 kg legyen.

A járműről lecsatolva az utánfutó vízszintes helyzetben stabilan és elmozdulásmentesen rögzíthető legyen (vonórúdra szerelt támasztó kerék, illetve kézifék).

Az utánfutó alvázának kialakítása, méretezése, anyaga olyan legyen, hogy szilárdságát, stabilitását a harcászati követelményekben meghatározott szélsőséges üzemeltetési körülmények között is megtartsa (alvázcsavarodás, tengely deformálódása nélkül).

Az utánfutó futóműve a fentiekben említett össztömegnek és stabilitási követelményeknek megfelelően min. R16 kerék mérettel kerüljön kialakításra.

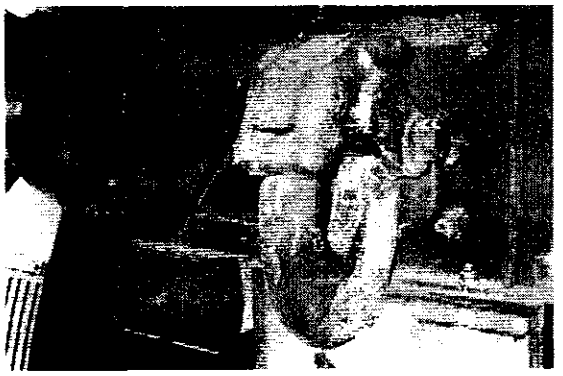
Az utánfutó tengelye torziós rugós kivitelű legyen, gondozásmentes kivitelben, tolató automatikával, fékkel felszerelve.

Az utánfutó lengéscsillapítókkal kerüljön felszerelésre, melynek méretezése biztosítsa mind közúton, mind terepen a térvilágító egység rázkódásmentes szállítását.

Utánfutó fékrendszere ráfutó fékes kivitelű legyen (ráfutó fékegység, fékerő átviteli egység és kerékfék). Az utánfutó üzemen kívüli helyzetében, vagy lejtős terepviszonyok esetén, a vontatmány biztonságos, és elmozdulás elleni rögzítését beépített rögzítőfék (kézifék) biztosítsa.

Az utánfutó kapcsoló szeme feleljen meg a STANAG-4101 előírásainak (NATO vonószem). A vontató jármű horgos pótkocsi-kapcsolószerkezettel rendelkezik, amelynek gyártója a Ringfeder GmbH (1.sz. ábra).

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tímea



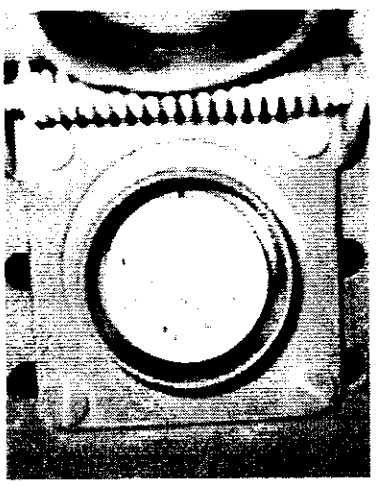
1. sz. ábra

Az utánfutón LED-s lámpatestekből álló egyenáramú elektromos hálózat kerüljön kialakításra, amely biztosítja, hogy átkapcsolás nélkül 12V-os és 24V-os vontató járművekről egyaránt üzemeltethető legyen.

Az utánfutó elektromos kábelrendszere a terhelésnek megfelelő ér keresztmetszettel, szigetelt sodrott rézvezetőjű kábellel készüljön.

Az utánfutó külső világítása a közúti közlekedési előírásoknak megfelelően kerüljön kialakításra.

Az utánfutó világítás csatlakozója a vontató gépjármű csatlakozóaljzatának megfelelően 12 pólusú legyen (NATO szabvány szerinti) *(2. sz. ábra)*. Az utánfutó hagyományos 7 pólusú csatlakozó aljzattal rendelkező vontató járművel történő vontatás biztosítása érdekében az utánfutóhoz készletezzenek egy átalakítót a 12 pólusú csatlakozó 7 pólusúvá alakításához.



2. sz. ábra

Az utánfutóval együtt kerüljenek átadásra a technikai kiszolgálások, kisjavítások és kerékcsere elvégzéséhez szükséges szerszámok (kerékanyakulcs, csillag-villás kulcsok a szükséges méretekben), melyek az utánfutón kerüljenek elhelyezésre.

A térvilágító felszerelés üzemeltetéséhez biztosítani kell a megfelelő stabilitást, ezért az utánfutót vízszintes helyzetbe történő rögzítését biztosítani kell.

A szintezési művelet az utánfutóra szerelt 4 darab állítható támasztóláb biztosítsa, amelyek szállítási helyzetbe megemelt pozícióban helyezkedjenek (nem akadályozhatják, illetve nem ronthatják az utánfutó terepjáró képességét).

A támasztólábak egy ember által könnyen állíthatóak legyenek, és olyan méretezéssel készüljenek, hogy az utánfutó kerekét tehermentesítve az utánfutó össztömegét képesek legyenek megtartani.

Felelős szerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spöhn Tímea

A kitámasztó lábakat szállítási és telepítési helyzetben lévő rögzítését biztosítani kell.

Az utánfutó felépítményének védelmét ponyva biztosítsa.

Az utánfutón alakítsanak ki helyet a tűzoltó készülék (2 kg) felfogatására.

A tűzoltó készüléket a Magyar Honvédség biztosítja.

Az Eladó az utánfutót vizsgáztatva forgalomba helyezve, honvédségi rendszámmal ellátva adja át.

A rendszámot a Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis (1163 Budapest, Újszász utca 37-39.) biztosítja az Eladó által kért időpontban.

Az utánfutó daruval emelhető legyen.

Az utánfutót el kell látni a nemzetközi előírásoknak megfelelő rögzítési és emelési pontokat jelző feliratokkal (angol nyelvű).

Térvilágító felépítmény:

Az utánfutóra egy térvilágító felépítmény kerüljön felépítésre, amely az alábbi fő részekből álljon:

- aggregátor egység;
- hidraulikus torony a lámpatestekkel;
- kiegészítő tartozékok;

A térvilágító felépítmény főegységei, a szinkrongenerátor, a motor, a hűtőrendszer, stb. egy hangszigetelt karosszérián belül egymástól elválaszthatatlanul egy platformon kerüljön elhelyezésre, melyekhez való hozzáférést oldalsó ajtókon keresztül biztosítsák.

Az üzemanyagtartály, az olajtartály, illetve a hűtőfolyadék-tartály feltöltő nyílása úgy kerüljön elhelyezésre, hogy az könnyen feltölthető, utántölthető legyen.

A térvilágító felszerelés áramforrás, aggregátora min. 8 kVA teljesítményű legyen. Az áramforrás aggregátor meghajtó motorja dízel üzemű legyen, min 8 kW teljesítménnyel.

Az áramforrás aggregátor legyen képes 4x1000W teljesítményű fém halogén lámpa egyidejű világításához szükséges villamos energia biztosítására.

Meghajtó motor követelményei:	
Meghajtó motor:	dizel üzemű
Teljesítménye:	min.: 8 kW
Hűtés:	vízhűtéses, a hűtő légáramot egy motor által hajtott ventilátor biztosítsa.
Üzemanyagtartály:	min.: 100 l teljes terhelés mellett biztosítsa a térvilágító autonóm működését min.55 órán keresztül
Indítás.	önindító
Üzemanyagrendszer:	közvetett befecskendezés
Elektromos rendszer	12 V
Aggregátor követelményei:	
Típusa:	kefementes, egycsapágyas szinkrongenerátor
Teljesítmény:	min. 8 kVA
Névleges feszültség:	230 V
Névleges frekvencia:	50 Hz
A hang teljesítményszintje a	max. 90 db (A)

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

2000/14/EK irányelvvel összhangban	
Biztonsági eszközök:	Az egység vezérlője kövesse nyomon a motor paramétereit és az elektromos paramétereket, és figyelmeztető és leállító jelzéseket adjon, amikor a paraméterek elérnek egy előre beállított küszöbértéket.
Világítás műszaki követelményei:	
Lámpák száma:	4
Lámpák típusa.	fém halogén
Lámpák teljesítménye	1000 W
Lámpák megvilágítási értéke:	90000 lumen/lámpa
Lámpák beállíthatósága	Mindegyik lámpát külön lehessen beállítani és dönteni.
Lámpák IP védettsége:	IP 54
Torony műszaki követelményei:	
Magassága:	min.9 m
Felállítás ideje:	max. 30 sec
Torony forgathatósága felállított helyzetben	min. 340°, elforgatás közben több pozícióban rögzíthető legyen.
Torony felállítás módja:	nyomógombokkal vezérelt, hidraulikus, kikötés nélkül működtethető legyen.
Felállított torony esetében a maximális szélerősség:	min. 80 km/óra

A világító állvány működtetését egy a térvilágító felépítmény oldalán elhelyezett telepített kezelőpanel biztosítsa.

A kezelőpanel minimálisan az alábbi részelemekből álljon:

- digitális vezérlő LCD kijelzővel;
- biztosíték;
- áramköri megszakítók a lámpákhoz;
- általános földszivárgás megszakító;
- vészleállító gomb;
- fotocella, fotocella érzékenység szabályozója;
- aljzatvédelem;
- kimeneti aljzat;
- süllyesztett aljzat a hálózati áramhoz (32A)
- torony fel/le gomb;

Digitális vezérlő:

A digitális vezérlő felügyelje a motor és a generátor működését, az arra vonatkozó alapadatokat az LCD kijelzőn jelezze ki. A digitális vezérlő legyen alkalmas az események naplózására minimum az utolsó 15 elektromos kioldási és leállási eseményt.

Legyen alkalmas a lámpatestek be és kikapcsolásának időzítésére, valamint a fotocella alkalmazásával a lámpatestek távoli ki és bekapcsolására.

Biztosíték:

A biztosíték kiold, ha az akkumulátortól a motorvezérlő áramkörig haladó áram erőssége meghaladja a beállítás szerinti értéket.

00555

Áramköri megszakítók a lámpákhoz:

A kezelőpanel négy áramköri megszakítót is foglaljon magába, lámpánként egyet. A négy lámpát a digitális vezérlőegység vezérli mágnes kapcsolók révén.

Általános földszivárgás megszakító:

Szakítsa meg az áramellátást, ha a terhelési oldalon rövidzárlat fordul elő, ha a földszivárgás-észlelő (30mA), vagy a túláram elleni védelem bekapcsol. A probléma elhárítása után manuálisan lehessen visszaállítani.

Vészleállító gomb:

Veszély esetén ennek a gombnak a megnyomásával lehessen leállítani a térvilágító felépítményt. A gomb megnyomása után csak azt elengedve lehet a térvilágító felépítményt újraindítani. A vészleállító gombot zárt állásban kulccsal rögzíthető legyen, a jogosulatlan hozzáférés elkerülése érdekében.

Fotocella, fotocella érzékenység szabályozója:

A fényerősséget mérje, napfénnyel aktiválható legyen. A fotocella azt észlelje, hogy a fényerősség szintje hosszabb ideje a beállított érzékenységi szint alatt van. A távoli indítás induljon be, a világító állvány reflektorai pedig automatikusan bekapcsolódnak. A fotocella üzemmód alkalmazásának ki és bekapcsolása biztosított legyen..

Aljzatvédelem:

A kimeneti aljzatot biztosítsa, tegye lehetővé minimum 10 A áram felvételét.

Kimeneti aljzat:

A berendezés kimeneti aljzata legyen képes IP 67 csatlakozó fogadására, az aljzatról minimum 10 A áram felvételét.

Süllyesztett aljzat a hálózati áramhoz (32A):

A berendezés legyen alkalmas hálózati áramról való működtetésre, amelyhez a kezelőpanelen kerüljön elhelyezésre egy csatlakozó aljzat. A csatlakozó aljzat legyen alkalmas IP 67 csatlakozó fogadására.

Torony fel/le gomb:

A kezelőpulton kerüljenek elhelyezésre, a torony felállítását, illetve leengedését lehetővé tevő gombok, amelyek megnyomásával a torony a megfelelő állapotba mozgatható.

A tábori térvilágító felszerelés rendelkezzen egy automatikus torony leeresztő rendszerrel, amely csak akkor engedi felállítani a tornyot, amikor a kézifék behúzott állapotban van, illetve a kézifék kiengedését követően a torony alaphelyzetbe áll (leengedi magát).

A tábori térvilágító felszerelés a körkörös térvilágítás mellett legyen alkalmas egy irányba történő térvilágításra (minden lámpatest egy irányba világít).

A térvilágító berendezés az ISO 8528-1 2.1993 szabvány szerint mobil besorolású legyen.

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) alapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket.

A tábori térvilágító felszereléssel együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére.

A térvilágító felszereléshez kerüljenek készletezésre az alábbi tartozékok:

- 1 db min. 50 fm hálózati csatlakozó kábel IP 67 csatlakozókkal,
- 2 db tartalék izzó az 1000 W fém halogén lámpákhoz,
- 1 db fázisceruza,
- 1 db multiméter,
- 2 db szigetelt csavarhúzó (1000 V,+,-),
- 1 db szigetelt kombináltfogó (1000 V, 160),
- 1 db szigetelt kábelvágó (1000 V, 160),
- 1 db érvéghüvely fogó,
- 1 db 2 kg kalapács,
- 1 db 5 m mérőszalag metrikus beosztással.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközzel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Az eszköz megfelelőségét igazoló okmányok (pl.:Érintésvédelmi jegyzőkönyv, CE megfelelőség igazolása)

A Tábori térvilágító készlet utánfutón eszközhöz készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.az esetlegesen szükséges munkavédelmi felszerelések védelmi fokozatát igazoló dokumentum másolata.
- Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés:

Az Eladó vállalja a beszerzési eljárás részeként a tábori térvilágító készlet utánfutón eszközt kezelő állomány (eszközönként 2 fő) felkészítését az eszköz kezelésére, technikai kiszolgálására 3 nap (18 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által

Felelős a szerződés kezbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

Minőségi átvételi feladatok szabályai

A termék fogalma magába foglalja az alvázszerkezet (utánfutó) és térvilágító felépítmény (együtt tábori térvilágító készlet utánfutón), a hozzá előírt felszereléseket, tartozékokat, okmányokat és a hatósági vizsgáztatást.

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki és átvételi követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

A tábori térvilágító felszerelés utánfutón eszköznek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A termékről a Gyártó állítson ki megfelelőségi nyilatkozatot.

Az Eladó a tervezet végátvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a tábori térvilágító készletet a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

A minőségi átvételi feladatok az Eladó vagy Gyártó telephelyén kerülnek végrehajtásra.

Az átvételi feladatokat a MH Logisztikai Központ és a HM VGH KMBBI képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

A Gyártó vagy az Eladó telephelyén végzett átvételhez az Eladó biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését, a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a cég is használ.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

A termék megfelelőségének vizsgálata és igazolása

A termék megfelelőségének vizsgálatát a HM VGH KMBBI igazgató által jóváhagyott átvételi utasítás, valamint a szerződés és ahhoz mellékelt műszaki és átvételi követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termék megfelelő, amennyiben a követelményeknek maradéktalanul megfelel.

Az átvétel során a bizottság végrehajtja a jóváhagyott átvételi utasításban előírt feladatokat (ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb.), valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A sikeres átvételi vizsgálatokról helyszíni jegyzőkönyv készül, melyet a bizottsági tagok és az Eladó aláír. Ezt követően a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a „Megfelelőségi Igazolás"-t, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

A sikertelen átvételi vizsgálatról helyszíni jegyzőkönyv készül, amelyből a részt vevő szervezetek eredeti példányt kapnak. A HM VGH KMBBI képviselőjének jogában áll a nemmegfelelőre minősített terméket vagy annak nemmegfelelő alkatrészeit visszautasítani,

amennyiben nem javítható akkor véglegesen kivonni a leszállítandó és a későbbiekben ismételten minőségi átvételre felajánlható termékek köréből.

Abban az esetben, ha a HM VGH KMBBI az átvételhez szükséges szakmai kompetenciával nem rendelkezik, úgy szakmai bizottságot hoz létre a minőségi átvétel megfelelőségének vizsgálatára.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

Mennyiségi átvétel

A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a MH Anyagellátó Raktárbázis képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tímea

2. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történó utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

00555

Dr. Spohn Tímea

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékban meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékban meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékban meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

Felelős akkreditált szerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

3. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a ..... számú
és ..... tárgyú
szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. ..... hó .....-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

Ph. .....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

.....
HM VGH KMBBI

4. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HM VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL KUTATÁS-FEJLESZTÉSI, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS BIZTONSÁGI BERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁG	**MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS**	A HM VGH KMBBI nyt. száma:
Szállító (név, cím):	Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):	
Megrendelő (név, cím):	Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:	
Teljesítés helye (név, cím):	A **Megfelelőségi Igazolás** vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): ☐ (.....) végteljesítésre: ☐	

Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Szállítói megjegyzések: Melléklet(ek) (ha van(nak)):

Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma: Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:

A Szállító **Megfelelőségi Nyilatkozata**:

Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve,

a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.

A Szállító képviselőjének neve, beosztása:	Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH

HM VGH KMBBI képviselőjének megjegyzései:

Engedélyszám (ha van):

HM VGH KMBBI képviselőjének nyilatkozata:

Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.

A HM VGH KMBBI képviselőjének Neve:	A HM VGH KMBBI képviselőjének Fax száma:	HM VGH KMBBI képviselőjének aláírása: PH
Tel:	E-mail: nqaa@hm.gov.hu	Dátum:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[5] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[5] **3. § (1)** E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[2] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti

***magyar gazdálkodó szervezetek** esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[6], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....

cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[6] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám:
Szerződés azonosító:

3. részajánlati kör

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött a

MH Anyagellátó Raktárbázis

és a

eladó neve

között

- 2016 -

A Szerződés alanyai

VEVŐ :	**Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis** (továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi jelzőszáma:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

ELADÓ:	*** (továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:	***
Címe:	***
Telefon:	***
Telefax:	***
Cégjegyzékszáma:	***
Pénzforgalmi jelzőszáma:	***
Adószáma:	***

A továbbiakban együttesen Felek.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy a Vevő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
Vevő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energetikai Hatékonyság Operatív Program 1.6.0 project (továbbiakban: KEHOP) keretén belül *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"* tárgyú felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtott be 2016. február 19-én.

A közbeszerzés tárgyát képező feladat – a pályázat pozitív támogatási döntés esetén – vissza nem térítendő, 100 %-os EU-s forrásból, szállítói finanszírozási formában valósul meg a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével.

A szerződés tárgya szerinti árubeszerzés a KEHOP 1.6.0 konstrukció szerinti pályázat keretében valósul meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra a szerződés tárgyában. A Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a HM Beszerzési Hivatal a közbeszerzési eljárást a Vevő meghatalmazása alapján, annak nevében folytatta le. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az Eladó lett.

Eladó köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott, a szerződés tárgyát képező termékeket a kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett átadni. Eladó köteles a KEHOP 1.6.0 felhívásában és a KEHOP általános pályázati útmutatóban, valamint a pályázat támogatására vonatkozó támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartására.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

A szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

A szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott feltételek szerint az 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

2 készlet munkabúvár felszerelés beszerzése a műszaki követelményben meghatározottak alapján.

1.3. Eladó a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelményben felsorolt megadott paraméterű termékeket szállíthatja le.

1.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.

1.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előteljesítés lehetősége biztosított.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz .... forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 2 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 2 készlet
	2			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt termékek vételára a szerződés hatálya alatt változatlan.

3. Teljesítési határidő

2.1. Teljesítési határidő:

Szállítandó termék vonatkozásában: Szerződés hatálybalépésétől számított 270 naptári nap.

Elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában: A szállítandó termék szállítását követő 30 naptári napon belül.

2.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontját kell tekinteni.

4. Teljesítés helye:

4.1. MH Anyagellátó Raktárbázis, Budapest Újszász utca 37-39.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság

Igazgató:	Illés Attila ezredes
Postacím:	Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon:	(+36) 1 433-8041
Fax:	(+36) 1 237-5575
E-mail:	nqaa@hm.gov.hu

5.2. Vevő a termékeket minőségi és mennyiségi szempontból veszi át.

5.3. A szállított termékek feleljenek meg a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek. A Munkabúvár felszerelések rendelkezzenek Gyártói megfelelőségi nyilatkozattal. A Munkabúvár felszereléseknek és tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

5.4. Eladó vállalja, hogy a tanúsított minőségirányítási rendszerét (ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszereit) a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A minőségirányítási rendszer tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

5.5. A minőségi átvételi feladatok szabályai:

5.5.1. Az Eladó csak a szerződésnek és a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

5.5.2. A munkabúvár felszerelésnek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

5.5.3. A munkabúvár felszerelést a fentiekben felsorolt készletezettséggel kerüljenek leszállításra és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

5.5.4. Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 30 nappal ajánlja fel a terméket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

5.5.5. Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak. A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH

00555

KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

5.5.6. Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

5.5.7. Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

5.5.8. A termékek megfelelőségének vizsgálatát a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelmény előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

5.5.9. Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

5.5.10. A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

5.5.11. Az átvétel során a bizottság végrehajtja a jóváhagyott átvételi utasításban előírt feladatokat (ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, a termék működőképességét, stb.), valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

5.5.12. A Munkabúvár felszerelésekkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv,
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok.

Felelős akkreditáció Beszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spöhn Timea

5.5.13. Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

5.5.14. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

5.6. Mennyiségi átvétel

5.6.1. A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a Vevő képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.6.2. A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

6. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

6.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § alapján Vevő az Eladó részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

6.2. Előleg igénylése esetén az Eladó választása szerint

a. a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b. a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha az Eladó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

6.3. A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával az Eladó közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a Vevő egyidejű értesítése mellett. A Vevő az értesítéstől számított öt napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Vevő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.4. Amennyiben az Eladó szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 1.2. pontban szereplő, a műszaki követelménynek megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja, és valamennyi átadás-átvételt igazoló

okmány aláírásra került, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítést a 3.1. pontban meghatározott határidőben végrehajtja.

6.6. Eladó a számlát egy eredeti és négy másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítés teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

6.7. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Vevő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Vevő általi befogadásának napjától számítódik, így a Vevő késedelme kizárt.

6.8. A számlát a Vevő nevére és címére kiállítva, a Vevő címére kell eljuttatni.

Költségviselő	**MH Anyagellátó Raktárbázis**
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39.
Telefon:	+36 1 401-2380
Telefax:	+36 1 401-23-21
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

6.9. Vevő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával (a 100%-os támogatási intenzitásra tekintettel a kifizetést közvetlenül az irányító hatóság átutalással teljesíti), a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint, az Art. 36/A. § figyelembevételével.

6.10. Résszámla benyújtására nincs mód.

7. Kodifikáció

7.1. Eladó *NCAGE kód*ja:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés hatálybalépését követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be.

7.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltasson adatot a szerződés hatálybalépését követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltasson adatot. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

Felelős akkreditált közbeszerzési szakmérnök 00555 Dr. Spaho Tímea

7.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Az adatszolgáltatás formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

7.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

8. Jótállás

8.1. Eladó és/vagy Gyártó minden leszállított termékre legalább ..... hónap jótállást vállal (ajánlat szerint)

8.2. A jótállás a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontjától kezdődik.

Felelős akreditált kodifikációs szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

9. A kötbér

9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 3.1 pontjában megjelölt bármely teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap, az elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában a szállított termékek nettó értékének 0,3%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.2. A késedelmi kötbér esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a késedelemmel érintett rész vonatkozásában.

9.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 1%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.4. A hibás teljesítés esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában.

9.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben az Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés olyan okból hiúsul meg, melyért az Eladó felelős,, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett termék nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

9.6. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9.7. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:
- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben foglalt összeférhetetlenségi szabályokat;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tim

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

10.4. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan – teljesítést hátrányosan befolyásoló – körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.5. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.6. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő a Ptk. és jelen szerződés rendelkezésivel összhangban minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő mennyiségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, melyet *„Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"*-ben rögzít.

11.3. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;
- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).

11.4. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel,

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.

11.5. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH LK, illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.6. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.7. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.8. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.9. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
b. tűz, robbanás, járvány;
c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

13.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő ügyintézője:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

14.2. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

14.3. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

14.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.5. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.3. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.8. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. - 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Tímea

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Horizontális vállalások

16.1. A környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében az Eladónak speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

16.2. A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az Vevő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

16.3. Amennyiben Eladó nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja a Vevő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet a Vevő

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóka Tímea

17.2. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.3. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Kbt., Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.5. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.6. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.7. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

17.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést , vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.

17.9. Eladó semmilyen kártérítésre nem tart igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17.10. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmény

2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék
3. számú melléklet – „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatvány
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

17.11. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó közbeszerzési dokumentumokkal még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.12. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és négy (4) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből három (3) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.13. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja.

Budapest, 2016 ....., 2016.

A Vevő részéről: *Az Eladó részéről:*

....

Nagy Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok
ph.

ph.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tímea

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MŰSZAKI KÖVETELMÉNY

MUNKABÚVÁR FELSZERELÉS BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladataiból (árvízvédekezés) adódó hosszú idejű, víz alatti feladatainak megoldását biztosító munkabúvár felszerelésre vonatkoznak.

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett munkabúvár felszerelés legyen alkalmas:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezési feladatok során a huzamosabb idejű víz alatti munkák végzésére;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező képzési feladatok biztosítására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően.
- merülési feladatok végrehajtására az európai és meleg égövi meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól függetlenül;

II. Műszaki, technikai követelmények

1.) Egy készlet összetétele:

1.1.) Búvársisak (2 db)
1.2.) Sisaklámpa (4 db)
1.3.) Videó kamera (1 db)
1.4.) Szárazruha (2 db)
1.5.) Teherelosztó hevederzet ólomtáskákkal (2 db)
1.6.) Felszíni ellátó panel (1 db)
1.7.) Felszíni ellátó kötél (köldök) (2db)
1.8.) Levegőpalack (2 db)
1.9.) Levegőpalack 50 l (2 db)
1.10.) Mentőpalack (bail-out) (2 db)
1.11.) Szerszámos és javítókészlet (1 klt.)

2.) Követelmények:

2.1.) Búvársisak

2.1.1 Sisak *(Kirby Morgan Superlite 17B Búvársisak, vagy azzal egyenbértékű)*:

Anyaga: olyan üvegszál erősítésű műanyag és rozsdamentes acél mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek.

- Levegővel történő merülés esetén az eszköz önmagában legyen képes min.: 50 méteres merülési mélység biztosítására;
- +2 0C és +35 0C-os vízközegben biztonságosan alkalmazható legyen, és alacsonyabb vízhőmérséklet esetén legyen alkalmas a melegvízzel és melegvíz takaróval történő merülésre is.
- Súlya ne legyen több mint 14 kg;
- Rendelkezzen beépített hangszóróval, mikrofonnal valamint kommunikációs csatlakozóval;

- Rendelkezzen sisaklámpa és videokamera rögzítési lehetőséggel;
- Rendelkezzen hordozófogantyúval;
- Biztonsági rendszere a mentőpalack segítségével az ellátó kötéltől függetlenül is biztosítsa a búvár számára a biztonságos felszínre jövetel lehetőségét legmélyebb merülési mélységből is;
- a sisakhoz kerüljön készletezésre 2 db neoprén betét;
- a sisak DIVEX ULTRAFLOW 501 típusú, vagy azzal egyenértékű tüdőautomatával kerüljön ellátásra;
- A sisak rendelkezzen biztonsági rögzítő hevederzettel:

2.1.2 Tüdőautomata *(DIVEX ULTRAFLOW 501 típusú, vagy azzal egyenértékű):*

- Rendelkezzen levegőáramlás szabályzóval;
- Tegye lehetővé min.: 180 méter hosszú felszíni ellátó kötél használatát is;
- Követelmény a közepesen nehéz munkaintenzitáshoz szükséges minimum 62,5 liter/perc légzési levegő biztosítása;
- Az előírt fenékrész fölötti tápnyomás 30 méteres merülés esetén se haladja meg a 10 bar-t.

2.2.) Sisaklámpa *(Hytech DHL-2 Sisaklámpa, vagy azzal egyenértékű)*

Anyaga: olyan fémötvözet, mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek.

- A lámpa használható legyen a 2.1.1. pont követelményei alapján leszállított sisakkal;
- A lámpa LED technológiájú legyen, minimum 11 W teljesítménnyel rendelkezzen;
- 24V és 12V tápforrásról is üzemeltethető legyen;
- Rendelkezzen tápkábellel, amely a felszíni ellátó kötéllel megegyező hosszúságú és azzal össze van tekerve.
- A sisaknál a lámpa és a tápkábel csatlakozóval szétbontható legyen;
- A lámpa látószöge legalább 150o legyen.
- Rendelkezzen beépített elektronikával, amely kompenzálja a köldökzsinór hosszúságát;
- Rendelkezzen olyan időjárásálló felszíni akkumulátor blokkal, amely 11 W LED használata esetén is 40 óra folyamatos működést biztosít a két búvár sisaklámpája számára;
- Az akkumulátor blokk rendelkezzen beépített tartalék akkumulátorral, és tegye lehetővé az akkumulátorok egymástól független töltését 220V hálózatról;
- Az akkumulátor blokk a 2 db sisaklámpa csatlakoztatásán kívül rendelkezzen opcionális 12 V kimenettel a videokamera felszíni egységének ellátásához;
- A sisaklámpákból egyidejűleg 1-1 db-ot kell a sisakokra felszerelni, a fenti követelményeket kielégítő komplett 2 db-ot a felszíni egységgel együtt, tartalékként kell készletezni;
- A sisaklámpa súlya ne legyen több mint 0,5 kg.

2.3.) Videokamera (*C-Vision Solo típusú felszíni modul és CT 3008 típusú videokamera,vagy azzal egyenértékű)*

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Szohn Tibor

Anyaga: olyan fémötvözet mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek, legalább 60 méteres merülési mélységig;

- A kamera minimum 80° látószögű legyen és tegye lehetővé közeli és távoli tárgyak torzítás mentes vizsgálatát;
- A kamera rendelkezzen minimum 540 soros és legalább 50dB jel zaj viszonyú kimenettel. Fényérzékenysége minimum 0.02 lux legyen;
- A kamera felszíni modulja rendelkezzen időjárásálló tokozással és tegye lehetővé 1 VGA videó csatorna, és 1 hangcsatorna valós idejű rögzítését és megfigyelését minimálisan 150 órás időtartamban;
- A helyi megjelenítés minimum 12" színes kijelzőn történjen. Legyen lehetőség a rögzített vagy élő anyag távoli megtekintésére;
- Felszíni modulja rendelkezzen saját belső akkumulátorral, és akkumulátortöltővel;
- Tegye lehetővé az akkumulátor 220V hálózatról történő töltését és rendelkezzen opcionális tápcsatlakozóval a sisaklámpa felszíni akkumulátor blokkjával történő összeköttetéshez.

2.4.) Szárazruha *(Trelleborg HDS 1500 szárazruha, vagy azzal egyenértékű)*

- A ruha a hozzá tartozó melegítő ruhával együtt, a sisakkal teljesen zártra szerelhető legyen;
- A ruhához 2 db melegítő ruha kerüljön készletezésre;
- Rendelkezzen felfúvató és leeresztő szelepekkel, valamint tömlővel;
- Rendelkezzen öt ujjas száraz kesztyűvel és melegítőkesztyűvel;
- A mandzsettái megerősített kivitelűek legyenek;
- A csuklóján legyenek rögzítő gyűrűk a szárazkesztyűk vízhatlan csatlakoztatásához;
- A búvárruha a savakkal, lúgokkal és a kémiai fegyverek (pl. mustárgáz) hatásaival szemben legyen ellenálló, és tegye lehetővé a hosszabb idejű, elsősorban ipari búvár jellegű munkák, végrehajtását.
- Anyaga EPDM/természetes gumi, melynek súlya max.: 1500 gr/m2, vállrészén, térdben és könyöknél legyen megerősített;
- A ruhával egybeépített csizma legyen ellátva csúszásmentesített, nagy kopás állóságú talpréssel;
- Rendelkezzen külső munkacsizmával és ólom talpbetétekkel;
- Az egyrészes alsó ruházat legyen többrétegű, jó nedvszívó és jó hőszigetelő képességű ruha, amely rendelkezik talpkengyellel is;
- Színe matt fekete.

2.5.) Teherelosztó hevederzet, eldobható ólomtáskákkal *(Divex Arvest MK5 teherelosztó hevederzet, vagy azzal egyenértékű)*

- Az ólomtáskák a teherelosztó hevederzetről egy mozdulattal oldhatók legyenek;
- A teherelosztó hevederzeten lévő csatok fémből legyenek, és az rendelkezzen az ellátó tömlő rögzítésére alkalmas „D" gyűrűkkel;
- A mellény anyaga DENIER CORDURA 1000-es, vagy azzal azonos értékű más anyag, hevederzet anyaga nylon;
- Legalább 6 különálló ólomtáskával rendelkezzen;
- A készlethez tartozzon legalább 27 kg ólomsúly is;
- Tegye lehetővé a mentőpalack biztonságos rögzítését és hordozását.

2.6.) Felszíni ellátó panel ***(IHC HYTECH Portable two diver panel típusú felszíni ellátó panel, vagy azzal egyenértékű)***

- Két búvárt kiszolgáló felszínről vezérelt levegő ellátó panel, és kommunikációs vezérlő;
- Biztosítsa a merülési feladatok végrehajtását 50 méteres mélységig;
- Búváronként biztosítson 2 darab egymástól független 300 bar-os, szabályozható nagynyomású levegőellátó kört;
- Búváronként biztosítson 2 darab maximum 25 bar-os alacsonynyomású levegőellátó kört;
- Tegye lehetővé a búvárok merülési mélységének külön-külön történő követését a levegő nyomását mérő műszerek segítségével;
- Elégtelen tápnyomás esetén rendelkezzen riasztási funkcióval;
- Tegye lehetővé a merülések során történő beszélgetések rögzítését;
- Rendelkezzen saját fekete színű, műanyag, porhatlan, vízhatlan hordtáskával, amely biztosítja a mechanikai védelmet és a könnyű szállíthatóságot;
- Tegye lehetővé, a hordtáska megbontása nélkül, digitális légzőgáz elemző műszerek csatlakoztathatóságát;
- A felszíni ellátó panellel kerüljön leszállításra 2 db panelhoz csatlakoztatható digitális légzőgáz elemző műszert;
- Palack felőli végén rendelkezzen tehermentesítő szeleppel ellátott szabványos DIN palackcsatlakozóval;
- Súlya levegőpalack nélkül ne legyen több mint 50 kg.

2.7.) Felszíni ellátó kötél (köldök) ***(Marsh Marine felszíni ellátó kötél, vagy azzal egyenértékű)***

- Legalább 75 méter hosszú nagy teherbírású ellátó kötél, amely egyben feleljen meg biztosító kötélnek is;
- Az ellátó kötél tartalmazza a kommunikációs kábeleket és legyen beépíthető a sisaklámpa kábele és a videó kamera kábele is;
- 1. kábel összetétele minden cső és vezeték esetén: Levegő, mélységmérő, kommunikáció, világítás, video, karabiner;
- 2. kábel összetétele minden cső és vezeték esetén: Levegő, mélységmérő, kommunikáció, világítás, karabiner;
- Rendelkezzen a búvárok merülési mélységének követéséhez szükséges alacsonynyomású tömlővel;
- A biztonságos rögzítés érdekében az ellátó tömlők mindkét végükön rendelkezzenek rögzítő karabinerekkel.
- Palack felőli végén rendelkezzen tehermentesítő szeleppel ellátott szabványos DIN palackcsatlakozóval;
- A felszíni ellátó tömlő a sisakhoz, szerszám nélkül csatlakoztatható/oldható legyen, de az oldhatóság (beakadás, súrlódás esetén) véletlenszerű nem lehet!
- Legyen pozitív úszóképes;
- Színe feltűnő élénk szín legyen.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

2.8.) Levegő és mentőpalack

2.8.1 Levegő palack (2 db), (*Faber 7/300 levegőpalack, vagy azzal egyenértékű)*

- Anyaga: olyan fémötvözet, mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek;
- Űrtartalma: 7 liter legyen.
- Üzemi nyomás: 300 bar
- Élettartama: minimum 20 év
- Túltöltés, vagy túlhevülés esetén ne robbanjon minimum 450 bar nyomásig;
- A palackcsap tegye lehetővé a DIN-es csatlakozást;

2.8.2 Levegőpalack (2 db), (*Lavarna 50/200 palack, vagy azzal egyenértékű)*

Anyaga: fémötvözet.

Űrtartalma: 50 literes palack.

Üzemi nyomás: 200 bar

Élettartama: minimum 20 év.

- Biztosítsa a búvár számára szükséges felszíni levegőt a felszíni ellátó panelre csatlakoztatva;
- A palackcsap tegye lehetővé a felszíni ellátó panelre történő csatlakozást.

2.8.3 Mentőpalack (2 db) *Faber 7/300 levegőpalack, vagy azzal egyenértékű)*

Anyaga: olyan fémötvözet, mely ellenáll a sós vizű merülési környezetnek.

Űrtartalma: 7 literes palack a tehereosztó hevederzetbe integrált kivitel.

Üzemi nyomás: 300 bar

Élettartama: minimum 20 év.

- Biztosítsa a búvár számára a biztonságos felszínre jövetel lehetőségét legmélyebb merülési mélységből is;
- Túltöltés, vagy túlhevülés esetén ne robbanjon minimum 450 bar nyomásig.
- A palackcsap tegye lehetővé a DIN-es csatlakozást.
- A palackcsap alsó elhelyezkedésű (fenék felől) legyen.

2.8.4 Első lépcső *(Poseidon Jetstream első lépcső, vagy azzal egyenértékű)*

- Kombinált szerelhetőségű, kiegyensúlyozott, fagymentes első lépcső;
- Levegő átereszto képesség legkevesebb 1500 liter/perc;
- Terhelhetőségét tekintve 300 bar nyomású legyen;
- A nyomásmérő órát összekötő tömlő terhelhetősége 400 bar;
- A sisak oldalblokk összekötő tömlő terhelhetősége 30 bar.
- A palackcsap alsó elhelyezkedésű (fenék felől) legyen.
- A tartalék levegő tömlők, szerszám nélkül csatlakoztathatóak /oldhatóak legyenek a sisakhoz, az oldhatóság (beakadás, súrlódás esetén) véletlenszerű nem lehet!
- Legyen felszerelve a sisak és az első lépcső között biztonsági szeleppel.

2.8.5 Nyomásmérő óra *(Divex GP 400 nyomásmérő óra, vagy azzal egyenértékű)*

- A nyomásmérő óra legyen alkalmas 350 bar nyomás méréséig;
- Kijelzője lumináló anyaggal bevont legyen, gyenge fény mellett külön fényforrás használata nélkül is könnyen leolvashatóak legyenek a nyomásértékek, illetve megkülönböztető módon legyen jelezve az 50 bar tartalék levegő mennyiség;
- Szerkezete mechanikus, amely egy rozsdamentes acél házba épített és gumírozott burkolattal ellátott. A lencse temperált üvegből készüljön;

2.9.) Szerszámos és javítókészlet

A teljes szervizeléshez szükséges szerszámokat, tömítéseket tartalmazó olyan készlet, mely összhangban van a vásárolt búvár eszközök és felszerelések típusával.

Tartalmát tekintve legyen benne *(minimum)*:

- csavarkulcskészlet: 6/8/10/12/13/14/15/17 és 19-es csavarkulcsok;
- imbuszkulcs készlet minimálisan 3/4/5/6/8/10-es méretekben;
- nyomáscsökkentő javító készlet;
- tömítések;
- neoprén ragasztó;
- gumiragasztó;
- szilikon zsír.

A felszerelést maximum 4 db fekete színű, műanyag, porhatlan, vízhatlan, túlnyomás szabályozó szeleppel ellátott ládába (Pelicase típusú, vagy azzal egyenértékű) kell készletezni az 50 l-es levegő palackok és a felszíni ellátó kötél kivételével.

A készleten, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

A munkabúvár felszereléssel együtt kerüljön leszállításra a kezelő által végrehajtható kisjavításokhoz, gépkarbantartáshoz szükséges szerszámkészlet, melyet külön vízhatlan, légmentesen záródó, túlnyomás-szabályozó szeleppel ellátott műanyag csomagoló ládában szállítson le.

III. Egyéb követelmények

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközzel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Ábrás alkatrész katalógus (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv;
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok.

A munkabúvár felszereléshez készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok, valamint a bevizsgálások, hitelesítések jegyzőkönyvei másolati példánya;

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés: Az Eladó vállalja a beszerzési eljárás részeként a munkabúvár felszereléseket használó állomány (8 fő) felkészítését az eszköz kezelésére, technikai kiszolgálására 2 nap (12 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

A minőségi átvételi feladatok szabályai

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

A munkabúvár felszerelésnek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A munkabúvár felszerelést a fentiekben felsorolt készletezettséggel kerüljenek leszállításra és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 30 nappal ajánlja fel a Munkabúvár felszerelést a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak. A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A Munkabúvár felszerelésekkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv,
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok.

Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spaho Tímea

2. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékban meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékban meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékban meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spáda Tímea

3. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a ..... számú és ..... tárgyú szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. ..... hó .....-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

Ph. .....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

.....
HM VGH KMBBI

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Tímea

4. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HM VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL KUTATÁS-FEJLESZTÉSI, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS BIZTONSÁGI BERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁG	**MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS**	**A HM VGH KMBBI** nyt. száma:
Szállító (név, cím):	Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):	
Megrendelő (név, cím):	Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:	
Teljesítés helye (név, cím):	A **Megfelelőségi Igazolás** vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): ☐ (.....) végteljesítésre: ☐	

Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Szállítói megjegyzések: Melléklet(ek) (ha van(nak)):

Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma: Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:

A Szállító **Megfelelőségi Nyilatkozata**:

Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve,

a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.

A Szállító képviselőjének neve, beosztása:	Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH

HM VGH KMBBI képviselőjének megjegyzései:

Engedélyszám (ha van):

HM VGH KMBBI képviselőjének nyilatkozata:

Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.

A HM VGH KMBBI képviselőjének Neve:	A HM VGH KMBBI képviselőjének Fax száma:	HM VGH KMBBI képviselőjének aláírása: PH
Tel:	E-mail: nqaa@hm.gov.hu	Dátum:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

5. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[7] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[7] **3. § (1)** E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[3] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Fordítás-kreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Tímea

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti

magyar gazdálkodó szervezetek *esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[8], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....

cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[8] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

Felelős akt. közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spáhn Tímea

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám:
Szerződés azonosító:

4. részajánlati kör

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött a

MH Anyagellátó Raktárbázis

és a

eladó neve

között

- 2016 -

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tímea

A Szerződés alanyai

VEVŐ :	**Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis** (továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi jelzőszáma:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

ELADÓ:	*** (továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:	***
Címe:	***
Telefon:	***
Telefax:	***
Cégjegyzékszáma:	***
Pénzforgalmi jelzőszáma:	***
Adószáma:	***

A továbbiakban együttesen Felek.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy a Vevő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
Vevő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energetikai Hatékonyság Operatív Program 1.6.0 project (továbbiakban: KEHOP) keretén belül *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"* tárgyú felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtott be 2016. február 19-én.

A közbeszerzés tárgyát képező feladat – a pályázat pozitív támogatási döntés esetén – 10% önrészből, valamint vissza nem térítendő 90%-os EU támogatásból szállítói finanszírozási formában valósul meg a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével.

A szerződés tárgya szerinti árubeszerzés a KEHOP 1.6.0 konstrukció szerinti pályázat keretében valósul meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra a szerződés tárgyában. A Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a HM Beszerzési Hivatal a közbeszerzési eljárást a Vevő meghatalmazása alapján, annak nevében folytatta le. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az Eladó lett.

Eladó köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott, a szerződés tárgyát képező termékeket a kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett átadni. Eladó köteles a KEHOP 1.6.0 felhívásában és a KEHOP általános pályázati útmutatóban, valamint a pályázat támogatására vonatkozó támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartására.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

A szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

A szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott feltételek szerint az 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

8 készlet nyílt rendszerű búvárfelszerelés beszerzése a műszaki követelményben meghatározottak alapján.

1.3. Eladó a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelményben felsorolt megadott paraméterű termékeket szállíthatja le.

1.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.

1.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előteljesítés lehetősége biztosított.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz .... forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 8 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 8 készlet
	8			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt termékek vételára a szerződés hatálya alatt változatlan.

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

Szállítandó termék vonatkozásában: Szerződés hatálybalépésétől számított 180 naptári nap.

Elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában: A szállítandó termék szállítását követő 30 naptári napon belül.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontját kell tekinteni.

4. Teljesítés helye:

4.1. MH Anyagellátó Raktárbázis, Budapest Újszász utca 37-39.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

5.2. Vevő a termékeket minőségi és mennyiségi szempontból veszi át.

5.3. A szállítandó termékek feleljenek meg a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek. A Nyílt rendszerű búvárfelszerelések rendelkezzenek Gyártói megfelelőségi nyilatkozattal. A Nyílt rendszerű búvárfelszerelések és tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

5.4. Eladó vállalja, hogy a tanúsított minőségirányítási rendszerét (ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszereit) a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A minőségirányítási rendszer tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

5.5. Minőségi átvételi feladatok szabályai

5.5.1. Az Eladó csak a szerződésnek és a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

5.5.2. A nyílt rendszerű búvárfelszereléseknek és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

5.5.3. A Magyar Honvédség részére, beszerzésre tervezett termékeknek ki kell elégíteniük a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

5.5.4. Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 30 nappal ajánlja fel a Nyílt rendszerű búvárfelszereléseket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

5.5.5. Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak. A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

5.5.6. Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

5.5.7. Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

5.5.8. A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

5.5.9. Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

5.5.10. A minőségi átvétel során a Vevő térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

5.5.11. Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, a termék működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

5.5.12. A Nyílt rendszerű búvárfelszerelésekkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),

- A búvár komputer kiértékelő szoftvere (2 példányban),
- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv,
- Az időszaki bevizsgálások végrehajtásához szükséges technológiai utasítás magyar nyelven,
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok.

5.5.13. Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

5.5.14. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

5.6. Mennyiségi átvétel

5.6.1. A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a Vevő képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.6.2. A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

6. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

6.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § alapján Vevő az Eladó részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

6.2. Előleg igénylése esetén az Eladó választása szerint

a. a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b. a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha az Eladó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

6.3. A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával az Eladó közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a Vevő egyidejű értesítése mellett. A Vevő az értesítéstől számított öt napon

00555
Dr. Spóhn Tímea

belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Vevő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.4. Amennyiben az Eladó szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 1.2. pontban szereplő, a műszaki követelménynek megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja, és valamennyi átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítést a 3.1. pontban meghatározott határidőben végrehajtja.

6.6. Eladó a számlát egy eredeti és négy másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítés teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

6.7. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Vevő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Vevő általi befogadásának napjától számítódik, így a Vevő késedelme kizárt.

6.8. A számlát a Vevő nevére és címére kiállítva, a Vevő címére kell eljuttatni.

Költségviselő	**MH Anyagellátó Raktárbázis**
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39.
Telefon:	+36 1 401-2380
Telefax:	+36 1 401-23-21
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

6.9. Vevő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával (a 100%-os támogatási intenzitásra tekintettel a kifizetést közvetlenül az irányító hatóság átutalással teljesíti), a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint, az Art. 36/A. § figyelembevételével.

6.10. Abban az esetben, ha a Vevő a 6.9. pontban meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából felszólító levelet küld a Vevő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

6.11. Résszámla benyújtására nincs mód.

7. Kodifikáció

7.1. Eladó *NCAGE kód*ja:
Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés hatálybalépését követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be.

7.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltasson adatot a szerződés hatálybalépését követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltasson adatot. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

7.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Az adatszolgáltatás formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

7.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spók Timea

7.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

8. Jótállás

8.1. Eladó és/vagy Gyártó minden leszállított termékre legalább ..... **hónap jótállást vállal. (ajánlat szerint)**

8.2. A jótállás a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontjától kezdődik.

9. A kötbér

9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 3.1 pontjában megjelölt bármely teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap, az elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában a szállított termékek nettó értékének 0,3%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.2. A késedelmi kötbér esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a késedelemmel érintett rész vonatkozásában.

9.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 1%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.4. A hibás teljesítés esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában.

9.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben az Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés olyan okból hiúsul meg, melyért az Eladó felelős,, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett termék nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

9.6. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9.7. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben foglalt összeférhetetlenségi szabályokat;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

10.4. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan – teljesítést hátrányosan befolyásoló – körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.5. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.6. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő a Ptk. és jelen szerződés rendelkezésivel összhangban minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő mennyiségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, melyet „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzít.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Szabó Timea

11.3. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;
- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).

11.4. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemlélét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.

11.5. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH LK, illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.6. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.7. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.8. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.9. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
b. tűz, robbanás, járvány;
c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

13.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:
Név:
E-mail:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 60555 Dr. Spoha Timea

Telefonszám:

Vevő ügyintézője:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

14.2. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

14.3. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

14.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.5. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.3. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.8. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. - 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Horizontális vállalások

16.1. A környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében az Eladónak speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;

- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

16.2. A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az Vevő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

16.3. Amennyiben Eladó nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja a Vevő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet a Vevő.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

17.2. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.3. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Kbt., Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.5. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.6. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.7. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé

teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

17.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést , vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.

17.9. Eladó semmilyen kártérítésre nem tart igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17.10. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmény
2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék
3. számú melléklet – „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatvány
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

17.11. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó közbeszerzési dokumentumokkal még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.12. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és négy (4) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből három (3) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.13. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja.

Budapest, 2016. ....., 2016.

A Vevő részéről: *Az Eladó részéről:*

....

Nagy Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok
ph.

ph.

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő szervezet
00555
Dr. Szabó Tímea

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MŰSZAKI KÖVETELMÉNY

NYÍLT RENDSZERŰ BÚVÁRFELSZERELÉS BESZERZÉSE

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett búvárfelszerelések legyenek alkalmasak:

- Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer működtetése következtében felmerülő víz alatti és egyéb búvár feladatok végrehajtására;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező kiképzési feladatok végrehajtására;
- a vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és nemzetközi előírásoknak megfelelően;
- a merülési feladatok maradéktalan végrehajtására a közép-európai és a mediterrán és forró égövi meteorológiai viszonyok között, az év- és napszaktól függetlenül;

II. Általános műszaki, technikai követelmények

A búvárfelszerelések biztonságosan üzemeltethetőek legyenek 2 ^{0}C és 40 ^{0}C vízhőmérsékletek között.

A búvárfelszerelések eredeti csomagolásukban biztonságosan tárolhatóak legyenek –30 ^{0}C és +70 ^{0}C környezeti hőmérsékletek között.

A búvárfelszerelések egyenként egy komplett rendszert képezzenek.

Nyílt rendszerű könnyű búvárfelszerelés (Dräger PSS DIVE típusú búvárfelszerelés vagy azzal egyenértékű):

1.) Egy készlet összetétele:

1.1.) Sűrített levegős légpalackok
- **1.1.1** Levegő palack (2 db)
- **1.1.2** PONI palack (kiegyenlítő térfogat tartalmazza; 1 db)

1.2.) Nyomáscsökkentő
- **1.2.1** Első lépcső (1 db)
- **1.2.2** Második lépcső (2 db)

1.3.) Kiegyenlítő térfogat (1db)

1.4.) Búvárruha
- **1.4.1** Vizes neoprén ruha (1 db)
- **1.4.2** Zárt búvárruha (1 db)

1.5.) Búvármaszk
- **1.5.1** Hagyományos búvármaszk (1 db)
- **1.5.2** Teljes búvármaszk (1 db)

1.6.) Légzőcsó (1 db)

1.7.) Búvárkés (1 db)

1.8.) Uszonyok
- **1.8.1** Zárt (papucsos) uszony (1 pár)
- **1.8.2** Nyitott uszony (1 pár)

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

1.9.) Hagyományos ólomöv súllyal (1 db)

1.10.) Konzol
- **1.10.1** Búvárkomputer (1 db)
- **1.10.2** Nyomásmérő (1 db)
- **1.10.3** Mélységmérő óra (1 db)
- **1.10.4** Tájoló (1 db)

1.11.) Búváróra (1 db)

1.12.) Búvárlámpa
- **1.12.1** Közepes teljesítményű búvárlámpa (1 db)
- **1.12.2** Villogó fény (combi flash) (1 db)

1.13.) Dekóbója (1 db)

1.14.) Szerszámos és javítókészlet (1 klt.)

1.15.) Búvár kommunikációs eszközök
- **1.15.1** Víz alatti kommunikációs készlet (1 db)

2.) **Követelmények:**

2.1.) **Sűrített levegős légpalackok**

2.1.1 Levegőpalack

Anyaga: olyan fémötvözet mely ellenáll a savas esőnek és a savas merülési környezetnek, galvanizált.

Űrtartalma: max. 7,0 literes palack összeépíthető háttámlával és hevederzettel ellátva.

Üzemi nyomás: 300 bar

Túltöltés, vagy túlhevülés esetén ne robbanjon minimum 800 bar nyomásig.

A palackcsap tegye lehetővé a DIN-es csatlakozást.

A palackcsap alsó elhelyezkedésű (fenék felől) legyen.

Súly: max. 10,0 kg.

Palack színe: matt fekete.

A külső felülete legyen ellátva csúszásgátló bevonattal, illetve olyan bevonattal, mely csökkenti a külső fizikai sérüléseket.

Élettartama: minimum 30 év.

Felszereltsége:

- palackháló;
- levehető gumitalp;
- rezerves palackszelep, amely DIN-es csatlakozási lehetőséget biztosít, valamint a szelep búvárcsővel ellátott;
- a háttámla biztosítsa a mono és a dupla légpalack rögzítését;
- palack fogantyú.

A palackok együtt összeépítve és egymástól függetlenítve is használhatóak legyenek.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

2.1.2 PONI (mentő) palack készlet

Anyaga: olyan fémötvözet mely ellenáll a savas esőnek és a savas merülési környezetnek, galvanizált.

Űrtartalma: max. 2,0 literes palack nyomáscsökkentővel (első lépcső) és nyomásmérővel.

Üzemi nyomás: min. 200 bar

Túltöltés, vagy túlhevülés esetén ne robbanjon minimum 500 bar nyomásig.

A palackcsap tegye lehetővé a DIN-477T1-es csatlakozást.

A palackcsap alsó elhelyezkedésű *(fenék felől)* legyen.

Súly: 1 db palack max. 5,0 kg.

Színe: matt fekete.

A külső felülete legyen ellátva csúszásgátló bevonattal, illetve olyan bevonattal, mely csökkenti a külső fizikai sérüléseket.

Palacktartó a palacknak, amivel a rögzíteni lehet pl, a kiegyenlítőtérfogathoz/taktikai mellényhez.

Biztosítsa a búvár 60 m-es mélységből történő biztonságos feljövetelét 18 m/perc feljöveteli sebesség betartásával.

Élettartama: minimum 10 év szavatossággal.

2.2.) Nyomáscsökkentők

2.2.1 Első lépcső

Kombinált szerelhetőségű, kiegyensúlyozott, fagymentes első lépcső, amely rendelkezik legalább 4 középnyomású és 2 magasnyomású tömlő csatlakoztatási lehetőséggel.

Legyen biztonságosan használható 2 oC –os vízhőmérséklettől.

Levegő áteresztő képesség legkevesebb 1500 liter/perc.

Felülete ne legyen csillogó, illetve fényvisszaverő tulajdonságú.

Anyaga a fém alkatrészek esetében titán, a nem fémek esetében magas ellenálló képességű technopolymer; színe matt fekete.

Súlya maximum 550 gramm.

Terhelhetőségét tekintve 300 bar nyomású legyen. Az első lépcső sűrített levegős merülésre legyen alkalmas.

2.2.2 Második lépcső

Fagymentesek, amelyek biztonságosan használhatóak 2 oC vízhőmérséklettől.

Levegő átfolyása biztosítson minimum 700 liter/perc mennyiségű levegőt.

Rendelkezzenek dúsító gombbal. A nyomáscsökkentő sűrített levegős merülésre legyen alkalmas.

Tömege max. 380 gramm legyen.

A nyomáscsökkentő szervizelhetősége gyorsan és egyszerűen, szerszámok igénybevétele nélkül végrehajtható legyen.

Az első és a második lépcsőket, valamint a nyomásmérő órát összekötő tömlők legyenek:

- a középnyomású tömlő esetében 30 bar;
- a magasnyomású tömlő esetében 450 bar.

A tömlők színe matt fekete, s mindkét végükön legyenek törésvédővel ellátva.

2.3.) Kiegyenlítő térfogat

Anyaga: külső felületén minimum DENIER CORDURA 1000-es (vagy azzal azonos minőségű anyag), belső felületén legkevesebb DENIER NYLON 420 (vagy azzal azonos minőségű anyag). A zsebeknél és a váll résznél CORDURA 1500-as (vagy azzal azonos minőségű anyag) a zsebeknél vízkivezető nyílásokkal, a vállrésznél szivacsos töméssel. A mentőmellény felületén található gumi részek legyenek UV ellenállóak (EPDM gumi).

Színe: matt fekete, mely nem tartalmaz semmilyen csillogó felületet.

Emelőképesség: min. 210 KN.

Ürítő szelepek száma: 3 db.

„D" gyűrűk: min. 6 db, fémből (INOX).

A hevederzet állítható legyen, illetve rendelkezzen has és mellpánttal is.

A csatok szilárdsága a CORDURA 1000-es anyaghoz igazodjon.

Súlya max. 5 kg.

Háttámla: merev háttámla, amely biztosítja a mono és dupla légpalackok kéthevederes rögzítését.

Rendelkezzen 2 db elülső zsebbel.

A kiegyenlítő térfogat a „póni (mentő)" palackkal együtt biztosítsa az önálló levegőellátás lehetőségét.

A kiegyenlítőtérfogat inflátor gombja legyen beépítve a második lépcsőbe.

A mentőmellény ne lebegtetős változatú legyen, de biztosítsa „poni (mentő)" palack elhelyezhetőségét; valamint a lógó felszerelési tárgyak (tartalék második lépcső, nyomásmérő óra) elrejtését az elakadás veszélyének csökkentésére.

2.4.) Búvárruhák

2.4.1 Vizes neoprén ruha

Anyaga 5 mm-es vastagságú, rétegezett (3 rétegű), mindkét oldalon kasírozott neoprén, mely varrott és ragasztott kidolgozású, a lábon és a karon zipzárral. Minden varrat legyen „vakvarratos" eldolgozású.

Félszáraz kivitelű legyen, elöl cipzárral, térdmegerősítéssel, rövid gallér kialakítással.

Különálló fejkámzsa arcmandzsettával rendelkezzen.

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő 00555 Dr. Spöhn Timea

A ruhához készletezzenek, egy elöl zipzáras mellényt, amely 5 mm vastag mindkét oldalon kasírozott neoprén alapanyagú, fekete színű legyen, ¼ hosszú kar és ¼ hosszú lábrésszel, egybeépített kámzsával rendelkezzen.

A ruhához tartozzon ötujjas kesztyű és zipzáras neoprén csizma. A kesztyű tenyér részén és az ujjhegyeken csúszásmentes kevlárral, vagy azonos minőségű anyaggal megerősített kivitelben készüljön, mely hosszabb idejű alkalmazhatóságot biztosít használója számára, csuklóban legyen mandzsetta és tépőzáras kialakítású.

A neoprén csizma talprésze legyen ellátva megerősített csúszásmentes felülettel.

A neoprén búvárruha teljes egészében varrott és ragasztott kivitelben készüljön.

Színe matt fekete, ne legyen rajta csillogó, fényvisszaverő felület.

2.4.2 Zárt búvárruha

Antimagnetikus kivitelű, melegítő ruhával együtt, teljesen zártra szerelhető, felfúvató és leeresztő szelepekkel, illetve száraz kesztyűvel, és száraz fejvédővel ellátott. A felfúvató szelep a bal felkaron legyen.

A kesztyú 5 ujjas kivitelű legyen. A ruha karrészein a kesztyű rögzítésére gyűrűs rendszerű mandzsettával rendelkezzen.

A búvárruha tegye lehetővé a gyártó által ajánlott búvársisak csatlakoztatásának lehetőségét, amellyel hosszabb idejű, elsősorban ipari búvár jellegű munkák, végrehajtása válik lehetővé. A savakkal, lúgokkal szemben legyen ellenálló.

A kopásnak kitett területeken megerősített kivitelű legyen (Vállrészén, lábrészen a csizmáig, karrészen, stb.). A nyakrész (neck seal) kialakítása tegye lehetővé a sérült gallér gyors cseréjét.

Anyaga EPDM/természetes és mesterséges gumi keveréke, melynek tömege max. 1050 gr/m2 ±100 gr/m2.

A varrások vízmentesek legyenek, külső részen vulkanizált gumifedéssel ellátva.

A ruhával egybeépített csizma legyen ellátva csúszásmentesített, nagy kopás állóságú talpréssel.

A csuklya latex alapanyagú legyen, belső melegítő csuklyával együtt készletezzék a ruhához.

A ruha színe matt fekete legyen, a vállrészen egy víz és gázálló antimagnetikus zipzárral szerelve. A csuklya és a csizma a ruhához hasonlóan fekete színben kerüljön leszállításra.

Az alsó ruházat legyen rugalmas kötött poliészter alapanyagú, jó nedvszívó és jó hőszigetelő képességgel rendelkezzen.

A ruha javítókészlettel együtt kerüljön leszállításra.

2.5.) Búvármaszk

2.5.1 Hagyományos búvármaszk

A búvármaszk csak a szem és az orr lefedésére készített kivitelben, amely kettő elkülönített, cserélhető temperált lencsével rendelkezzen. A lencsék ne legyenek domborítottak a szem előtti központi területen (teljesen sík) de azt követően kövesse az arc formáját.

A maszk legyen használható dioptriás lencsékkel is.

Biztosítson minél nagyobb perifférikus látást használójának. Legyen UV sugárzás szűrő hatású.

Színe fekete (a maszkpánt is).

A maszk és a maszkpánt szilikonból készüljön, melynek vastagsága 1,5-2 mm

A pánt legyen cserélhető, a légzőcső rögzíthető legyen. Súlya max. 200 gramm; belső térfogata közepes legyen.

2.5.2 Teljes búvármaszk

Csutorával is szerelhető; az arc teljes felületét lefedő; nagy temperált panoráma üvegfelülettel ellátott; amely rendelkezik kommunikációs csatlakozóval, illetve kommunikációs lehetőséggel.

EPDM anyaga biztosítson –20 oC-tól +40 oC-ig terjedő levegő hőmérsékleti tartományban, valamint szennyezett vízben való alkalmazhatóságot, illetve legyen használható gázkeverékes merüléseknél is.

Legyen 5 ponton rögzíthető. Kialakítását tekintve a maszk súlypontja legyen minél közelebb a búvár arcához; tegye lehetővé legkevesebb 2 db második lépcső egyidejű alkalmazását a maszkba építve, illetve kommunikációs eszköz használatát.

A maszkon belül lehessen létrehozni túlnyomást, a maszk víztelenítése a kilégzéssel automatikusan végrehajtható legyen. A maszkon belül ne keveredjen a be- és a kilélegzett levegő.

Rendelkezzen beépített párásodás gátlóval. Antimagnetikus kivitelű legyen. Színe matt fekete. A lencse cserélhető legyen.

2.6.) Légzőcső

Szelep nélküli, hullámtörővel ellátott. Rendelkezzen maszkhoz történő gyors rögzíthetőséggel.

Hossza 30-35 cm, míg belső átmérője 20 mm. A hajlítások legyenek lekerekítettek, ne legyenek rajta sarkos törések.

A csutora hypoallergén szilikonból készüljön, a légzőcső többi része thermoplasztik és szilikon alapanyagú legyen.

2.7.) Búvárkés

Min. 14 cm pengehosszúságú, és 4,0 mm vastagságú, rozsdamentes anyagból (titán) készült, jó éltartó, jól rögzíthető búvárkés, melynek pengéje rendelkezzen zsinórvágóval, fogazott felülettel, és vágórésszel.

A markolat csúszásmentes gumírozott műanyag, mely kényelmes fogást biztosít, valamint UV sugárzás ellenálló. A markolat végén legyen fém zárókupak (hammer cap).

A tok rögzítése 2 pontos legyen. A kés tokhoz való rögzítése fix és biztosított, ugyanakkor gyorsan kivehető legyen.

A rögzítő hevederzet vászon (gyöngyvászon), rögzítése villám csatos.

A tok és a markolat fekete színű, míg a kés végén elhelyezkedő fém zárókupak csillogásmentes.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Timea

2.8.) Uszonyok

2.8.1 Zárt *(papucsos)* uszony

ABC felszereléshez, meleg vagy védett vizű merülésekhez közepesen kemény, erős változatban, fekete színű kivitelben.

A hajtófelület (toll) méretei:

Hossz: 37-42 cm.

Szélessége: 20-25 cm.

Az uszony súlya max. 0,8 kg.

Anyagát tekintve 2-3 anyagú thermoplasztik legyen.

Rendelkezzen merevítő bordákkal, vízelvezető csatornákkal, a széleken záró éllel.

A talprész alatt beépített erőátvitelt segítő lemezzel.

A papucsrész anyaga thermoplasztikus, biztosítja a szakadásmentes le és felvételt.

2.8.2 Nyitott uszony

Közepesen kemény, erős változatú, fekete színű kivitelű uszony, amelynél a gyors le- és felvételt gumipántok biztosítsák, a gumipántok az uszonyhoz antimagnetikus csatokkal csatlakozzanak.

A hajtófelület (toll) méretei:

Hossz: 31-40 cm.

Szélessége: 20-25 cm.

Az uszony súlya max. 1,0 kg.

Anyagát tekintve 2-3 anyagú thermoplasztik legyen.

Rendelkezzen merevítő bordákkal, vízelvezető csatornákkal, a széleken záró éllel.

A talprész alatt beépített erőátvitelt segítő lemezzel.

A papucsrész anyaga thermoplasztikus, biztosítja a szakadásmentes le és felvételt.

2.9.) Hagyományos ólomöv

Az ólomöv egy mozdulattal oldható fekete műanyag csattal ellátott kivitelű legyen.

Az öv fekete anyaga DENIER CORDURA 1000-s (vagy azzal megegyező anyagminőségű más anyag) legyen.

Az öv teljes hossza legyen 140-160 cm.

Rendelkezzen 4 db ólomstoppal, illetve övenként legyen 20 kg ólom (6 db 2 kg és 8 db 1 kg megosztásban).

2.10.) Konzol

A konzol elemei:

- búvárkomputer *(kézre rögzíthető változatú is lehet)*;
- nyomásmérő óra;
- mélységmérő óra;
- tájoló.

2.10.1 Búvár komputer

Merülés tervezésre, vízhőfok, merülési mélység, merülési idő, dekompressziós idők kijelzésére alkalmas dekompressziós komputer, mely számítógépre csatlakoztatható.

Rendelkezzen adatkábellel *(USB)* és szoftverrel *(a szoftver legyen alkalmas merülés tervezésre a szabadtüdős merüléstől a gázkeverékes merülésig, és alkalmas gázkeverékes merülések végrehajtása során annak paraméterei mérésére és az adatok tárolására, elemzésére).*

A búvárkomputer karóra formájú legyen. A komputer rozsdamentes acél tokozattal és karcálló zafír üveggel készüljön. A komputer fekete szíjjal kerüljön leszállításra.

A kijelző felbontása min. 80 x 80 pixel legyen.

A búvárkomputer legyen alkalmas levegő/Nitrox/manométeres/szabadtüdős édes és sósvízi merüléshez is.

A kijelző rendelkezzen szabályozható háttérvilágítással és kontraszttal, amely biztosítsa a merülés közben a kijelzőn lévő adatok könnyen olvashatóak. A háttérvilágítás automatikus, manuális szabályozható legyen, illetve a merülés teljes ideje alatti világítás beállítást is tegye lehetővé.

A búvárkomputer áramellátását egy hosszú élettartamú USB-ről újratölthető elem biztosítsa, amely tegye lehetővé búvár üzemmódban 25 óra, karóra üzemmódban 2 hónap működést egy feltöltéssel.

A búvárkomputer az üzemidő meghosszabbítása érdekében rendelkezzen készenléti „alvó" üzemmóddal, amelyből max. 1 másodperc alatt legyen képes normál üzemmódra váltani.

Minimum 220 méter mélységig alkalmazható legyen.

A búvárkomputer az alábbi funkciókkal rendelkezzen:

- Valós idejű algoritmusok alkalmazása;
- Ismétlődő merülések tervezése (több merülés egy nap, többnapon keresztül);
- Merülés tervező „no-decompression limit" (**NDL**, meddig nem kell a feljövetelhez dekompressziós idő);
- 2 gázkeverék kezelése;
- gázcserélés és gázmegszakítás funkció;
- riasztási funkciók (akusztikus);
- átlagos mélység és időzítő visszaállíthatósága;
- Automatikus magasságállítás;
- Légzőgáz oxigén koncentrációja kiválasztása, O2 21-99 %-ig;
- Az oxigén parciális nyomás maximumának beállíthatósága max PO2 0,7 tól - 1,6 –ig;
- CNS / OTU9 számolás, automatikus magasságkorrekció;
- Kiegészítő funkciók: 3D iránytű (1o beosztás ± 1o pontosság), magasságmérés, barométer, stopper, hőmérő, időjárás jelentés, magnetométer, fitness (lépésszámláló, sebesség, elégetett kalória, stb.);
- Kompatibilis oxigén analizáláshoz;
- PC interface.

[9] **CNS / OTU:** central nervous system (CNS) központi idegrendszer oxigén „mérgezés / **OTU** Oxygen Tolerance Unit

Felelősakkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Szolyn Timea

2.10.2 Nyomásmérő

A nyomásmérő óra legyen alkalmas 400 bar nyomás méréséig. Kijelzője lumináló anyaggal bevont legyen, gyenge fény mellett külön fényforrás használata nélkül is könnyen leolvashatóak legyenek a nyomásértékek, illetve megkülönböztető módon legyen jelezve az 50 bar tartalék levegő mennyiség.

Szerkezete mechanikus, amely egy rozsdamentes acél házba épített és gumírozott burkolattal ellátott. A lencse temperált üvegből készüljön.

Rendelkezzen DIN rezervvel.

2.10.3 Mélységmérő óra

Szerkezete mechanikus, a kijelzője lumináló anyaggal bevont, amely lehetővé teszi a merülés legmélyebb pontján is a mélység könnyű leolvashatóságát, külön fényforrás használata nélkül is.

Az óra legyen rozsdamentes acél házba épített, mely rendelkezik gumírozott burkolattal.

A szerkezet lencséje temperált üvegből készüljön.

Legyen alkalmas a merülés legmélyebb pontjának, valamint az aktuális mélységnek a kijelzésére az alábbi pontossági határokon belül:

- 3,0 - 6,0 m-ig +/-0,2m;
- 6,0 – 30,0 m-ig +/- 0,7m;
- a legnagyobb merülési mélységben max. 1,5 m.

2.10.4 Tájoló

A tájoló legyen rozsdamentes olajjal feltöltött acél házba épített, mely rendelkezik gumírozott burkolattal, valamint a kijelző üvege temperált műanyagból készüljön.

A kijelzője lumináló anyaggal bevont, amelyen a fokokat jelölő számok könnyen leolvashatóak legyenek mind a tájoló tetején, mind a tájoló oldalán.

A tájoló legyen 360o-ban beosztott, az irány legyen 5 fokonként jól látható módon megjelenítve.

A külső fokbeosztással ellátott szelence forgatható legyen.

2.11.) Búváróra

A búvár óra elektronikus mélységmérővel rendelkezzen. A búváróra rozsdamentes acél tokozattal és karcálló üveggel, valamint gravírozott gyári számmal ellátott alsó fedéllel készüljön. A komputer fekete szíjjal kerüljön leszállításra.

A búváróra 200 m/20 bar-ig vízálló legyen.

A kijelző rendelkezzen erős háttérvilágítással, amely biztosítsa a merülés közben a kijelzőn lévő adatok könnyen olvashatóak.

A búváróra az alábbi funkciókkal rendelkezzen:

- vízhőmérséklet mérés,
- Mélységmérés digitális kijelzéssel 80 m-ig,
- Garantált hőmérséklettartomány 10 - 40℃-ig a mélységméréshez,
- Vízhőmérséklet mérés felbontása: 0,1℃, Mérési tartomány: -5,0℃ től+40℃,

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő 00555 Dr. Sróbn Tímea

- Maximális mélység tárolása,
- A búvármód automatikus bekapcsolása 1 méteres vízmélységben,
- Beállítható maximális merülési mélység riasztás,
- Felemelkedés riasztás gyors feljutás esetén,
- Protokolladatok 4 merülésnek (merülési idő, vízhőmérséklet és merülési mélység),
- Két időzóna,
- Az óra 60 Gauss mágnesesség ellen védett,
- Stopperóra,
- Dátum, naptár, riasztások, ébresztő.

2.12.) Búvárlámpa

2.12.1 Közepes teljesítményű búvárlámpa

Kézi, halogén izzóval működő búvárlámpa, akkumulátoros kivitelben egy fő búvár részére, amely könnyen és biztonságosan rögzíthető a hevederzethez.

A lámpa házának anyaga antimagnetikus kivitelű fém, vagy törhetetlen műanyag. Színe fekete. A lámpa üvege temperált.

Tölthető akkumulátorral rendelkezzen, amely biztosítja a min. 2,0 óra folyamatos üzemidőt, valamint legyen üzemeltethető a beszerzésre tervezett búvártechnikai eszköz legmélyebb pontján is. Kapcsolója legyen 2 fokozatú (gyengébb, erősebb). A töltési ideje max. 5 óra.

Biztosítson legalább 700 Lumen fényerőt. Legyen pozitív úszóképes. Szivargyújtóval is tölthető legyen.

Rendelkezzen biztonsági retesszel, a vétlen le-vagy bekapcsolás megakadályozására; valamint olyan biztonsági szeleppel, amely a működés vagy a töltés közben esetleg keletkező fölös hidrogén gázt levezeti, s ezzel megakadályozza a lámpában bekövetkező „robbanást".

Legyen dupla „O" gyűrű minden egyes lehetséges „vízbetörési" pontnál. Súlya max. 1,7 kg *(a felszínen)*.

2.12.2 Villogó fény *(combi flash)*

Csuklópánttal és műanyag karabinerrel ellátott, amely állandó fix fényforrásként is használható. Villogó fényként 24 órán át legyen üzemképes, illetve látható tiszta időben 1,5 km-es távolságból. A lámpában található izzó biztosítson legalább 1500 órás használhatóságot.

Legyen üzemeltethető a búvártechnikai eszközzel végrehajtható merülés legmélyebb pontján is.

A lámpatestben legyen fölös gáz elnyelésére alkalmas abszorbáló anyag, megakadályozva a működés vagy töltés közbeni robbanást.

Tölthető áramforrással és töltővel rendelkezzen.

A burkolata műanyag, amelyen legyen legalább 1 db akasztófül.

2.13.) Dekóbója

Anyaga műanyag, színe narancssárga. Alakja cső vagy kúp.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Szobb Tímea

A bójához legyen csatlakoztatható 50 m kötélzettel dekóorsó, amely fékkel és szabadonfutóval ellátott. *(A kötél átmérője 2-3mm)*

Méterenként a bójától beosztásokkal rendelkezik.

A dekószintek *(3, 6, 9, 12, 15, 18)* külön színnel jelzett.

A dekóbója tároló tokja a kiegyenlítő mellényhez rögzíthető legyen.

2.14.) Szerszámos és javítókészlet

A teljes szervizeléshez szükséges szerszámokat, tömítéseket tartalmazó olyan készlet, mely összhangban van a vásárolt búvár eszközök és felszerelések típusával.

Tartalmát tekintve legyen benne (minimum):

- különböző szerszámok a szükséges méretekben;
- nyomáscsökkentő javító készlet;
- tömítések;
- neoprén ragasztó;
- gumiragasztó;
- menetes zárral ellátott tartalék karabinerek;
- szilikon zsír.

2.15.) Búvár kommunikációs eszközök

2.15.1 Víz alatti kommunikációs készlet

A víz alatti kommunikációs készlet vezeték nélküli technológiával biztosítsa min: 2-5 fő búvár közötti összeköttetést.

Az eszköz hatótávolsága min. 100 m legyen.

Legyen képes 300 Hz – 3000 Hz közötti hang átvitelére.

Üzemi mélysége érje el a félig zárt rendszerű felszerelés maximális alkalmazási mélységét.

Az eszköz energia forrása akkumulátor legyen, mely egy feltöltéssel biztosítson min. 3 óra beszélgetési időt. Az akkumulátor a töltő egységgel együtt a csomagolási egységben kerüljön elhelyezésre.

Az eszköz csatlakoztatható legyen a jelen műszaki követelményekben szereplő teljes búvármaszkhoz.

III. Egyéb követelmények

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (*1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában*)
- A búvár komputer kiértékelő szoftvere (*2 példányban*).

- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv;
- Az időszaki bevizsgálások végrehajtásához szükséges technológiai utasítás magyar nyelven;
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok;

A búvárfelszerelésekhez készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.

Az eszközökkel együtt kerüljenek leszállításra az eszközök 3 éves biztonságos üzemeltetéséhez előírt fogyó, javító és karbantartó anyagok *(évi 400 órás merüléssel számolva).*

Az elektromos berendezések csatlakozói a Magyarországon kiépített elektromos hálózathoz átalakítás nélkül csatlakoztathatóak legyenek.

A mérőeszközök (nyomás, mélység stb.) hitelesítésének, nyomáspróbájának ciklusidejét az Eladó adja meg.

Csomagolási követelmények:

A búvárfelszerelés és tartozékai 2 fő által szállítható vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládákba (Pelicase) legyenek csomagolva, melynek színe fekete;

A ládák plombálhatóak és zárhatóak legyenek;

A láda málházott állapotban legyen úszóképes;

Minden ládán az alábbi adatok magyar és angol nyelven kerüljenek feltüntetésre:

- felszerelés megnevezése;
- gyártó üzem neve;
- termék azonosító száma;
- gyártás éve;
- ládában lévő gyártmányok darabszáma;
- ládákon legyen kialakított hely adattábla elhelyezésére min: 15 x 20 cm

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés:

Az Eladó vállalja felszerelésenként 2 fő búvár elméleti felkészítését a búvárfelszerelések alkalmazására, kezelésére, karbantartására és csapatszinten végrehajtandó javítására min. 2 nap (naponta 6 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által

jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

A minőségi átvételi feladatok szabályai

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

A nyílt rendszerű búvárfelszereléseknek és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

A Magyar Honvédség részére, beszerzésre tervezett eszközöknek ki kell elégíteniük a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 30 nappal ajánlja fel a Nyílt rendszerű búvárfelszereléseket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak. A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

A minőségi átvétel során a Vevő térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A Nyílt rendszerű búvárfelszerelésekkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- A búvár komputer kiértékelő szoftvere (2 példányban),
- Nyomástartó edények, mérőeszközök vonatkozásában a hitelesítésre, bevizsgálásra, nyomáspróbára vonatkozó jegyzőkönyv,
- Az időszaki bevizsgálások végrehajtásához szükséges technológiai utasítás magyar nyelven,
- 9/2001. (IV.5.) GM rendelet szerinti okmányok.

Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spohn Timea

2. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történó utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő
00555
Dr. Spohn Tímea

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékban meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékban meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékban meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

Felelős akkreditált kombinatorzási szaktanácsadó 00555 Ing. Spóhn Timea

3. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a ..... számú
és ..... tárgyú
szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. ..... hó .....-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

Ph. .....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

.....
HM VGH KMBBI

4. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HM VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL KUTATÁS-FEJLESZTÉSI, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS BIZTONSÁGI BERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁG	**MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS**	A HM VGH KMBBI nyt. száma:
Szállító (név, cím):	Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):	
Megrendelő (név, cím):	Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:	
Teljesítés helye (név, cím):	A **Megfelelőségi Igazolás** vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): ☐ (.....) végteljesítésre: ☐	

Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Szállítói megjegyzések: Melléklet(ek) (ha van(nak)):

Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma: Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:

A Szállító **Megfelelőségi Nyilatkozata**:

Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve,

a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.

A Szállító képviselőjének neve, beosztása:	Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH

HM VGH KMBBI képviselőjének megjegyzései:

Engedélyszám (ha van):

HM VGH KMBBI képviselőjének nyilatkozata:

Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.

A HM VGH KMBBI képviselőjének	A HM VGH KMBBI képviselőjének	HM VGH KMBBI képviselőjének aláírása: PH
Neve: Tel:	Fax száma: E-mail: nqaa@hm.gov.hu	Dátum:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[10] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[10] **3. §** (1) E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[3] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak:

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti
magyar gazdálkodó szervezetek *esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[11], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[11] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő 00555 Dr. Spóhn Tímea

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám:
Szerződés azonosító:

5. részajánlati kör

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött a

MH Anyagellátó Raktárbázis

és a

eladó neve

között

- 2016 -

A Szerződés alanyai

VEVŐ :	**Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis** (továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi jelzőszáma:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

ELADÓ:	*** (továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:	***
Címe:	***
Telefon:	***
Telefax:	***
Cégjegyzékszáma:	***
Pénzforgalmi jelzőszáma:	***
Adószáma:	***

A továbbiakban együttesen Felek.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy a Vevő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
Vevő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energetikai Hatékonyság Operatív Program 1.6.0 project (továbbiakban: KEHOP) keretén belül *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"* tárgyú felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtott be 2016. február 19-én.

A közbeszerzés tárgyát képező feladat – a pályázat pozitív támogatási döntés esetén – 10% önrészből, valamint vissza nem térítendő 90%-os EU támogatásból szállítói finanszírozási formában valósul meg a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével.

A szerződés tárgya szerinti árubeszerzés a KEHOP 1.6.0 konstrukció szerinti pályázat keretében valósul meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra a szerződés tárgyában. A Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a HM Beszerzési Hivatal a közbeszerzési eljárást a Vevő meghatalmazása alapján, annak nevében folytatta le. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az Eladó lett.

Eladó köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott, a szerződés tárgyát képező termékeket a kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett átadni. Eladó köteles a KEHOP 1.6.0 felhívásában és a KEHOP általános pályázati útmutatóban, valamint a pályázat támogatására vonatkozó támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartására.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

A szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

A szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott feltételek szerint az 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

12 készlet motorral szerelhető felfújható gumicsónak beszerzése a műszaki követelményben meghatározottak alapján.

1.3. Eladó a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelményben felsorolt megadott paraméterű termékeket szállíthatja le.

1.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.

1.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előteljesítés lehetősége biztosított.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz .... forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 12 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 12 készlet
	12			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt termékek vételára a szerződés hatálya alatt változatlan.

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő: Szerződés hatálybalépésétől számított 270 naptári nap.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontját kell tekinteni.

4. Teljesítés helye:

4.1. MH Anyagellátó Raktárbázis, Budapest Újszász utca 37-39.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

5.2. Vevő a termékeket minőségi és mennyiségi szempontból veszi át.

5.3. A szállítandó termékek feleljenek meg a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek. A gumicsónakok rendelkezzenek a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mellékletének 2. fejezete szerinti adattáblával. A szállítandó termékek, beleértve a gumicsónakokat, a merevüléseket, a vontatókötelet, az evező lapátokat, villákat és rögzítőket, a vízmerőt, a csáklyát, a lábpumpát, a túratáskát, a javítókészletet és a szerszámzatot is, legyenek épek, deformáció és szennyeződésmentesek (víz, olaj, sár stb.) és alkalmasak a rendeltetésszerű használatra.

5.4. Minőségi átvételi feladatok szabályai

5.4.1. Az Eladó csak a szerződésnek és a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a gumicsónakokat és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

5.4.2. Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a Vevő képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

5.4.3. Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

5.4.4. A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt (mérő- és ellenőrző készülékek, műszerek, stb.) és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóba Tímea

5.4.5. A termékeknek rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal

5.5. A termék megfelelőségének vizsgálata

5.5.1. Az átvétel során a bizottság végrehajtja az előírt feladatokat (ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, a termék működőképességét, stb.), valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

5.5.2. A termékek megfelelőségének vizsgálatát a 600-3/2016 nyilvántartási számú műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- a termékek adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 26 hétnél több nem telhet el),
- a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mellékletének 2. fejezete szerinti és a EN ISO 6185-3:2014 szerinti adattábla,
- az előírt dokumentáció a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet szerint (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- csúszásmentes fedélzet kialakítás,
- kapaszkodók,
- biztonsági kötél rögzítő pontjai,
- a merevülések, a vontatókötél, az evező lapátok, villák és rögzítők, a vízmerő, a csáklya, a lábpumpa, a túratáska, a javítókészlet megléte, illeszkedése,
- működés próba, felfújás-leeresztés,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése.

5.5.3. A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

5.5.4. A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

5.5.5. Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

5.6. Mennyiségi átvétel

5.6.1. A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a Vevő képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.6.2. A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

6. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

6.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § alapján Vevő az Eladó részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

6.2. Előleg igénylése esetén az Eladó választása szerint

a. a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b. a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha az Eladó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

6.3. A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával az Eladó közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a Vevő egyidejű értesítése mellett. A Vevő az értesítéstől számított öt napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Vevő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.4. Amennyiben az Eladó szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 1.2. pontban szereplő, a műszaki követelménynek megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja, és valamennyi átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

6.6. Eladó a számlát egy eredeti és négy másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

6.7. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Vevő visszaküldi a kibocsátó

00555

részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Vevő általi befogadásának napjától számítódik, így a Vevő késedelme kizárt.

6.8. A számlát a Vevő nevére és címére kiállítva, a Vevő címére kell eljuttatni.

Költségviselő	**MH Anyagellátó Raktárbázis**
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39.
Telefon:	+36 1 401-2380
Telefax:	+36 1 401-23-21
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

6.9. Vevő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával (a 100%-os támogatási intenzitásra tekintettel a kifizetést közvetlenül az irányító hatóság átutalással teljesíti), a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint, az Art. 36/A. § figyelembevételével.

6.10. Abban az esetben, ha a Vevő a 6.9. pontban meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából felszólító levelet küld a Vevő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

6.11. Résszámla benyújtására nincs mód.

7. Kodifikáció

7.1. Eladó *NCAGE kód*ja:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés hatálybalépését követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be.

7.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltasson adatot a szerződés hatálybalépését követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltasson adatot. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

7.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés
gumicsónak			

00555

merevülések			
vontatókötél			
evező lapát			
evező villák			
evező rögzítő			
vízmerő			
csáklya			
lábpumpa			
túratáska			
javítókészlet (részletezve)			
szerszámzat (részletezve)			

Az adatszolgáltatás formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

7.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

Felelős akreditált közbeszerzési szakértő 00555 Dr. Spóhn Tímea

7.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

8. Jótállás

8.1. Eladó és/vagy Gyártó minden leszállított termékre legalább ..... hónap jótállást vállal. (ajánlat szerint)

8.2. A jótállás a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontjától kezdődik.

9. A kötbér

9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 3.1 pontjában megjelölt teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.2. A késedelmi kötbér esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a késedelemmel érintett rész vonatkozásában.

9.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 1%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.4. A hibás teljesítés esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában.

9.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben az Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés olyan okból hiúsul meg, melyért az Eladó felelős,, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett termék nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

9.6. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9.7. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben foglalt összeférhetetlenségi szabályokat;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

10.4. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan – teljesítést hátrányosan befolyásoló – körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.5. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.6. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő a Ptk. és jelen szerződés rendelkezésivel összhangban minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő mennyiségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, melyet „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzít.

11.3. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;
- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára,

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).

11.4. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.

11.5. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH LK, illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.6. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.7. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.8. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.9. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);

b. tűz, robbanás, járvány;
c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

13.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő ügyintézője:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tibor

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

14.2. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

14.3. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

14.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.5. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.3. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.8. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. - 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Horizontális vállalások

16.1. A környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében az Eladónak speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

16.2. A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az Vevő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

16.3. Amennyiben Eladó nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja a Vevő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet a Vevő.

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértői iroda 00555 Dr. Spóhn Tímea

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

17.2. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.3. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Kbt., Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.5. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.6. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.7. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

17.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést , vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.

17.9. Eladó semmilyen kártérítésre nem tart igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17.10. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmény
2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék
3. számú melléklet – „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatvány
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

17.11. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó közbeszerzési dokumentumokkal még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.12. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és négy (4) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből három (3) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.13. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja.

Budapest, 2016 ....., 2016.

A Vevő részéről: *Az Eladó részéről:*

....

Nagy Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok
ph.

ph.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tímea

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MŰSZAKI KÖVETELMÉNY

MOTORRAL SZERELHETŐ FELFÚJHATÓ GUMICSÓNAK BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség - mind háborús műveleteiből, mind nem háborús műveleteiből (béke időszak) adódó – különleges műveleti, műszaki felderítési, valamint katasztrófavédelmi feladatainak megoldását biztosító felfújható gumicsónakra vonatkozik.

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett felfújható gumicsónak legyen alkalmas:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezés során a vízi mentési feladatok, vízi mentőszolgálat ellátására;
- az árvízvédekezés során végzett búvártevékenység támogatására;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező képzési feladatok biztosítására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően.
- a fenti feladatok végrehajtására az európai és meleg égövi meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól függetlenül;

II. Műszaki követelmények:

A fentiekben megfogalmazott feladatok végrehajtására a ***BRIG Heavy Duty HD460*** típusú (vagy azzal egyenértékű) motorral szerelhető, felfújható gumicsónak kerüljön beszerzésre, amely műszaki technikai paraméterei feleljen meg az alábbi követelményeknek:

Teljes hossz	min.460 cm
Belső hossz	min. 340 cm
Teljes szélesség	min. 195 cm
Belső szélesség	min. 95 cm
Csatorna átmérő	min. 50 cm
önálló légmentes kamrák száma	min. 5+1
főborda fenékvonalának emelkedése középső részhez viszonyított szögben (fok)	20
főborda fenékvonalának emelkedése támszerkezethez viszonyított szögben (fok)	10
Anyaga	rétegelt PVC
Összes tömeg (motor nélkül)	max. 106 kg
Max. teherszállító kapacitás	1000 kg
max. szállítható személyek száma	10
Ülések	min. 3 db (merev)
Alkalmazható külmotor teljesítménye.	min. 30 LE
Alkalmazható külmotor tömege	max. 110 kg

támszerkezet magassága	min. 510 mm
Szín	fekete
Üzemeltetési hőmérsékleti tartomány (^{o}C)	-30-tól +65-ig

Egyéb követelmények:

A beszerzésre tervezett csónakok kialakítása:

- 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mell. 1. fejezet alapján hajó design kategória: C felfújható hajótest;
- ISO 6185-3: Category VII;
- a fedélzet csúszásgátló felületű, teljesen merev kialakítású legyen (a fedélzet szétszedhető vagy összehajtható elemekből legyen kialakítva);
- felfújható gerinc;
- erős, magasított hátlap;
- a padok könnyen leszerelhető kivitelűek legyenek;
- a csónaktest legyen ellátva:
  - egyirányú leeresztő szeleppel (ön-kiürítő),
  - a csónak rendelkezzen az orrában vonatási csatlakozási ponttal,
  - fel- és leemelést szolgáló csatlakozási pontokkal (csomókkal),
  - teljes peremén lelógatva, fixen rögzített mentőkötéssel,
  - oldalanként 2-2 db szállító fogantyúval,

A csónak feleljen meg a kedvtelési célú vízi járművek tervezéséről, építéséről és megfelelőségének tanúsításáról szóló 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet és az EN ISO 6185-3:2001 előírásainak.

A csónakok az alábbi készletezéssel kerüljenek leszállításra:

- felfújható gumicsónak,
- összehajtható (szétszedhető) merev padló,
- 3 db merevülés,
- 15 m vontatókötél (fekete, UV stabil polipropilén fonál, polipropilén bél),
- 2 db evező lapát/villa, és rögzítő,
- 1 db vízmerő,
- 1 db csáklya,
- 1 db lábpumpa,
- 1 db 8 kg-s öntött fém összecsukható esernyő horgony (összecsukódás-kinyitás gátolt), 20 m d=16 mm-s polipropilén kötéllel.
- 2 db túratáska,
- javítókészlet (a kezelő által végrehajtható javításhoz szükséges eszközök és anyagok táskában elhelyezve).

A csónakoknak és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A csónakok rendelkezzenek CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában)
- CE megfelelőséget bizonyító okmányok másolata.

A csónakokhoz készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a karbantartási feladatok és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- szállítási és tárolási rendszabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat;
- Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Átvételi követelmények:

A minőségi átvételi feladatok szabályai

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a gumicsónakokat és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a MH ARB képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt (mérő- és ellenőrző készülékek, műszerek, stb.) és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

A termék megfelelőségének vizsgálata

Az átvétel során a bizottság végrehajtja az előírt feladatokat (ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb.), valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- az eszközök adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 26 hétnél több nem telhet el),
- a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mellékletének 2. fejezete szerinti és a EN ISO 6185-3:2014 szerinti adattábla,

- az előírt dokumentáció a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet szerint (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- csúszásmentes fedélzet kialakítás,
- kapaszkodók,
- biztonsági kötél rögzítő pontjai,
- a merevülések, a vontatókötél, az evező lapátok, villák és rögzítők, a vízmerő, a csáklya, a lábpumpa, a túratáska, a javítókészlet megléte, illeszkedése,
- működés próba, felfújás-leeresztés,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése.

A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

A termékeknek rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóba Tímea

2. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékban meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékban meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékban meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

Felelős akkreditációs szervezetek szerződéses szakértői csoport
00555
Dr. Spohn Timea

3. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a ..... számú
és ..... tárgyú
szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. ..... hó .....-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

Ph. .....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

.....
HM VGH KMBBI

4. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HM VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL KUTATÁS-FEJLESZTÉSI, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS BIZTONSÁGI BERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁG	**MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS**	A HM VGH KMBBI nyt. száma:
Szállító (név, cím):	Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):	
Megrendelő (név, cím):	Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:	
Teljesítés helye (név, cím):	A **Megfelelőségi Igazolás** vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): ☐ (.....) végteljesítésre: ☐	

Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Szállítói megjegyzések: Melléklet(ek) (ha van(nak)):

Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma: Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:

A Szállító **Megfelelőségi Nyilatkozata**:

Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve,

a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.

A Szállító képviselőjének neve, beosztása:	Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH

HM VGH KMBBI képviselőjének megjegyzései:

Engedélyszám (ha van):

HM VGH KMBBI képviselőjének nyilatkozata:

Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.

A HM VGH KMBBI képviselőjének Neve:	A HM VGH KMBBI képviselőjének Fax száma:	HM VGH KMBBI képviselőjének aláírása: PH
Tel:	E-mail: nqaa@hm.gov.hu	Dátum:

Felelős akreditált kalibrálási szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[12] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[12] **3. § (1)** E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[3] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti
magyar gazdálkodó szervezetek *esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[13], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[13] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám:
Szerződés azonosító:

6. részajánlati kör

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött a

MH Anyagellátó Raktárbázis

és a

eladó neve

között

- 2016 -

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spáhn Timea

A Szerződés alanyai

VEVŐ :	**Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis** (továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi jelzőszáma:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51
ELADÓ:	*** (továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:	***
Címe:	***
Telefon:	***
Telefax:	***
Cégjegyzékszáma:	***
Pénzforgalmi jelzőszáma:	***
Adószáma:	***

A továbbiakban együttesen Felek.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy a Vevő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
Vevő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energetikai Hatékonyság Operatív Program 1.6.0 project (továbbiakban: KEHOP) keretén belül *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"* tárgyú felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtott be 2016. február 19-én.

A közbeszerzés tárgyát képező feladat – a pályázat pozitív támogatási döntés esetén – 10% önrészből, valamint vissza nem térítendő 90%-os EU támogatásból szállítói finanszírozási formában valósul meg a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével.

A szerződés tárgya szerinti árubeszerzés a KEHOP 1.6.0 konstrukció szerinti pályázat keretében valósul meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra a szerződés tárgyában. A Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a HM Beszerzési Hivatal a közbeszerzési eljárást a Vevő meghatalmazása alapján, annak nevében folytatta le. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az Eladó lett.

Eladó köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott, a szerződés tárgyát képező termékeket a kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett átadni. Eladó köteles a KEHOP 1.6.0 felhívásában és a KEHOP általános pályázati útmutatóban, valamint a pályázat támogatására vonatkozó támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartására.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

A szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

A szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott feltételek szerint az 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

12 készlet csónakmotor (4 ütemű, 30 HP) beszerzése a műszaki követelményben meghatározottak alapján.

1.3. Eladó a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelményben felsorolt megadott paraméterű termékeket szállíthatja le.

1.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.

1.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előteljesítés lehetősége biztosított.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz .... forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 12 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 12 készlet
	12			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt termékek vételára a szerződés hatálya alatt változatlan.

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

Szállítandó termék vonatkozásában: Szerződés hatálybalépésétől számított 270 naptári nap.

Elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában: A szállítandó termék szállítását követő 30 naptári napon belül.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontját kell tekinteni.

4. Teljesítés helye:

4.1. MH Anyagellátó Raktárbázis, Budapest Újszász utca 37-39.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

5.2. Vevő a termékeket minőségi és mennyiségi szempontból veszi át.

5.3. A szállítandó termékek feleljenek meg a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek. A csónakmotorok rendelkezzenek adattáblával, mely tartalmazza a gyártót, a gyártás idejét és a gyári számot. A szállítandó termékek, beleértve a csónakmotorokat, a motortartó-állványokat, a motortakaró ponyvákat, a szerszám készleteket, a tartalék alkatrész készleteket, a tartalék üzemanyag tartályokat, tartalék hajócsavarokat is, legyenek épek, deformáció és szennyeződésmentesek (víz, olaj, sár stb.) és alkalmasak a rendeltetésszerű használatra.

5.4. Minőségi átvételi feladatok szabályai

5.4.1. A csónakmotoroknak és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

5.4.2. A Magyar Honvédség részére, beszerzésre tervezett termékeknek ki kell elégíteniük a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

5.4.3. Az Eladó csak a szerződésnek és a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a gumicsónakokat és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

5.4.4. Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a Vevő képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

5.4.5. Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során

esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja.

5.4.6. A minőségi átvétel során a Vevő térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

5.4.7. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

5.5. A termék megfelelőségének vizsgálata

5.5.1. Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, a termék működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét

5.5.2. A termékek megfelelőségének vizsgálatát a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- a termékek adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 52 hétnél több nem telhet el),
- a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mellékletének B rész 1.1.pontja szerinti adattábla,
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- a motortartó-állványok kialakítása, motortárolási és mozgatási funkciója,
- a motortakaró ponyvák kialakítása,
- a szerszám és a tartalék alkatrész készletek csomagolása, típushoz való alkalmazhatósága,
- az alkatrész csomagoló ládák megfelelősége,
- a tartalék üzemanyag tartályok típushoz való alkalmazhatósága,
- tartalék hajócsavarok típushoz való alkalmazhatósága,
- munkavédelmi felszerelések két fő részére,
- működés próba,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése.

5.5.3. A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

5.5.4. A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

5.5.5. Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja

azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

5.5.6. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

5.6. Mennyiségi átvétel

5.6.1. A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a Vevő képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.6.2. A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

6. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

6.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § alapján Vevő az Eladó részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

6.2. Előleg igénylése esetén az Eladó választása szerint

a. a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b. a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha az Eladó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

6.3. A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával az Eladó közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a Vevő egyidejű értesítése mellett. A Vevő az értesítéstől számított öt napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Vevő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.4. Amennyiben az Eladó szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 1.2. pontban szereplő, a műszaki követelménynek megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja, és valamennyi

átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítést a 3.1. pontban meghatározott határidőben végrehajtja.

6.6. Eladó a számlát egy eredeti és négy másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítés teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

6.7. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Vevő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Vevő általi befogadásának napjától számítódik, így a Vevő késedelme kizárt.

6.8. A számlát a Vevő nevére és címére kiállítva, a Vevő címére kell eljuttatni.

Költségviselő	**MH Anyagellátó Raktárbázis**
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39.
Telefon:	+36 1 401-2380
Telefax:	+36 1 401-23-21
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

6.9. Vevő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával (a 100%-os támogatási intenzitásra tekintettel a kifizetést közvetlenül az irányító hatóság átutalással teljesíti), a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint, az Art. 36/A. § figyelembevételével.

6.10. Abban az esetben, ha a Vevő a 6.9. pontban meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából felszólító levelet küld a Vevő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

6.11. Résszámla benyújtására nincs mód.

7. Kodifikáció

7.1. Eladó *NCAGE kód*ja:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés hatálybalépését követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be.

7.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltasson adatot a szerződés hatálybalépését követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltasson adatot. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

7.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés
csónakmotor			
motortartó-állvány			
motortakaró ponyva			
szerszámzat (részletezve)			
tartalék üzemanyag tartály			
tartalék hajócsavarok			
munkavédelmi felszerelések (részletezve)			
tartalék alkatrész készlet (részletezve)			

Az adatszolgáltatás formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

7.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

8. Jótállás

8.1. Eladó és/vagy Gyártó minden leszállított termékre legalább ..... hónap jótállást vállal. (ajánlat szerint)

8.2. A jótállás a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontjától kezdődik.

9. A kötbér

9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 3.1 pontjában megjelölt bármely teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap, az elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában a szállított termékek nettó értékének 0,3%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.2. A késedelmi kötbér esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a késedelemmel érintett rész vonatkozásában.

9.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 1%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.4. A hibás teljesítés esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában.

9.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben az Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés olyan okból hiúsul meg, melyért az Eladó felelős,, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett termék nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

9.6. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9.7. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben foglalt összeférhetetlenségi szabályokat;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

10.4. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan – teljesítést hátrányosan befolyásoló – körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.5. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.6. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő a Ptk. és jelen szerződés rendelkezésivel összhangban minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő mennyiségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, melyet „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzít.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

11.3. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;
- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).

11.4. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.

11.5. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH LK, illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.6. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.7. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.8. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.9. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció

kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
b. tűz, robbanás, járvány;
c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

13.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő ügyintézője:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám: !!

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

14.2. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

14.3. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

14.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.5. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.3. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.8. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. - 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Horizontális vállalások

16.1. A környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében az Eladónak speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;

00555

- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

16.2. A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az Vevő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

16.3. Amennyiben Eladó nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja a Vevő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet a Vevő.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

17.2. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.3. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Kbt., Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.5. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.6. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.7. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

17.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést , vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.

17.9. Eladó semmilyen kártérítésre nem tart igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17.10. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmény
2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék
3. számú melléklet – „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatvány
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

17.11. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó közbeszerzési dokumentumok még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.12. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és négy (4) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből három (3) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.13. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja.

Budapest, 2016 ....., 2016.

A Vevő részéről: *Az Eladó részéről:*

....

Nagy Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok
ph.

ph.

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Tímea

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MŰSZAKI KÖVETELMÉNY

CSÓNAKMOTOROK BESZERZÉSE

A követelmények a Magyar Honvédség - mind háborús műveleteiből, mind nem háborús műveleteiből (béke időszak) adódó – különleges műveleti, műszaki felderítési, valamint katasztrófavédelmi feladatainak megoldását biztosító felfújható gumicsónakok mozgatását biztosító csónakmotorra vonatkozik.

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett csónakmotor legyen alkalmas:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezés során a vízi mentési feladatok, vízi mentőszolgálat ellátására;
- az árvízvédekezés során végzett búvártevékenység támogatására;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező képzési feladatok biztosítására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően.
- a fenti feladatok végrehajtására az európai és meleg égövi meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól függetlenül;

A fentiekben megfogalmazott feladatok végrehajtására min. egy ***4 ütemű, min. 30 HP teljesítményű*** csónakmotor kerüljön beszerzésre, amely műszaki technikai paraméterei feleljen meg az alábbi követelményeknek:

Teljesítmény	Minimum 30 LE (22,05 kW)
Súly	max. 80 kg
Vezérlés	karos, felhajtható
Irányváltó kapcsolási lehetőségei	előre - üres - hátra
Indítás	kézi
Kiegyensúlyozó és felhajtó rendszer	Min. 4 fokozatú, gázdugattyús (vagy hidraulikus) rásegítéses
Üzemanyag rendszer	elektronikus befecskendezés
Gyújtóberendezés	elektronikusan vezérelt
Hajtóműszár (trieb/láb) hossz	20" (508 mm)
Propeller	alu 3 leveles
Üzemanyagtartály típusa, térfogata	különálló, min. 20 liter, pumpás vezetékkel szállítva
Kipufogó rendszer	propelleren keresztül
Hűtés	vízhűtéses
Biztonság	vészleállító rendszer, csuklóra szerelhető

Egyéb követelmények:

A csónakmotor kialakítása tegye lehetővé a billentett állapotban történő használatot, navigálást sekély vízben.

A motor rendelkezzen túlmelegedést és olajnyomást figyelő rendszerrel.

A motor felfogatása a motorral szerelhető, felfújható gumicsónak farlapjára oldható rögzítéssel (fartámasz- rögzítő csavarral) legyen megoldható, amely biztosítja az úszótest párok fel- és lemálházása során a csónakmotorok gyors fel- és leszerelhetőségét.

A kezelőfelületen vagy a gép más részein, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

Csónakmotoronként az alábbi tartozékok kerüljenek készletezésre:

- kerekes motortartó állvány (molnár kocsi típusú) raktári tároláshoz,
- motortakaró ponyva,
- szerszám készlet *(a kezelő által végrehajtandó karbantartáshoz, szervizeléshez szükséges szerszám készlet szerszámos táskában elhelyezve)*,
- tartalék alkatrész készlet a motor 2 éves üzemeltetéséhez *(csónakmotoronként külön vízhatlan, légmentesen záródó, túlnyomás-szabályozó szeleppel ellátott műanyag csomagoló ládában szállítsa le a gép 2 évi üzemeltetéséhez szükséges, leggyakrabban meghibásodó, fogyó, kopó alkatrészeket és tartozékokat)*,
- 1 db tartalék üzemanyag tartály, pumpás vezetékkel *(A tartalék üzemanyag tartály térfogatában és kialakításában megegyező legyen a motorhoz szállítandó üzemanyag tartállyal,(min. 20 liter)*,
- 2 db tartalék hajócsavar.

A csónakmotoroknak és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A csónakmotorok a fentiekben felsorolt készletezettséggel kerüljenek leszállításra és rendelkezniük kell a gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) lapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket.

A csónakmotorral együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére *(ha szükségesek)*.

A motorra vonatkozóan adja meg az üzembenntartás költségeit, mely minimálisan az alábbiakat tartalmazza: Kötelezően előírt szervizek üzemóráit, a szervizhez kötött anyagköltséget, munkaóra szükségletet, és díjat.

A csónakmotor rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában)

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában)
- CE megfelelőséget bizonyító okmányok másolata.

A csónakmotorokhoz készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;
- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- tárolási szabályokat;
- az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.
- az esetlegesen szükséges munkavédelmi felszerelések védelmi fokozatát igazoló dokumentum másolata.
- Az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Felkészítés:

Az Eladó vállalja a beszerzési eljárás részeként a csónakmotort kezelő állomány (8 fő) elméleti és gyakorlati felkészítését az eszközök kezelésére, technikai kiszolgálására és csapatszinten végrehajtandó javítására 2 nap (naponta 6 óra) időtartamban.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

<u>A minőségi átvételi feladatok szabályai</u>

A csónakmotoroknak és a tartozékaiknak gyári újnak kell lenniük.

A Magyar Honvédség részére, beszerzésre tervezett eszközöknek ki kell elégíteniük a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a gumicsónakokat és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a MH ARB képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

A minőségi átvétel során a Vevő térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Felelős akreditált közbeszerzési szakértő szervezet 00555 Dr. Spóhn Tímea

Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja.

Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

A termék megfelelőségének vizsgálata

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a 600-3/2016 nyilvántartási számú műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- az eszközök adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 52 hétnél több nem telhet el),
- a 2/2000. (VII. 26.) KöViM rendelet 1. mellékletének B rész 1.1.pontja szerinti adattábla,
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- a motortartó-állványok kialakítása, motortárolási és mozgatási funkciója,
- a motortakaró ponyvák kialakítása,
- a szerszám és a tartalék alkatrész készletek csomagolása, típushoz való alkalmazhatósága,
- az alkatrész csomagoló ládák megfelelősége,
- a tartalék üzemanyag tartályok típushoz való alkalmazhatósága,
- tartalék hajócsavarok típushoz való alkalmazhatósága,
- munkavédelmi felszerelések két fő részére,
- működés próba,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése.

A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

Felelős akkredi. alt közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

2. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékban meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékban meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékban meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

3. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a ..... számú és ..... tárgyú szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. ..... hó .....-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

Ph. .....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

.....
HM VGH KMBBI

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

4. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HM VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL KUTATÁS-FEJLESZTÉSI, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS BIZTONSÁGI BERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁG	**MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS**	A HM VGH KMBBI nyt. száma:
Szállító (név, cím):	Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):	
Megrendelő (név, cím):	Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:	
Teljesítés helye (név, cím):	A **Megfelelőségi Igazolás** vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): ☐ (.....) végteljesítésre: ☐	

Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Szállítói megjegyzések: Melléklet(ek) (ha van(nak)):

Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma: Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:

A Szállító **Megfelelőségi Nyilatkozata**:

Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve,

a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.

A Szállító képviselőjének neve, beosztása:	Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH

HM VGH KMBBI képviselőjének megjegyzései:

Engedélyszám (ha van):

HM VGH KMBBI képviselőjének nyilatkozata:

Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.

A HM VGH KMBBI képviselőjének Neve:	A HM VGH KMBBI képviselőjének Fax száma:	HM VGH KMBBI képviselőjének aláírása: PH
Tel:	E-mail: nqaa@hm.gov.hu	Dátum:

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő 00555 Dr. Spohn Tímea

5. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[14] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[14] **3. §** (1) E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[3] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti
magyar gazdálkodó szervezetek *esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[15], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[15] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám:
Szerződés azonosító:

7. részajánlati kör

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött a

MH Anyagellátó Raktárbázis

és a

eladó neve

között

- 2016 -

A Szerződés alanyai

VEVŐ :	**Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis** (továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi jelzőszáma:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

ELADÓ:	*** (továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:	***
Címe:	***
Telefon:	***
Telefax:	***
Cégjegyzékszáma:	***
Pénzforgalmi jelzőszáma:	***
Adószáma:	***

A továbbiakban együttesen Felek.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy a Vevő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
Vevő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energetikai Hatékonyság Operatív Program 1.6.0 project (továbbiakban: KEHOP) keretén belül *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"* tárgyú felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtott be 2016. február 19-én.

A közbeszerzés tárgyát képező feladat – a pályázat pozitív támogatási döntés esetén – 20% önrészből, valamint vissza nem térítendő 80%-os EU támogatásból szállítói finanszírozási formában valósul meg a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével.

A szerződés tárgya szerinti árubeszerzés a KEHOP 1.6.0 konstrukció szerinti pályázat keretében valósul meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra a szerződés tárgyában. A Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a HM Beszerzési Hivatal a közbeszerzési eljárást a Vevő meghatalmazása alapján, annak nevében folytatta le. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az Eladó lett.

Eladó köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott, a szerződés tárgyát képező termékeket a kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett átadni. Eladó köteles a KEHOP 1.6.0 felhívásában és a KEHOP általános pályázati útmutatóban, valamint a pályázat támogatására vonatkozó támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartására.

00555

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

A szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

A szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott feltételek szerint az 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

12 készlet közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép beszerzése a műszaki követelményben meghatározottak alapján.

1.3. Eladó a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelményben felsorolt megadott paraméterű termékeket szállíthatja le.

1.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.

1.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előteljesítés lehetősége biztosított.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz .... forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Nettó egységár (Ft / készlet)	Mennyiség (készlet)	Nettó összár Ft / 2 készlet	ÁFA	Bruttó összár Ft / 2 készlet
	2			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt termékek vételára a szerződés hatálya alatt változatlan.

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő:

Szállítandó termék vonatkozásában: Szerződés hatálybalépésétől számított 240 naptári nap.

Elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában: A szállítandó termék szállítását követő 30 naptári napon belül.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontját kell tekinteni.

4. Teljesítés helye:

4.1. MH Anyagellátó Raktárbázis, Budapest Újszász utca 37-39.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság

Igazgató:	Illés Attila ezredes
Postacím:	Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon:	(+36) 1 433-8041
Fax:	(+36) 1 237-5575
E-mail:	nqaa@hm.gov.hu

5.2. Vevő a termékeket minőségi és mennyiségi szempontból veszi át.

5.3. A szállítandó termékek feleljenek meg a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek. A munkagépek és tartozékaik (munkaeszközeik) rendelkezzenek adattáblával, mely tartalmazza a gyártót, a gyártás idejét és a gyári számot. A szállítandó termékek legyenek épek, deformáció és szennyeződésmentesek (víz, olaj, sár stb.) és alkalmasak a rendeltetésszerű használatra.

5.4. Eladó vállalja, hogy a tanúsított minőségirányítási rendszerét (ISO 9001:2008 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszereit) a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A minőségirányítási rendszer tanúsítottságának megszűnése szerződésszegésnek minősül.

5.5. Minőségi átvételi feladatok szabályai

5.5.1. A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépeknek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

5.5.2. A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépek feleljenek meg a fentiekben felsorolt műszaki követelményeknek és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

5.5.3. Az Eladó csak a szerződésnek és a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 30 nappal ajánlja fel a munkagépeket és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

5.5.4. Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a Vevő képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5.5.5. A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

5.5.6. Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

5.6. A termék megfelelőségének vizsgálata

5.6.1. Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, a termék működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

5.6.2. A termékek megfelelőségének vizsgálatát a 600-3/2016 nyilvántartási számú műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- a termékek adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 26 hétnél több nem telhet el),
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- a termékek feltöltöttsége a szükséges kenő-, hűtő- és munkafolyadékokkal,
- a munkagépek fülkében mért zajszintje (mérés vagy mérési jegyzőkönyv, munkavédelmi vizsgálat jegyzőkönyve),
- munkavédelmi felszerelések két fő részére,
- a szerszámzat megléte, illeszkedése,
- üzemeltetéshez szükséges alkatrészek vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládá(k)ban (Pelicase),
- a szállított tartozékok (homlokrakodó munkaszerv, kotró szerelék, hidraulikus bontókalapács, rakodóvilla, hidraulikus fúróberendezés és fúrószárak) illeszkedése, működés próbával,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése,
- feliratok nyelve,
- a 143/2006. (HK 2/2007) HM utasítás 3. és 4. számú mellékleteiben szereplő feliratok és jelölések,
- az előírt szín.

5.6.3. A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli vagy javítja és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

5.6.4. A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

5.6.5. Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

5.6.6. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

5.7. Mennyiségi átvétel

5.7.1. A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a Vevő képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.7.2. A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

6. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

6.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § alapján Vevő az Eladó részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

6.2. Előleg igénylése esetén az Eladó választása szerint

a. a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b. a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha az Eladó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

6.3. A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával az Eladó közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a Vevő egyidejű értesítése mellett. A Vevő az értesítéstől számított öt napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Vevő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.4. Amennyiben az Eladó szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 1.2. pontban szereplő, a műszaki követelménynek

megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja, és valamennyi átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítést a 3.1. pontban meghatározott határidőben végrehajtja.

6.6. Eladó a számlát egy eredeti és négy másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás, valamint az elméleti és a gyakorlati felkészítés teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

6.7. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Vevő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Vevő általi befogadásának napjától számítódik, így a Vevő késedelme kizárt.

6.8. A számlát a Vevő nevére és címére kiállítva, a Vevő címére kell eljuttatni.

Költségviselő	**MH Anyagellátó Raktárbázis**
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39.
Telefon:	+36 1 401-2380
Telefax:	+36 1 401-23-21
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

6.9. Vevő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával (a 100%-os támogatási intenzitásra tekintettel a kifizetést közvetlenül az irányító hatóság átutalással teljesíti), a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint, az Art. 36/A. § figyelembevételével.

6.10. Abban az esetben, ha a Vevő a 6.9. pontban meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után az Eladó részére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. Az Eladó késedelmi kamatának érvényesítése céljából felszólító levelet küld a Vevő nevére és címére. Eladó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerint behajtási költségátalányra jogosult.

6.11. Résszámla benyújtására nincs mód.

7. Kodifikáció

7.1. Eladó *NCAGE kódja*:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés hatálybalépését követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be.

7.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltasson adatot a szerződés hatálybalépését követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltasson adatot. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

7.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés
munkagép			
homlokrakodó munkaszerv			
kotró szerelék			
hidraulikus bontókalapács			
rakodóvilla			
hidraulikus fúróberendezés			
fúrószárak			
tartalék alkatrészek (részletezve)			
szerszámok (részletezve)			
munkavédelmi felszerelések (részletezve)			

Az adatszolgáltatás formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

7.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes

00555

Dr. Spóhn Tímea

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

8. Jótállás

8.1. Eladó és/vagy Gyártó minden leszállított termékre legalább ..... hónap jótállást vállal. (ajánlat szerint)

8.2. A jótállás a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontjától kezdődik.

9. A kötbér

9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 3.1 pontjában megjelölt bármely teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap, az elméleti és gyakorlati felkészítés vonatkozásában a szállított termékek nettó értékének 0,3%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.2. A késedelmi kötbér esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a késedelemmel érintett rész vonatkozásában.

9.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 1%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.4. A hibás teljesítés esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában.

9.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben az Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott

határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés olyan okból hiúsul meg, melyért az Eladó felelős,, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett termék nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

9.6. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9.7. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben foglalt összeférhetetlenségi szabályokat;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

10.4. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan – teljesítést hátrányosan befolyásoló – körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.5. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.6. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő a Ptk. és jelen szerződés rendelkezésivel összhangban minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerú használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő mennyiségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, melyet „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzít.

11.3. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;
- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).

11.4. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.

11.5. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH LK, illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.6. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.7. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.8. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.9. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
b. tűz, robbanás, járvány;
c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

13.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő ügyintézője:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

14.2. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

14.3. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó

személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

14.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.5. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.3. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.8. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. - 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Horizontális vállalások

Feldbusakkreditált közbeszerzési szakértő
00555
Dr. Spohn Tímea

16.1. A környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében az Eladónak speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

16.2. A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az Vevő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

16.3. Amennyiben Eladó nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja a Vevő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet a Vevő.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

17.2. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.3. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Kbt., Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.5. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.6. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.7. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

17.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést , vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.

17.9. Eladó semmilyen kártérítésre nem tart igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17.10. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmény
2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék
3. számú melléklet – „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatvány
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

17.11. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó (köz)beszerzési eljárás irataival (így különösen: ajánlati felhívás és KKD, az eljárás során feltett kérdések és azokra adott válaszok, Eladó ajánlata) még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.12. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és négy (4) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből három (3) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.13. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja. A szerződést a felek aláírásukkal érvényesítik. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.

Budapest, 2016 ....., 2016.

A Vevő részéről:

.....

Nagy Attila ezredes
MH Anyagellátó Raktárbázis
parancsnok
ph.

Az Eladó részéről:

.....

ph.

Fehér akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóha Tomás

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MŰSZAKI KÖVETELMÉNY

KÖZEPES TELJESÍTMÉNYŰ UNIVERZÁLIS MŰSZAKI FÖLDMUNKAGÉP BESZERZÉSE

I. Általános követelmények

A beszerzésre tervezett közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép legyen alkalmas:

- a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer keretében jelentkező árvízvédekezés során jelentkező földmunkák (töltés megerősítés, árokásás, stb.), valamint rakodási és talajfúrási feladatok végrehajtására;
- a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező kiképzési feladatok végzésére;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállításra a hazai és a nemzetközi előírásoknak megfelelően;
- munkavégzésre az európai és meleg égövi meteorológiai viszonyok között, év- és napszaktól, illetve időjárási szélsőségektől, csapadéktól függetlenül;
- a Magyar Honvédségnél rendszeresített üzemanyaggal történő üzemelésre jelentős, (maximum 10%-os) teljesítménycsökkenés nélkül.

II. Műszaki, technikai követelmények

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép az alábbi készletezéssel kerüljön leszállításra:

- Alapgép,
- 4x1 homlokrakodó kanál,
- árokásó kanál,
- rakodóvilla,
- hidraulikus bontókalapács+szerszámok,
- hidraulikus fúróberendezés + fúrószárak,
- Szerszám készlet,
- Tartalék alkatrész készlet,
- Előírt okmányok.

Alapgép:

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép műszaki technikai paraméterei feleljenek meg az alábbi követelményeknek:

Motor:

- min. 74 kW teljesítményű, vízhűtéses, dízel üzemű legyen,
- **min. EURO Stage III/B/TIER 4i** előírásoknak megfelelő emissziós és zajkibocsátási értékekkel rendelkezzen,
- A motornak megbízhatóan indulnia kell –25 0C és +40 0C környezeti hőmérsékletek között és szükséghelyzetben a hűtőrendszer vízzel is feltölthető legyen,
- Párhuzamos vízhűtővel, a hűtőfolyadék hőfoka függvényében szakaszosan működtetett hűtőventillátorral rendelkezzen,
- Gondozásmentes akkumulátora (min. 120 Ah) legyen,

- Motorháztető teljesen kinyitható legyen,
- Száraz légszűrő eltömődés jelzővel rendelkezzen,
- Üzemanyagszűrő beépített vízleválasztóval kerüljön kiépítésre,
- Az üzemanyagtartály záró sapkája, vagy az üzemanyag betöltőnyílás zárfedele biztonsági zárszerkezettel ellátott legyen,
- Indítás: Elektromos motorral történjen és rendelkezzen fülke előfűtő levegő rendszerrel,
- Sebesség: min.38 km/óra legyen.

Kabin az alábbi felszereltséggel rendelkezzen, illetve az alábbi követelményeknek feleljen meg:

- Légkondicionáló berendezés,
- Közúti világítás,
- Belső világítás,
- Sárga villogó a fülke tetején elhelyezve,
- Külső visszapillantó tükrök,
- Belső visszapillantó tükrök,
- ROPS/FOPS kialakítású fülke, fűtéssel és szellőzéssel,
- Fűthető szélvédő,
- Állítható kormányoszlop,
- Állítható vezetőülés biztonsági övvel,
- Mellső és hátsó ablaktörlő és ablakmosó berendezés,
- Belső tároló rekesz,
- Pohártartó,
- Napellenző,
- Autórádió,
- Gázpedál és kézi gázkar,
- Kürt,
- Deluxe kivitelű, pneumatikus rugózású függesztett ülés,
- műholdas állapotfigyelő rendszer,
- Mellső és hátsó munkalámpák a munkaszervek megvilágítására, amely éjszakai munkavégzés estén biztosítsa a kezelő részére az előírásoknak megfelelő fényerőt,
- A kezelő szervek úgy kerüljenek elhelyezésre, hogy azt a kezelő kényelmesen elérje az ülésből.
- A fülke kialakítása biztosítsa a kezelő számára a megfelelő kilátást a munkaszervre, illetve a munkaterületre. Csökkentse a kezelőre eső vibrációt, valamint a zajterhelést. A fülkén belül a zajterhelés ne haladja meg a 80 dB-t.
- A kezelőfülkében alakítsanak ki helyet a tűzoltó készülék (PATRIK) felfogatására. A tűzoltó készüléket a Magyar Honvédség biztosítja.
- Követelmény a vezetőfülke kulcsos zárhatósága és a fülkén kívülre felsorolt anyagok biztonságos elzárhatósága.
- **A fülkében minimálisan az alábbi műszerek legyenek elhelyezve,** melyek elhelyezése biztosított legyen a külső mechanikai behatások és a szándékos rongálások ellen:
  - Hajtómű olajhőmérséklet
  - Összkerék-hajtás bekapcsolása
  - Üzemanyag szintje,
  - Hitelesített üzemóra számláló

- Előmelegítés,
- Motor fordulatszám,
- Motor hűtővíz hőmérséklet,
- Légszűrő eltömődés,
- Motor olajnyomás,
- Kormányzási üzemmód, kerék egyenesbe állítás

- A géppel együtt kerüljön leszállításra egy darab egészségügyi doboz, melyet a fülkében kell elhelyezni.

A földmunkagép erőátviteli berendezése Full POWER SHIFT rendszerű automata nyomatékváltó legyen.

A földmunkagép futóműve az alábbi követelményeknek feleljen meg:

- Négykerék-hajtás,
- Önzáró differeciálmű mindkét tengelyen,
- Összkerék-kormányzás (3 üzemmód) elektronikus kerék egyenesbe állítással,
- Kézi működtetésű hajtómű szétkapcsolás,
- Hidraulikusan működtetett fékrendszer (tárcsafék),
- A gépet a meghibásodás esetén történő vontatás biztosítására el kell látni vontatási pontokkal, és biztosítani kell a kormányzás lehetőségét.
- Sárvédők az első kerekekre,
- Külső, zárható szerszámos doboz,
- 4 db azonos méretű 16.9 × 28 gumiabroncsok.

Hidraulika rendszere az alábbi követelményeknek feleljen meg, illetve az alábbi kiépítéssel rendelkezzen:

- Load sensing hidraulika rendszer, változó szállítású axiál dugattyús szivattyú,
- A kitalpaló lábak PPC szervo vezérlése,
- PPC reteszelő kapcsoló,
- Kalapács és kétirányú hidraulika kör,
- kéziszerszám hidraulikakör,
- Min. szállítási sebesség: 145 l/perc
- Kiegészítő első segéd hidraulika kör

Egyéb követelmények:

A kívülre elhelyezett világító-, jelző berendezéseket védeni kell, vagy úgy kell elhelyezni, hogy a mechanikus behatások ellen *(csapódó ág, rálépés, jégterhelés)* védve legyenek.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép külső burkolatának festése és a karosszéria elemek, legalább 5 évig ellenálljanak az időjárás károsító hatásainak.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép és tartozékai ne igényeljenek fedett tárolószinnél jobb tárolási körülményeket és tegyék lehetővé a rövid idejű (1-5 hónap), a tartós (0,5-1 év) és a hosszú időtartamú (2-3 év) tárolást a gyártó által megadott tárolási technológiák segítségével.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépet el kell látni a 143/2006. (HK 2/2007) HM utasítás 3. és 4. számú mellékleteiben szereplő feliratokkal és jelölésekkel. (Az utasítást az MH LK HTECHNF igény esetén biztosítja.)

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép, ha feliratok szükségesek, akkor azok magyar nyelvűek legyenek.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagép szerkezeti egységeinek konstrukciós kialakítása és elhelyezésük biztosítsa a gyors hiba-megállapítást, a tábori körülmények közötti napi karbantartást és a kis időráfordítást igénylő javítást.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagéppel együtt kerüljön leszállításra a kezelő által végrehajtható kisjavításokhoz, gépkarbantartáshoz szükséges szerszámkészlet, melyet a gépen kell elhelyezni.

Külön vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládá(k)ban (Pelicase) kerüljön leszállításra a gép 2 évi, vagy 3 000 üzemóra üzemeltetéséhez szükséges, leggyakrabban meghibásodó, fogyó, kopó alkatrészei és tartozékai (izzókészlet, biztosíték, szűrők, ékszíjak, stb.).

Az Eladó az 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) alapján határozza meg az eszköz használatából adódó veszélyforrások elleni védőfelszereléseket. A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagéppel együtt kerüljenek leszállításra az eszköz biztonságos üzemeltetéséhez szükséges munkavédelmi felszerelések 2 fő részére *(ha szükségesek).*

A gép rendelkezzen CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Munkaszervek:

1. **Homlokrakodó munkaszerv az alábbi követelményeknek feleljen meg, illetve az alábbi kiépítéssel rendelkezzen:**
   - Szervo vezérlésű PPC vezérlőkarok,
   - Biztonsági rúddal rendelkezzen a szerelés biztonsága érdekében a gém kitámasztására,
   - Vízszintes kanálvezetés,
   - 4x1 rendszerű nyitható homlokrakodó kanál (min. 1,03 m3),
   - min. rakodási magasság: 2.800 mm,
   - raklapvilla minimális emelési magasság: 3200 mm,
   - Emelési kapacitás max magasságon: min. 3800 daN,
   - Munkaszerv szélessége min. 2400 mm,
   - gyorscsatlakozós munkaszerv csere,
   - kanál stabilizátor rendszer,
   - segéd hidraulika körök (pl.:lebegés funkció),
   - kiegészítő első segéd hidraulika kör.

2. **Kotró szerelék:**
   - Szervo vezérlésű PPC vezérlőkarok,
   - Elektro-hidraulikus kotró gémreteszelés,
   - Kotró szerelék elfordulás elleni biztosítása szállításkor
   - Elektro-hidraulikus kotró oldaltolás reteszelés
   - Biztonsági szelepek: gém, kar és túlterhelés-jelző készülék
   - Hidraulikus csillapítás,
   - kalapács hidraulika kör,
   - kétirányú segédhidraulika kör a fúróberendezéshez,
   - teleszkópos kanálszár,

- kanál szélessége max. 600 mm legyen,
- kanál kapacitása: min. 0,17 m3
- Ásási mélység behúzva/kitolva: min. 4300/5500 mm,
- max. ásási magasság behúzva/kitolva: min. 5650/6550 mm,
- rakodási magasság behúzva/kitolva: 4050/5000 mm,
- Kanál felszakító ereje: min. 5.980 daN,
- Kotrószerelék oldalmozgása mindkét irányba: min. 580 mm,

3. Hidraulikus bontókalapács

- A hidraulikus bontókalapács min. 1 db lapos és 1 db hegyes tüskével kerüljön leszállításra.
- A bontókalapács 900 J ütési energiával rendelkezzen.
- Ütésszám:380-900/perc,
- Üzemi nyomás 100-140 bar

4. Rakodóvilla

- Teherbírása min. 2 tonna legyen.
- Villahossz min. 1200 mm, a villák szélessége min. 100 mm mérettel rendelkezzen.
- A rakodóvilla gyorscsatlakozóval csatlakoztatható legyen a géphez.

5. Hidraulikus fúróberendezés + fúrószárak:

- A meghajtó hidromotor közepesen kötött talajban min. 900 mm furat kifúrásához szükséges teljesítménnyel rendelkezzen.
- A fúróberendezés legyen alkalmas min. 2 m mély furat kifúrásához, az alábbi méretű fúrószárakkal, illetve hosszabbító szárral:
  - 4 db fúrószár (min. 200 mm; 300 mm; 380 mm; 450 mm) cserélhető vágó élekkel.
  - amennyiben szükséges a fúróberendezéshez készletezzenek 1 db hosszabbító szárat.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközzel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra:

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Ábrás alkatrész katalógus (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában);
- Magyar nyelvű kezelési, karbantartási és tárolási utasítás (1 pld. elektronikus formában, és eszközönként 1 pld. nyomtatott formában);
- Munkavédelmi kockázat értékelési dokumentum.

A kotró rakodógéphez készített kezelési, karbantartási és tárolási utasítás magyar nyelven tartalmazza az alábbiakat:

- műszaki leírást és üzemeltetési utasítást;

Felelős akkreditált Közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

- utasítást a technikai kiszolgálások, a hibaelhárítások és a kezelő által elvégezhető kisjavítások végrehajtására;
- vasúti, közúti, vízi és légi szállítási rendszabályokat;
- garanciális javítások rendjét;
- *tárolási szabályokat;*
- *az eszköz üzemeltetése során betartandó biztonsági rendszabályokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 22-24 §-ai szerint, valamint a 1993. évi XCIII. törvény 42.§. b) pontja alapján meghatározott felszerelések alkalmazását.*
- *az esetlegesen szükséges munkavédelmi felszerelések védelmi fokozatát igazoló dokumentum másolata.*
- az eszköz megfelelőségét igazoló dokumentumok másolata.

Egyéb specifikációk a beszerzési eljárás lefolytatásához:

Felkészítés: Az Eladó vállalja 4 fő gépkezelő elméleti és gyakorlati felkészítését 3 nap (naponta 6 óra) időtartamban a közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépek kezelésére, karbantartására és csapatszinten végrehajtandó javítására.

A felkészítés az Eladó által – a szerződés végteljesítési határideje előtt 30 nappal – összeállított, és a MH Logisztikai Központ haditechnikai főnök (MH LK, HTECHNF) által jóváhagyott tematika alapján, az MH LK HTECHNF-el egyeztetett időpontban kerüljön levezetésre, a szállítandó termék szállítását követő 1 hónapon belül.

A számla benyújtásának feltétele a felkészítés megtartása.

Átvételi követelmények:

A minőségi átvételi feladatok szabályai

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre. Az Eladó a tervezet átvételi feladatok időpontja előtt minimum 20 nappal ajánlja fel a munkagépeket és tartozékaikat a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépeknek és a tartozékainak gyári újnak kell lenniük.

A közepes teljesítményű univerzális műszaki földmunkagépek feleljenek meg a fentiekben felsorolt műszaki követelményeknek és rendelkezniük kell a Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

Az Eladó biztosítsa a minőségi átvételi feladatok végrehajtását a telephelyén vagy egyeztessen a MH ARB képviselőjével, hogy a beszállítás helyszínén történhessen a minőségi átvétel.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az Eladó köteles a Vevő, a HM VGH KMBBI és egyidejűleg a MH Logisztikai Központ tudomására hozni minden – általa ismert – a szerződés teljesítése során esetlegesen felmerült körülményt, mely a leszállított termékek megfelelőségét befolyásolhatja. Az Eladó a termékek magyar nyelvű kezelési utasításának egy-egy példányát biztosítsa, a műszaki követelményekben meghatározott darabszámon felül, a HM VGH KMBBI részére a minőségi átvételkor, ezek a példányok a HM irattárába kerülnek, megőrzésre.

A termék megfelelőségének vizsgálata

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz működőképességét, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmény és a szerződés előírásai alapján kell végrehajtani. A vizsgálatot a HM VGH KMBBI és a MH Logisztikai Központ képviselőiből álló bizottság hajtja végre. Az összes darabon ellenőrzésre kerül:

- az eszközök adattábláján és dokumentációjában (műbizonylat, gyártói megfelelőségi nyilatkozat, stb.) szereplő gyártási idő (a felajánlás és a gyártás közt 26 hétnél több nem telhet el),
- az előírt dokumentáció (CE jelölés, Kezelési- és karbantartási utasítás),
- az eszközök feltöltöttsége a szükséges kenő-, hűtő- és munkafolyadékokkal,
- a munkagépek fülkében mért zajszintje (mérés vagy mérési jegyzőkönyv, munkavédelmi vizsgálat jegyzőkönyve),
- munkavédelmi felszerelések két fő részére,
- a szerszámzat megléte, illeszkedése,
- üzemeltetéshez szükséges alkatrészek vízhatlan, pormentes túlnyomás szabályzó szeleppel ellátott műanyag ládá(k)ban (Pelicase),
- a szállított tartozékok (homlokrakodó munkaszerv, kotró szerelék, hidraulikus bontókalapács, rakodóvilla, hidraulikus fúróberendezés és fúrószárak) illeszkedése, működés próbával,
- műszaki kialakítás és méretek, tömegek ellenőrzése,
- feliratok nyelve,
- a 143/2006. (HK 2/2007) HM utasítás 3. és 4. számú mellékleteiben szereplő feliratok és jelölések,
- az előírt szín.

A nemmegfelelőre minősített termékeket az Eladó térítésmentesen cseréli vagy javítja és ismételten felajánlja átvételre, a fent leírt eljárásnak megfelelően.

A megfelelő termékekről a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást, melyet egyetértése jeléül a MH Logisztikai Központ képviselője is ellát kézjegyével. A Megfelelőségi Igazolás a benyújtandó számla melléklete.

Amennyiben a teljesítés helyére történő szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, az alakulat képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket a minőségi átvételkor már megvizsgálták és megfelelőnek minősítették.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

2. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékban meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékban meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékban meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

00555

3. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a ..... számú
és ..... tárgyú
szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. ..... hó .....-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

Ph. .....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

.....
HM VGH KMBBI

4. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HM VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL KUTATÁS-FEJLESZTÉSI, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS BIZTONSÁGI BERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁG	**MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS**	A HM VGH KMBBI nyt. száma:
Szállító (név, cím):	Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):	
Megrendelő (név, cím):	Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:	
Teljesítés helye (név, cím):	A **Megfelelőségi Igazolás** vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): ☐ (.....) végteljesítésre: ☐	

Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Szállítói megjegyzések: Melléklet(ek) (ha van(nak)):

Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma: Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:

A Szállító **Megfelelőségi Nyilatkozata**:

Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve,

a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.

A Szállító képviselőjének neve, beosztása:	Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH

HM VGH KMBBI képviselőjének megjegyzései:

Engedélyszám (ha van):

HM VGH KMBBI képviselőjének nyilatkozata:

Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.

A HM VGH KMBBI képviselőjének Neve:	A HM VGH KMBBI képviselőjének Fax száma:	HM VGH KMBBI képviselőjének aláírása: PH
Tel:	E-mail: nqaa@hm.gov.hu	Dátum:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea

5. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[16] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[16] **3. §** (1) E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[3] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak:

c) az a civil szervezet és a vizitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti
magyar gazdálkodó szervezetek *esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[17], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[17] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő adó 00555 Dr. Spóhn Tímea

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

Nyt.szám:
Szerződés azonosító:

8. részajánlati kör

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött a

MH Anyagellátó Raktárbázis

és a

eladó neve

között

- 2016 -

A Szerződés alanyai

VEVŐ :	**Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis**
	(továbbiakban: **Vevő**)
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász utca 37-39.
Postacím:	
Telefon:	+36 1 401 2380
Telefax:	+36 1 401 2321
Pénzforgalmi jelzőszáma:	MÁK 10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

ELADÓ:	***
	(továbbiakban: **Eladó**)
Képviseli:	***
Címe:	***
Telefon:	***
Telefax:	***
Cégjegyzékszáma:	***
Pénzforgalmi jelzőszáma:	***
Adószáma:	***

A továbbiakban együttesen Felek.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy a Vevő a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
Vevő az Új Széchenyi Terv Környezet és Energetikai Hatékonyság Operatív Program 1.6.0 project (továbbiakban: KEHOP) keretén belül *„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"* tárgyú felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtott be 2016. február 19-én.

A közbeszerzés tárgyát képező feladat – a pályázat pozitív támogatási döntés esetén – 100 %-os EU-s forrásból, szállítói finanszírozási formában valósul meg a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével.

A szerződés tárgya szerinti árubeszerzés a KEHOP 1.6.0 konstrukció szerinti pályázat keretében valósul meg.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra a szerződés tárgyában. A Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a HM Beszerzési Hivatal a közbeszerzési eljárást a Vevő meghatalmazása alapján, annak nevében folytatta le. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az Eladó lett.

Eladó köteles a szerződés 1. pontjában meghatározott, a szerződés tárgyát képező termékeket a kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett átadni. Eladó köteles a KEHOP 1.6.0 felhívásában és a KEHOP általános pályázati útmutatóban, valamint a pályázat támogatására vonatkozó támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartására.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

A szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatásiszerződés-módosítás alapján az igényelt összeg rendelkezésre állása. Amennyiben a KEHOP IH a támogatásra irányuló igényt nem, vagy az igényeknél kisebb összegben fogadja el, az adásvételi szerződés hatályát veszti.

A szerződés megkötésére a mindenkor hatályos jogszabályoknak és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés alapján Eladó a jelen szerződésben és annak 1. sz. mellékletét képező műszaki leírásban részletesen meghatározott feltételek szerint az 1.2. pontban meghatározott termékek átadására, a Vevő a termékek átvételére, valamint a 2.1. pontban rögzített vételár Eladó részére történő megfizetésére köteles.

1.2. Az átadásra kerülő termékek:

500 db mentőmellény és 800 db mentőgyűrű beszerzése a műszaki követelményben meghatározottak alapján.

1.3. Eladó a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelményben felsorolt megadott paraméterű termékeket szállíthatja le.

1.4. Eladó részteljesítésre nem jogosult.

1.5. Eladó a termékek szállítását egy tételben végzi, előteljesítés lehetősége biztosított.

2. Az ellenszolgáltatás összege

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó szerződésszerű teljesítés esetén nettó ... Ft, azaz .... forint vételárra jogosult az alábbiak szerint:

Termék	Nettó egységár (Ft / db)	Mennyiség (db)	Nettó összár Ft	ÁFA	Bruttó összár Ft
Mentőmellény		500			
Mentőgyűrű		800			

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt termékek vételára a szerződés hatálya alatt változatlan.

3. Teljesítési határidő

3.1. Teljesítési határidő: Szerződés hatálybalépésétől számított 90 naptári nap.

3.2. A teljesítés tényleges időpontjaként a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontját kell tekinteni.

4. Teljesítés helye:

4.1. MH Anyagellátó Raktárbázis, Budapest Újszász utca 37-39.

5. Minőségbiztosítási követelmények, a termékek átadás-átvétele

5.1. Jelen szerződés követelményei állami minőségbiztosítás hatálya alá tartoznak, a HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság (továbbiakban: HM VGH KMBBI) képviselője, mint a magyar Katonai Minőségbiztosítási Szervezet jogosult a minőségbiztosítási kérdésekben a Vevő képviseletére.

A minőségbiztosítással kapcsolatosan felmerülő kérdések esetében értesítendő:

HM VGH Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

5.2. Vevő a termékeket minőségi és mennyiségi szempontból veszi át.

5.3. A szállítandó termékek feleljenek meg a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek. A mentőmellények és mentőgyűrűk rendelkezzenek Gyártói megfelelőségi nyilatkozattal. A mentőgyűrűnek (a hozzá tartozó kötélzetnek) és mentőmellénynek gyári újnak kell lenniük. A leszállítás időpontjában a mentőgyűrű (a hozzá tartozó kötélzet) és mentőmellény gyártási ideje óta eltelt idő nem haladhatja meg a 6 hónapot.

5.4. Minőségi átvételi feladatok szabályai

5.4.1. Az Eladó csak a szerződésnek és a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelménynek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

5.4.2. A Magyar Honvédség részére beszerzésre tervezett mentőgyűrűnek (a hozzá tartozó kötélzetnek) és mentőmellénynek ki kell elégítenie a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket, és rendelkezniük kell az Eladó és/vagy Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

5.4.3. A mentőgyűrűnek (a hozzá tartozó kötélzetnek) és mentőmellénynek gyári újnak kell lenniük. A leszállítás időpontjában a mentőgyűrű (a hozzá tartozó kötélzet) és mentőmellény gyártási ideje óta eltelt idő nem haladhatja meg a 6 hónapot.

5.4.4. Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 8 nappal ajánlja fel a mentőmellényeket és mentőgyűrűket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

5.4.5. Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak.

A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

5.4.6. Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

5.4.7. Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

5.4.8. A termékek megfelelőségének vizsgálatát a a szerződés 1. sz. mellékletét képező műszaki követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

5.4.9. Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

5.4.10. A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

5.4.11. Az átvétel során a bizottság végrehajtja átvételi utasításban előírt feladatokat (ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, a termék alkalmazhatóságát, stb.), valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

5.4.12. A mentőmellényekkel és mentőgyűrűkkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:
- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Magyar nyelvű termékleírás (eszköztípusonként 1 pld. elektronikus formában, eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Hivatalos mentőeszköz tanúsító okmány,
- CE megfelelőséget igazoló okmány.

5.4.13. Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon

jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

5.4.14. A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

5.5. Mennyiségi átvétel

5.5.1. A mennyiségi átvétel a sikeres minőségi átvétel után kerülhet végrehajtásra, melyet a Vevő képviselőiből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében.

5.5.2. A mennyiségi átvételi feladatokról jegyzőkönyv készül, mely a számla befogadásának egyik feltétele.

6. Fizetési feltételek, a teljesítés igazolása

6.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. § alapján Vevő az Eladó részére a szerződés elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja.

6.2. Előleg igénylése esetén az Eladó választása szerint

a. a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az irányító hatóság javára szóló, a Kbt. 134. § (6) bekezdése szerinti, vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerinti más biztosítékot nyújt, vagy

b. a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja (Ha a jogosulatlan igénybevétel a szállítónak felróható, és a szállító nem nyújtott biztosítékot, az irányító hatóság felszólítja az előleg visszafizetésére. Ha az Eladó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az irányító hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot, egyidejűleg kezdeményezi az állami adóhatóságnál a szállító adószámának törlését.) alkalmazásának tudomásul vétele mellett nem nyújt biztosítékot.

6.3. A szállítói előleget a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az előlegbekérő dokumentum benyújtásával az Eladó közvetlenül az irányító hatóságtól igényelheti a Vevő egyidejű értesítése mellett. A Vevő az értesítéstől számított öt napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Vevő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.4. Amennyiben az Eladó szállítói előleget vesz igénybe, a folyósított szállítói előleg összege a számlából kerül jóváírásra.

6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Eladó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha az Eladó a 1.2. pontban szereplő, a műszaki követelménynek

megfelelő termékeket a 3.1. pontban meghatározott határidőben átadja, és valamennyi átadás-átvételt igazoló okmány aláírásra került.

6.6. Eladó a számlát egy eredeti és négy másolati példányban a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően állítja ki. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv, a Megfelelőségi igazolás és a kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás minden esetben a számla kiállításának feltétele és egyben kötelező melléklete.

6.7. Eladó számlája a jogszabályi előírásokon túl minden esetben tartalmazza a szerződésazonosítót, a szerződés tárgyát és Eladó jelen szerződésben meghatározott adatait. Ennek hiányában kiegészítés céljából a számlát a Vevő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a fizetési határidő a szabályszerűen benyújtott számla Vevő általi befogadásának napjától számítódik, így a Vevő késedelme kizárt.

6.8. A számlát a Vevő nevére és címére kiállítva, a Vevő címére kell eljuttatni.

Költségviselő	**MH Anyagellátó Raktárbázis**
Képviseli:	Nagy Attila ezredes, parancsnok
Címe:	1163 Budapest, Újszász u. 37-39.
Telefon:	+36 1 401-2380
Telefax:	+36 1 401-23-21
Pénzforgalmi jelzőszáma:	10023002-00290115-00000000
Adóazonosító száma:	15714132-2-51

6.9. Vevő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben előírtak szerint szállítói kifizetés alkalmazásával (a 100%-os támogatási intenzitásra tekintettel a kifizetést közvetlenül az irányító hatóság átutalással teljesíti), a Kbt. 135. § (1), (4) és (6) bekezdése, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerint, az Art. 36/A. § figyelembevételével.

6.10. Résszámla benyújtására nincs mód.

7. Kodifikáció

7.1. Eladó *NCAGE kód*ja:

Amennyiben Eladó nem rendelkezik NCAGE kóddal, a szerződés hatálybalépést követő 10 munkanapon belül szolgáltasson adatot a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cégkód kiadásához. Az adatszolgáltatáshoz szükséges forma nyomtatvány és kitöltési útmutató HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás-fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóságtól szerezhető be.

7.2. Termék kodifikáció:

Eladó a szállítandó termékekről jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti "Kodifikációs záradék" szerint szolgáltasson adatot a szerződés hatálybalépést követő 30 munkanapon belül. Amennyiben több gyártótól származnak a szállítandó termékek úgy azokról gyártó szerinti csoportosításban szolgáltasson adatot. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is. Az adatszolgáltatás minimum terjedelme:

7.2.1. Külföldi gyártmány esetén:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

Az adatszolgáltatás formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE (vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls. Az Eladó felel az alvállalkozói által előállított termékek adatszolgáltatásáért is.

A kodifikációs adatszolgáltatás teljesítéséről szóló igazolás a számlához csatolandó, kifizetésének feltétele.

7.2.2. Hazai gyártmány esetén ezen felül az adatszolgáltatás része még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok:

- méret,
- súly,
- szín,
- szállíthatóság,
- funkciók,
- jellemző működési paraméterek.

Az adatszolgáltatás részei még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Technikai vagy egyéb probléma, kérdés esetén az illetékes:

HM Védelemgazdasági Hivatal Kutatás - Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság. (HM VGH KMBBI)
Igazgató: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.3. A termékkodifikációs adatszolgáltatás helye:

HM VGH Kutatás- Fejlesztési, Minőségbiztosítási és Biztonsági Beruházási Igazgatóság
Intézetvezető: Illés Attila ezredes
Postacím: Magyarország, 1885 Budapest Pf. 25.
Telefon: (+36) 1 433-8041
Fax: (+36) 1 237-5575
E-mail: nqaa@hm.gov.hu

7.4. A termékkodifikációs adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása szerződésszegő magatartásnak minősül.

8. Jótállás

8.1. Eladó és/vagy Gyártó minden leszállított termékre legalább 12 hónap jótállást vállal.

8.2. A jótállás a termékek mennyiségi átadás-átvételének időpontjától kezdődik.

9. A kötbér

9.1. Amennyiben az Eladó a szerződés 3.1 pontjában megjelölt teljesítési határidőt olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a szállítandó termék vonatkozásában a késedelmesen szállított termék nettó értékének 1%-a/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelmesen szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.2. A késedelmi kötbér esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a késedelemmel érintett rész vonatkozásában.

9.3. Hibás teljesítés esetén az Eladót kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a terméknek a Vevőhöz kifogástalan minőségben történő leszállításáig eltelt idő és mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 1%-a /nap. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a hibásan szállított termék nettó értékének 20%-a.

9.4. A hibás teljesítés esetére érvényesített kötbér maximumának elérésekor Vevő jogosult a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában.

9.5. A Vevő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést, amennyiben az Eladó hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés olyan okból hiúsul meg, melyért az Eladó felelős,, a Vevő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a hibás vagy a nem teljesítéssel érintett termék nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

9.6. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9.7. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- Eladó vagy Alvállalkozója megsérti a szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Eladó megszegi a szerződésben foglalt összeférhetetlenségi szabályokat;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Eladó az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Eladó szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

9.8. A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti az Eladót a teljesítés kötelezettsége alól.

9.9. A kötbért az Eladó a Vevő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

10. Akadályközlés

10.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése időpontjában, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül írásban értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

10.2. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

10.3. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

10.4. Nem minősül akadálynak az akadályközlő fél által az ajánlattétel, vagy a szerződéskötés időpontjában már ismert, olyan – teljesítést hátrányosan befolyásoló – körülmény, melyet az akadályközlő fél tudomása ellenére, a teljesítés paramétereinek meghatározásakor nem vett figyelembe, vagy arról a másik felet nem tájékoztatta.

10.5. Akadályközlés esetén az azt közlő félnek bizonyítási kötelezettsége van.

10.6. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntik el annak következményei viselésének megosztását, felszámolásának feladatait és határidejét.

11. Minőségi, mennyiségi kifogások

11.1. A Vevő a Ptk. és jelen szerződés rendelkezésivel összhangban minőségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, amennyiben az rendeltetésszerű használat, illetve előírások szerinti tárolás mellett meghibásodik.

11.2. A Vevő mennyiségi kifogást nyújthat be a jelen szerződés alapján szállított termékek vonatkozásában, melyet „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzít.

11.3. A jótállási igényét „Minőségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzíti és az Eladó részére megküldi. A „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" minimálisan az alábbi adatokat tartalmazza:

- a szerződés száma (beszerzés azonosító);
- a reklamált termék azonosító adatai;
- jótállási időszak határnapjai;
- a kifogásolt termék átvételt követő tárolására, kezelésére vonatkozó adatok (a felhasználó szervezet általi átvétel időpontja, tárolási körülmények leírása tárolás időtartama, használatbavétel időpontja);
- a kifogás tárgya (a hibás működés, megadott paraméterektől való eltérés, a termék állapotában bekövetkezett változás leírása, a keletkezés időpontjára, körülményeire vonatkozó információk, nyilatkozat a rendeltetésszerű alkalmazásról, előírás szerinti tárolási feltételekről);
- a kifogás rendezésére tett javaslat, elvárás (csere, javítás, a termék értékének kifizetése).

Felelős akadályközlő közbeszerzési szakértő 00555 Dr. Spóhn Tímea

11.4. Eladó a „Minőségi kifogás jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel, aki intézkedik és lehetővé teszi a meghibásodott, vagy mennyiségileg kifogásolt termék műszaki szemléjét. A kivizsgálás során a Vevő érdekeit a HM VGH KMBBI képviseli.

11.5. A bejelentett minőségi, vagy mennyiségi kifogás kivizsgálása a HM VGH KMBBI, a MH LK, illetve azok képviselői, valamint az Eladó együttes részvételével történik, melynek eredményét „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben, vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv"-ben rögzítik, melyet a jelenlevők aláírásukkal hitelesítenek.

11.6. A „Vizsgálati jegyzőkönyv" vagy „Mennyiségi kifogás jegyzőkönyv" 4 példányban, a szokásos jegyzőkönyvi kellékeken túl, az alábbi tartalommal készül:

- Jelen szerződés száma;
- a jegyzőkönyv nyilvántartási száma;
- a kifogás tárgyát képező termék azonosító adatai;
- a vizsgálati módszer;
- a jótállási és szavatossági időszak határnapjai;
- a jegyzőkönyvben rögzített tények vizsgálatának eredményei;
- a vizsgálat során feltárt további információk;
- a kifogás minősítése, megalapozottságának, alaptalanságának meghatározása;
- a kifogás rendezésére tett javaslat.

11.7. A benyújtott kifogás kivizsgálása, a meghibásodás elhárítása – a meghibásodás jellegétől függően – történhet az üzemeltető szervezet, illetve Eladó telephelyén. Jogos kifogás esetén a jótállási igény kivizsgálásához, a meghibásodás megszüntetéséhez kapcsolódó szállítás szervezése és költségei Eladót terhelik.

11.8. Eladó a jogosnak elismert kifogások esetében köteles azoknak a kifogásra vonatkozó jegyzőkönyvben foglaltak szerinti rendezését az annak keltétől számított 5 munkanapon belül megkezdeni, és azt azok megszüntetéséig folyamatosan végezni.

11.9. A bejelentett minőségi kifogás kivizsgálását követően „Vizsgálati jegyzőkönyv"-ben megalapozatlannak minősített minőségi kifogás esetében, Eladó – a reklamáció kivizsgálásával kapcsolatban addig felmerült – igazolt költségeit a Költségviselő megtéríti.

12. Vis maior

12.1. Vis maior események

Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelmeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonlók);
b. tűz, robbanás, járvány;
c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;

e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

12.2. Vis maior események kihatásai

Annak érdekében, hogy bármely vis major esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

13. Szerződés módosítása, megszüntetése

13.1. A Szerződés feltételeit a Felek a Kbt. 141. §-a szerint a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják.

13.2. A Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról. A Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

14. Kapcsolattartás

14.1. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére jogosult:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő ügyintézője:
Név:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a kifizetéssel kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a szakmai teljesítéssel kapcsolatos kérdésekben, valamint Vevő teljesítésigazolásra jogosult képviselője:
Név:

Felelős akkreditált közbeszerzési szakértő szervezet
00555
Dr. Spóhn Tímea

Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

Vevő képviselője a minőségbiztosítással kapcsolatos kérdésekben:
Név:
Honvédelmi szervezet:
E-mail:
Telefonszám:

14.2. Kapcsolattartók a Vevő részéről:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

Név:
Beosztás:
E-mail:
Telefonszám:

14.3. A szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik hatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

14.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

14.5. Sürgős esetben szóbeli kapcsolattartási mód is megengedett, amennyiben az értesítés 1 munkanapon belül a 14.3. pontban meghatározott módon is megküldésre kerül. Ennek hiányában a nyilatkozat a határidő elteltét követően hatálytalanná válik.

14.6. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.7. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, a Vevő nevében utasításra jogosultak és a teljesítésigazoló személyének vagy adatainak változása nem minősül a szerződés módosításának.

14.8. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy kizárólag a jelen szerződés 15.2. – 15.6. pontjaiban meghatározottak szerint megtett szerződési nyilatkozatokhoz fűződhetnek joghatások.

15. Titoktartás

15.1. A Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Eladó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget alkalmazottaival, valamint a teljesítésbe bevont közreműködőkkel is betartatja azzal, hogy e rendelkezések betartásáért és betartatásáért is felelősség terheli.

15.2. A szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Vevő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni, illetve azt felmondani.

15.3. Eladó vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3)-(3a) bekezdéseire figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

16. Horizontális vállalások

16.1. A környezeti fenntarthatóság biztosítása érdekében az Eladónak speciális horizontális vállalásokat kell teljesítenie az alábbiak szerint:

- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapapír használata az irodai munkák során
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelőség folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevők esetében.

16.2. A horizontális szempontok betartását a szerződéses kapcsolat (teljes) időtartama alatt az Vevő folyamatosan személyesen ellenőrzi.

16.3. Amennyiben Eladó nem teljesíti a kötelezettségeket, legfeljebb 3 alkalommal felszólítja a Vevő a teljesítésre. Amennyiben ezt követően sem teljesíti a horizontális szempontokat, akkor felmondással/elállással élhet a Vevő.

17. Záró rendelkezések

17.1. Eladó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.

17.2. Eladó a 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind alvállalkozói vonatkozásában.

17.3. Eladó elismeri, hogy az Állami Számvevőszék a 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél (vagyonkezelőnél), a Vevő (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

17.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek jogviszonyára irányadó jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Kbt., Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

17.5. A Felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás ügyeiket törekednek tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, akkor a jogvita peres úton történő eldöntésére a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

17.6. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások miatt a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni.

17.7. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján:
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

17.8. Szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk van arról, hogy a Megrendelő jogosult felmondani a szerződést , vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. Továbbá kijelentik, hogy tudomásuk van arról is, hogy a Megrendelő köteles felmondani a szerződést vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében foglalt esetekben.

17.9. Eladó semmilyen kártérítésre nem tart igényt a Magyar Honvédség belső struktúrájának esetleges változásából adódó, a szerződés érvényességi ideje alatt a feladat végrehajtási körülményeinek módosulása miatt.

17.10. Mellékletek:

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. számú melléklet – Műszaki követelmény
2. számú melléklet – Termékkodifikációs záradék
3. számú melléklet – „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatvány
4. számú melléklet – Megfelelőségi Igazolás
5. számú melléklet – Átláthatósági nyilatkozat

17.11. A jelen szerződés együtt értelmezendő a szerződéskötést megalapozó közbeszerzési dokumentumok még akkor is, ha ezen iratok nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

17.12. Jelen szerződés ... számozott oldalt tartalmaz, és négy (4) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből három (3) példány Vevőt, egy (1) példány Eladót illeti meg.

17.13. A jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződésben szereplő feltételeket Vevő és Eladó ismeri és elfogadja.

Budapest, 2016	....., 2016.
A Vevő részéről:	*Az Eladó részéről:*
.....	.....
Nagy Attila ezredes MH Anyagellátó Raktárbázis parancsnok ph.	ph.

1. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

MŰSZAKI KÖVETELMÉNY

MENTŐMELLÉNY ÉS MENTŐGYŰRŰ BESZERZÉSE

A Magyar Honvédség részére beszerzésre tervezett *„Katasztrófavédelmi műszaki-technikai szakanyagok"* (mentőgyűrű és mentőmellény) feleljen meg az alábbiakban megfogalmazott műszaki követelményeknek:

Mentőgyűrű:

- Mérete: Belső mérete: 436 mm
  Külső mérete: 750 mm
- Anyaga: kívül polietilén, belülről poliuretán hab, amely a felhajtóerőt biztosítja.
- Súlya: 2,5-4 kg között legyen.
- Színe: narancssárga, fényvisszaverő szalaggal.
- A mentőgyűrűn körbe kapaszkodó kötélzettel rendelkezzen (Ø min. 8 mm, fehér színű)
- Minden mentőgyűrű kerüljön ellátásra egy min. 8 m hosszú perlon kötél (Ø min. 8 mm, felúszó kötél)

Felúszó kötél:

- Összetétele: polipropilén/poliészter mag, polipropilén köpeny
- Színe: fehér (piros vagy fekete keresztcsíkokkal)
- Kis fajsúlyú, savakkal, rozsdásodással szemben jó ellenállású, nagy szakítószilárdságú.

Hivatalos mentő eszköz, amelyhez a szükséges minősítő okmány kerüljön átadásra.

Mentőmellény:

- Mentőmellény 90+ kg méretű legyen;
- A mentőmellény feleljen meg az MSZ EN ISO 12402-4:2006/A1:2010 Egyéni lebegtető eszközök. 4. rész: Mentőmellények, 100-as teljesítményszint. Biztonsági követelmények. 1. módosítás (ISO 12402-4:2006/Amd 1:2010) szabvány előírásainak.
- Teljes értékű mellény formájú legyen, rendelkezzen gallérral;
- A felhajtóerő a mellkasi részen és a gallérnál koncentrálódjon;
- Állítható hevederrel legyen ellátva;
- Mellbőség:113-145 cm között állítható legyen;
- Lábközép heveder rendelkezzen a felcsúszás ellen;
- Színe: narancssárga;
- Víztaszító töltelékanyag;
- min. 100 cm2 fényvisszaverő csík a galléron;
- Felhajtóerő: min. 165 N legyen;
- A mellényen könnyen elérhető helyen beépített síppal rendelkezzen.
- A mentőmellény átlátszó lehegesztett fólia csomagolásban kerüljön leszállításra, amelyen belül kerüljön elhelyezésre mentőmellényen kívül, a termékleírás, valamint a hivatalos mentőeszközt tanúsító okmány másolata.
- A mentőmellényen belül kerüljön feltüntetésre minimálisan, a gyártó megnevezése, a mellény minősítése, a gyártás éve, a mellény mérete.

A mentőeszközök raklapra készletezve kerüljenek leszállításra, amelyen kerüljön feltüntetésre a mentőeszköz neve, a gyártó megnevezése, a mentőeszköz minősítése, a gyártás éve, a mellények esetén a méret eloszlás; a raklapon tárolt mentőeszköz mennyisége.

A beszerzésre kerülő mentőgyűrű (a hozzá tartozó kötélzettel) és mentőmellény a szerződésben meghatározott időpontra történő leszállítása – az MH Anyagellátó Raktárbázisra – az Eladó kötelessége, amiért kiszállítási díjat nem számíthat fel.

A mentőeszközök rendelkezzenek CE megfelelőséggel, melynek igazolására nyújtsa be az ezt igazoló okmány másolatát. A CE megfelelőségi igazolást a szerződés teljesítésekor az eszközzel együtt kell átadni.

Garanciavállalás (jótállás), garanciális javítás tervezett időtartamának megjelölése:

A leszállítást követő egy éven belül, a rendeltetésszerű használat során, amennyiben a mentőgyűrűn (a hozzá tartozó kötélzeten) és mentőmellényen gyártási technológiából adódó meghibásodás következik be, akkor az Eladó a meghibásodott termékek cseréjét köteles ellenszolgáltatás nélkül végrehajtani.

Üzembenntartási adatszolgáltatási záradék teljesítéséhez szükséges adatok:

Ajánlattevő vállalja, a szerződés teljesítésével egyidőben, az általa szállított termékre vonatkozóan a 89/2002.(HK.27) HM utasítás szerinti adatok, dokumentációk megadását.

Az eszközökkel együtt az alábbi okmányok kerüljenek átadásra (eszközönként):

- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum;
- Magyar nyelvű termékleírás (eszköztípusonként 1 pld. elektronikus formában, eszközönként 1 pld. nyomtatott formában);
- Hivatalos mentőeszköz tanúsító okmány;
- CE megfelelőséget igazoló okmány.

Átvételi követelmények:

<u>A minőségi átvételi feladatok szabályai</u>

Az Eladó csak a szerződésnek és a műszaki követelményeknek minden szempontból megfelelő terméket ajánlhat fel minőségi átvételre.

A teljesítés a Vevővel előzetesen egyeztetett időpontban kerül végrehajtásra. A teljesítés megkezdése előtt írásban köteles értesíteni a Vevőt annak tervezett időpontjáról.

A Magyar Honvédség részére beszerzésre tervezett mentőgyűrűnek (a hozzá tartozó kötélzetnek) és mentőmellénynek ki kell elégítenie a fentiekben felsorolt műszaki követelményeket, és rendelkezniük kell az Eladó és/vagy Gyártó által kiállított megfelelőségi nyilatkozattal.

A mentőgyűrűnek (a hozzá tartozó kötélzetnek) és mentőmellénynek gyári újnak kell lenniük. A leszállítás időpontjában a mentőgyűrű (a hozzá tartozó kötélzet) és mentőmellény gyártási ideje óta eltelt idő nem haladhatja meg a 6 hónapot.

Az Eladó a tervezet minőségi átvételi feladatok időpontja előtt minimum 8 nappal ajánlja fel a mentőmellényeket és mentőgyűrűket a HM VGH KMBBI részére átvételre a „Felajánlás HM VGH KMBBI átvételre" formanyomtatványon.

Az átvételi feladatokról helyszíni jegyzőkönyv készül. A helyszíni jegyzőkönyvből az átvételi feladatokon részt vevő szervezetek képviselői eredeti példányt kapnak. A megfelelőre minősített termékek esetén, a HM VGH KMBBI képviselője kiállítja a Megfelelőségi Igazolást. A Megfelelőségi Igazolás a számla befogadásának feltétele.

Amennyiben a szerződés a HM VGH KMBBI által végeztetett vizsgálatok miatt nem teljesülhet a szerződésben meghatározott szállítási határidőre, abban az esetben a HM VGH KMBBI ezt írásban jelzi az Eladó és a HM Beszerzési Hivatal felé.

Az átvételi feladatokat az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) képviselője, a HM VGH KMBBI képviselőjéből álló bizottság hajtja végre az Eladó jelenlétében. Az átvételi feladatok az Eladó telephelyén, vagy a Teljesítés szerinti telephelyen kerülnek végrehajtásra.

A termékek megfelelőségének vizsgálatát a műszaki követelmények előírásai alapján kell végrehajtani. A termékek megfelelőek, amennyiben a műszaki követelmény előírásainak megfeleltek. Nem vehető át az a termék, amely a műszaki követelményeknek nem felelt meg. A nemmegfelelőre minősített termékek esetén követendő eljárást a minőségellenőrzést végző bizottság határozza meg.

Az Eladó térítésmentesen biztosítsa az állami minőségbiztosítási feladatok elvégzéséhez szükséges infrastruktúrát, a HM VGH KMBBI és az MH LK képviselőjének a vizsgálat helyszíneire történő belépését. Továbbá biztosítsa a vizsgálathoz szükséges azon mérőeszközöket, kollektív és egyéni védőeszközöket, tartozékokat, felszereléseket, tesztberendezéseket és egyéb fogyóanyagokat, melyeket a gyártásellenőrzés és végellenőrzések során a Gyártó maga is használ, vagy amelyek a műszaki követelmények ellenőrzéséhez szükségesek.

A minőségi átvétel során az Eladó térítésmentesen biztosítsa a belépést, a szükséges ellenőrzési tevékenység megszervezését, és minden ahhoz szükséges eszközt és munkaerőt. A minőségi átvétel költségeit az Eladó viseli.

Az átvétel során a bizottság ellenőrzi a termék típusát, teljességét, épségét, gyártási idejét, csomagolását, az előírt okmányok meglétét, az eszköz alkalmazhatóságát, stb., valamint ellenőrzi a kodifikációs adatszolgáltatás meglétét.

A mentőmellényekkel és mentőgyűrűkkel együtt az alábbi dokumentumok kerülnek átadásra:

- Gyártói megfelelőségi nyilatkozatok minden tétel vonatkozásában,
- Termékkodifikációs adatszolgáltatás teljesítését igazoló levél másolata,
- A magyarországi előírásoknak és jogszabályoknak való megfelelőséget igazoló dokumentum,
- Magyar nyelvű termékleírás (eszköztípusonként 1 pld. elektronikus formában, eszközönként 1 pld. nyomtatott formában),
- Hivatalos mentőeszköz tanúsító okmány,
- CE megfelelőséget igazoló okmány.

Amennyiben a szállítás során bármilyen, a termékek minőségét befolyásoló probléma merült fel, a Megrendelő minőségbiztosítási képviselője fenntartja azon jogát, hogy megvizsgálja, és szükség esetén visszautasítsa a termékeket függetlenül attól, hogy a termékeket minőségellenőrzéskor már megvizsgálta és megfelelőnek minősítette.

A HM VGH KMBBI képviselője által végrehajtott ellenőrzések eredményei nem mentesítik az Eladót a szerződésben rögzített jótállási vagy egyéb felelősségei és kötelezettségei alól, beleértve az Eladó által végzendő gyártásközi és végellenőrzési vizsgálatok végrehajtását is.

2. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HONVÉDELMI MINISZTÉRIUM
BESZERZÉSI HIVATAL

TERMÉKKODIFIKÁCIÓS ZÁRADÉK

(MINTA)

1) Az Eladó kötelezettséget vállal az általa szállított valamennyi termék azonosításához szükséges adatok teljes körű szolgáltatására és amennyiben még nem rendelkezik a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kóddal, annak a Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak legyenek.

2) A NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód (NCAGE kód) a NATO Kodifikációs Rendszerben a gyártók, szállítók, vállalkozók illetve a kodifikációs adatok forrásainak azonosítását biztosító kód, amelyet a cég bejegyzése szerinti ország Nemzeti Kodifikációs Irodája ad ki. Az NCAGE Kód kiadását a szerződő cégnek kell kezdeményeznie. Igényét a szerződésben megadott elérhetőségeken jelezheti annak aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontig.
Az igénylő kérésére, az általa megjelölt e-mail címre megküldjük az Adatbeviteli kérdőívet a cég vezetési és elérhetőségi adatairól. Válaszában az igénylő (e-mail vagy fax formájában) megküldi a kitöltött Adatbeviteli kérdőívet. A kitöltött Adatbeviteli kérdőív visszaérkezése, majd az abban szereplő adatok számítógépes adatbázisban történő rögzítése után a Kodifikációs Iroda kiutalja az NCAGE Kódot és erről tájékoztatja az igénylőt. Az NCAGE adatok bekerülnek a NATO központi kodifikációs adatbázisába.
Az NCAGE Kód kiadása egyszeri eljárás. Az igénylő a kiadott NCAGE Kódot piaci tevékenységében szabadon felhasználhatja. Egy céget egy NCAGE Kód azonosít, azonban a cég önálló bejegyzéssel bíró leányvállalata(i) is köteles(ek) megszerezni az NCAGE Kódot, amennyiben önálló szerződést kötnek.

3) A Záradék vonatkozásában adatszolgáltatáson egy termék minden lényeges tulajdonságát, műszaki adatait tartalmazó, annak azonosításához szükséges műszaki rajzok, leírások és/vagy műszaki dokumentációk átadását illetve a gyártás során alkalmazott szabványokra történő utalást kell érteni, amelyek alapján az adott termék egyértelműen azonosítható. Az adatszolgáltatás preferált formája a Microsoft Excel adattábla elektronikus formában. A file név: NCAGE(vagy az Eladó neve)_szerződésazonosító("/" karaktereket "_" karakterre cserélve).xls

A Gyártó adatai:

Szerződés szerinti folyószám	Szerződés szerinti megnevezés	Cikkszám (az a szám amelyet a gyártó azonosításra használ)	NATO Raktári Szám (NSN), ha ismert	Megjegyzés/ Részletes megnevezés

00555

Hazai gyártás esetén az adatszolgáltatás részét képezi még a jellemző technikai adatok cikkszámonkénti bontásban. Minimum adatok: méret, súly, szín, szállíthatóság, funkciók, jellemző működési paraméterek.

4) Szükség esetén a termékek azonosításához szolgáltatandó adatokat a Nemzeti Kodifikációs Iroda a kötendő szerződés tárgyában lefolytatandó egyeztetéseken határozza meg.

5) A külföldi/nem magyar Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen Záradékban meghatározott bármely termékazonosítással kapcsolatos kérdésben, ha a bejegyzése szerinti ország tagja a NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országok csoportjának, akkor az adott ország Nemzeti Kodifikációs Irodája az illetékes. Minden más esetben a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda az illetékes. A Magyarországon bejegyzett cégek vonatkozásában a Nemzeti Kodifikációs Iroda funkcióit a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal illetékes kodifikációs szervezeti eleme látja el. Jelen Záradékban meghatározott termékazonosítási célú adatokat az Eladó az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére szolgáltatja.

6) Az Eladó a jelen Záradékban meghatározott adatszolgáltatásnak az általa alkalmazott alvállalkozók részéről történő teljesítéséért egyetemlegesen felel.

7) A termékazonosítási célú adatszolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszony hatálya alatt az Eladó jogutód nélküli megszűnése esetén vállalja, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére megadja az adatszolgáltatásban érintett alvállalkozók cégadatait olyan mélységben, hogy annak alapján tőlük közvetlen szerződéses kapcsolatban a termékazonosítási célú adatok beszerezhetők legyenek.

8) Abban az esetben, ha az Eladó megszűnése jogutóddal történik, lehetővé teszi, hogy az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda a jogutóddal szemben változatlan tartalommal érvényesíteni tudja a jelen Záradékban foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeket.

9) A hazai bejegyzésű illetve olyan külföldi gyártók, szállítók, vállalkozók amelyek cégbejegyzése nem valamely NATO Kodifikációs Rendszert alkalmazó országban történt, a jelen szerződésben, a szállítási feltételek között meghatározott időrendben, a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére teljesíti a termékazonosítási célú adatszolgáltatást.

10) Az Eladó vállalja, hogy a jelen szerződés érvényességi ideje alatt a szerződés tárgyát képező termékekre vonatkozó és a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott tartalommal általa szolgáltatott adatokban bekövetkezett bármilyen változást a módosított adatra vonatkozó tartalommal – a saját szervezetén belül bekövetkezett változást követő 30 naptári napon belül – megküldi az illetékes Nemzeti Kodifikációs Iroda részére.

11) Amennyiben az Eladó a jelen szerződés tárgyát képező bármely termékre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda részére már szolgáltatott a jelen Záradék 2. pontjában meghatározott termékazonosítási célú adatokat, úgy erről írásban értesíti az adatszolgáltatás igénylőjét, megadva a rendelkezésére álló NSN-t, megjelölve, hogy az adatokat mikor, milyen szerződéshez kapcsolódóan küldte meg.

12) Eladó hozzájárul, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termék(ek) azonosításához és a NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kód kiadásához általa szolgáltatott adatok más kormányzati szervnek, illetve a NATO Kodifikációs Rendszer részére átadásra kerüljenek.

3. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

FELAJÁNLÁS HM VGH KMBBI ÁTVÉTELRE

Felkérem a HM VGH KMBBI-t a ..... számú
és ..... tárgyú
szerződésre elkészített, az alábbiakban meghatározott, termék(ek) / szolgáltatás(ok) átvételére.

Szerződés tétel sorszáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Az átvétel kért időpontja: 20 . év. ..... hó .....-n.

A fenti termékek / szolgáltatások az érvényes szállítási dokumentáció, valamint a szabványok és a szerződés követelményeit kielégítik és minőségileg megfelelőek.

Melléklet:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

Ph. .....
(feljogosított aláírása)

Az átvétel egyeztetett időpontja:

Kelt: ..... 20 . év. ..... hó .....-n.

.....
HM VGH KMBBI

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spóhn Timea

4. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

HM VÉDELEMGAZDASÁGI HIVATAL KUTATÁS-FEJLESZTÉSI, MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS BIZTONSÁGI BERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁG	**MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS**	A HM VGH KMBBI nyt. száma:
Szállító (név, cím):	Szerződésszám: Megrendelés szám (ha van): Szerződés módosítás száma (ha van):	
Megrendelő (név, cím):	Elfogadott eltérések és / vagy engedmények nyt. száma:	
Teljesítés helye (név, cím):	A **Megfelelőségi Igazolás** vonatkozik: részteljesítésre (hányadikra): ☐ (.....) végteljesítésre: ☐	

Szerződés tétel sorszáma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Gyártási szám	Mennyiség

Szállítói megjegyzések: Melléklet(ek) (ha van(nak)):

Átvételi utasítás/Műszaki Leírás száma: Vizsgálati jegyzőkönyvek száma:

A Szállító **Megfelelőségi Nyilatkozata**:

Kijelentjük, hogy fentiekben feltüntetett és elfogadott eltérésektől / engedményektől eltekintve,

a FELSOROLT TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK MEGFELELNEK a szerződés követelményeinek.

A Szállító képviselőjének neve, beosztása:	Dátum:	A Szállító képviselőjének aláírása: PH

HM VGH KMBBI képviselőjének megjegyzései:

Engedélyszám (ha van):

HM VGH KMBBI képviselőjének nyilatkozata:

Igazolom, hogy a fentiekben feltüntetett termékek/szolgáltatások ÁLLAMI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS TÁRGYÁT KÉPEZTÉK és megfelelnek a szerződésben foglalt követelményeknek.

A HM VGH KMBBI képviselőjének	A HM VGH KMBBI képviselőjének	HM VGH KMBBI képviselőjének aláírása:
Neve: Tel:	Fax száma: E-mail: nqaa@hm.gov.hu	PH Dátum:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

5. számú melléklet a ..... nyt. számú Adásvételi szerződéshez

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[18] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[18] **3. §** (1) E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[3] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti
magyar gazdálkodó szervezetek *esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[19], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[19] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

3. sz. melléklet a 621-24/2016 nyt. számú Kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumhoz

NYILATKOZATMINTÁK

1. sz. minta

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatást[20] használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény[21] hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [ ], dátum [ ], [ ] oldal, a hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [....]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása[22]	**Válasz:**
Név:	HM Beszerzési Hivatal
Melyik beszerzést érinti?	**Válasz:**
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése[23]:	A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök

[20] A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

[21] **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződésről szóló hirdetmény**.
Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, Szerződésről szóló hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**

[22] A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

[23] Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

	beszerzése – KEHOP 1.6.0
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)[24]:	[67002/16-10/36]

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	**Válasz:**	
Név:	[ ]	
Uniós adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben:	[ ]	
Ha nincs uniós adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[ ]	
Postai cím:	[.....]	
Kapcsolattartó személy vagy személyek[25]:	[.....]	
Telefon:	[.....]	
E-mail cím:	[.....]	
Internetcím (*adott esetben*):	[.....]	
Általános információ:	**Válasz:**	
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás[26]?	[ ] Igen	[ ] Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott[27]:		
A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás[28] vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?	[ ] Igen	[ ] Nem
Ha igen,		
mi a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya?	[...]	

[24] Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.
[25] Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.
[26] Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.
Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely **10-nél kevesebb főt foglalkoztat,** és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 2 millió eurót.**
Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely **50-nél kevesebb főt foglalkoztat,** és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 10 millió eurót;**
Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely **250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és** amelynek **éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, *és/vagy* éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.**
[27] Lásd a szerződésről szóló hirdetmény III.1.5. pontját.
[28] Azaz fő célja a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.	[....]
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert (minősített) gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	[ ] Igen [ ] Nem [ ] Nem alkalmazható
Ha igen:	
Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltse ki és írja alá a VI. részt.	
a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:	*a)* [.....]
b) Ha a felvételről szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:	*b)* (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): *[.....][.....][.....][.....]*
c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést[29]:	*c)* [.....]
d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?	*d)* [ ] Igen [ ] Nem
Ha nem:	
Ezen kívül kérjük, hogy *KIZÁRÓLAG* akkor töltse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,	
ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:	
e) A gazdasági szereplő tud-e **igazolást** adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen	*e)* [ ] Igen [ ] Nem

[29] A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóh Tímea

hozzáférhető nemzeti adatbázisából?

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]
Részvétel formája:	**Válasz:**
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?[30]	[ ] Igen [ ] Nem

Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.

Ha igen:

a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):	*a)*: [.....]
b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:	*b)*: [.....]
c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	*c)*: [.....]
Részek	**Válasz:**
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[ ]

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselet, ha van:	**Válasz:**
Teljes név:	[.....];
a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	**Válasz:**
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási	[ ]Igen [ ]Nem

[30] Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.
Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.
Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is[31].

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	**Válasz:**
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	[ ]Igen [ ]Nem Ha **igen, és amennyiben ismert**, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információn kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

[31] Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

Felelős akadályi Közszerzési Szakértői Csoport 00555 Dr. Spóhn Timea

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bűnszervezetben való részvétel[32];
2. Korrupció[33];
3. Csalás[34];
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény[35];
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása[36];
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái[37]

Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	**Válasz:**
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviseletére, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	[ ] Igen [ ] Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): *[.....][.....][.....][.....]*[38]
Amennyiben igen, kérjük,[39] adja meg a következő információkat:	
a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1-6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),	*a)* Dátum: [ ], Pont(ok): [ ], Ok(ok): [ ]
b) Határozza meg az elítélt személyét [ ];	*b)* [.....]
***c)* Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:**	*c)* A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [ ] Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő

[32] A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

[33] Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

[34] Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

[35] A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnsegélyt vagy kísérletet.

[36] A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

[37] Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

[38] Kérjük, szükség szerint ismételje.

[39] Kérjük, szükség szerint ismételje.

00555

	információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):
	[.....][.....][.....][.....][40]
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát[41] (Öntisztázás)?	[ ] Igen [ ] Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket[42]:	[.....]

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	**Válasz:**			
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes **kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében**, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	[ ] Igen		[ ] Nem	
	Adók		**Társadalombiztosítási hozzájárulás**	
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:				
a) Érintett ország vagy tagállam	*a)* [.....]		*a)* [.....]	
b) Mi az érintett összeg?	*b)* [.....]		*b)* [.....]	
c) A kötelezettségszegés megállapításának módja:				
1) Bírósági vagy közigazgatási **határozat**:	*c1)* [ ] Igen	[ ] Nem	*c1)* [ ] Igen	[ ] Nem
- Ez a határozat jogerős és végrehajtható?	[ ] Igen	[ ] Nem	[ ] Igen	[ ] Nem
- Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.	[.....]		[.....]	
- Ítélet esetén, **amennyiben erről közvetlenül <u>rendelkezik</u>**, a kizárási időtartam hossza:	[.....]		[.....]	
2) **Egyéb mód**? Kérjük, részletezze:	*c2)* [ ] Igen	[ ] Nem	*c2)* [ ] Igen	[ ] Nem
d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes	*d)* [ ] Igen	[ ] Nem	*d)* [ ] Igen	[ ] Nem

[40] Kérjük, szükség szerint ismételje.
[41] A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.
[42] Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

Felelős akkr. Közbeszerzési szakértő
00555
Dr. Spohn Timea

adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	**Ha igen**, kérjük, részletezze: [.....]	**Ha igen**, kérjük, részletezze: [.....]
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):[43] *[.....][.....][.....]*	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSEL KAPCSOLATOS OKOK[44]

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés" fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges fizetésképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés	**Válasz:**	
A gazdasági szereplő **tudomása szerint** megszegte-e **kötelezettségeit** a **környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén**[45]?	[ ] Igen	[ ] Nem
	Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)?	
	[ ] Igen	[ ] Nem
	Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: *a)* **Csődeljárás,** vagy *b)* **Fizetésképtelenségi eljárás** vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy *c)* **Hitelezőkkel csődegyezséget kötött**, vagy *d)* A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van[46], vagy *e)* Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy *f)* Üzleti tevékenységét felfüggesztette?	[ ] Igen	[ ] Nem

[43] *Kérjük, szükség szerint ismételje.*
[44] *Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.*
[45] ***E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint***
[46] **Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.**

Felhívásakreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Ha igen:	
Kérjük, részletezze:	[.....]
Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére[47].	[.....]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): *[.....][.....][.....]*
Elkövetett-e a gazdasági szereplő **súlyos szakmai kötelességszegést**[48]?	[ ] Igen [ ] Nem
Ha igen, kérjük, részletezze:	[.....] **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [ ] Igen [ ] Nem **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel?	[ ] Igen [ ] Nem
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...] **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [ ] Igen [ ] Nem **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen **összeférhetetlenségről**[49] a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?	[ ] Igen [ ] Nem
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás **tanácsadást** az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy **részt vett-e** más módon a közbeszerzési eljárás **előkészítésében**?	[ ] Igen [ ] Nem

[47] Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)-f) pontokban fölsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

[48] **Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.**

[49] **A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.**

Felelős Akadémiai Közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]	
Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés **lejárat előtti megszüntetését** vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?	[ ] Igen	[ ] Nem
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]	
	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?	
	[ ] Igen	[ ] Nem
	Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? *a)* A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett **hamis nyilatkozatot**, *b)* Nem **tartott vissza** ilyen információt, *c)* Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és *d)* Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	[ ] Igen	[ ] Nem

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	**Válasz:**	
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a **tisztán nemzeti kizárási okok**, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési	[ ] Igen	[ ] Nem

Felelősakkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

dokumentumok meghatároznak?		
Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): *[.....][.....][.....]*[50]	
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?	[ ] Igen	[ ] Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[.....]	

[50] Kérjük, szükség szerint ismételje.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spohn Tímea

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

IV.1. AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	**Válasz:**	
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	[ ] Igen	[ ] Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	**Válasz:**	
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó **szakmai vagy cégnyilvántartásába**[51]**:**	[...]	
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): *[.....][.....][.....]*	
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:		
A gazdasági szereplőnek meghatározott **engedéllyel** kell- e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet **tagjának** kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?	[ ] Igen	[ ] Nem
	Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel:	
	[...]	[ ] Igen [ ] Nem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): *[.....][.....][.....]*	

[51] A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint *egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.*

00555
Dr. Spohn Timea

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	**Válasz:**
1a) A gazdasági szereplő („általános") **éves árbevétele** a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:	év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem
És/Vagy	
1b) A gazdasági szereplő **átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő[52]:**	(évek száma, átlagos árbevétel): [.....], [.....] [...] pénznem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): *[.....][.....][.....]*
2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus") **árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan**, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:	év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem
És/Vagy	
2b) A gazdasági szereplő **átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő[53]:**	(évek száma, átlagos árbevétel): [.....], [.....] [...] pénznem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): *[.....][.....][.....]*
3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte	[.....]

[52] Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
[53] Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

üzleti tevékenységét:	
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott **pénzügyi mutatók**[54] tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):	(az előírt mutató azonosítása - x és y[55] aránya - és az érték): [.....], [.....][56]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*
5) **Szakmai felelősségbiztosításának** biztosítási összege a következő:	[.....], [.....] [...] pénznem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*
6) Az **esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények** tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:	[.....]
*Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban **esetlegesen** meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:*	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	**Válasz:**
1a) Csak ***építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések*** **esetében**:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]
A referencia-időszak folyamán[57] a gazdasági szereplő **a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte**:	Munkák: [.....]

[54] Pl. az eszközök és a források aránya.
[55] Pl. az eszközök és a források aránya.
[56] Kérjük, szükség szerint ismételje.

Felelősakkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*
1b) Csak ***árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések*** esetében:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]
A referencia-időszak folyamán[58] a gazdasági szereplő **a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta:** A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket[59]:	**Leírás összegek dátumok megrendelők**
2) A gazdasági szereplő a következő **szakembereket vagy műszaki szervezeteket**[60] veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre:	[.....]
Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....]
3) A gazdasági szereplő **a minőség biztosítása érdekében** a következő **műszaki hátteret** veszi igénybe, valamint **tanulmányi és kutatási létesítményei** a következők:	[.....]
4) A gazdasági szereplő a következő **ellátásilánc-irányítási** és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy - rendkívüli esetben - különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:	

[57] Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** öt évnél **régebbi** tapasztalatot.
[58] Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot.
[59] Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.
[60] Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

D. Spohn Timea

A gazdasági szereplő lehetővé teszi **termelési vagy műszaki kapacitásaira**, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló **tanulmányi és kutatási eszközökre** és **minőségellenőrzési intézkedéseire** vonatkozó **vizsgálatok**[61] elvégzését.	[ ] Igen [ ] Nem
6) A következő **iskolai végzettséggel és szakképzettséggel** rendelkeznek:	
a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, ***és/vagy*** (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően)	a) [.....]
b) Annak vezetői személyzete:	b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő **környezetvédelmi intézkedéseket** tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő éves **átlagos statisztikai állományi-létszáma** és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, éves átlagos statisztikai állományi-létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
9) A következő **eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések** fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő **részére (azaz százalékára)** nézve **kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni**[62]**:** 11) ***Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés*** esetében:	[.....]
A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie:	[ ] Igen [ ] Nem
Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani	[ ] Igen [ ] Nem

[61] A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy - amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja - nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti országban egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

[62] Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

00555 Dr. Spohn Tímea

az előírt hitelességi igazolásokat.

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*

12) ***Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés*** esetében:

Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?	[ ] Igen	[ ] Nem
Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:	[...]	
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*	

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek <u>kizárólag</u> abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	**Válasz:**	
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított **igazolást,** amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott **minőségbiztosítási szabványoknak** megfelel, ideértve a fogyatékossággal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?	[ ] Igen	[ ] Nem
Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:	[.....] [.....]	

Felelős akreditált közbeszerzési szakjogász igazolás 00555 Dr. Spóhn Tímea

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított **igazolást,** amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt **környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak** megfelel?	[ ] Igen [ ] Nem
Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a **környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat** illetően:	[.....] [.....]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*

Felelősakreditált közbeszerzési szaktanácsadó
00555
Dr. Spohn Tímea

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	**Válasz:**	
A gazdasági szereplő a következő módon **felel meg** a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:	[....]	
Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel **mindegyikre** nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:	[ ] Igen	[ ] Nem[63]
*Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll[64], kérjük, hogy **mindegyikre** nézve adja meg a következő információkat:*	*(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[.....][.....][.....]*[65]	

[63] Kérjük, szükség szerint ismételje.
[64] Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.
[65] Kérjük, szükség szerint ismételje.

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II-V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz[66], vagy

b) Legkésőbb 2018. október 18-án[67] az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [.....]

[66] Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

[67] A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára[68] vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy ilyet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szerveknek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt[69] meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő ***nem*** veszi igénybe[70]. Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html[71]), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.[72] A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések

---

[68] Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bűnszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során.

[69] Kizárási okokra vonatkozó információ.

[70] Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

[71] Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

[72] Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem tenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutőzsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylethez nem kötődnek egyéni sajátosságok;

kivételével az eljárás nyerteséül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)[73]. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv[74] hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható[75]. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként,

---

ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

[73] A 2014/24/EU irányelv 74–77 cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

[74] Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

[75] Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

00555

amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek[76].

Az előzőkben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok[77] részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok[78] kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják[79] számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körültekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyektől ilyen dokumentációt kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet[80] végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen**

---

[76] Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

[77] Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének fényében kell megállapítani.

[78] Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen"/„nem"). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

[79] Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívnak a részvételre.

[80] Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

Feldolgozási szakaszadó
00555
Dr. Spohn Tímea

egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételről az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat[81].

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviseletére, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)[82].

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást *az Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

[81] Lásd a II. rész C. szakaszát.

[82] Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

00555 Dr. Spóhn Tímea

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

- **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**
- **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**
- **III. rész: Kizárási okok:**
  - **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
  - **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat.).**
  - **C: Fizetésképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését)** (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
  - **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
- **IV. rész: Kiválasztási kritériumok[83]:**
  - **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
  - **A: Alkalmasság**
  - **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
  - **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
  - **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok[84] [85]**
- **V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése[86]**
- **VI. rész: Záró nyilatkozat**

---

[83] A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

[84] A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

[85] A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

[86] A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

2. sz. minta

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelőségről

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... cégbejegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával, ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja[87] alapján átlátható szervezetnek minősül, egyidejűleg az azt alátámasztó dokumentumok másolatát nyilatkozatomhoz csatolom.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

---

[87] **3. §** (1) E törvény alkalmazásában

1. *átlátható szervezet:*

a)[3] az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)[4] tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

Az átláthatósági nyilatkozathoz csatolandó adatok, vagy azokat alátámasztó dokumentumok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ban meghatározottak alapján

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont b) alpontja szerinti
magyar gazdálkodó szervezetek *esetében*

Alulírott, ... (név) mint a ..... (cégnév) ..... (székhely) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről az 1. pontban nyilatkozom, és

b) adóilletősége .....országban ***[ország megnevezése]*** található[88], amely ***[a megfelelő aláhúzandó],***
   - az Európai Unió tagállama,
   - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állama,
   - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama,
   - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és

c) nem minősül társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak, és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

1. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja neve	Részesedés mértéke %-ban

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult

[88] Amennyiben Ajánlattevőnek Magyarországon található az adóilletősége, úgy az kerüljön feltüntetésre, amennyiben más országban, úgy értelem szerűen az az ország kerüljön megadásra.

3. sz. minta

NYILATKOZAT

„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"

Alulírott ..... (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján kifejezett nyilatkozatot teszek az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Kelt: ....., 2016. ..... „..."

.....

cégszerű aláírás

4. sz. minta

NYILATKOZAT

„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"

Alulírott ..... (ajánlattevő), melyet képviselő: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint vállalkozásom:

- mikrovállalkozásnak
- kisvállalkozásnak
- középvállalkozásnak minősül.
- nem tartozik a törvény hatálya alá.

(a megfelelő aláhúzandó)

Kelt: ....., 2016. ..... „..."

.....

cégszerű aláírás

5. sz. minta

NYILATKOZAT

„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"

Alulírott ..... (ajánlattevő), melyet képviselő: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján alvállalkozót:

- nem kívánok igénybe venni.
- igénybe kívánok venni. (a megfelelő aláhúzandó)

A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján a közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez igénybe kívánom venni:.....

Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k): .....

(Egy személynek vagy szervezetnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.)

Kelt: ....., 2016. ..... „..."

.....

cégszerű aláírás

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Tímea

6. sz. minta

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont szerinti kizáró okokról

„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ..... (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben (Kbt.) foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő aki:

Kbt. 62.§ (1) bekezdés:
kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

1.) A Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint külön is nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet szabályozott tőzsdén **nem jegyeznek/jegyeznek**[89].

2.) Mint szabályozott tőzsdén **nem jegyzett**[90] ajánlattevő, az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § *r)* pontja, ra)- rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevéről és állandó lakóhelyéről:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye:
1.	
2.	
...	

VAGY*

2.b) Az ajánlattevőnek a pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja ra),- rb), vagy rc)-rd), alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* A nem kívánt szöveg törlendő/áthúzandó vagy az alkalmazandó rész aláhúzandó

[89] A megfelelő rész aláhúzandó!
[90] Csak abban az esetben kitöltendő, ha az ajánlattevő az 1.) pontban szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevőként tüntette fel magát!

7. sz. minta

NYILATKOZAT

Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján

„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ..... (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) –(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt: ....., 2016. ..... „..."

.....

cégszerű aláírás

8. sz. minta

NYILATKOZAT

A KIEGÉSZÍTŐ KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM II.8. PONTJA SZERINTI NYILATKOZATOK

„A Magyar Honvédség katasztrófavédelemmel összefüggő beavatkozási képességének fejlesztése – műszaki technikai eszközök beszerzése – KEHOP 1.6.0"

Alulírott ..... (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az alkalmasság igazolásához és a szerződés teljesítéséhez kapacitást nyújtó szervezete(ke)t:
   - nem kívánok igénybe venni.
   - igénybe kívánok venni. (a megfelelő aláhúzandó)

A Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve, címe:	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése):

2. Nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például .pdf file) példánya a papír alapú példánnyal megegyezik.

3. Nyilatkozom, hogy az ajánlat benyújtásáig változásbejegyzési kérelmet nem nyújtottam be a cégbírósághoz.
   (Amennyiben változásbejegyzési kérelem került benyújtásra ezen nyilatkozatot nem kell benyújtani.)

4. Nyilatkozom, hogy legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában bejelentem az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem neveztem meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozom arról is, hogy az általam igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Amennyiben alvállalkozó nem kerül igénybevételre, legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában erre vonatkozóan nyilatkozom az ajánlatkérő részére.

5. Nyilatkozom arról, hogy rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, melynek száma:..... és kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés teljesítése

közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén is a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak maradnak.

VAGY

Nyilatkozom arról, hogy nem rendelkezem NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég kóddal, de kötelezettséget vállalok a cégazonosításhoz szükséges NATO Kereskedelmi és Kormányzati Cég Kódnak a Magyar Nemzeti Kodifikációs Irodától történő megszerzésére a szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül, valamint arra, hogy a szerződés teljesítése közben a cég jogállásában bekövetkező bármely változás esetén is a Termékkodifikációs Záradékban (továbbiakban: Záradék) foglalt kötelezettségek jogfolytonosak maradnak.

6. 1.,2. és 7. részajánlati körök vonatkozásában nyilatkozom, hogy biztosítom az eszköz szervizelhetőségét és javítását (megajánlott részajánlati kör vonatkozásában kell kitölteni).

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó 00555 Dr. Spóhn Timea