

Szerződés azonosító: 67003/14-28/14-01-0HA

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött a

HM Védelemgazdasági Hivatal

és a

EKHO Építész Műterem Kft.

között

- 2014 -

ÁTVÉVE

2014 JUL. 23

24. old. 21

21

A SZERZŐDÉS ALANYAI

MEGRENDELŐ: Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal
Székhelye: 1135 Budapest, Lehel út 35-37.
Postacím: 1885 Budapest, Pf.: 25.
Képviselő: Dr. Balla Tibor ezredes, főigazgató helyettes
Telefonszáma: +36 1 474-1278
Telefaxszáma: +36 1 474-1292
Pénzforgalmi szám: MÁK 10023002-01780808-00000000
Adóigazolási szám: 15701453-2-51
(Továbbiakban: Megrendelő)

Tervező: EKHO Építész Műterem Kft.
Címe: 1118. Budapest, Zólyomi út 18/b.
Képviselő: Emődi-Kiss Tamás
Telefon: +36 1 275-9973
Telefax: +36 1 319-3185
Pénzforgalmi jelzőszám: 16200010-60409852
Adószám: 12938263-2-43

(Továbbiakban: Tervező)

A Tervezői szerződés létrejött a **Megrendelő** és a **Tervező** (továbbiakban: **Felek**) között az alábbiak szerint:

A szerződés alapja: a Kbt. 122 § (7) bekezdés a) pontja alapján hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás során 1146-16/2014 nyilvántartási számú kiadott Ajánlattételi felhívás, az Ajánlattételi felhívás mellékleteként kiadott műszaki leírás, 1146-25/2014 és 1146-19/2014 nyilvántartási számú Ajánlattételi felhívás módosítása, valamint a Tervező által 2014. június 4-én benyújtott Ajánlat. Fenti okmányok jelen szerződés szerves részét képezik.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen szerződés tárgya: az MH Egészségügyi Központ szervezeti racionalizálással összefüggő infrastrukturális feladatainak végrehajtásához szükséges tervezési feladatok.

1.2. A feladat részletezése:

Telephely	Projekt feladat megnevezése
II. TH.	Gasztroenterológiai osztály Endoszkópos labor II. telephely A épület 1. emeleten felújítási munkái
	Urológiai osztály bővítése, ESWL kialakítása + 2 ágyas fektető megfigyelő + orvosi szobák a II. telephely C. épület mfsz.-en.
	Szülészeti-Nőgyógyászati osztály részlegének átköltöztetése a II. telephely D épület 2. emeletéről a C épület 3. emeletére
	Gasztroenterológiai osztály 8 ágyval történő bővítése + vizesblokkok felújítása, komfortosítás a II. telephely C épület 1. és 2. emeletén

A fent felsorolt feladatok tekintetében el kell készíteni az engedélyezési, létesítési terveket, melyeket előzetesen az érintett (szak)hatóságokkal egyeztetni kell.

A jóváhagyott engedélyezési tervdokumentációval párhuzamosan el kell készíteni a kiviteli szintű tender tervdokumentációt. A gasztroenterológiai endoszkópos labor és az urológiai ESWL labor esetében statikai és sugárvédelmi terv is szükséges.

A feladat kiterjed továbbá a hatósági és szolgáltatókkal történő egyeztetések és engedélyeztetési eljárás lefolytatására, valamennyi esetlegesen felmerülő bejelentési kötelezettség megtételére és a hatósági engedélyek beszerzésére.

Megrendelő az engedélyezési terv benyújtásához szükséges meghatalmazást megadja.

1.3. Teljesítés helye:

- MH Honvédkórház, Budapest, VI. ker., Podmaniczky u. 101. (II. telephely)

2. A tervezési díj

2.1. A tervezési díj egyösszegű átalányáron kerül elszámolásra.

2.2. A tervezési feladat vállalkozói díja:

Telephely	Projekt feladat megnevezése	Tervezési díj (nettó Ft)
II. TH.	Gasztroenterológiai osztály Endoszkópos labor II. telephely A épület 1. emeleten felújítási munkái	3.900.000,-
	Urológiai osztály bővítése, ESWL kialakítása + 2 ágyas fektető megfigyelő + orvosi szobák a II. telephely C. épület mfsz.-en.	4.100.000,-
	Szülészeti-Nőgyógyászati osztály részlegének átköltöztetése a II. telephely D épület 2. emeletéről a C épület 3. emeletére	2.900.000,-
	Gasztroenterológiai osztály 8 ágyval történő bővítése + vizesblokkok felújítása, komfortosítás a II. telephely C épület 1. és 2. emeletén	2.000.000,-

Tervezési díj nettó:	12.900.000	.- Ft
Áfa 27%:	3.483.000	.- Ft
Általános forgalmi adóval növelve, mindösszesen:	16.383.000	.- Ft

azaz Tizenhatmillió – háromszáznyolcvanháromezer forint

Handwritten signature

3. A szerződés időtartama, teljesítés és annak feltételei

3.1. A szerződés határozott időtartamra jött létre.

3.2. Teljesítés határideje:

- Engedélyezési tervek elkészítése: *szerződéskötéstől számított 30 nap*
 - A kiviteli szintű tender tervek elkészítése: *Megrendelő által elfogadott engedélyezési terv napjától számított 20 nap*
- Az engedélyezési tervet nem igénylő feladatok esetében a kiviteli szintű tender tervek elkészítése: *szerződéskötéstől számított 40 nap*

3.2. Tervező az előteljesítés jogát fenntartja.

3.3. Szállítandó példányszám:

- Kiviteli szintű tender terv készítése esetében - 5 példány kiviteli terv (5 db árazatlan és 1 db árazott költségvetési kiírással) + digitális adathordozón (1 CD)
- Azon feladatok esetében, melyek hatósági engedélyhez kötöttek - illetékes szakhatóság által előírt példányszámú engedélyezési terv
- Tűzvédelmi és munkavédelmi tervfejezetek készítése esetében a szakhatóságok által előírt példányszámú tervdokumentáció
- Egészségvédelmi és sugár védelemi terv - 5 példány

3.4. Tervező az Ajánlattételi felhívásban, műszaki tartalomban és a helyszíni bejárásen készült emlékeztetőben megfogalmazott funkcionális, műszaki és egyéb követelményeknek továbbá a hatályos jogszabályi, szakmai (MSZ szabványokban foglalt előírások) előírásoknak megfelelően köteles elvégezni a tervezési munkákat. Tervező vállalja, hogy a meghatározott feladatot a Megrendelő azon céljának megfelelően végzi el, mi szerint a Megrendelő nevezett ingatlan infrastrukturális feltételeinek kialakításhoz szükséges feladatokat a terv alapján kívánja elvégeztetni.

3.5. A Tervezőnek az engedélyezési tervet a hatósághoz történő benyújtása előtt a Megrendelőnek jóváhagyásra be kell nyújtani. A Megrendelő az engedélyezési, illetve kiviteli tervdokumentáció véleményezésére egyeztetést hív össze a benyújtást követően, a benyújtáskor egyeztetett időpontra.

3.6. Tervező a tervdokumentáció bírálati eljárásaira történő részvételre harmadik személyeket vagy egyéb érdekelteket a Megrendelő hozzájárulásával hívhat meg. A Tervezőnek az eljárásba bevonni kívánt személyek vagy szervezetek bevonására irányuló kérelmét az eljárás megkezdését megelőzően 10 munkanappal kell a Megrendelő részére írásban megküldenie. A bevonni kívánt érintetteket az eljárás megkezdését megelőzően 3 munkanappal kell a Tervezőnek faxon kiértesítenie.

3.7. Tervező vállalja, hogy az engedélyezési tervet az engedélyező hatóság esetleges hiánypótlási felhívásában foglaltaknak, illetőleg más észrevételeinek megfelelően külön szerződésmódosítás, illetőleg külön díjazás nélkül a hatóság által meghatározott határidőben pótolja, az engedélyezési tervet annak megfelelően módosítja, és a hatóságnak benyújtja.

3.8. Az engedélyezési terv elkészítésére vonatkozó feladat akkor tekintett teljesítettnek, amennyiben a Tervező a tervet – szükség esetén kijavított – a hatóság által meghatározott példányszámban a Hatóságnak benyújtja és a Megrendelő a hatóság által kiállított igazolás alapján, a teljesítést írásban elfogadottnak nyilvánítja.

3.9. Tervező köteles kizárólag I. osztályú minőségű, magyarországi felhasználási engedéllyel rendelkező anyagot betervezni, illetve I. osztályú minőségű teljesítést előírni.

3.10. Tervező vállalja továbbá, hogy a kiviteli terv Megrendelő által a terv benyújtásától számított 3 munkanapon belül elvégzett bírálata során esetlegesen felmerült és a tervbírálati jegyzőkönyvben szereplő feladatokat a terv módosításával haladéktalanul elvégzi.

3.11. A kiviteli terv elkészítésére vonatkozó feladat akkor tekintett teljesítettnek, amennyiben a Tervező a terv – szükség esetén kijavított – 5 példányát és a beszerzéssel kapcsolatos összes – a Megrendelő által kiadott – iratot Megrendelő részére átadta illetve visszaadta és a Megrendelő a teljesítést írásban elfogadottnak nyilvánítja.

4. Kijelentések, kellék,- és jogszavatosság

4.1. A Tervező a jelen szerződés aláírásával kijelenti és jótáll azért, hogy rendelkezik a Feladat teljesítéséhez szükséges tervezői jogosultsággal és érvényes tervezői felelősségbiztosítással.

Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a tervezői felelősségbiztosítást a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja.

4.2. A Tervező kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettséget – ezen belül különösen a Feladat teljesítésére irányuló tevékenységet – jelentős gyakorlattal rendelkező tervezőktől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak/ szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Tervező kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdaságossági szempontjainak messzemenő figyelembevétele mellett, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.

4.3. A Tervező jótáll a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

4.4. A Tervező szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a tervek felhasználását/kivitelezését akadályozza, vagy korlátozza.

4.5. A Tervező az esetleges tervezési hibákért a Megrendelővel szemben akkor is felelős, ha a Megrendelő a terveket elfogadta és kivitelezés vagy továbbtervezés céljából továbbadta. A Tervező jótállását, szavatosságát és kártérítési felelősségét nem korlátozza és nem zárja ki

az, hogy a Feladat elvégzése során, illetőleg a tervek átadásakor a Megrendelő nem tesz kifogást a Tervező szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban.

4.6. A Tervező a szerződésben előírtakon túl olyan tervdokumentációt köteles szolgáltatni, mely a korszerű műszaki követelményeknek és a hatósági előírásoknak, engedélyeknek megfelel, és egyben igazoltan kielégíti a gazdaságosság szempontját is. Tervező köteles a technológia és az elkészült tervek alapján az engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció Megrendelő részére történő átadásakor a kivitelezés tervezett átfutási idejére becslést adni Megrendelő részére.

4.7. Amennyiben a teljesítési időtartam alatt a vonatkozó jogszabályok, illetőleg műszaki előírások bármelyike módosul, és a tervek annak hatálya alá esnek, úgy a szükséges módosításokat valamennyi tervben át kell vezetni. A már megvalósult (és a Megrendelő által igazolt) részteljesítések vonatkozásában a Tervező köteles teljesítés során a későbbi munkarészek miatt szükségessé váló módosításokat átvezetni. Jelen pont alapján szükséges módosításokat a Megrendelő kockázatára és költségére kell elvégezni.

4.8. A szerződés tárgya szerinti tervezési feladat módosítása kizárólag a szerződés módosításával történhet, kizárólag abban az esetben, ha a szerződés szerinti feladat a módosítás hiányában nem teljesíthető.

4.9. Tervező a tervezői díjon felül további díjigényt kizárólag a tervezési feladat módosítása esetén, a tervezési feladat módosítására irányuló szerződésmódosításban érvényesíthet. A szerződésmódosítás során Szerződő Felek a Kbt. előírásai szerint kötelesek eljárni.

4.10. Tervező kötelezettsége a tervezési munka helyszínének és környékének a megtekintése, megvizsgálása és felmérése hogy saját maga szerezzon be, saját felelősségére minden olyan információt, amely a szerződéses kötelezettségének elvállalásához és teljesítéséhez szükségesek. Mindez a Tervező saját költségére történik.

4.11. A Tervező köteles a tervek készítése során a szükséges egyeztetéseket teljes körűen lefolytatni, az azokról készült egyeztetési jegyzőkönyveket a tervek mellékleteként határidőre leszállítani, az ehhez szükséges munkaközi tervek biztosításának költségét a tervezői díj tartalmazza.

4.12. A Tervező kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelő, vagy az engedményezés folytán helyébe lépő jogutódja felé minden olyan költségnövekedés miatt, amely a Tervező adatgyűjtési vagy egyeztetési kötelezettségének megszegése miatt bekövetkezett tervhibából fakad.

5. Fizetési feltételek

5.1. A feladat elszámolása egy végszámlával történik.

5.2. A végszámla - 1 eredeti és 2 másolati példányban történő - benyújtásának feltétele a tervek 3.4. pont szerinti példányszámban történő leszállítása és a teljesítési igazolás kiállítása.

5.3. A számla kiegyenlítésének feltételei:

5.3.1. A számlát 3 példányban a HM Védelemgazdasági Hivatalnak kell benyújtani. A számlához csatolt okmányok 1 sorozatának eredetinek kell lennie. A számlán a szerződés azonosító számát fel kell tüntetni. A számlát az ÁFA tv. és az Art. szerint kell kiállítani.

5.3.2. Minden számla példányhoz csatolni kell minden olyan okmányt, ami a számla összegét befolyásolhatja, a Tervező és Alvállalkozójának az 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdésben meghatározott együttes nyilatkozatát, a kiállítás időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást.

5.3.3. A számlák kifizetésének feltétele a teljesítési igazolások benyújtása. A teljesítési igazolásokat a Megrendelő képviselője igazolhatja. A teljesítési igazolás a számla kötelező melléklete.

5.3.4. A számla ellenértékét Megrendelő (a Magyar Államkincstárnál vezetett számlájáról) a Ptk. 6:130 § (1) bekezdése alapján a számla és kötelező mellékletei kézhezvételének napjától számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Tervező számlájára, a MÁK fizetési rendjének megfelelően.

5.4. Megrendelő hivatkozik az adózás rendjéről szóló 2003.évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ra.

5.5. A számlán az alábbi kifizetőhelyet kell feltüntetni:

	HM Védelemgazdasági Hivatal
Számlaszáma:	10023002 – 00333520 – 00000000
Adószám:	15714015-2-51
Cím:	1135 Budapest, Lehel u. 35-37.
Postacím:	1885 Budapest, Pf.25.

5.6. Amennyiben a Tervező a szerződés szerinti kötelezettségeinek maradéktalanul nem tesz eleget, vagy a számla és mellékletei az alaki és tartalmi követelményeknek nem felel meg, akkor a Megrendelő a hiány pótlására a számlát Tervezőnek visszaküldi. A számla ilyen okból történő visszaküldése a fizetési határidő vonatkozásában halasztó hatályú. A vállalkozó részéről ismételt kiállítás és a Megrendelő felé benyújtott számla kifizetése a kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül esedékes.

6. A Felek jogai és kötelezettségei

6.1. Megrendelő biztosítja a tárgyi feladat végrehajtásához szükséges helyszíni előkészítő munkák, illetve feltáráson alapuló felmérés lehetőségét, Tervező köteles betartani a honvédségi területen történő munkavégzés alábbi szabályait:

6.1.1. Az érintett objektumba történő belépés csak belépési engedéllyel rendelkezők részére lehetséges.

Belépési engedély biztosításához a helyszíni bejárás előtt az érintett objektum parancsnoka részére az alábbi adatok írásban történő leadása szükséges:

- vállalkozó személyi adatait: név, születési hely, év, anyja neve, szem. ig. sz..
- gépjárművek rendszáma

Handwritten signature

6.1.2. Belépési engedéllyel nem rendelkező személyeknek, illetve járműveknek az objektum területére történő beengedését a katonai szervezet megtagadja, ezért a Tervező többletköltséget nem számíthat fel, akadályoztatást nem eszközölhet.

6.1.3. A Tervező tudomásul veszi, hogy a munkavégzés "működő" objektumban történik, ezért a helyszíni felmérést, szakhatósági egyeztetéseket, bejárásokat úgy szervezi és végzi, hogy az a lehető legkisebb mértékben zavarja az ott lévő állomány munkáját.

6.1.4. Tervező a tervezés során- amennyiben szükségesnek tartja a feltáráson alapuló felmérést – elegendő számú képzett és tapasztalt vezetőt és irányítót, továbbá szakképzett és segédmunkaerőt köteles biztosítani. A Tervező a felelős a munkaterületen végzett munkák valamennyi vonatkozó jogszabálynak megfelelő végzéséért, baleset és munkavédelmi előírás alkalmazásáért, az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért.

6.1.5. A feltárás során a Tervező köteles gondoskodni saját költségére a bontási törmelék és egyéb hulladék folyamatos, rendszeres elszállításáról, a veszélyes hulladéknak számító anyagot gyűjteni, tárolni, illetve a helyszínről folyamatosan elszállítani, figyelemmel a 98/2001. (VI.15.) sz. Kormányrendeletben meghatározottakra, valamint a munkaterület rendben tartásáról gondoskodni. A keletkezett hulladékokat (veszélyes és nem veszélyes) kizárólag érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkező hulladékkezelő szervhez lehet leadni. A hulladékok elszállítását és átvételét igazoló dokumentumok (veszélyes hulladékok esetében „Sz” kísérőjegy) másolatát a szakvéleménnyel együtt a Megrendelő részére le kell adni. Ezen dokumentumon szerepelnie kell a hulladék származási helyének, az átadó adatainak, az átvevő adatainak és az engedélyének számának, a hulladék megnevezésének, mennyisége adatainak és az EWC kódszámnak a 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet alapján.

Az elkészült munkákról a Felek közösen jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a teljesítést.

6.2. Jelen szerződés szerint készített dokumentáció, az 1999. évi LXXVI. törvénynek megfelelően szerzői jogi védelem hatálya alá tartozik. Ennek alapján Megrendelő tudomásul veszi, hogy a dokumentáció a Tervező hozzájárulása nélkül a szerződéstől eltérő más célra nem használható, tovább nem adható, ismételten fel nem használható, tovább tervezéshez a Tervező hozzájárulása szükséges. A Tervező kijelenti, hogy dokumentáció saját szellemi terméke és más személyek, vagy szervezetek jogait nem sérti. A Tervező a tervdokumentáció készítése során szerzett információkat, valamint az elkészült tervdokumentációt egyéb munkái során nem használhatja fel.

6.3. Biztonsági feltételek:

A Tervező az ajánlattételi felhívásban és az átadott dokumentációban közölt, a tervek készítése során birtokába jutott információkat és terveket minősített anyagként kezeli, melyről harmadik félnek adatot nem szolgáltat ki, illetve nem nyilatkozik. A tervek készítése során a Tervező birtokában lévő dokumentációt, annak részeit vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint a tervek elkészítésére.

A tervek készítése során a biztonsági intézkedések betartását a szerződő felek által kijelölt személyeken kívül a tervek készítése kapcsán érintett katonai szervezet által kijelölt személyek ellenőrizhetik.

6.4. A Megrendelő minőségellenőrzési tevékenysége semmilyen módon nem érinti a Tervező felelősségét a szerződés mindenben megfelelő teljesítésére.

6.5. Tervezőnek a tervezés során az alábbi jogszabályokat kell figyelembe venni. A jogszabályok felsorolása nem teljeskörű, ez azonban a Tervezőt nem jogosítja az egyéb jogszabályok és előírások figyelmen kívül hagyására. A Tervező felelőssége az aktuális és érvényben lévő nemzeti és nemzetközi jogszabályok alkalmazása.

- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 312/2012. (XI.8.) Kormányrendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról;
- 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
- 40/2002. (III. 21). Kormányrendelet a sajátos építményszabványok körébe tartozó honvédelmi és katonai célú építményekre vonatkozó építésügyi hatósági engedélyezési eljárások szabályairól;
- 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- CM (2002) 49 NATO Biztonság Politikai és kapcsolódó direktívák;
- 2009. évi CLV. törvény a minősített adat védelméről és kapcsolódó kormányrendeletek;
- a Magyar Honvédségre, illetve a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra vonatkozó eltérő munkavédelmi követelményekről, eljárási szabályokról szóló 1/2009 (I.30.) HM rendelet
- Egyéb, a tervezésre vonatkozó jogszabályok, előírások

7. Kötbér

7.1. Amennyiben a Tervező a szerződést neki felróható okból késedelmesen teljesíti, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó vállalkozói díj 0,3%-a /nap.

7.2. Hibás teljesítés esetén a Tervezőt a késedelmi kötbér mértékének megfelelő mértékű kötbér fizetési kötelezettség terheli, melynek időtartama a minőségi kifogás bejelentésétől a szolgáltatásnak kifogástalan minőségben történő teljesítéséig eltelt idő.

7.3. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti a Tervezőt a szolgáltatás teljesítésének, illetve I. osztályú minőségű teljesítésének kötelezettsége alól.

7.4. A Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést amennyiben a Tervező a kiviteli tervek elkészítésére vállalt teljesítési határidőt legalább 30 nappal meghaladja, hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi.

Ezekben az esetekben, továbbá ha a szerződés teljesítése a Tervezőnek felróható okból meghiúsul, a Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek alapja a tervezési díj nettó értéke, mértéke annak 20%-a.

7.5. A kötbért a Tervező a Megrendelő által kiállított felszólító levél alapján, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

7.6. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

berf

7.7. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- Tervező vagy Alvállalkozója megsérti a szerződés 13.6. pontjában meghatározott titoktartási kötelezettségét;
- Tervező megszegi a szerződés 13.7. pontjában a foglalt összeférhetlenségi szabályokat;
- Tervező a Megrendelő írásbeli engedélye nélkül más Alvállalkozót vesz igénybe;
- A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Tervező az ajánlattétel, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- Tervező szerződésszegést követ el, és a szerződésszegést az arra történő többszöri felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződésszegést követ el.

8. Késedelmes fizetés

8.1. Abban az esetben, ha a Megrendelő a szerződés 4.3.4. pontjában meghatározott határidőhöz képest késedelmes fizetést teljesít, a ki nem fizetett számla összege után a Tervező részére a Ptk. 6:48 §-ban meghatározott késedelmi kamatot köteles fizetni.

8.2. A Tervező késedelmi kamatának érvényesítése céljából fizetési felszólítást (számlát) küld a Megrendelő nevére és címére.

9. Akadályközlés

9.1. Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése után, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül írásban (Megrendelőt a +36 1 358-6148 faxszámra, Tervezőt a +36 1 319-3185 faxszámra) értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével.

9.2. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben meghatározott feladatok teljesítésének késedelme.

9.3. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak úgy fogadható el, ha annak a másik Fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét.

9.4. Akadályközlés esetén az azt közlő Félnek – a másik Fél ez irányú igénye alapján – bizonyítási kötelezettsége van.

9.5. Akadályközlés esetén a szerződő Felek közösen döntenek el az akadály felszámolásának feladatait és határidejét. Megállapodásukat írásban rögzítik, és a Szerződéshez csatolják. E megállapodás mindkét Fél részéről végrehajtandó.

10. Vis maior

10.1. Az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő kötelemeik teljesítése alól, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik –

melyek gátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók, így különösen:

- a. természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán és hasonló);
- b. tűz, robbanás, járvány;
- c. radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- d. háború vagy más konfliktusok, megszállás ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- e. felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államesíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- f. zendülés, rendzavarás, zavargások.

10.2. Vis maior események kihatásai:

Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerülését. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor fogantatosítják.

11. A szerződés módosítása, megszüntetése

11.1. A Szerződés feltételeit a Felek közös megegyezéssel a beszerzési eljárási rendnek megfelelően írásban módosíthatják a Kbt. vonatkozó szabályainak figyelembevételével.

11.2. A Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban helytállni a Vállalkozó által már elvállalt kötelezettségeiért.

12. Kapcsolattartás a teljesítés során

12.1. Megrendelő részéről követelménytámasztó szervezetek és kapcsolattartó szakmai képviselői:

- HM Védelemgazdasági Hivatal (HM VGH) Infrastrukturális Igazgatóság:
Dundics Ferenc mk. alezredes
 Ingatlanfejlesztési és Környezetvédelmi osztályvezető
 Tel: +36 1 358-6147
Sipos László mk. alezredes
 főmérnök
 Tel: +36 1 358-6120
- HM Hatósági Hivatal:
Agárdi Péter mk. alezredes
 Építésügyi és Építésfelügyeleti Hatósági igazgató
 Tel: +36 1 236-5105

12.2. Tervező képviselője:**Emődi-Kiss Tamás**

Tel.: +36 1 275-9973

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Tervező kijelenti, hogy tárgyi feladat elvégzése során az alábbi alvállalkozók tevékenységét veszi igénybe:

- 20 % (a teljes műszaki tartalom vonatkozásában) mértékében
Alvállalkozó cég neve: Planet Épületvillamossági Kft.
címe: 1163. Budapest, Cziráki utca 26-32.
adószáma: 12641037-2-42
képviselője: Tóth Zoltán, ügyvezető igazgató
feladatrész megnevezése: épületvillamossági tervezés (erős és gyengeáram)

- 18 % (a teljes műszaki tartalom vonatkozásában) mértékében
Alvállalkozó cég neve: Mediplan Kft.
címe: 1011. Budapest, Hunyadi János út 13.
adószáma: 10336476-2-41
képviselője: Ifj. Pólya Endre, ügyvezető igazgató
feladatrész megnevezése: orvostechnológiai tervezés

Felek rögzítik, hogy alvállalkozónak a Kbt. 4. § 2. pont szerinti szervezeteket tekintik.

Tervező kijelenti, hogy az általa igénybevett alvállalkozók rendelkeznek a tárgyi feladatrész elvégzéséhez szükséges tevékenységi körrel.

A Tervező kijelenti, hogy az általa igénybevett alvállalkozóknak tudomása van a 11.6-11.7. pontban foglaltakról.

A Tervező vállalja, hogy az általa igénybevett alvállalkozóval kötött alvállalkozói szerződésben egyértelműen rögzíti a jelen szerződés érintett pontjait, illetve további alvállalkozó igénybevétele a Kbt. rendelkezései szerint lehetséges.

Megrendelő tárgyi feladat végrehajtásához csak a fent megnevezett alvállalkozók igénybevételehez járul hozzá. Amennyiben a tárgyi feladat végrehajtása folyamán vállalkozói igény merül fel további alvállalkozók igénybevételeire, az a Megrendelő külön írásbeli hozzájárulása esetén fogantatosítható.

13.2. Tervező kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében részéről eljáró személyek vele a munkajogi, illetve az egyéb irányadó jogszabályi feltételeknek megfelelő jogi kapcsolatban vannak. Azon jogkövetkezményekért, melyek az ezen követelményeknek nem megfelelő személyek bármilyen típusú foglalkoztatásából erednek, Vállalkozó teljes körűen helytáll.

13.3. Tervező tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben foglalt kötelezettségei megszegéséből eredő károkért felelősséggel tartozik.

13.4. Tervező a 2011. évi LXVI. tv. 5.§ (5) bekezdése alapján elismeri az Állami Számvevőszék jogosultságát a Szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind Alvállalkozói vonatkozásában.

13.5. Tervező a 355/2011. (XII.30.) Kormányrendelet alapján elismeri a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosultságát a Szerződéssel és a teljesítéssel kapcsolatos kikötések ellenőrzésére mind saját maga, mind Alvállalkozói vonatkozásában.

13.6. Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy jelen beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés tartalmára vonatkozó, illetve a szerződés teljesítése során tudomására jutott, érdekkörébe tartozó információkat bizalmasan kezeli, azokat harmadik fél tudomására csak a Megrendelő írásbeli hozzájárulásával hozza, illetve kötelezettséget vállal arra, hogy mind maga, mind pedig összes alvállalkozója megfelelően biztosítja az összes, birtokában lévő, illetve a szerződés időtartama alatt vagy annak lezárása után tudomására jutó minősített információ védelmét.

13.7. Tervező kötelezi magát arra, hogy a jelen beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 24 §-ban részletezett összeférhetlenségi szabályokba ütköző személy.

13.8. Amennyiben szerződő feleknek jelen szerződésből eredően jogvitájuk keletkezik, úgy azt elsődlegesen peren kívüli egyeztetés útján kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esetére a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.

13.9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a – 2013. évi V. törvény – Polgári Törvénykönyv szabályai, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok irányadóak.

13.10. A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség alárendeltjeinél bekövetkező szervezeti változások esetén a jelen szerződés alanyai – továbbá az abban szereplő egyéb szervezetek – jogutód szervezetei kötelesek és jogosultak a szerződés szerint eljárni. Megrendelő a szervezeti változásokat követően írásban ad tájékoztatást a Tervező részére (megnevezések, számlázás, kapcsolattartók, stb.).

13.11. A Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján:

Vállalkozó kötelezi magát, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;


Vállalkozó kötelezi magát, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.


13.12. Megrendelő hivatkozik a Kbt. 125. § (5) - (6) bekezdésére.

13.13. Jelen szerződés – melyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban írták alá – mindkét fél általi aláírását követően az utolsó aláírás napján lép hatályba.

Budapest, 2014. július 24. n.

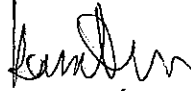
A Megrendelő részéről:


Dr. Balla Tibor ezredes
HM VGH főigazgató helyettes



Budapest, 2014. július 24. n.

A Vállalkozó részéről:


Horváth Ákos
EKHO Építész Műterem Kft.

EKHO ÉPÍTÉSZ MŰTEREM KFT.
1118 Budapest, Zólyomi út 18/B.
Telefon: 06 70 283-7303, 06 70 283-5321
Adószám: 12938763-2-47